



Davranış Kuralları

Değerlerimizi Yaşamak

BİZ

BİZİN GÜCÜ

Başkanımız ve İcra Kurulu Başkanımızdan bir mesaj

Davranış Kurallarımız Colgate çalışanlarını 30 yılı aşkın süredir değerlerimizi yansıtan ve etik davranışlarımız için standartlar belirleyen prensiplerle yönlendirmiştir. Değerlerimiz ve prensiplerimiz uzun süreli olsa da Kurallar, işimizin değişen bağlamını ele aldığından emin olmamız için düzenli olarak güncellenir. Dünyanın neresinde çalışıyor olursak olalım Colgate Çalışanları olarak işimiz davranışlarımız ve kararlarımızın daima Kurallara uygun olduğundan emin olmaktır.

Bu yıl yeni zorluklar ve fırsatlar getirmiştir ve bunlar çalışma şeklimiz dahil yaşamlarımızın tüm yönlerini etkilemiştir. Uzaktan çalışma, işleri yapma şeklimizin önemli bir bileşeni olmaya devam edecektir. Ancak mesafenin etik davranış konusunda paylaştığımız taahhüdü etkilemesine izin veremeyiz. Colgate Çalışanlarının Kurallarımızı okuması, anlaması ve bunlara tam olarak uyması beklenir. Ayrıca Kurallarımız, politikalarımız veya ilgili yasalarla ters düşen davranışlara karşı çıkmanız ve "Sesinizi Çıkarmanız" beklenir. Bu taahhütlerin amacı işteki tüm kararlarımızın veya işimizi etkileyen kişisel kararlarımızın dürüstlük ve en yüksek etik standartlarla davranma sorumluluğumuzla yönlendirildiğinden emin olmamızdır.

Colgate çalışanları kazanmak istemektedir çünkü amacımız son derece önemlidir: tüm insanlar, evcil hayvanları ve gezegenimiz için daha sağlıklı bir geleceği yeniden hayal ediyoruz. Hem ticari sonuçlarımızla hem de bu sonuçları elde etme şeklimizle büyük gurur duyuyoruz. Çok rekabetçi bir pazar yerinde iş yapan global bir şirket olarak ticari baskının bulunması gayet doğaldır. Ancak Davranış Kurallarını ihlal etmek veya kısa yoldan gitmek aslamazur gösterilemez.

Devam eden ticari başarımız için bu kadar önemli olan en yüksek etik standartlarla amacımıza doğru ilerlemek için kendinizi adadığınız ve değerlerimizi desteklediğiniz için önceden teşekkür ederim.



Noel Wallace
Başkan ve İcra Kurulu Başkanı

“Başarımız işleri doğru şekilde yaparak En Yüksek Etik Standartları Sürdürme yeteneğimize köken alır”.

İçindekiler

<i>Davranış Kuralları Hakkında</i>	4
<i>Etik karar verme temelleri</i>	5
<i>İş uygulamaları kılavuz ilkeleri</i>	6
<i>Amaçlarımız ve değerlerimiz</i>	7
<i>Davranış Kurallarıyla ilgili sorumluluğumuz</i>	9

İLİŞKİLERİMİZ

<i>Birbirimizle ilişkilerimiz</i>	11
<i>Şirketle ilişkilerimiz</i>	14
<i>Dışarıdan ticari kurumlarla ilişkilerimiz</i>	24
<i>Tüketicilerle ilişkilerimiz</i>	27
<i>Yasalarla ilişkilerimiz</i>	30
<i>Toplumla ilişkilerimiz</i>	38
<i>Çevreyle ilişkilerimiz</i>	41
<i>Hissedarlarımızla ilişkilerimiz</i>	43

KONUŞUN

<i>Konuşma sorumluluğumuz</i>	47
-------------------------------	----

Davranış Kuralları Hakkında

Davranış Kurallarımız gündelik ticari etkileşimlerimizin dürüstlikle yürütüldüğünden emin olmak için önemli bir kaynaktır. Kurallar hepimize ticari sonuçları elde etme şeklimizin önemli olduğunu net olarak söyler. Kurallar, Şirket ve yan kuruluşlarının direktörleri, kurumsal yöneticileri ve tüm çalışanları dahil olmak üzere tüm Colgate çalışanları için geçerlidir. Satıcılar ve tedarikçiler de benzer gerekliliklere tabidir çünkü Colgate ile iş yapmanın bir şartı Colgate Üçüncü Taraf Davranış Kurallarına uymaktır.

Her çalışan Kurallara, İş Uygulamaları Kılavuz İlkelerine, Şirket politikalarına ve yürürlükteki tüm yasalara uymaktan sorumludur. Devam eden iş ilişkilerimize ve karar verme yetkimize etik ve dürüstlüğü tam olarak katarak en yüksek etik standartları destekleyen bir kültüre bağlılığımızı gösteririz.

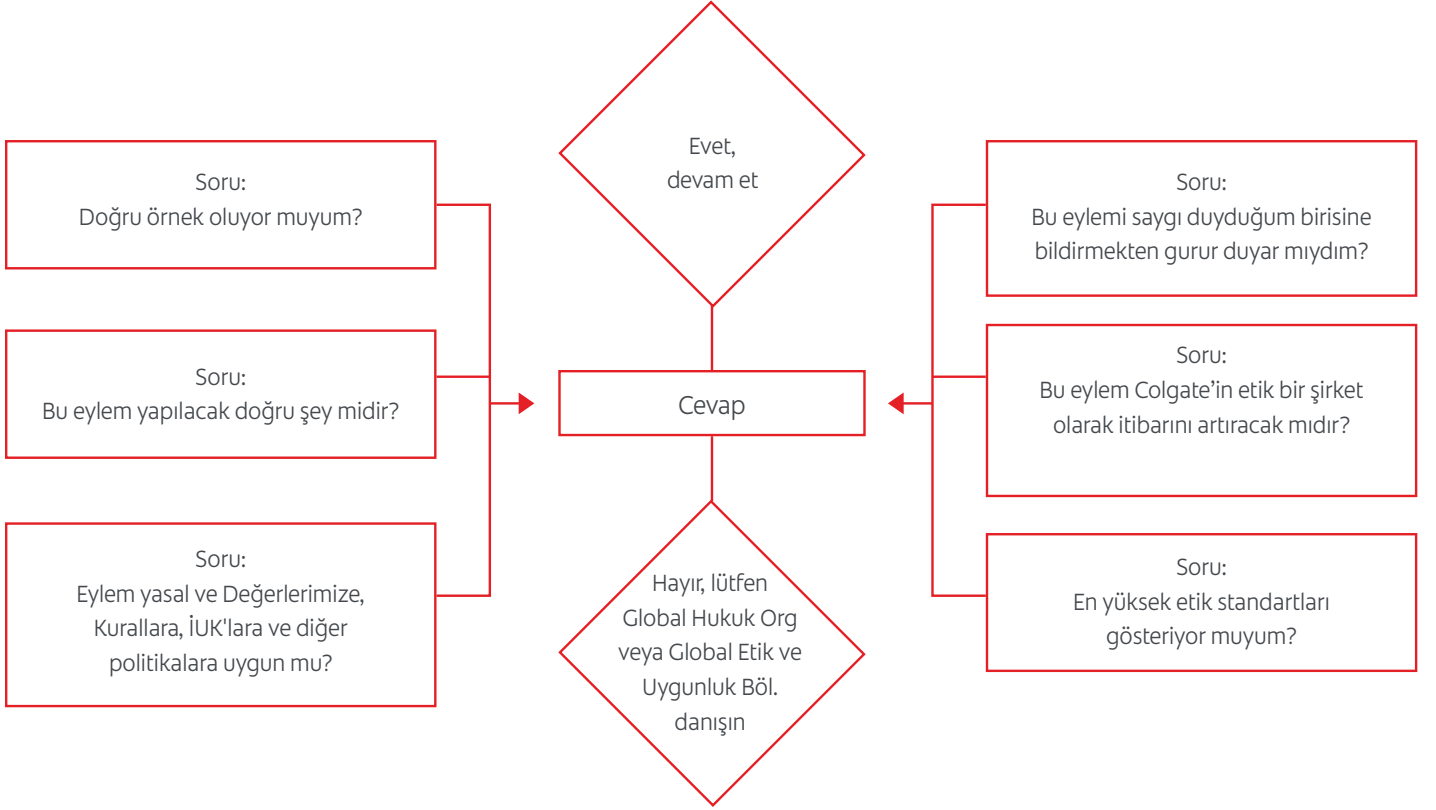
Colgate herhangi bir uygunsuz ve kanunsuz davranışın olmadığı, kişilerin endişelerini herhangi bir misilleme korkusu olmadan Şirketle paylaşmaları konusunda

desteklendikleri bir işyeri oluşturmaya kendini adanmıştır. Colgate'te Şirketin Davranış Kuralları, Şirket Politikası veya geçerli yasalarla ilişkili olarak bir şikâyette bulunma, bildirimde bulunma, bir ihlal şüphesinin araştırılmasına yardım etme veya katılma nedeniyle hiçbir çalışan, eski çalışan, temsilci veya üçüncü tarafla ilgili olarak, bu iddia veya sağlanan bilginin bilerek yanlış olduğunun veya iyi niyetli olmadığını saptandığı durumlar dışında herhangi bir eylemde bulunulmayacaktır. Mümkün olduğu ölçüde Colgate tüm şikâyetlerin gizliliğini koruyacaktır. Tüm misilleme iddiaları araştırılacak ve uygunsuz iş akdinin feshi dahil olmak üzere disiplin cezaları verilebilecektir.

Kurallar çevrim içi olarak bulunmaktadır ve kırk iki dile çevrilmiştir. Tüm Colgate çalışanlarının Kuralları okuması, anlaması ve Kurallara uyması gerekir. Taahhüdümüzü güçlendirmek üzere, Colgate çalışanları yıllık temelde Kurallar konusunda eğitim alır ve Kurallara uyumları için sertifikasyon yapılır.

Etik karar verme temelleri

Herhangi bir şüphe durumunda sağduyunuza göre davranılır ve danışılırsa Kurallara uymak daha kolaydır. Spesifik bir eylem hakkında emin değilseniz, kendinize şunları sorun:



Kurallar, İş Uygulamaları Kılavuz İlkeleri veya herhangi bir ilişkili Colgate politikası veya prosedürünün yorumlanması veya bunlara uyulması konusunda sorularınız ya da endişeleriniz varsa durumu yöneticiniz, İnsan Kaynakları, Global Hukuk Organizasyonu veya Global Etik ve Uygunluk Bölümü ile görüşmelisiniz.

İş uygulamaları kılavuz ilkeleri

Colgate'in İş Uygulamaları Kılavuz İlkeleri (İUK'lar), çalışanlara, ilgili Şirket kılavuz ilkeleri, standartları, politikaları ve uygulamaları hakkında daha fazla ve ek rehberlik sağlamak üzere hazırlanmış bir kaynaktır. İUK'lar, Şirket ve yan kuruluşlarının direktörleri, kurumsal yöneticileri ve tüm çalışanları dahil olmak üzere tüm Colgate çalışanları için geçerlidir.

Herhangi bir sorunuz varsa veya İUK'ların herhangi bir maddesi, ya da ilgili politikalar veya yürürlükteki yasalar hakkında herhangi bir şüphe duyuyorsanız Global Hukuk Organizasyonu, Global Etik ve Uygunluk Bölümü, İnsan Kaynakları departmanları veya yöneticiniz ile iletişime geçebilirsiniz.

Daha fazla bilgi almak için Colgate çalışanları **İş Uygulamaları Kılavuz İlkelerine buradan** ulaşabilir.



Amaçlarımız ve değerlerimiz

Colgate kültürü mimarisi

AMAÇ: Neden varız

Biz Colgate yani tüm insanlar, evcil hayvanları ve gezegenimiz için daha sağlıklı bir geleceği yeniden hayal eden, önem veren, yenilikçi ve büyüyen bir şirkettiz.

DEĞERLER: Biz kimiz

Önem veririz
Dünyayı daha iyi bir hale getirmek için birlikteyiz

Dahil ediciyiz
Herkes için ait olma hissi oluştururuz

Cesuruz
Değişikliği destekler ve işleri hallederiz

LİDERLİK PRENSİPLERİ: Nasıl liderlik yaparız

Güven Oluşturma

Empatiyle dinleme
Açıkça konuşma
Birlikte büyüme

Geleceği Yaratma

Merakımızı giderme
Cesurca değişme
İlerlemeyi tanıma

Etkilemeye Kendimizi Adama

Açıklık sağlama
Sahiplenme
Doğru olanı yapma

F.E.E.D.: Nasıl çalışırız

Odaklanmış (Focused)
stratejik önceliklerimize

Güçlü (Empowered)
ve hesap verebilir ekipler

Deneysel (Experimental)
yenilikler ve öğrenmeyi hızlandırmak için

Dijital (Digital)
bağlı ve veriyle desteklenen



Davranış Kurallarıyla ilgili sorumluluğumuz



Tüm Colgate çalışanlarının rolü:

- ✓ Colgate'in Değerlerini ortaya koymak
- ✓ En yüksek etik standartları sürdürmek ve etik liderlik göstermek.
- ✓ Colgate politikaları, İş Uygulamaları Kılavuz İlkeleri ve Davranış Kurallarına aşına hale gelmek ve bunlara uymak.
- ✓ Kendinizi ve meslektaşlarınızı etik davranışlar konusunda sorumlu tutmak. Colgate politikaları veya Davranış Kurallarıyla ters düşen davranışlara karşı çıkmak.
- ✓ Asla bir sorun veya endişe hakkında konuşan meslektaşlara misilleme yapmayın.
- ✓ Emin değilseniz sorular sorun ve Yöneticiniz, İnsan Kaynakları, Global Hukuk Organizasyonu, Etik ve Uygunluk Bölümüne danışın.



Colgate yöneticilerinin rolü:

Colgate çalışanlarının yöneticilerinden örnek olarak doğru kararlar vererek sorumlu bir şekilde liderlik yapmalarını bekliyoruz. Colgate çalışanlarının yöneticisi olarak sorumluluklarınız şunları içerir:

- ✓ Dürüstlikle davranarak, başkalarına saygıyla davranarak ve en yüksek etik standartlar için bir rol modeli görevi yaparak doğru örneği oluşturmak.
- ✓ Etik değerlerin ve Şirketin etik davranış taahhüdünün önemini tekrarlamak.
- ✓ Bir açık kapı politikası uygulamak.
- ✓ Endişelerini belirtmek, öneri almak veya şüphelenilen hatalı davranışları bildirmek için size gelmek konusunda ekibinizin kendisini rahat hissettiği pozitif bir iş ortamı oluşturmak.
- ✓ Şirketin misilleme yapmama politikasını vurgulamak.
- ✓ Emin değilseniz Yöneticiniz, İnsan Kaynakları, Global Hukuk Organizasyonu veya Etik ve Uygunluk Bölümüne danışın.



Birbirimizle ilişkilerimiz



Başarılı iş ilişkileri oluşturmaya çalışırız

Şirketin değerini ortaya koyarak ve bir saygı kültürünü sürdürerek başarılı ve uzun süreli ilişkiler oluştururuz.

Colgate'te çalışanlarımızın kuvvetli bir şekilde kendilerini bağlı hissetmelerinden gurur duyarız. Bu bağlılık düzeyi sadece bir güven, açık ve dürüst iletişim ve saygı ortamında elde edilebilir. Meslektaşlarınız, altınızdakiler ve amirleriniz ile tüm ilişkileriniz her kişinin davranışının her şeyden önce değerlerimize ve en yüksek etik standartları devam ettirmeye kendini adanmasıyla belirlendiği bir birlik olarak yürütülmelidir.

Hizmet verdiğimiz dünyanın çok yönlülüğünü yansıtan bir iş gücünün önemini biliriz. Çok yönlü iş gücümüzün organizasyona getirdiği çok sayıda gücün ve yeteneğin farkındayız. Bu durum kendimizinkinden farklı olabilecek diğer bakış açılarını kabullenmek ve kültürler, fikirler veya yaşam tarzlarına saygı duymak anlamına gelir.

Birlikte çalıştığınız kişilerle ilişkiniz uygunluk, adalet ve dürüstlük konusunda bir örnek oluşturarak etik davranışı desteklemelidir. Liderler olarak yüksek performans standartlarını sürdürmekten ve ekip çalışmasını, saygılı bir işyerini ve etik davranışları destekleyen bir ortam yaratmaktan hepimiz sorumluyuz.



Colgate çalışanlarına değer veririz

Colgate'in çalışanlarımıza değer verme konusundaki sorumluluğu, bireysel başarıyı ve ekip başarısını desteklemek ve ödüllendirmek üzere tasarlanan çeşitli programlar aracılığıyla gösterilmektedir. Tam potansiyelinizi elde etmeniz ve Şirketin başarısına anlamlı bir katkıda bulunmanız desteklenir. İşin sonunda Şirketimizin başarısını mümkün kılan Bizim Gücüdür.

Colgate-Palmolive Şirketi aşağıdaki nedenler temelinde herhangi bir çalışan veya iş için başvuran kişiye karşı ayrımcılığı yasaklar:

- ✓ Irk veya Etnik Köken
- ✓ Renk
- ✓ Din
- ✓ Cinsiyet veya Cinsel Kimlik
- ✓ Ulusal Köken
- ✓ Vatandaşlık
- ✓ Yaş
- ✓ Hamilelik
- ✓ Cinsel Yönelim
- ✓ Maluliyet
- ✓ Gazilik Durumu
- ✓ Medeni veya Ailesel Durum
- ✓ Aile İçerisinde Şiddet Kurbanı Olma Durumu
- ✓ Yasa tarafından korunan başka herhangi bir özellik

Buna, verilenlerle sınırlı olmamak üzere eleman bulma, işe alma, terfi, tayin, tazminat, eğitim, terfi indirme veya işten çıkarma da dâhildir.

Colgate çalışanları ourcolgate.com adresinde **Şirketin Eşit İstihdam Fırsatı ve Tacizle Mücadele Politikası** kısmına başvurarak ek bilgi alabilir.



Dâhil etmenin değeri Şirketimizin kültürü, uygulamaları ve işyeri politikalarında saygıyla yansıtılır. İş gücümüzde her türlü geçmişe sahip kişileri çekip elimizde tutarak herkesin dâhil edildiği bir iş ortamını devam ettirir ve mükemmeliyet elde ederiz. Şirketimiz çok yönlülüğe önem verir ve çalışanların hem yönetim hem meslektaşları tarafından adil ve saygılı muamele gördüğü ve

- ✓ Colgate alışanları veya Colgate ile iş yapan üçüncü taraflara Şirketteki herhangi bir kişi tarafından veya şirket işlerini yaparken cinsel veya başka yolda taciz edilmelerini ilgili yasayla uyumlu olarak yasaklarız.
- ✓ İşyerinde Şirketin politikaları ve prosedürleriyle uyumlu olarak, kayırma yapmayız ve kayırıyormuş izlenimi vermeyiz.
- ✓ Çocuk işçi kullanmayız. Çocukların alıştırılması, ilgili idari bölgede yasanın izin verdiği minimum yaşı'n altında herhangi bir kişinin çalıştırılması olarak tanımlanır. Ancak on altı (16) yaşı'ndan küçük hiç kimseyi asla bilerek alıştırmayacağız.
- ✓ İşyerinden olası tehlikeleri ortadan kaldırmaya ve tüm geçerli mesleki güvenlik, sağlık yasa ve standartlarına uymaya özen gösteririz.
- ✓ Şirketin mlk üzerinde (araçlar dâhil) veya Şirketle ilgili zamanda yasa dışı uyuşturucuların veya uyuşturucu kullanımıyla ilgili malzemelerin bulundurulmasını, kullanımını, satışı'nı veya aktarılmasını ve reçeteli ilaçların uygun olmayan şekilde kullanılmasını yasaklarız;

fikirleri ve düşündüklerini ifade etme konusunda desteklendikleri bir işyerine kendimizi adanmış durumdayız. Tüm alışanlarımızın saygılı davranışın standart olduğu bir kültüre bağlılığı sürdürmesini bekleriz. Şirketin **ok Yönlülük, Eşitlik ve Dahil Etme Raporuna** başvurarak çok yönlülük girişimlerimiz hakkında daha fazla bilgi alın.

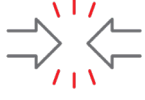
- ✓ Alkol veya diğer ilaçların etkisi altındayken Şirket işi yapmayı yasaklarız.
- ✓ İşyerinde herhangi bir uyuşturucu veya alkol istismarı, Şirketin mlk üzerinde veya Şirketle ilgili zamanda şiddet veya yasa dışı silah taşıma durumunun İnsan Kaynakları, Global Güvenlik, Global Hukuk Organizasyonu, Global Etik ve Uygunluk Bölümüne veya yönetime hemen bildirilmesini gerektiririz.
- ✓ Colgate işini yaparken yerel yasalara tabi olarak Şirket tesislerinde patlayıcı cihazlar, silah veya cephane bulundurulmasını veya kullanılmasını yasaklarız. Colgate ve çalışanlarının güvenliği ve korunmasını sağlamak için gerekli olduğu düşünülürse güvenlik personeline silah taşıma yetkisi verilebilir.
- ✓ Şiddet içeren, tehdit eden, küçük düşüren veya korkutucu olarak görülebilecek veya bir başka bireyin kendini güvensiz hissetmesine neden olabilecek herhangi bir davranış yasaklarız.

İşyerini etkileyen tehditler veya şiddet içeren olaylar hakkında endişeleriniz varsa hemen +1 212-310-3333 numarasından Global Güvenlik Bölümüyle irtibat kurun.



Şirketle İlişkilerimiz

Şirket adına çalıştığımız tüm durumlarda dürüstlük ve açıklıkla davranarak daha güçlü hale geliriz.



Çıkar çatışmalarından kaçınınız

Sağduyunuz en değerli varlıklarınızdan biridir. Şirket ile veya şirket için bir iş yürütürken objektifliğinizi veya bağımsız karar verme yetinizi olumsuz etkiliyor gibi görünen herhangi bir faaliyet veya ilişkiden kaçınmalısınız. Birçok durumda çatışma oluşabilir. Bunların tümünü burada gözden geçirmek imkânsızdır ve uygun olan ve olmayan faaliyetler arasında ayırım yapmak her zaman kolay olmayacaktır. Şüphe durumunda herhangi bir eylemde bulunmadan önce İnsan Kaynakları, Global Hukuk Organizasyonu veya Global Etik ve Uygunluk Bölümüne danışın.



Yatırımlar

İş kararlarınızı etkileyebilecek herhangi bir yatırım yapmayın. Şirket politikası Colgate çalışanlarının Colgate'in rakibi olan veya onunla iş yapan bir şirkette büyük miktarda hisse sahibi veya mülkiyet hakkı olmasını yasaklar. Bu yasak, yatırımın çıkar çatışması görünümünü yaratacak şekilde mali açıdan önemli olmaması şartıyla, halka açık bir şirketin hisselerinin küçük bir miktarına (genelde %1 altında) sahip olma konusunda geçerli değildir. Colgate'e katılmadan önce yasaklanmış olabilecek yatırımlar yaptıysanız lütfen Global Hukuk Organizasyonu veya Global Etik ve Uygunluk Bölümü ile irtibat kurun.



Aile

Eşiniz veya başka bir yakın akrabanız, Colgate'in rakiplerinden, müşterilerinden veya tedarikçilerinden biri olabilir (veya bunlar tarafından istihdam ediliyor olabilir). Bu tür durumlar yasak değildir ama olası güvenlik, gizlilik ve çıkar çatışmaları endişelerini ele almak için özellikle dikkatli olmayı gerektirir. Bu durum sizin için zararsızmış gibi görünse de meslektaşlarınız arasında çalışma ilişkilerinizi etkileyebilecek endişelere neden olabilir. Bir çıkar çatışmasının sadece görünümü bile davranışlarınız ne kadar doğru olursa olsun problemlere yol açabilir.

Bu tür sorunlardan kaçınmak için kendinize özel durumunuzu herhangi bir endişenin tabiatı ve kapsamını değerlendirmek ve uygun çözümü belirlemek üzere yöneticiniz, Global Hukuk Organizasyonu veya Global Etik ve Uygunluk Bölümüyle gözden geçirmelisiniz.



Diğer işler

Colgate için çalışırken Colgate çalışanları bir rakip veya Colgate ile iş yapan herhangi bir üçüncü taraf için çalışamaz ve onlara yardımcı olamaz. Ayrıca Bölüm Başkanı veya İşlev müdüründen yetki almadan Colgate'teki işinizle ilgili olmayan dışarıdaki işler için Şirket zamanını, tesislerini, kaynaklarını, markalarını veya logolarını kullanmayın.



Kişisel

Colgate, Colgate çalışanlarının işyerinde karşılaştıkları kişilerle serbestçe dostluk kurma hakkını tanır ve buna saygı duyar. Ancak kişisel ilişkiler çıkar çatışmaları yaratabilir ve bu ilişkilerin şu özelliklere sahip olmadığından emin olmak için sağduyumuzu kullanmalıyız:

- İş performansını olumsuz etkilemek
- Başkalarını denetleme yeteneğini engellemek
- İş ortamında karışıklık yaratmak
- Kayırma izlenimi yaratmak

Çalışanlar arasında romantik bir ilişki veya arkadaşlık nedeniyle doğan herhangi bir işyeri davranışı eğer bu davranış diğerleri için rahatsız edici bir çalışma ortamı yaratıyorsa veya kayırma izlenimi veriyorsa uygunsuz olabilir. Ayrımcılık veya iş kararlarının Şirketin en iyi çıkarları yerine duygusal ilişkiler veya arkadaşlıklar temelinde verilmesi yasaktır.

Ayrıca bir Amir veya yetkili herhangi bir kişinin altındaki birisiyle romantik bir ilişki yaşaması uygun değildir. Altınızdaki kişilerle romantik ilişkiler yaşamak tazminat, terfi, işle ilgili görevler, vardiya çizelgesi, fazla mesai veya eğitim fırsatları gibi konularda objektif olma yeteneğinizi azaltabilir. Bu durumda her iki çalışan durumu İnsan Kaynakları veya Global

Etik ve Uygunluk Bölümüne bildirmelidir. Eğer bir çatışma olarak görülebilecek romantik bir ilişkiden haberdarsanız lütfen İnsan Kaynakları veya Global Etik ve Uygunluk Bölümleriyle irtibat kurun.



Yönetim Kurulları

Lütfen bir ticari veya resmi kurumda Yönetim Kurulu veya benzer bir komitede hizmet vermeyi kabul etmeden önce Etik ve Uygunluk Bölümü Başkanı ve Genel Hukuk Danışmanından onay alın.

Kâr amacı gütmeyen bir organizasyonun yönetim kurulunda hizmet vermek açısından, organizasyonun Şirketle bir mesleki veya işle ilgili ilişkisi bulunup Bölüm Başkanı veya Fonksiyon müdüründen onay almanız gereken durumlar dışında onay almanız gerekmez.

Sorularınız varsa veya kendinizi olası bir çıkar çatışması durumunda bulursanız Yöneticiniz, İnsan Kaynakları, Global Hukuk Organizasyonu veya Global Etik ve Uygunluk Bölümüne danışın. Şirket durumu ele almak ve uygun bir çözüm belirlemek için sizinle birlikte çalışacaktır.

Colgate çalışanları **İş Uygulamaları Kılavuz İlkeleri** içinde bulunabilecek Şirketin Çıkar Çatışmaları ve Hediyeler kılavuz ilkelerine başvurarak ek bilgi alabilir.



Şirketin özel bilgilerini koruruz

Colgate'in şirkete özel bilgileri değerli bir varlıktır. Şirkete özel bilgiler Colgate'in yaptığı işle ilgili olarak kullanılan ve genelde bilinmeyen, kolayca keşfedilemeyecek ve rekabet açısından hassas bilgidir. Şirkete özel bilgilerin korunması sürekli büyümemiz ve rekabet yeteneğimizde çok önemli bir rol oynar.

Şirkete özel bilgilerin bazı örnekleri nelerdir?

Tam olmasa da bu liste korunması gereken çok çeşitli bilgiler konusunda örnekler sağlamaktadır.

- ✓ Ticari hedefler veya stratejiler
- ✓ Çalışan, müşteri, tüketici, profesyonel veya satıcı listeleri
- ✓ Patent başvuruları
- ✓ Kamuya açıklanmamış mali bilgiler
- ✓ Ürün formülleri
- ✓ Üretim süreçleri
- ✓ Herhangi bir türde piyasaya verilmemiş pazarlama veya satış materyali
- ✓ Kamuya açıklanmamış dahili bilgiler

Colgate'in şirkete özel bilgileriyle ilgili olarak yükümlülükleriniz şunlardır:

YAPIN

- ✓ Colgate'in şirkete özel bilgilerini korumak için makul önlemler almak.
- ✓ Şirkete özel belgeleri Gizli veya Şirkete Özel olarak işaretlemek.
- ✓ Şirkete özel bilgileri asansörler, ortak kullanım alanları veya diğer halka açık alanlarda konuşmamaya dikkat etmek.

YAPMAYIN

- ✓ Bu şirkete özel bilgileri diğer Colgate çalışanları veya üçüncü taraflara sadece "bilinmesi gerekli" veya "kullanılması gerekli" temelinde açıklamak.
- ✓ Uygun yetkilendirme ve uygun bir gizlilik sözleşmesi olmadan üçüncü tarafları şirkete özel bilgilerin kullanımı için görevlendirmek.
- ✓ Şirkete özel bilgileri kamuya açık web siteleri veya sosyal paylaşım sitelerine koymak veya üzerinde tartışmak.
- ✓ Şirkete özel bilgileri kendi yararınıza veya Colgate dışındaki kişilerin yararına yetki verilmeden kullanmak.
- ✓ Şirkete özel bilgiyi konferans salonları veya kilitlememiş ofislerde bırakmak.

Colgate'ten ayrılırsanız Colgate'in şirkete özel bilgilerinin koruma yükümlülüğünüz devam eder. Ayrıca gizli olsun veya olmasın herhangi bir yazışma, basılı materyal, elektronik bilgi, belge veya herhangi bir tür kayıt, spesifik proses bilgisi ve prosedürlerin tümünün Şirketin malı olduğu ve Colgate'te kalması gerektiğini unutmamalısınız. Şirketten ayrılırsanız sahip olduğunuz, sorumlu olduğunuz veya kontrol ettiğiniz tüm Şirket malını iade etmelisiniz. Bilginin şirkete özel bilgi olup olmadığı hakkında bir sorunuz varsa Global Hukuk Organizasyonu ile irtibat kurmalısınız.

Colgate çalışanları **İş Uygulamaları Kılavuz İlkeleri** içinde bulunabilecek Şirketin Şirkete Özel Bilgilerin Korunması kılavuz ilkelerine başvurarak ek bilgi alabilir.



Basın ve medya talepleri politikalarına uyarız

Colgate çalışanları sizden Colgate adına konuşmanızı isteyen herhangi bir medya, basın, mali kurumlar veya halktan isteğe veya mesaja cevap vermemelidir.

- Medya, basın, mali kurumlar veya halktan mülakat istekleri veya sorular Kurumsal İletişim veya Yatırımcı İlişkileri bölümlerine gönderilmelidir.

- Colgate adına ABD Sermaye Piyasası Kurulu, New York Borsası veya diğer düzenleyiciler veya harici avukatlardan irtibat kişilerine bilgi sağlama istekleri hemen Global Hukuk Organizasyonuna gönderilmelidir.

Böyle bir soru veya irtibat durumunda hiçbir çalışanın Şirket adına kendi başına cevap vermemesi çok önemlidir çünkü uygunsuz veya yanlış bir cevap, hatta bilgi vermeyi reddetme veya sorumluluk reddi beyanı bile olumsuz tanıtıma, hukuki riske veya Şirket için başka bir olumsuz etkiye neden olabilir. Bu durum sosyal medyadaki sorular veya etkileşimler için de geçerlidir.

Bu politika Yıllık veya Üç Aylık Raporlar gibi kamuya açık mali bilgiler veya Şirketin promosyonel halka tanıtım faaliyetleri hakkında istekler için geçerli değildir.

Colgate çalışanları **İş Uygulamaları Kılavuz İlkeleri** içinde bulunabilecek Şirketin Menkul Değerler Ticareti ve Bilgi Beyanı kılavuz ilkelerine başvurarak ek bilgi alabilir.



Güvenilir kayıtlar ve raporlar tutarız

Şirketimizin mali durumu ve operasyonlarının sonuçları genel olarak kabul edilen muhasebe prensipleri (GAAP) ve yasal gerekliliklere göre kaydedilmelidir. Colgate'in Şirketin işlemleri ve varlıklarını doğru ve adil şekilde yansıtan ve ayrıca dahili muhasebe kontrolleri için yeterli bir sistemi idame ettiren defterler, kayıtlar ve hesaplar tutması gereklidir.

Mali bilgileri yaratmak, işleme koymak ve kaydetmekle ilgili herkes bunların bütünlüğünden sorumludur ve:

- Tüm işlemler ve ödemelerin Şirketin defterleri ve kayıtlarına ödemenin miktarı, ödemenin alıcısı veya yararlananı ve ödemenin ticari amacı dahil olmak üzere gerekli onayları almalı ve uygun şekilde kaydedilmesini sağlamalıdır.
- Tüm Şirket işlemleri ve varlıkların dağıtılmasıyla bağlantılı olarak doğru ve eksiksiz bilgi ve uygun belgelendirmeyi sağlamalıdır.
- Her işlem, muhasebe işlemi veya mali girdinin, tam olarak destekleyen belgelerde tanımlananı yansıtmayı sağlamalıdır. Şirketin daimi veya bağımsız denetçilerinden veya yönetimden herhangi bir bilgi saklanmamalıdır ve yönetim de bilgi saklamamalıdır.

- Şirketin hiçbir muhasebe defteri veya mali kaydında herhangi bir nedenle herhangi bir yanlış veya yanıltıcı girdi oluşturmamalıdır.
- Hiçbir ödemeyi, bu ödemeyi destekleyen belgelerde tanımlanandan başka bir amaçla kullanmamalıdır.
- Şirketin para veya varlıklarını yasa dışı veya uygunsuz herhangi bir amaç için kullanmamalıdır.
- Gelir ve giderler zamanlı olarak ve uygun şekilde tanımlanmalıdır.

Aktifler ve pasifler uygun şekilde kaydedilmeli ve değerleri uygun şekilde belirlenmelidir. Ayrıca Colgate'in ABD Sermaye Piyasası Kuruluna verdiği raporlar veya ilgili yasaların gerektirdiği diğer raporlar veya ticari veya mali kurumlarla diğer iletişimlerle ilgili veya bunlardan sorumlu kişiler bu raporlar ve iletişimlerdeki varsa beyanların eksiksiz, adil, doğru, zamanında ve anlaşılabilir olduğundan emin olmalıdır.

Herhangi bir işlemde, muhasebe veya mali girdilerde veya Colgate'in ABD Sermaye Piyasası Kurulu raporları veya diğer tebliğlerinde olası bir eksik, yanlış yazma veya hatadan veya kurum için denetimlerde bir kopukluktan haberdar olursanız bu tür bilgiyi yöneticiniz veya Global Hukuk Organizasyonuna en kısa zamanda bildirmelisiniz. Ayrıca Global Etik ve Uygunluk Bölümü ile irtibat kurabilirsiniz.

Colgate çalışanları **İş Uygulamaları Kılavuz İlkeleri** içinde bulunabilecek Colgate'in Muhasebe Defterleri, Kayıtlar ve Belgeler kılavuz ilkelerine başvurarak ek bilgi alabilir.

Unutmayın

- ✓ Şirket Muhasebe Defterleri ve Kayıtları Doğru Olmalıdır
- ✓ Şirket Belgeleri Açık ve Kolay Anlaşılır Olmalıdır
- ✓ Herhangi Bir Nedenle Yanlış veya Yanıltıcı bir Girdi Eklenmemelidir

Colgate'in varlıklarını koruruz

Şirket varlıkları, tesisleri ve hizmetleri sadece yasal, uygun ve yetki verilmiş amaçlarla kullanılmalıdır. Para, mal veya hizmet çalınması kesin olarak yasaktır. Colgate ekipmanı, sistemleri, tesisleri, kurumsal kredi kartları ve malzemesinin kullanımı sadece Colgate'teki

işiniz veya yönetim tarafından yetki verilen amaçlarla ilişkili olmalıdır. Hem size Şirket tarafından verilen malları koruma hem de genel olarak Şirketin varlıklarını koruma konusunda kişisel sorumluluğunuz vardır. Şirket malının kaybı, hatalı kullanılması veya çalınmasına neden olabilecek herhangi bir durum veya olay konusunda uyanık olmalı ve bu tür tüm durumları farkına varır varmaz yöneticiniz veya Global Güvenlik Bölümüne bildirmelisiniz.

Şirketin varlıklarını etkileyen taahhütlere girmeye sadece bazı Şirket yöneticileri ve başka kıdemli çalışanlar yetkilidir. Uygun şekilde izin verilmedikçe Şirket varlıklarını etkileyen taahhütlerde bulunmamalısınız.

Sorularınız varsa veya aydınlatma gerekiyorsa yerel veya Bölüm Mali Başkan Yardımcısı ile irtibat kurmalısınız.



Bilgi teknolojisi kaynakları ve sosyal medyayı sorumlu şekilde kullanırız

BT Kaynaklarının Kullanımı

Colgate'in Bilgi Teknolojisi (BT) Kaynakları Kurallar ve tüm diğer Şirket politikaları ve prosedürleriyle tutarlı ve sorumlu bir şekilde kullanılmalıdır.

Colgate'in BT Kaynaklarına Colgate'in sahip olduğu, finansal kiralama yaptığı veya sağladığı tüm mevcut ve gelecekteki bilgisayar donanımı, yazılımı, mobil cihazlar veri ve saklama ortamları dâhildir. Colgate'in BT Kaynakları sınırlı ve uygun kişisel kullanımlar hariç, Colgate'in ticari amaçları için saygılı ve profesyonel bir şekilde kullanılmalıdır.

Colgate'in BT Kaynakları şunlar için kullanılamaz:

- Taciz eden, ayrımcılık yapan, rahatsız eden, kötüleyen, dolandırma amaçlı veya tehdit eden mesajlar göndermek.
- Bir Şirketin veya üçüncü tarafın şirkete özel, gizli veya ticari sır bilgilerini yetkisiz olarak dağıtmak.
- Bilgisayar solucanları, virüsler, casus yazılımı, kötü amaçlı yazılım veya kötü amaçlı veya düzeni bozucu tabiatta herhangi bir içerik veya kod yerleştirilmesi veya iletilmesi dâhil ama bunlarla sınırlı olmamak üzere Colgate ağı veya iletişim sistemlerinde güvenlik ihlalleri veya engellemeye neden olmak veya izin vermek.
- Herhangi bir bilgisayar, ağ, uygulama veya diğer teknolojinin kullanıcı erişim kontrolleri veya diğer güvenliğini atlamak.

- Ticari marka, ticari tasarım, duyurma/gizlilik hakkı, telif hakkı, ticari sır, patent veya başka fikri mülkiyet hakkı veya benzeri yasalar veya düzenlemelerle koruma altındaki herhangi bir kişi veya şirketin haklarını ihlal etmek.
- İlgili yasa tarafından korunan herhangi bir kişinin tanıtım ve gizlilik haklarını ihlal etmek.
- Dini veya politik nedenlerle veya herhangi bir onaysız kişisel kazanç veya ilerleme için dış ticari girişim aramak.
- Colgate'in sistemine ticari veya kişisel kullanım için onaysız yazılım yüklemek veya indirmek.
- İş Uygulamaları Kılavuz İlkelerinde yasaklanan herhangi bir diğer kullanımda bulunmak.
- İlgili yasalarla sınırlanan durumlar dışında Colgate herhangi bir zamanda ve herhangi bir nedenle BT Kaynaklarının tüm kullanımını gözden geçirme ve erişimi sınırlama, askıya alma veya sonlandırma hakkına sahiptir. Çalışanların, Şirketin BT Kaynaklarını kullanırken herhangi bir gizlilik beklentisi bulunmamalıdır.

Colgate'in BT Kaynakları:

- Tüm Şirket işleri için kullanılmalıdır. Colgate'in BT Kaynaklarına bu amaçla Global Bilgi Güvenliği Mobil Cihaz Güvenliği Politikası tarafından onaylanmış ve bununla tutarlı kişisel mobil cihazlar dahildir.
- Şirketin işlerini yürütmek için kişisel e-posta adresleri kullanılmamalıdır,
- Colgate çalışanları Şirket belgeleri veya e-postalarını kişisel e-posta adreslerinden/ adreslerine göndermemelidir.



Sosyal medya

“Sosyal Medya”, kullanıcıların bilgi, fikir, görüş ve ilgi alanlarını paylaşarak birbirleriyle etkileşim kurmalarını sağlayan web sitelerini, uygulamaları ve diğer çevrimiçi iletişim araçlarını ifade etmek için kullanılan genel bir terimdir. Sosyal medya araçları birbirimizle ve ayrıca müşterilerimizle, tedarikçilerimizle, tüketicilerimizle ve profesyonellerle bağlantı kurmamızın önemli bir yolunu sağlamaktadır. Bu Sosyal Medya araçlarının Şirket, Sosyal Medyayı kullanan çalışanlar ve diğer üçüncü taraflar için faydalı olduğu kadar riskli de olduğu unutulmamalıdır. Sosyal Medyaya sorumlu bir şekilde katılmanızı, iyi kararlar vermenizi ve Sosyal Medyada mesaj yazarken herhangi bir amaçlanmayan sonuçtan kaçınmak için kişisel olarak sorumluluk almanızı destekleriz. Örneğin doğrudan başkasına söylemek konusunda kendinizi rahat hissetmeyeceğiniz herhangi bir mesaj yazmaktan kaçınmalısınız. Ayrıca Colgate adına beyanlarda bulunurken katı şartlar vardır.

Sosyal Medyanın Kişisel Kullanımı - Yapılması ve Yapılmaması Gerekenler

- Şirket e-posta adreslerini kişisel Sosyal Medya etkileşimlerinizde KULLANMAYIN ve buraya dahil etmeyin.
- İsterseniz Sosyal Medya sitelerini bireysel olarak ziyaret ettiğinizde (ör. kişisel Facebook veya Twitter hesabı) kendinizi bir Şirket çalışanı olarak TANIMLAYIN fakat Şirket, yan kuruluşları, iş ortaklığı veya ürünlerinden herhangi birinin adını kullanıcı adınız veya ekran adınızda KULLANMAYIN.

- Colgate tarafından onaylanmış olarak tanımlanmadıkça Şirketin sahip olduğu logolar veya materyalleri KULLANMAYIN.
- Rakipler veya diğerleriyle uygun olmayan bir şekilde etkileşime GİRMEYİN (ör. gizli veya şirkete özel Şirket bilgilerini paylaşma).
- Eğer kişisel Sosyal Medya sitelerinizde Colgate ürünleri hakkında önerilerde bulunuyor veya Şirketle ilgili konularda yazılar koyuyorsanız Kurallarımız ve yasalarla uyumlu bir şekilde DAVRANIN:
 - Kanunen gerektiğinde bu tür her yazıda Şirket için çalıştığınızı beyan EDİN (örneğin #ColgateTeam veya #IamColgate ile).
 - Eğer Sosyal Medya sitelerinde Şirket veya ürünleri hakkında sorular alırsanız bu konuya kendiniz cevap vermeye KALKIŞMAYIN. Bunun yerine Şirket web sitesine sorunun ele alınması için ilgili linki GÖNDERİN veya soruyu doğrudan ColgatePalmolive.com web sitesinin “Contact Us” (İletişim) sayfasına YÖNLENDİRİN.
 - İnsanların sizi işvereninizden ayırt edemeyebileceğini bilin. Sosyal medya platformuna bakılmaksızın sözleriniz ve eylemlerinizin sizin ve Colgate-Palmolive’in itibarı üzerindeki etkilerinin farkında olmalı ve Colgate’in itibarını olumsuz etkileyecek kişisel mesajlardan kaçınmalısınız.

Şirketin Sosyal Medya Kullanımı

Şirket, sponsoru olduğu internet sitelerinde haber paylaşmak, ürün pazarlamak ve reklam faaliyetleri yürütmek için iyi yapılandırılmış süreçler uygulamaktadır. Yetkiniz bulunmadıkça, bu sitelerde Şirket adına herhangi bir şey yayımlayamazsınız. Eğer bu etkinliğe katılmanız için onay verilmişse lütfen ilgili kılavuz ilkeleri gözden geçirmek üzere İş Uygulamaları Kılavuz İlkelerinde Bölüm 16 “Sosyal Medya” kısmına başvurun.

Şirkete Yönelik Atıflar

Şirketi veya Şirketin itibarını etkileyebilecek yanlış veya uygun olmayan mesajlar görürseniz lütfen Kurumsal İletişim veya Etik ve Uygunluk Bölümleriyle irtibat kurun.

Colgate çalışanları **İş Uygulamaları Kılavuz İlkeleri** içinde bulunabilecek Şirketin Bilgi Teknolojisi Kaynakları ve Sosyal Medya Kullanımı ve Korunması kılavuz ilkelerine başvurarak ek bilgi alabilir.



***Dışarıdan
ticari
kurumlarla
ilişkilerimiz***

İşimizi dürüstlük ve açıklıkla yaparız ve üçüncü tarafların değerleri ve ticari uygulamalarının yasalara uyum, ürün kalitesi, güvenlik, insan hakları ve çalışanların gördüğü muamele açısından bizimkilere benzemesini bekleriz.



Üçüncü taraflarla etik temelde çalışırız

Güven, açık ve dürüst iletişim ve saygı ortamı oluşturma taahhüdümüz üçüncü taraflarla ilişkilerimize de uzanır. Sağlam ve uzun süreli ticari ilişkiler için üçüncü taraflara dürüst ve adil davranmak şarttır. Tüm olası üçüncü tarafları adil ve benzer şekilde değerlendiririz. Satıcı seçme kararları fiyat ve kalite gibi objektif kriterler ve ayrıca güvenilirlik ve dürüstlük temelinde verilir.

Ayrıca üçüncü taraflara fiyat, promosyonel miktarlar, pazarlama yardımı veya benzer konularda herhangi bir kişisel yardımda bulunmayız. Üçüncü taraflarla yapılan işler Devlet ile ilişkilerimiz ve Yasa konularını ele alan Kurallar bölümünde daha ileri incelenmektedir.

Colgate Üçüncü Taraf Davranış Kuralları belgesi birlikte çalıştığımız üçüncü taraflardan beklediğimiz etik davranışlar beklentilerimizi iletmek üzere geliştirilmiştir.

Colgate tedarikçileri ve satıcıları bizimle çalışırken Üçüncü Taraf Davranış Kurallarına

uyuma gerekliliği ve aksi halde bizimle iş yapamayabilecekleri konusunda daima uyarılmalıdır. Ayrıca müşteri veya tedarikçi politikalarına bizimkileri ihlal etmedikleri sürece saygı duymalı ve uymalıdır. **Colgate Üçüncü Taraf Davranış Kuralları** birkaç dilde mevcuttur.



Uygun olmayan hediyeler vermeyiz ve kabul etmeyiz

Herhangi bir ticari kararı etkilemek veya etkiliyor gibi görünmek için hediyeler, ödemeler, yardımlar veya başka iş teklifleri (doğrudan sizden/size veya dolaylı olarak bir aile üyesi veya yakını yoluyla) teklif etmek, vermek veya almak kabul edilemez. Bir hediye, ödeme veya başka yardım vermeyi amaçlıyorsanız, verdiyseniz, size teklif edildiyse veya aldıysanız değeri düşük bir miktarın (yaklaşık 50 USD) üzerinde olamaz. Hediyeler asla nakit, nakit eşdeğerleri veya menkul kıymetler şeklinde olmamalıdır. Ayrıca, bir takvim yılında tek bir kaynaktan/ kaynağa sadece bir kez değeri düşük bir hediye kabul edebileceğinizi veya teklif edebileceğinizi unutmayın.

Böyle bir hediye, ödeme veya başka yardımın bir ticari kararı etkileme amacıyla sunulduğu veya sağlandığını düşünüyorsanız Global Hukuk Organizasyonu veya Global Etik ve Uygunluk Bölümüne başvurmalısınız.

Küçük bir değeri aşan belirli bir hediye kabul etmemeniz Şirket için can sıkıcı olacaksa hediye kabul etme niyetiniz Global Hukuk Organizasyonu ile değerlendirilmelidir. Ayrıca Şirketin bir iş ilişkisi içinde olduğu veya gelecekte bir iş ilişkisi kurmak istediği herhangi birinden yakın bir aile üyesi adına düşük değerli olmayan bir hediye, ödeme veya başka bir yardıma izin vermeyin ve böyle bir durumu kabul etmeyin.

Şu kuralı izleyin: sizi olumsuz etkileyecekse veya olumsuz etkilediği düşünülecekse bir hediye veya hizmeti kesinlikle kabul etmeyin. Buna zaman zaman makul ticari eğlence veya düşük değerli hediyeler dâhil değildir.

Ulusal, eyalet veya yerel seviyede ve yabancı devlet görevlileri ve hükümetlerle iş yaparken, resmi olmayan varlıklarla yapılan işlerde geçerli kurallardan farklı olarak davranışları belirleyen özel kurallar olduğunu bilmelisiniz. Değerine bakılmaksızın Global Hukuk Organizasyonunun önceden yazılı onayı olmadan hiçbir ülkede hiçbir devlet yetkilisi veya devlet çalışanına herhangi bir hediye veya başka bir madde verilemez veya alınamaz.

Colgate çalışanları devlet görevlileri veya hükümetlere hediyelerle ilgili olarak Global Resmi Harcamalar Politikası ve ilgili Onay Formu veya sürecine başvurarak ek bilgi alabilir.



Ticari sırlara ve diğer gizli bilgilere saygı gösteririz

Başkalarının geçerli ve takip edilebilir fikri mülkiyet haklarını bilerek ihlal etmemek

Colgate'in politikasıdır. Ayrıca başkalarının ticaret sırları veya diğer gizli bilgilerine saygı göstermek Şirket politikasıdır. Bu durum özellikle Colgate'te çalışmaya başlarsanız ve daha önce çalıştığınız yerden ticari sırlar veya gizli bilgilere sahipseniz önemlidir. Genel bir mesele olarak rakiplerden çalışanlar veya eski çalışanların işe alınması yasak değildir. Ancak, doğrudan rakiplerimiz olan firmalardan eleman/ personel istihdam etmek, rakiplerimizin veya diğer üçüncü tarafların gizli veya özel bilgilerinin elde edilmesi riski de dahil, yönetilmesi gereken yasal riskler oluşturabilir. Bu konuda herhangi bir sorunuz olursa Global Hukuk Organizasyonuna danışmalısınız.

Şirket dışından herhangi biri size bir buluş, keşif veya fikirle yaklaşırsa Şirketi gelecekteki ihlallerden veya maddi taleplerden korumak önemlidir. Dışarıdakilerin buluş, keşif veya yeni fikirlerinin ayrıntılarını size vermelerine önce Global Hukuk Organizasyonuna danışmadan izin vermeyin.

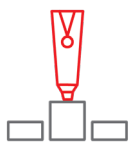
Kılavuz ilkeler, bu tür bir başvuruda bulunmak isteyen kişiler için formlar ve izlenecek süreç ile birlikte www.colgate.com/innovation adresindeki harici web sitemizde mevcuttur. Herhangi bir kişiden bu tür bir fikir, öneri veya talep alırsanız, onu harici web sitemize yönlendirmeli ve bu sitede belirtilen süreci izlemesi gerektiğini söylemelisiniz.



Tüketicilerle ilişkilerimiz

Tüm istenmemiş fikirlerle gelen tarafları bunları gözden geçirmeden, Şirketin prosedürlerine göre davranılması için bulunduğunuz yerdeki Global Hukuk Organizasyonu veya Tüketici İşleri Bölümüne gönderin.

Şirketimizin itibarı ürünlerimizin kalitesine ve güvenliğine bağlıdır. Tüketici sağlığı ve güvenliği konularına kendimizi adanmış olmamız Şirketin sürekli büyümesi ve başarısı için şarttır.



Ürünlerimiz için en yüksek standartları uyguluyoruz

Tüketicilerin Colgate ürünlerinin güvenilirliğine, kalitesine ve üstün performansına güvenmelerine özel önem veriyoruz. İş yaptığımız pazarlarda milyarlarca kişiye hizmet vermenin yanı sıra ürünlerimizi makul fiyatlı ürünler sunabilmemiz için mümkün olduğunca etkin şekilde üretmeye çalışıyoruz.

Colgate tarafından satılan ürünler hem yasalarda belirtilen tüm güvenlik standartlarına hem de bizim sıklıkla daha katı olan Şirket standartlarımıza uygun olmalıdır. Ürünlerin kurcalanması, hatalı kullanılması veya sahte ürünler durumunda tüketicilere hemen yardımcı olabilmek için programlara katılırız. Tüketici sağlığı, güvenliği ve esenliği bizim için çok önemlidir ve bir Colgate çalışanı olarak ürün kalitesi veya güvenliğiyle ilgili rastladığınız herhangi bir sorunu iş birimi liderinize hemen bildirmek sizin sorumluluğunuzdur.

Kullandığımız malzemelerin güvenliği hakkında ek bilgi için lütfen Global İş Uygulamaları Kılavuz İlkeleri içindeki **İçerik Güvenliği Politikamız: Her Gün ve Nesiller Boyu Güveninizi Kazanmak** kısmına başvurun.



Müşterilerimize karşı duyarlıyız

İşimiz tüketici ürünleri olduğuna göre başarımız tüketicinin memnuniyetine, güvenine ve iyi niyetine bağlıdır. Hedeflerimize ulaşmanın ve tüketicilerin ihtiyaçlarını karşılamanın en iyi yolu tutarlı ve adil bir tüketici iletişimi programı izlemektir.

Tüketici ihtiyaçlarına ve tercihlerine duyarlılığın ve olayları öngörmenin önemini biliriz. Ayrıca Şirkete ürünlerimiz hakkında gönderilen tüketici fikirleri, endişeleri ve sorularının önemli bilgi kaynakları olduğunu düşünürüz. Tüketicilerin ihtiyaçları sürekli değişmektedir ve bu nedenle değişen ihtiyaçları karşılamak üzere insanların neler istediğini sürekli olarak dinlemeliyiz.

Bir tüketici memnun olmadığını belirttiğinde Tüketici İşleri ekibimiz problemi kısa zamanda, kibarca ve adil bir şekilde ele alır ve tüketicinin iyi niyetini tekrar kazanmak için her türlü makul çabayı gösteririz.



Reklamlarımız dürüst ve doğrudur

İşimizin en önemli yanlarından biri reklam vermektir. Verilen reklamlar yaratıcı ve rekabetçi olmalı ama aynı zamanda dürüst ve doğru olmalı, yanıltıcı olmamalı ve diğer şekillerde tüm ilgili yasalarla uyumlu olmalıdır.

Reklam vermek bir ürün imajı yaratmaktan fazlasını yapar. Güvenilirlik ve güven duyma konusundaki itibarımızı artırır.

Ayrıca reklam mesajlarımızın çıktığı medyayı seçme konusunda dikkatliyiz. Reklamlarımızın Şirket Değerlerimizle tutarlı olmayan yerlerde çıkmasına izin vermeziz; buna şu özelliklere sahip içerik dahildir:

- Sebepsiz veya aşırı şiddet içeren.
- Colgate tarafından antisosyal veya zevksiz olduğu, ya da izleyenlerin taklit etmesi sonucunda antisosyal davranışları tetikleyebileceği düşünülen.
- Rahatsız edici olan cinsel davranışlar içeren.
- Bir kişinin fiziksel veya ruhsal sağlığını istismar edebilecek faaliyetleri fiilen veya dolaylı olarak destekleyen.
- Kişilere yaş, ulusal veya etnik köken, milliyet, cinsiyet veya cinsel kimlik, cinsel yönelim, ırk, din veya vatandaşlık açısından hakaret eden, alay eden veya aşağılayan veya başka uygun olmayan şekilde stereotipleme yapan.
- Politik görüşler veya fikirler belirten.

Giderek daha dijital hale gelen bir ortamda bu sözümüzü tuttuğumuzdan emin olmak için mümkün olduğunca dijital reklamlarımızda üçüncü taraf Marka Güvenliği teknolojisinin kullanımını şart koşarız.

Son olarak kişilerin ürünlerimizi satın aldıklarında bize duydukları saygı ve güveni mevcut yasaları uygulayarak ve iletişimde veri kullanımıyla ilgili gizlilik için en yüksek etik ve ahlaki standartları kullanarak karşılık veririz.

Taklit etmek veya rakiplerimizin iyi niyetini kullanarak ticaret yapmak yerine ürünlerimizin kendi kalitesi ve ünüyle başarılı olması için reklam, ticari markalar ve tasarımları oluşturmakta, kullanmakta ve seçmekte ticari hakkaniyet standartlarına uyarız. Ticari hakkaniyet şunları gerektirir:

- Ticari marka ihlali ve adil olmayan rekabet açısından yerel yasal gerekliliklere harfiyen uymak.
- Çok uluslu şirketler ve bölgesel rakiplerin kullandığı, iyi bilinen ticari markalar, sloganlar, reklam temaları ve grafikleri kopyalamaktan kaçınmak.

Colgate çalışanları **İş Uygulamaları Kılavuz İlkeleri** içinde bulunabilecek Şirketin Reklamcılık ve Reklam Verme kılavuz ilkelerine başvurarak ek bilgi alabilir.



Yasalarla ilişkilerimiz

Tüm ilgili yasalara uyarız

Colgate çalışanları işlerini Şirketin İş Uygulamaları Kılavuz İlkeleri, politikaları ve prosedürlerinde ana hatları verildiği şekilde çalıştıkları ülkelerin yasaları ve ayrıca Amerika Birleşik Devletleri'nin ilgili yasalarına tam olarak uyacak şekilde yürütmelidir. Yerel yasalar ile ilgili ABD yasası veya şirket politikası arasında bir çatışma olduğunu düşünüyorsanız lütfen Global Hukuk Organizasyonuna danışın.

Rekabet yasalarına uyarız

Colgate ve dünya çapında çalışanları iş yaptığımız her ülke, eyalet veya yerde rekabet yasalarına (ABD'de antitröst yasaları olarak bilinir) uymalıdır. Bu yasaların amacı tüketicileri veya diğer şirketleri, şirketlerin rekabetçi fiyatlar, daha yenilikçi ürünler ve daha iyi hizmet sunarak adil bir şekilde rekabete girmelerini ve şirketlerin arz ve talep pazar güçlerini engellemelerini sağlamaktır. Hemen hemen tüm ülkeler rekabet yasaları çıkarmıştır. Colgate'in iş yaptığı yerlerde geçerli olan rekabet yasalarını anlamak ve gerektiğinde Global Hukuk Organizasyonunun kılavuzluğunu istemek herkesin sorumluluğudur.

Dünya çapında rekabet yasaları rekabete zarar verecek şekilde rakipler arasında anlaşma

yapılmasını yasaklar. Uygunluğun anahtarı bağımsızlıktır. Colgate, çeşitli ticari faaliyetlerinde bağımsız davranmalıdır:

- ✓ Fiyat belirleme
- ✓ İndirimler veya promosyonlar
- ✓ Satın alma ve satış şartları
- ✓ Müşteriler, distribütörler veya tedarikçilerin seçilmesi
- ✓ Hangi ürünlerin üretilip ne kadar satılacağını seçilmesi
- ✓ Çalışanların işe alınması

Bir sözleşmenin yasa dışı olması için resmi bir belge olmasına ve hatta yazılı olmasına gerek olmadığı unutulmamalıdır. Bu şifahi bir anlaşma olabilir veya sadece ticari davranışların gidişatı veya genel açıklamalardan böyle olduğu düşünülebilir. Bir sözleşmenin yasa dışı olması için başarıyla uygulamaya konmuş olması da gerekmez.

Rakipler mevcut veya gelecekteki ticari planlar hakkında gizli olan ve halka açık olmayan bilgileri paylaştığında veya aldığı (ör. planlanmış fiyat artışı, tedarikçilerin istedikleri ücretler, yeni ürün çıkışları, eleman bulma ve işe alma planları, vs.) şirketlerin bağımsızlığı etkilenebilir ve yasa dışı bir anlaşma olduğu düşünülebilir. Bu özellikle ticari dernek anketleri ve toplantıları sırasında akılda tutulmalıdır. Genel

olarak bir rakibin bulunabileceği herhangi bir toplantıya (ister kişisel, sanal veya Facebook veya Whatsapp gibi sosyal medya platformları yoluyla olsun) katılmadan önce Global Hukuk Organizasyonundan onay almanız gerekir. Gizli Şirket bilgilerini asla rakiplerle paylaşamazsınız. Bir rakip hakkında gizli olabileceğini düşündüğünüz bir bilgi alırsanız hemen Global Hukuk Organizasyonuna haber vermelisiniz. Bu bilgiyi önce Hukuk Bölümünün onayını almadan kullanmamalı veya paylaşmamalısınız.

Rekabet yasaları ayrıca dominant şirketlerin yaptığı ele geçirme amaçlı veya adil olmayan hareketlerden koruyarak rekabetçi oyun alanının açık ve adil olmasını sağlar. Dominant olmayan şirketler tarafından yapıldığında yasal olacak eylemler dominant oyuncular tarafından yapıldığında yasa dışı görülebilir. Colgate'in çok güçlü bir pazar payı olduğu ülkelerde düşünülen belirli eylemlerin (ör. belirli bir indirim politikası veya satmayı reddetme) dominant bir konumun istismarı olarak düşünülmemesini sağlamak üzere yerel hukuk temsilcinizle görüşmeniz gerekir.

Rekabet yasaları ayrıca tedarikçiler, müşteriler ve distribütörleri arasındaki ilişkiler konusunda belirli sınırlamalar getirir. Çoğu ülkede müşteriler veya distribütörleri fiyatlar, satış şartları ve koşullarını belirleme özgürlüğünden yoksun bırakma veya bağımsız çalışma haklarına sınırlamalar koyma rekabet yasalarını ihlal eder. Müşterilerimize “Önerilen Satış (veya Tekrar Satış) Fiyatlarının” sadece önerilen bilgiler olduğunu vurgulamak önemlidir. Müşterilerimiz istedikleri fiyatta satmakta serbesttir.

Rekabet yasalarını ihlal etmenin sonuçları son derece ciddidir ve Şirket için büyük cezalara ve tüm ilgili bireyler için cezalara (hapis dâhil) neden olabilir. Olası bir rekabet karşıtı davranışın incelemeleri bile itibarımıza önemli zarar verebilir ve işlerimizi bozabilir.

Planlanan bir eylemin rekabet yasalarına göre problemlere neden olabileceği konusunda bir şüphemiz varsa Global Hukuk Organizasyonuna danışmalısınız.

Colgate çalışanları **İş Uygulamaları Kılavuz İlkeleri** içinde bulunabilecek Şirketin Rekabet Yasaları kılavuz ilkelerine başvurarak ek bilgi alabilir.

Menkul kıymetler yasalarına uyarız

Bazen Colgate veya Colgate'in iş yaptığı halka açık diğer şirketlerle ilgili olarak kamuya açıklanmamış bilgiye erişiminiz olabilir (“kamuya açık olmayan bilgi”) — bunlara örnek olarak mali veya faaliyet sonuçları, olası birleşmeler veya satın almalar, elden çıkarmalar ya da finans sağlama, pazarlama planları veya yeni ürün tanıtımları olabilir.

Bilgiler kamuya yeterince açıklanmaya yani kamuya açıklanıp menkul kıymetler pazarlarının bilgiye tepki vermesi için yeterli zaman geçinceye kadar kamuya açık kabul edilmez. Kamuya açık olmayan bu bilgi “önemliyse” yani akıllı bir yatırımcının bir yatırım kararı verirken dikkate alacağı bilgiyse bu durumda şu menkul kıymetler yasaları ve Şirket politikasına uymalısınız:

- ✓ Önemli kamuya açık olmayan bilginin ilgili olduğu Şirketin (Colgate veya başkası) hisseleri, tahvilleri veya diğer menkul kıymetlerini kendi hesabınız veya başka bir kişinin hesabı adına alıp satmamalısınız;
- ✓ Bu tür kamuya açık olmayan bilgiler temelinde başkalarını bu tür Şirketlerin hisseleri, tahvilleri veya diğer menkul kıymetlerini alma veya satma konusunda desteklememeli veya onlara bunu yaptırmamalısınız;
- ✓ Bu tür kamuya açık olmayan bilgileri Colgate dışındaki kişilere açıklamamalısınız; ve
- ✓ Bu tür kamuya açık olmayan bilgileri Colgate içindeki kişilerle bu tür bilgileri bilmeleri gerekmedikçe konuşmamalısınız.

Yani Colgate ile çalışmanız yoluyla öğrendiğiniz herhangi bir kamuya açık olmayan bilgiyi kendinizin veya başkalarının herhangi bir hisse senedi veya yatırım işleminden fayda görmesi için kullanamazsınız.

Colgate'teki işiniz yoluyla herhangi bir kamuya açık olmayan bilgi öğrenirseniz bilgiyi gizli tutmaya dikkat etmelisiniz ve bilginin halka duyurulmasından sonra makul bir süre geçmeden Colgate veya etkilenen diğer şirketlerin hisse senetlerinde herhangi bir işlem yapmamalısınız (veya başkasının işlem yapmasını önermemelisiniz). Bu yasağa hisse opsiyonlarının kullanılması ve Şirketin yardım planlarında Colgate hisselerinin satılması veya bunlara yatırım yapılması için herhangi bir karar da dâhildir.

Kamuya açık olmayan bilgilerin gizliliğini devam ettirme yükümlülüğünüz bu bilgi kamuya geçince açıklanmaya kadar Colgate'teki çalışmanız sonrasında da devam eder.

Bilginin “önemli” olup olmadığı veya kamuya yeterince açıklanıp açıklanmadığı konusunda bir sorunuz varsa Global Hukuk Organizasyonu ile irtibat kurmalı ve Hukuk Bölümünden onay almadan etkilenen hisse senetlerini alıp satmaktan veya bilgiyi açıklamaktan kaçınmalısınız.

Rüşvetle Mücadele Yasalarına uyarız

Colgate'in, hükümetler ve devlet görevlileriyle yasal ve etik bir şekilde iş yapma taahhüdü tüm dünyada geçerlidir. Şirket politikası ve ayrıca ABD Yabancı Rüşvet Uygulamaları Yasası (“FCPA”) ve dünya çapında benzer rüşvetle mücadele yasaları çalışanlarımız veya işimizle bağlantılı olarak faaliyet gösteren herhangi birinin bir iş almak veya resmi bir yasa veya karar açısından etkilemek için herhangi bir devlet görevlisine doğrudan veya dolaylı olarak herhangi bir değere sahip olan bir şeyi teklif etmesini veya vermesini yasaklar.

Şirket politikası ve belirli geçerli yasalar ayrıca herhangi bir resmi hizmet veya işlevi hızlandırmak üzere doğrudan veya dolaylı olarak devlet görevlisine kolaylaştırıcı veya “rüşvet” tarzı ödemeleri yasaklar (örneğin bir yetkiliye Colgate'in başvurusunu öne alması veya hizmet veya diğer eylemlerin sağlanacağı

zaman çerçevesini kısaltması için yapılan küçük ödemeler). Hükümet tarafından verilen makbuzlar veya faturalarla desteklenen herhangi bir resmi ücret uygun olmayan ödeme grubuna girmez.

Bu standardı doğrudan veya üçüncü bir taraf yoluyla ihlal etmediğinizden emin olmak için Şirketin politikası resmi bir makbuzla desteklenen yasal olarak gerekli ücretler (ör. izin veya lisans ücretleri) dışında hiçbir ödeme, eğlence, hediye veya değerli herhangi bir eşyanın önceden Global Hukuk Organizasyonunca onaylanmadıkça değeri ne olursa olsun devlet görevlilerine verilmemesidir.

Colgate çalışanları Global Resmi Harcamalar Politikası ve ilgili Onay Formuna başvurarak ek bilgi alabilir.

“Devlet görevlileri” teriminin geniş olarak tanımlandığını ve ister tam zamanlı, yarı zamanlı veya ücretsiz çalışıyor olsun herhangi bir resmi kapasitede görev yapan veya herhangi bir kamusal ya da devletle ilişkili kurum veya organizasyonda çalışan kişileri içerdiğini bilmek önemlidir. Devlet görevlileri hükümetin ve kamu yaşamının her dalında ve seviyesinde bulunabilir ve alt düzey gümrük çalışanları ve yüksek düzeyde yasa yapıcılara kadar ve ayrıca profesörler ve öğretmenler, diş hekimleri, veterinerler veya diğer uzmanlar ve hükümetin sahip olduğu medya kuruluşlarının çalışanları ve Temel Fikir Liderlerini içerebilir. Bir kişinin bir devlet görevlisi olarak düşünülmesi gerekip gerekmediği konusunda şüpheliyseniz Global Hukuk Organizasyonu ile irtibat kurmalısınız.

Kamu çalışanlarıyla ilişki ve temas kurarken daima açık ve dürüst olun. Devlet çalışanlarına bilerek veya isteyerek yapılan herhangi bir yanlış beyan (yazılı veya sözlü) hem sizi hem Şirketi önemli ölçüde cezaya maruz bırakabilir.

Devlet görevlilerine rüşvet verilmesini yasaklamak dışında Şirket politikası ve ilgili yasalar özel taraflara da rüşvet verilmesini yasaklar. Hediyeler, ödemeler veya başka faydalar sağlama sözleriyle veya yasa dışı başka bir teşvikle, birlikte Şirket işi yapacağınız herhangi bir kurum dışı tarafın fikrini veya hareketlerini etkilemeye çalışmamalısınız.

Colgate çalışanları **İş Uygulamaları Kılavuz İlkeleri** içinde bulunabilecek Şirketin Devlet Çalışanları ve Yetkililer ile Etkileşimler kılavuz ilkelerine başvurarak ek bilgi alabilir.

Uluslararası ticaret düzenlemelerine uyarız

Şirket uluslararası ticaretle ilgili tüm ilgili yasalara uyar ve ayrıca dünyanın neresinde çalışıyor olursak olalım ilgili ABD ticari düzenlemelerine uymalıdır.

Ticari Müeyyide yasaları ithalat ve ihracatı düzenler ve ayrıca Şirketin belirli ilkeler veya belirli kişiler veya varlıklarla iş yapmasını yasaklayabilir. Herhangi bir üçüncü tarafla (satıcı, müşteri, vs.) çalışmadan önce üçüncü taraf, ABD hükümetinin tuttuğu “Sınırlandırılmış Taraf” listesinde kontrol edilerek Şirketin işlemi yapmakta serbest olduğundan emin olunmalıdır.

Ayrıca Şirket ABD şirketlerinin ABD tarafından onaylanmayan bojkotlara katılmamasını sağlamak üzere tasarlanmış ABD yasalarına uymalıdır. Bu yasalar dünyanın neresinde bulunurlarsa bulunsunlar tüm Colgate ofisleri, çalışanları, yan kuruluşları ve bağlı kuruluşları için geçerlidir. Onaylanmamış bir bojkota katılma açısından herhangi bir istek (biz bu isteği reddetsek bile) hemen uygun şekilde davranılması için Global Hukuk Organizasyonuna bildirilmelidir.

Colgate çalışanları **İş Uygulamaları Kılavuz İlkeleri** içinde bulunabilecek Şirketin Uluslararası Ticaret İlişkileri kılavuz ilkelerine başvurarak ek bilgi alabilir.

Veri gizliliği ve veri koruma yasalarına uyarız

Colgate, çalışanları, tüketicileri, müşterileri, tedarikçileri ve Colgate'in ticari bir ilişkisi olduğu diğer üçüncü tarafların gizliliğine saygı duyar ve bu nedenle kişisel verileri sorumlu bir şekilde ve tüm ilgili veri güvenliği ve veri koruma yasalarıyla uyumlu olarak ele alırız.

Colgate'teki işlerinin parçası olarak çalışanlar Şirkete ev ve e-posta adresleri ve aile bilgisi gibi çeşitli bilgileri örneğin istihdam ilişkisinin yönetilmesi için sağlayabilirler.

Benzer şekilde tüketicilerimiz Şirketle ilişkileriyle bağlantılı olarak isimleri ve ev ve e-posta adresleri gibi kişisel verileri sağlayabilirler.

Colgate ile ticari ilişkiler sırasında müşteriler, tedarikçiler ve diğer üçüncü taraflar Şirkete isimler, telefon numaraları, sokak adresleri, e-posta adresleri ve kredi kartı bilgisi gibi kişisel verileri verebilir.

Bu tür tüm bilgilerle ilgili olarak Colgate'in politikası şöyledir:

- ✓ Kişisel veriler toplanmadan önce yeterli bilgi sağlamak;
- ✓ İlgili yasa gerektiriyorsa teyit edici olur almak;
- ✓ Bu tür bilginin başka kullanımları bakımından bu tür bilgiyi başka kullanımlar için başka bir yasal temelimiz olan durumlar dışında sadece bize verilmiş amaçları için ve kayıt tutma amaçlarımız açısından gerekli olduğu şekilde kullanırız;
- ✓ Yetkisiz beyan veya kullanımı önlemek üzere kişisel verileri korumak için makul önlemleri alırız; ve
- ✓ Tüm ilgili gizlilik yasalarına uyarız.

Veri gizliliği ve veri korumayla ilgili yasalar sıklıkla geliştirilmekte ve değiştirilmektedir. Gelişmekte olan veri gizliliği ve veri koruma yasalarını izlemeye öncelikli önem veriyoruz ve zaman zaman bunlara göre spesifik politikalar geliştirebiliriz.

Colgate çalışanları İş Uygulamaları Kılavuz İlkeleri içinde bulunabilecek Şirketin **Veri Koruma ve Veri Gizliliği** kılavuz ilkelerine başvurarak ek bilgi alabilir.

Kayıt tutma yasalarına uyarız

Dünya çapında birçok yasa Colgate'in belirli kayıt tiplerini (fiziksel belgeler ve elektronik veriler dâhil) belirli süreler boyunca tutmasını gerektirmektedir. Bu gerekliliklere uymamak Şirketi önemli maddi ve diğer cezalara maruz bırakabilir. Colgate tüm ilgili yasal ve düzenleyici gereklilikleri karşılayan, işimizin bilgi tutma gerekliliklerini karşılayan ve günü geçmiş veya gereksiz kayıt ve diğer belgelerin uygun şekilde atılmasını yönlendiren bir Kayıt Yönetimi Programına kendini adanmıştır.

Herhangi bir adli işlem, araştırma veya süreçte kanunen gerektiği şekilde ilgili ve gerekli bilgi veya belgeleri beyan etmeniz gerekir. Herhangi bir celp, mahkeme emri veya Şirket bilgisi veya belgelerinin beyanını gerektiren diğer adli belgeyi almanız durumunda kanunen izin verildiği ölçüde Global Hukuk Organizasyonuna haber vermeniz gerekir.

Böyle bir durumda mahkeme celbi, dava veya inceleme için gerekli olan veya cevap vermek için gerekebilecek tüm kayıtları, Kayıt Tutma Programının gerekliliklerine bakılmaksızın tutmanız ve Global Hukuk Organizasyonunun sağladığı tüm talimatı izlemeniz gerekir. Bu

tür kayıtlarda değişiklik yapmamalı ve kayıtları imha etmemelisiniz çünkü kayıtların uygun olmayan şekilde imha edilmesinin hem siz hem Şirket için adli ve/veya cezai yaptırımlar dâhil olmak üzere ciddi sonuçları olabilir.

Bir kaydın bir araştırma, dava veya mahkemeye çağrı ile ilgili olup olmadığı konusunda bir sorunuz varsa ilgili kaydı atmadan önce Global Hukuk Organizasyonu ile irtibat kurun. Colgate çalışanları Global Kayıt Yönetimi Programı Politikası belgesine başvurarak ek bilgiler alabilir.

Siyasi bağışlarda bulunmayız

Şirketin hiçbir fonu veya varlığı herhangi bir ülkede herhangi bir hükümet seviyesinde hiçbir siyasi parti veya adaya bağışta bulunmak için kullanılamaz. Siyasi bir bağışa hem parasal hem aynı katkılar dâhildir. Aynı katkılar arasında para toplama biletlerinin satın alınması, ürün bağışı, Colgate çalışanlarının normal iş saatlerinde yaptığı gönüllü hizmetler ve Colgate tesislerinin para toplama veya politik amaçlarla kullanılması sayılabilir. Düşünülen bir siyasi katkı konusunda bir sorunuz varsa lütfen Global Hukuk Organizasyonu ile irtibat kurun.

Şirketin herhangi bir Colgate çalışanı veya Şirket ile ilişkili bir bireyi (dışarıdan lobiciler veya üçüncü taraflar dâhil) herhangi bir siyasi

yardım/bağış için herhangi bir şekilde doğrudan veya dolaylı olarak tazmin etmesi veya para iadesi yapması yasaklanmıştır.

Bireysel Colgate çalışanları tercih ettikleri adaylara veya partilere kişisel katkıda bulunmakta serbesttir. Kişisel bir katkı kişinin sorumluluğudur ve asla Colgate veya işlettiği şirketlerden herhangi birine yardımcı olmak amacıyla yapılmamalıdır.

Ayrıca kişiler yerel politik faaliyetlere katılma veya politik görevlere aday olma konusunda serbesttir ama Şirketi herhangi bir şekilde temsil etmedikleri konusunda açık olmaları gerekir ve kişisel politik faaliyetler Colgate'teki işlerinden ayrı tutulmalıdır. Ayrıca hiçbir politik aktivite Şirkete ayrılmış zamanda yürütülemez.

Çoğu uluslararası şirket gibi Colgate de çeşitli ticari ve sektör derneklerine üyedir ve yıllık aidat öder. Bu ticari birliklerin Colgate tarafından ödenen paraların herhangi bir kısmını siyasi bağışlarda kullanmamalarını sağlamak amacıyla Colgate'in Etik ve Uygunluk Bölümü Başkanı, her yıl Colgate'in ücretli bir üye olduğu tüm ABD ticaret birliklerine politikamızı hatırlatan bir yazı gönderir ve Colgate fonlarından bir eşik miktarı alan tüm ticari birliklerin yıllık bir sertifikasyon sürecine katılmasını ister.

Daha fazla bilgi için lütfen colgatepalmolive.com web sitesinde "Yönetişim" kısmında bulunabilecek **Siyasi Bağışlar Politikası** kısmına başvurun.



Toplumla ilişkilerimiz

İçinde yaşadığımız ve çalıştığımız toplumların çıkarına olacak şekilde davranmak ve katkıda bulunmak açısından çok önemli bir rol ve sorumluluğumuz vardır.



Yerel bağışlarda bulunuruz ve gönüllü oluruz

Colgate olarak dünya çapında hedefimiz yerel toplumların gelişmesi ve esenliği dahil olmak üzere tüm insanlar, evcil hayvanları ve gezegenimiz için daha sağlıklı bir geleceği yeniden hayal etmek amacımızı geliştirecek projelere katılmaktır. Hizmet ettiğimiz kişilerin esenliğini sağlama taahhüdümüz bulunmaktadır ve Colgate içinde ve dışında herkesin başarılı olması için anlamlı fırsatlar oluşturma ve dahil etme kültürü oluştururuz – ve ayrıca Colgate'in amacını yansıtan ve Colgate'in Değerlerini ileten kar amacı gütmeyen kurumlarla ortaklık yaparız:

- 1) Sağlıklı gülüşler ve sağlıklı bir cildi desteklemek;
- 2) Değişik topluluklardan ve iyi temsil edilmeyen öğrenciler ve Colgate meslekleri için eğitim yolları oluşturmak (diş hekimliği, dermatoloji ve cilt bakımı, veterinerlik);
- 3) Her yerde evcil hayvanlar için Gıda, Barınak ve Sevgi sağlamak;
- 4) Çevresel sorumlulukları desteklemek;
- 5) İyimserliği desteklemek; ve
- 6) Colgate toplumlarında Afet Yardımı ve Acil Bakım sağlamak.

Şirket dünya çapında okuma programları, bire bir eğitim girişimleri, burs programları, sportif yarışmalar ve başka faaliyetlere sponsor olmaktadır. Şirket ayrıca çalışanlarının amacımıza hizmet edecek şekilde yerel hayırsever faaliyetlere kendi zamanlarından vererek katılmalarını destekler.



İşimizi etkileyen konularda idarelerle birlikte çalışırız

Şirketimiz 200'den fazla ülke ve bölgede iş yapar. Yerel ve ulusal idarelerle işbirliği içinde çalışmak politikamızdır. Zaman zaman çalışmalarımızı etkileyen meseleler ortaya çıkabilir. Dikkatle değerlendirdikten sonra Şirket idarelere kendi ticari hedeflerimiz ve ihtiyaçlarımızı desteklemek üzere belirli konularda fikirlerini belirtebilir ve önerilerde bulunabilir. Ancak bu asla önce yöneticiniz ve Global Hukuk Organizasyonuna danışmadan yapılmamalıdır.

İstismar edici, insanlık dışı işçi çalıştırma uygulamalarına karşı çıkarız

Colgate çocuk işçilerin yasa dışı kullanımı, insanların istismar edilmesi ve işçilerle ilgili tüm diğer kabul edilemez muamele şekillerine karşı çıkar.

Ayrıca verilenler dâhil ama bunlarla sınırlı olmamak üzere insanlık dışı işçilik uygulamaları kullandığı bilinen herhangi bir tedarikçi veya yüklenici ile çalışmamak Colgate politikasıdır:

- Kötüye kullanma
- Fiziksel cezalar
- İstismar
- Mahkumları zorla çalıştırma, borca karşılık zorla çalıştırma ve/veya kölelik
- Zorla çalıştırma
- Herhangi bir insan kaçakçılığı tipi veya
- Diğer kötü muamele tipleri

Colgate istihdam yasalarının ihlalini onaylamaz ve herhangi bir ihlal Şirket tarafından öğrenilirse ticari ilişkisi sonlandırma nedeni sayılabilir.

Evrensel insan haklarına verdiğimiz önemi gösteririz

Colgate'in dünya çapında insan hakları ve işçi haklarına saygı duyma konusunda uzun süreli bir taahhüdü vardır ve Birleşmiş Milletler Evrensel İnsan Hakları Beyannamesini destekler ve Global Sullivan Prensiplerinin kurucu bir üyesidir. Colgate ayrıca Tüketici Malları Forumunun Zorla Çalıştırma Kararına katılmış ve Temel Endüstri Prensiplerini kabul etmiştir. Bu taahhütleri yansıtabilecek şekilde Colgate şu standartları destekleyen ticari ortaklarla çalışmak ister ve kendisi de böyle çalışır:

- ✓ İrk, renk, din, cinsiyet, cinsel kimlik, ulusal köken, vatandaşlık, etnik köken, yaş, cinsel yönelim, maluliyet, medeni veya ailevi durum, gazilikle ilgili durum veya yasa

- tarafından korunan herhangi bir özelliğe bakılmaksızın tüm düzeylerde çalışanlar için eşit fırsat;
- ✓ İnsan sağlığı ve çevreyi koruyan sağlıklı ve güvenli bir işyeri;
- ✓ Tüm ilgili yasalar ve düzenlemelere uyan ücretler;
- ✓ Yasal olarak belirtilen çalışma saatlerine uygunluk ve yerel yasalarla uyum içinde fazla mesai için tazminat;
- ✓ Çalışanların yasal birlik özgürlüğünü tanıma ve organize olup toplu sözleşme için tüm yasal haklarını tanıma;
- ✓ Çalışanların herhangi bir temsilci, iş bulma şirketi veya aracıya herhangi bir ücret ödeme veya ön ödeme (maddi veya diğer şekillerde) yapmasını gerektirmeyen bir işe alma, atama ve istihdam süreci;
- ✓ Yasalar gerektirmedikçe çalışanların orijinal kimlik belgeleri, seyahat belgeleri veya herhangi bir diğer kişisel belge veya değerli mallarını vermelerini gerektirmeyen veya başka şekilde hareket serbestilerini sınırlamayan bir işe alma, atama ve istihdam süreci;
- ✓ Çalışanın istihdam ilişkisini serbestçe ve bilgili bir şekilde başlatabilmesi ve sonlandırabilmesi temelinde istihdam; ve
- ✓ İstihdam ilişkisi boyunca ve istihdam sonlandığında sözleşmenin şartlarıyla tutarlı olarak veya yasal olarak gerektiği şekilde ücret ödenmesi.



Çevreyle ilişkilerimiz

Dünyanın sınırlı kaynaklarını korumak ve gezegenimizin esenliğini sürdürmek için sorumlu bir şekilde davranmaya ve üzerimize düşeni yapmaya kendimizi adanmış durumdayız.

Sürdürülebilirliğe ve sosyal sorumluluğa önem veririz

Colgate'te sürdürülebilirliğe işimizin her yönüne uyguladığımız aynı belirgin odaklanmayı getiririz. Colgate daima sürdürülebilirlik prensiplerini desteklemiştir ve temel değerlerimiz olan Önem Verme, Global Ekibin Çalışması ve Sürekli Geliştirme de sürdürülebilirlik çabalarımıza rehberlik yapar. Çalışma şevkimizi Sosyal Etkiyi Yönlendirme, Milyonlarca Haneye Yardımcı Olma ve Çevremizi Korumaya odaklarız.

Ayrıca Colgate'in işinin düzenli ve sorumlu olarak büyümesi ve çalışanlarımız, hissedarlarımız, tüketicilerimiz, müşterilerimiz, harici ortaklarımız ve global olarak diğer paydaşlarımız dâhil olmak üzere, tüm hissedarlarımıza global olarak yardımcı olması ve bir yandan gelecek nesillerin esenliğini desteklemesi şeklindeki global sürdürülebilirlik hedefimizi elde etmeye öncelikli önem veririz.

Son birkaç yıl içinde sürdürülebilirliğe ve sosyal sorumluluğa verdiğimiz önem bu amaçlarımızı ticari operasyonlarımıza ve stratejik büyüme planımıza entegre etmemizle artmıştır. Bu entegre yaklaşım sürdürülebilirlik ve sosyal sorumluluğumuzu ve ticari performansımızı güçlendirip en yetenekli kişileri işe almamıza ve tutmamıza, paydaşlarımızla ilişkilerimizi

geliştirmemize ve yenilikçilik açısından yeni fırsatlar sunmamıza yardımcı olmuştur. Belki de en önemlisi bu önemseyiş dünya çapında Colgate çalışanlarını heyecanlandırmış ve sürece dâhil etmiştir.

Şirketin sürdürülebilirlik programı ve inisiyatifleri hakkında ek bilgi için tüm kişiler, evcil hayvanları ve gezegenimiz için daha sağlıklı bir geleceği hayal etmek üzere amacımızı nasıl karşıladığımızın ana hatlarını verdiğimiz **sürdürülebilirlik raporumuzu** gözden geçirmek üzere colgatepalmolive.com adresine gidin.

Gezegeni koruruz

Şirket, Dünyanın sınırlı kaynaklarını korumaya yardımcı olmak için üstüne düşeni yapmaya kendini adanmıştır. Gezegenele ilgili taahhütlerimiz enerji kullanımımız, karbon emisyonlarımız, suyun geri dönüştürülmesi ve atıklarımızın atılmasıyla ilişkilidir. Bu nedenle hepimiz ilgili çevre yasalarının ve düzenlemelerin ve temsil ettikleri kamu politikalarının hem lafzına hem ruhuna katı bir şekilde uymalıyız.

Halkla açık iletişimi destekleriz ve çalıştığımız toplumlarda aktif ve üretken bir ortaklık oluşturmaya çalışırız. Tüketicilerle çevre stratejimiz ve programlarımız hakkında bilgi paylaşmaya ve çevre liderleri ve taahhüdümüzü paylaşan başkalarıyla çalışmaya devam edeceğiz.

Çevre üzerindeki etkimizi azaltmak için devam eden stratejimiz ürünlerimizin üretimi, ambalajlanması, dağıtımı ve pazarlanmasının entegre bir parçası olmaya devam edecektir.



Hissedarlarımızla ilişkilerimiz

Hissedarlarımızın çıkarlarına hizmet etmeye çalışırız ve insanlar, evcil hayvanları ve gezegenimize faydalı yenilikçi ürünler yaratarak hissedarlar için değer oluşturmaya kararlıyız.

İyi Kurumsal Yönetişimi Destekleriz

Bu Davranış Kurallarının temel bir bileşeni olduğu Şirketin kurumsal yönetim politikaları ve programları hissedarlar için önemli bir koruyucudur. Son yıllarda Colgate'te yıllardır standart uygulama olan etik kurumsal davranışı desteklemek için Kongre, ABD Sermaye Piyasası Kurulu, New York Borsası ve dünya çapındaki diğer düzenleyiciler ve yetkililer tarafından birçok kontrol ve denetimler çıkarılmıştır. Hissedarlarımız önemli ölçüde bağımsız kurul üyelerinden oluşan bağımsız bir yönetim kurulu ve denetim, ücret ve yönetimle ilgili konulara bakan bağımsız komiteler sayesinde iyi hizmet alır. Sürekli olarak güncellenen kurul kuruluş sözleşmeleri ve yönetim kılavuz ilkeleri kurul üyesi görevleri ve sorumluluklarını ve Şirketin kurumsal yönetim prensiplerini açık olarak tanımlar.

Şirketin kurumsal yönetim programı hakkında ek bilgi için lütfen Önemli Kurumsal Yönetişim Konularıyla İlgili Yönetim Kurulu Kılavuz İlkeleri ve Şirketin Denetim Komitesi, Nominasyon, Yönetişim ve Kurumsal Sorumluluk Komitesi, Personel ve Organizasyon Komitesi ve Finans Komitesinin her birinin kuruluş sözleşmelerine bakınız.

Yatırımcı güvenini artırmak için güçlü denetim programları uygularız

Şirket, mali raporlarının kalitesi, bütünlüğü ve saydamlığına önem vermektedir. Bu taahhüt Şirketin dünya çapında mali denetimleri izleyen kurum içi bir denetim grubu, geniş yetkilere sahip bağımsız denetmenler ve bu alanlara bakan bağımsız bir Denetim Komitesi dâhil olmak üzere uzun dönemli politikalarında ve prosedürlerinde yansıtılmaktadır. Bu kaynakların etkinliğini maksimuma çıkarmak için Colgate çalışanlarının kurum içi ve dışı denetçiler ve Denetim Komitesiyle açık ve dürüst iletişim içinde olup bilgileri serbestçe paylaşması beklenir.

Şirketin kurum içi denetçileri, bağımsız denetmenler ve Denetim Komitesinin önemli rolleri hakkında ek bilgi için lütfen **Denetim Komitesi Kuruluş Sözleşmesi** belgesine bakınız.

Hissedarları şirketin ilerlemelerinden haberdar ederiz

Hissedarlar her sene Şirketin yıllık toplantısına katılmaya davet edilir ve burada Şirketin geçmiş yıldaki ilerlemesi gözden geçirilir ve hissedarlara Şirketin üst yönetimine soru sorma fırsatı tanınır. Aradaki aylarda hissedarlar Şirketin web sitesinde **Investor Center** (Yatırımcı Merkezi) kısmını ziyaret edebilir.



Konuşma sorumluluğumuz

Söylediklerimiz ve eylemlerimiz yoluyla en yüksek etik standartları sürdürürüz ve Davranış Kurallarımız, İş Uygulamaları Kılavuz İlkelerimiz ve Şirket politikalarımızla çatışan başkalarının davranışlarına karşı çıkarız.

Açık iletişim şarttır

Her birimiz Şirketin etik davranış standartları, tüm ilgili yasalar ve düzenlemeler ve İş Uygulamaları Kılavuz İlkeleri ve ayrıca diğer Şirket politikaları, prosedürleri ve kılavuz ilkelerine uymaktan sorumluyuz.

Yöneticiler bu standartları birlikte çalıştıkları Colgate çalışanlarına iletmekten ve kişilerin etik ve hukuki konuları serbestçe görüşebildiği bir ortam oluşturmaktan sorumludur.

Kılavuzluğa veya desteğe ihtiyaç duyarsanız size yardımcı olması için dâhili kaynaklarımız vardır

Kurallar tüm sorulara kesin cevaplar veremez. Bu açıdan nihai olarak kişinin Şirketin yüksek standartlarına uymak için ne gerektiği konusundaki düşüncesi ve uygun hareket yolu konusunda ne zaman rehberlik istemenin uygun olacağını hissetmesine güveniriz. Sorularınız varsa veya belirli bir durumda en iyi hareket yolu konusunda şüphedeyseniz lütfen aşağıda tanımlandığı şekilde rehberlik isteyin:

Yardıma ihtiyacım varsa nereye gidebilirim?

Yöneticiniz

Endişelerinizi veya sorularınızı konuşmak için yöneticiniz veya organizasyonunuzun liderlik ekibinin bir üyesiyle konuşun.

İnsan Kaynakları

Yerel İnsan Kaynakları temsilciniz bir diğer faydalı öneri ve danışma kaynağıdır.

Hukuk Bölümü

Herhangi bir uyumla ilgili soru veya yasalar, düzenlemeler veya politikaların yorumlanması konusunda yardım/öneri almak için Global Hukuk Organizasyonunun bir üyesiyle irtibat kurun.

Etik ve Uygunluk

Soru sormak, Kuralların belirli bir durum açısından nasıl uygulanacağı konusunda rehberlik almak veya olası bir hatalı davranış konusunda “Sesinizi Çıkarmak” için Etik ve Uygunluk Bölümü ile irtibat kurun.

Konuşmak cesaret gerektirir

Kurallar, İş Uygulamaları Kılavuz İlkeleri veya Şirket politikalarının bir ihlalinden Őüphelenmek için geçerli nedenleriniz varsa bu bilgiyi hemen

yöneticiniz, İnsan Kaynakları, Global Etik ve Uygunluk veya Global Hukuk Organizasyonuna bildirmeniz gerekmektedir. Alternatif olarak herhangi bir misilleme korkusu olmadan daha üst yönetim düzeylerine gidebilirsiniz.

E-POSTA

ethics@colpal.com

WEB ARACI

<https://colpal.ethicspoint.com/>

SESLİ MESAJ

(800) 778-6080
(ABD, Kanada ve Porto Riko'dan ücretsiz) +1 (212) 310-2330
(tüm diğer yerlerden ödemeli)

POSTA

Global Ethics & Compliance
Colgate-Palmolive Company
300 Park Ave,
New York, NY 10022

MOBİL UYGULAMA

CP App Store'dan
indirilebilir

QR Kodu



Bana karşı herhangi bir olumsuz eylemde bulunulmayacağından nasıl emin olabilirim?

Misilleme yapılmaması politikası

Kişilerin endişelerini herhangi bir misilleme korkusu olmadan Şirketle paylaşmaları konusunda desteklendikleri ve uygunsuz ve kanunsuz davranışların olmadığı bir işyeri oluşturmak ve en yüksek etik standartları sürdürmek Colgate'in politikası ve yaklaşımıdır. Bunun sonucunda Colgate'te Şirketin Davranış Kuralları, Şirket Politikası veya geçerli yasalarla

ilişkili olarak bir Őikayette bulunma, bildirimde bulunma, bir ihlal Şüphesinin araştırılmasına yardım etme veya katılma nedeniyle hiçbir çalışan, eski çalışan, temsilci veya üçüncü tarafla ilgili olarak, bu iddia veya sağlanan bilginin bilerek yanlış olduğunun veya iyi niyetli olmadığına saptandığı durumlar dışında herhangi bir eylemde bulunulmayacaktır. Mümkün olduğu ölçüde Colgate tüm Őikayetlerin gizliliğini koruyacaktır. Tüm misilleme iddiaları araştırılacak ve uygunsa iş akdinin feshi dahil olmak üzere disiplin cezaları verilebilecektir.

Global Etik ve Uygunluk Bölümü ile sağlanan tüm bilgiler gözden geçirilir ve Kurallar ile ilgili mesele Global Etik ve Uygunluk ve/veya Global Hukuk Organizasyonu tarafından kısa süre içinde ve kapsamlı olarak incelenir. Bildirimde bulunan kişilerin kendi araştırmalarını yapmamaları şarttır çünkü araştırmalar karmaşık hukuki konuların dikkate alınmasını gerektirebilir. Tek başına hareket etmek bir soruşturmanın bütünlüğünü olumsuz etkileyebilir ve hem siz hem Colgate açısından olumsuz etkisi olabilir.

Yerel yasalar izin veriyorsa bildirimler isimsiz olarak yapılabilir. Ancak araştırma ve takibi kolaylaştırması açısından bize yardımcı olması

tutmak için gerekli tüm önlemleri alacak ve ancak bilinmesi gerekenler temelinde bilgiyi aşağıdaki durumlarda açıklayacaktır:

- Etkin bir soruşturma yapmak, sorularınızı cevaplamak veya uygun önlemi almak için gereklidir; veya
- İlgili yasa nedeniyle diğer şekillerde gerekiyordur.

Bir rapor veya şikâyet kişisel veriler içerebilir. Bir ihlal veya şüpheli ihlalinin araştırılması amacıyla yerel yasaya tabi olarak bir ülkede toplanan kişisel verilerin Amerika Birleşik Devletleri dâhil başka ülkelere aktarılması gerekebilir. Böyle bir

Global Etik ve Uygunluk Soruşturma Süreci

Colgate çalışanlarının herhangi bir Şirket araştırmasına katılırken tam işbirliği göstermesi beklenir.

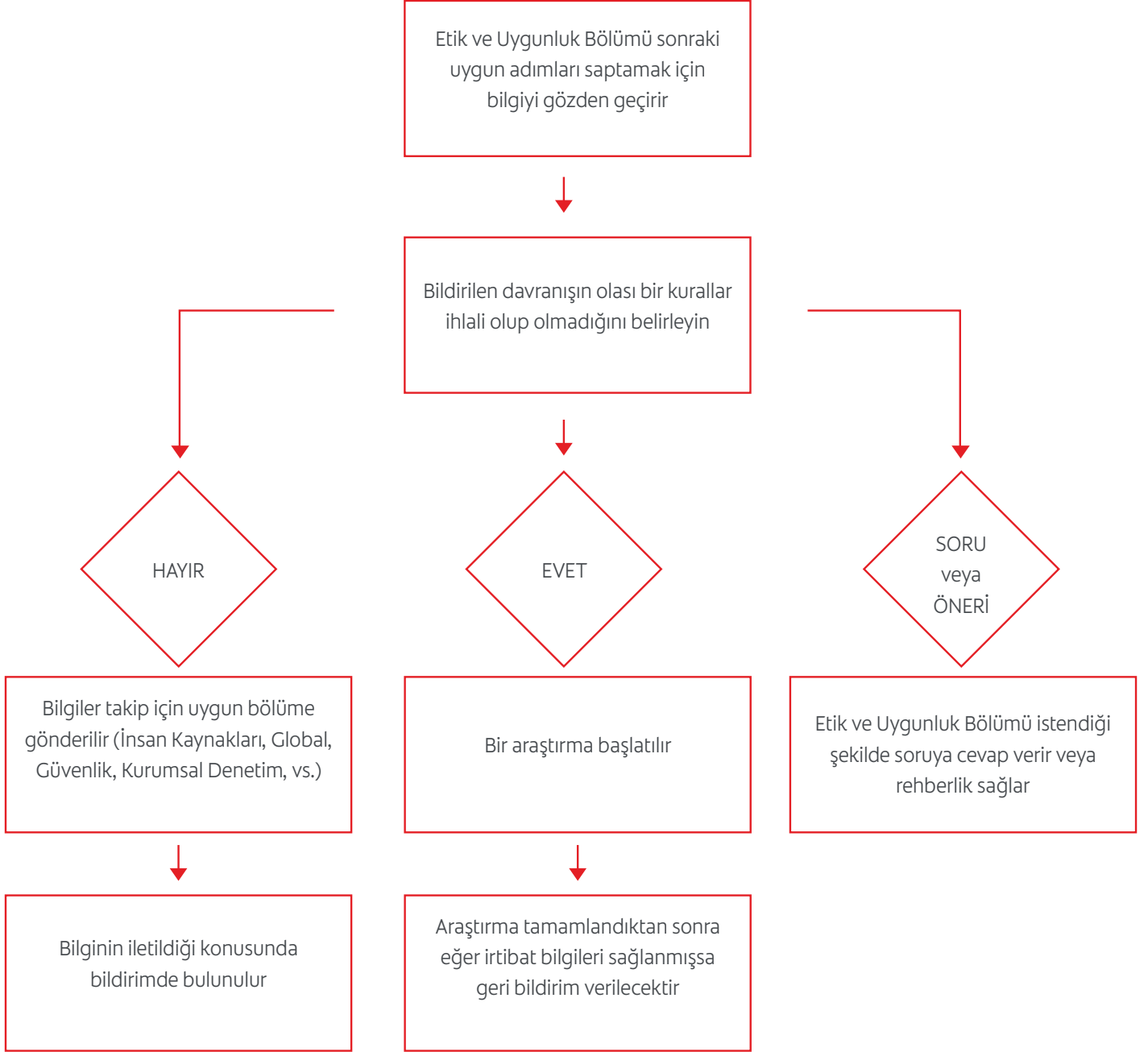


için ararken kendinizi tanıtmayı öneririz. Bazı ülkelerde bildirebileceğiniz bilgi türünü sınırlayan yasalar mevcuttur. Bu yasalar sizin durumunuz için geçerliyse bir Global Etik ve Uygunluk temsilcisi sizi iş biriminizde sorunuz veya endişeniz konusunda yardımcı olabilecek birisine yönlendirecektir.

Ancak kendinizi tanıtmak istiyorsanız Şirketin kişinin kimliğini ve gönderdiği bilgileri gizli

durumda raporu incelemek için Şirket çalışanları ve Global Etik ve Uygunluk Bölümünün operasyonlarına katılan Colgate birimleri kişisel verileri kullanabilir ama bu sadece bu amaç için makul şekilde gerektiği dönem boyunca olur (ve sonrasında tüm kişisel veriler imha edilir veya sadece Şirket politikası veya yasaların gerektirdiği şekilde imha edilir veya tutulur).

Colgate çalışanları Global Etik ve Uygunluk Bölümüne “seslerini çıkardıklarında” ne olur



Global Etik ve Uygunluk Bölümüne genel olarak bildirilmemesi gereken endişe örnekleri:

- ✓ Prim Planları veya Prim Ödemesi
- ✓ Maaş Sorunları
- ✓ İzinler veya Tatil Süresi
- ✓ Bireysel Hedefler
- ✓ İş Çizelgesi veya Vardiya Değişikliği
- ✓ Devam Durumu
- ✓ Tıbbi veya Maluliyet Yardımları

Bu tip endişeler tipik olarak İnsan Kaynaklarına iletilmelidir.

Disiplin cezası verilebilir

Şirketin Kurallar veya İş Uygulamaları Kılavuz İlkelerini ihlal eden herhangi bir davranış konusunda politikası “sıfır toleranstır”.

Yani bir ihlal doğrulandıktan sonra bu ihlalin tabiatı ve kapsamıyla orantılı uygun önlem alınacaktır.

Olası eylemler arasında şunlar vardır:

- ✓ Süreç geliştirme
- ✓ Politika geliştirme veya revizyon
- ✓ İletişim stratejisi
- ✓ Bir koç veya danışman atanması
- ✓ Disiplin cezası
- ✓ İstihdamın sonlandırılması

Şirketteki hiçbir birey veya yöneticinin bu Kurallara uymayan bir şekilde davranma veya

başka herhangi bir kişinin bu tür davranmasına yetki verme, talimat verme, onaylama veya izin verme yetkisi yoktur. Bu şekliyle Şirket, Kurallar veya İş Uygulamaları Kılavuz İlkelerine aykırı davranışların oluşmasını önlemeye ve böyle bir davranışı farkına varılmasından sonra mümkün olduğunca kısa sürede durdurmaya kararlıdır. Kurallar veya İş Uygulamaları Kılavuz İlkelerini ihlal eden Colgate çalışanları yerel yasalara uygun olarak işten çıkarma dâhil olmak üzere disiplin cezasına maruz kalabilir.

Kurallar tüm Colgate çalışanları ve faaliyetleri için geçerlidir

Davranış Kuralları ve İş Uygulamaları Kılavuz İlkeleri ile uygunluk Global Etik ve Uygunluk Bölümünce takip edilecektir. Bölüm Başkan ve İcra Kurulu Başkanı ve Colgate'in Yönetim Kurulu Denetim Komitesi Başkanına Davranış Kuralları ve ilgili programların oluşturulması, uygulamaya konması ve uygulanması konusunda rapor verir. Global Etik ve Uygunluk Bölümüne veya diğer kanallardan bildirilen bilgiler uygun olduğu şekilde gizli olarak Denetim Komitesine bildirilir. Kurallar Colgate-Palmolive Company ve yan kuruluşları için çalışan, yöneticiler dâhil herkes için geçerlidir. Kuralların kopyaları hem çevrim içi olarak hem dâhili intranet sitemizde ve ayrıca harici web sitemizde bulunur. Dünya çapında Colgate çalışanları yıllık temelde Davranış Kuralları eğitim ve sertifikasyonuna katılarak Şirket etik standartları ve uygunluğa verdikleri önemi gösterirler.

**Bir sorunuz mu var?
Sizi doğru yere yönlendirelim.**



Şirketin hediye alma ve verme konusundaki kılavuz ilkeleri nelerdir?



Misillemeden endişe duyuyorum. Şirketin politikası nedir?



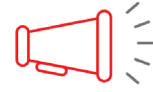
Şirketin Colgate çalışanları tarafından sosyal medya kullanımı konusunda Şirketin beklentileri nelerdir?



Bir yönetici olarak nasıl etik liderlik gösteririm?



Şirketin taciz politikası nedir?



"Sesimi Çıkarmam" gerekiyorsa benim için hangi seçenekler mevcuttur?



Colgate dışında ikinci bir iş alabilir miyim?



Şirkete özel bilgiler nelerdir?



300 Park Avenue
New York, NY 10022
212-310-2000
www.colgatepalmolive.com