



COLGATE-PALMOLIVE COMPANY

Eettinen ohjeisto

Elämme arvojemme mukaisesti

YHTEISTYÖMME VOIMA

ME

Viesti pääjohtajaltamme, hallintoneuvoston puheenjohtajaltamme ja toimitusjohtajaltamme

Eettinen ohjeistomme on ohjannut Colgaten työntekijöitä yli 30 vuotta periaatteilla, jotka kuvastavat arvojamme ja asettavat eettisen käytöksemme standardit. Vaikka arvomme ja periaatteemme eivät muutu, ohjeistoa päivitetään säännöllisesti takaamaan, että se vastaa liiketoimintamme muuttuvaa asiayhteyttä. Velvollisuutemme Colgaten työntekijöinä, työskentelimme missä maassa tahansa, on varmistaa, että käytöksemme ja päätöksemme ovat aina ohjeiston mukaisia.

Tämä vuosi toi tullessaan uusia haasteita ja tilaisuuksia, jotka vaikuttivat kaikkiin elämäntilanteisiimme, mukaan lukien työtapaamme. Etätyö tulee edelleen olemaan tärkeä osa työtämme. Mutta emme saa antaa etäisyyden vaikuttaa yhteiseen sitoumuksemme eettiseen käytökseen. Colgaten työntekijöiden on luettava ja ymmärrettävä ohjeisto ja noudatettava sitä täysin. Teidän odotetaan myös tuovan huolenaiheet esiin ja haastavan ohjeiston, käytäntöjemme tai soveltuvien lakien vastaista käytöstä. Näiden sitoumusten tarkoitus on taata, että kaikki töissä tekemämme päätökset – ja henkilökohtaiset päätökset, jotka vaikuttavat työhömmme – perustuvat velvollisuuteemme toimia rehellisesti ja korkeimpien eettisten standardien mukaan.

Colgaten työntekijät haluavat voittoa, koska tarkoituksemme on niin tärkeä: suunnitteleminen kaikille ihmisille, lemmikeille ja planeetalle uuttaterveellisempää tulevaisuutta. Olemme ylpeitä liiketoimintamme tuloksista ja tavasta, jolla saavutamme nämä tulokset. Kansainvälisenä yhtiönä, joka toimii kiihkeän kilpailun markkinoilla, tunnemme liiketoiminnan paineet. Mutta koskaan ei ole syytä turvautua oikoteihin tai rikkoa eettistä ohjeistoa.

Kiitos teille etukäteen siitä, että ylläpidätte arvojamme ja sitoudutte tarkoituksemme tukemiseen korkeimmilla eettisillä standardeilla, jotka ovat elintärkeitä liiketoimintamme jatkuvalla menestykselle.



Noel Wallace
Pääjohtaja, hallintoneuvoston
puheenjohtaja ja toimitusjohtaja

”Menestyksemme perustuu kykyymme ylläpitää korkeimpia eettisiä standardeja tekemällä asiat oikealla tavalla.”

Sisällysluettelo

<i>Eettisestä ohjeistosta</i>	4
<i>Eettisen päätöksenteon avaimet</i>	5
<i>Liiketapasäännökset</i>	6
<i>Tarkoituksemme ja arvomme</i>	7
<i>Vastuamme eettisestä ohjeistosta</i>	9
SUHTEEMME	
<i>Suhteemme toisiimme</i>	11
<i>Suhteemme yhtiöön</i>	14
<i>Suhteemme muihin yrityksiin</i>	24
<i>Suhteemme kuluttajiin</i>	27
<i>Suhteemme lakiin</i>	30
<i>Suhteemme yhteiskuntaan</i>	38
<i>Suhteemme ympäristöön</i>	41
<i>Suhteemme osakkeenomistajiin</i>	43
TUO HUOLENAIHEET ESIIN	
<i>Velvollisuutemme tuoda huolenaiheet esiin</i>	47

Eettisestä ohjeistosta

Eettinen ohjeistomme on tärkeä resurssi, joka takaa, että päivittäinen liiketoimintamme on rehellistä. Eettinen ohjeisto osoittaa, että se, miten saavutamme liiketoimintatulokset, on tärkeää. Eettinen ohjeisto koskee kaikkia Colgaten työntekijöitä, mukaan lukien yhtiön ja sen tytäryhtiöiden johtajia, toimihenkilöitä ja jokaista työntekijää. Vastaavat vaatimukset koskevat myös alihankkijoita ja tavarantoimittajia, koska Colgaten kolmannen osapuolen eettisen ohjeiston noudattaminen on ehtona yhteistyölle Colgaten kanssa.

Jokainen työntekijä on velvollinen noudattamaan eettistä ohjeistoa, liiketapasäännöksiä, yhtiön politiikkaa ja kaikkia soveltuvia lakeja. Toimimalla täysin eettisesti ja rehellisesti kaikissa liikesuhteissamme ja päätöksenteossa osoitamme, että olemme osa kulttuuria, joka toimii korkeimpien eettisten normien pohjalta.

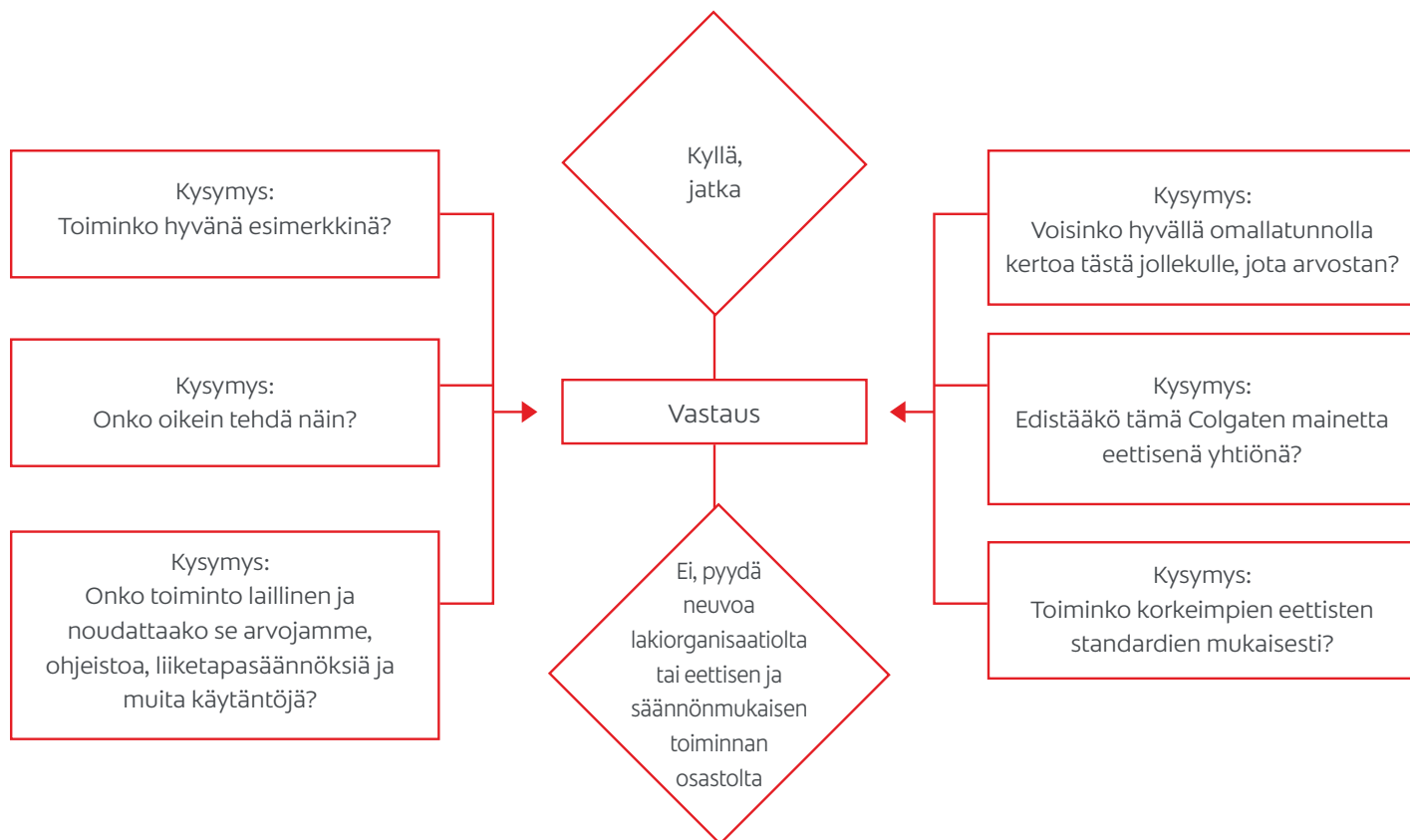
Colgate on sitoutunut luomaan työympäristön, jossa ei esiinny sopimatonta tai lainvastaista käytöstä ja jossa ihmisiä rohkaistaan kertomaan

huolenaiheistaan yhtiölle ilman pelkoa kostotoimenpiteistä. Colgatella ketään työntekijää, entistä työntekijää, edustajaa tai kolmatta osapuolta ei rangaista siitä, että hän valittaa tai raportoi mahdollisesta yhtiön eettiseen ohjeistoon, yhtiöpolitiikkaan tai soveltuvaan lakiin liittyvästä rikkomuksesta, osallistuu siihen liittyvään tutkintaan tai auttaa siinä, ellei todeta, että syytös on tahallisesti tehty väärin perusteiden tai siitä annetut tiedot ovat tietoisesti valheellisia tai niitä ei ole tehty tai toimitettu hyvässä uskossa. Colgate pyrkii pitämään kaikki valitukset luottamuksellisina niin pitkälle kuin vain mahdollista. Kaikki kostotoimenpiteitä koskevat syytökset tutkitaan. Tarvittaessa ryhdytään kurinpidollisiin toimiin, jotka saattavat johtaa irtisanomiseen.

Eettinen ohjeisto on luettavissa internetissä, ja se on käännetty neljälle kymmenelle kielelle. Colgaten työntekijöiden on luettava ja ymmärrettävä ohjeisto ja noudatettava sitä. Tukena sitoumuksillemme Colgaten työntekijät saavat jatkuvaa ohjeistokoulutusta, ja heidän sertifioidaan noudattavan ohjeistoa vuosittain.

Eettisen päätöksenteon avaimet

On helpompaa toimia eettisen ohjeiston mukaisesti, kun käyttää harkintakykyään ja pyytää neuvoja aina tarvittaessa. Jos olette epävarmoja jostain tietystä toiminnosta, kysykää itseltänne:



Jos teillä on kysymyksiä tai ongelmia eettisen ohjeiston, liiketapasääntösten tai muun vastaavan Colgaten politiikan tai menettelytavan tulkinnassa tai noudattamisessa, ottakaa yhteys esimieheenne, henkilöstöosastoon, lakiorganisaatioon (Global Legal Organization) tai eettisen ja säännönmukaisen toiminnan osastoon (Global Ethics and Compliance).

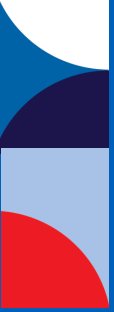


Liiketapasäännökset

Colgaten liiketapasäännökset (BPG) ovat työntekijöille tarkoitettu resurssi, joka on suunniteltu tarjoamaan lisää ja tarkempaa ohjeistusta asianmukaisista Companyn ohjeista, standardeista, politiikasta ja käytännöistä. Liiketapasäännökset koskevat kaikkia Colgaten työntekijöitä, mukaan lukien yhtiön ja sen tytäryhtiöiden johtajia, toimihenkilöitä ja jokaista työntekijää.

Jos sinulla on kysyttävää mistään liiketapasäännösten alueesta tai siihen liittyvistä käytännöistä tai laeista tai et ole varma asioista, ota yhteyttä lakiorganisaatioon (Global Legal Organization), eettisen ja säännönmukaisen toiminnan osastoon (Global Ethics and Compliance), henkilöstöosastoon tai esimieheesi.

Colgaten työntekijät saavat lisätietoja **liiketapasäännöksistä täältä**.



***Tarkoituksemme
ja arvomme***

Colgaten kulttuurin arkkitehtuuri

TARKOITUS: Tarkoituksemme

Olemme Colgate, välittävä ja innovatiivinen kasvuyritys, joka suunnittelee kaikille ihmisille, lemmikeille ja planeetalle uutta terveellisempää tulevaisuutta.

ARVOT: Keitä olemme

Välitämme
Teemme yhdessä maailmasta parempaa paikkaa

Olemme mukaanottavia
Saamme kaikki tuntemaan kuuluvansa joukkoon

Olemme rohkeita
Tuemme muutosta ja saamme asiat tehtyä

JOHTOPERIAATTEET: Miten johdamme

Kultivoi luottamusta
Kuuntele empaattisesti
Puhu avoimesti
Kasva yhdessä muiden kanssa

Luo tulevaisuus
Tue uteliaisuuttamme
Muuta asioita rohkeasti
Tunnista edistys

Sitoudu vaikutukseen
Tarjoa selkeyttä
Omaa asiat
Toimi oikein

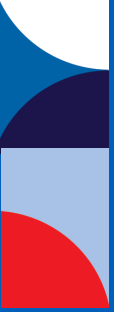
F.E.E.D.: Miten toimimme

Keskittynyt (Focused)
strategisiin prioriteetteihimme

Voimautetut (Empowered)
ja vastuulliset tiimit

Kokeilu (Experimental)
innovaation ja oppimisen nopeuttamiseksi

Digitaaliset (Digitaalinen)
yhteydet ja tietopohjainen



Vastuumme eettisestä ohjeistosta



Kaikkien Colgaten työntekijöiden rooli:

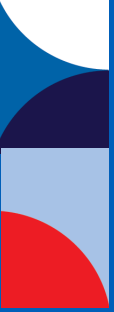
- ✓ Kuvastakaa Colgaten arvoja
- ✓ Ylläpitäkää korkeimpia eettisiä standardeja ja johtakaa eettisesti.
- ✓ Tutustukaa Colgaten käytäntöihin, liiketapasäännöksiin ja eettiseen ohjeistoon ja noudattakaa niitä.
- ✓ Pitäkää itseänne ja työtovereitanne vastuussa eettisestä käytöksestä. Haastakaa käytös, joka on ristiriidassa Colgaten käytäntöjen tai eettisen ohjeiston kanssa.
- ✓ Älkää koskaan ryhtykö kostotoimiin sellaista työtoveria vastaan, joka tuo esiin ongelmia tai huolenaiheita.
- ✓ Jos ette ole varmoja jostakin, kysykää kysymyksiä ja pyytäkää neuvoa esimieheltä, henkilöstöosastolta, lakiosastolta (Global Legal Organization) tai eettisen ja säännönmukaisen toiminnan osastolta (Ethics and Compliance).



Colgaten henkilöitä johtavien päälliköiden rooli:

Odotamme Colgaten henkilöitä johtavien päälliköiden johtavan vastuullisesti toimimalla hyvänä esimerkkinä ja tekemällä hyviä päätöksiä. Velvollisuutenne Colgaten henkilöitä johtavina päällikköinä sisältävät seuraavat:

- ✓ Toimiminen oikeana esimerkkinä rehellisestä toiminnasta, muiden kunnioittavasta kohtelusta ja toimimisesta korkeimpien eettisten standardien roolimallina.
- ✓ Eettisten arvojen tärkeyden ja yhtiön sitoutumisen eettiseen käytökseen tukeminen.
- ✓ Avoimien ovien käytännön ylläpitäminen.
- ✓ Positiivisen työympäristön luominen, jossa tiimisi voi huoletta tulla luoksesi ja tuoda esiin huolenaiheita, pyytää neuvoa tai ilmoittaa väärinkäytösepäilyistä.
- ✓ Yhtiön kostotoimenpiteitä koskevan politiikan vahvistaminen.
- ✓ Jos ette ole varmoja jostakin, pyytäkää neuvoa esimieheltä, henkilöstöosastolta, lakiosastolta (Global Legal Organization) tai eettisen ja säännönmukaisen toiminnan osastolta (Ethics and Compliance).



Suhteemme toisiimme



Pyrimme menestyksellisiin ihmissuhteisiin työpaikalla

Rakennamme menestyviä ja kestäviä suhteita kuvastamalla yhtiön arvoja ja ylläpitämällä kunnioittavaa kulttuuria.

Colgatella olemme ylpeitä vahvasta henkilökohtaisesta sitoumuksesta työntekijöihimme. Tämäntasoinen yhteistyö voidaan saavuttaa vain ympäristössä, jossa vallitsee luottamuksellisuus ja kunnioitus ja jossa kommunikaatio on avointa ja vilpöntä. Kaiken kanssakäymisen työtovereiden, alaisten ja johtoportaan kanssa tulisi perustua kumppanuuteen, jossa jokaisen yksilön käyttäytymistä ohjaa ensisijaisesti sitoutuminen arvoihimme ja korkeimpien eettisten standardien noudattamiseen.

Juhlistamme työvoimaa, joka kuvastaa palvelemamme maailman monimuotoisuutta. Ymmärrämme ne lukuisat vahvuudet ja kyvyt, joita monimuotoinen työvoima tuo organisaatioomme. Tämä tarkoittaa, että olemme halukkaita kuuntelemaan muiden näkökantoja ja kunnioitamme kulttuureita, mielipiteitä ja elämäntyylyjä, jotka eivät välttämättä vastaa omiamme.

Oman suhteenne työtovereihinne tulee tukea eettistä käytöstä olemalla esimerkkinä soveliaisuudesta, reiludesta ja rehellisyydestä. Johtajina olemme kaikki vastuussa korkeiden suoritusstandardien ylläpidosta ja sellaisen ympäristön luomisesta, joka edistää tiimityötä, kunnioittavaa työpaikkaa ja eettistä käytöstä.



Arvostamme Colgaten työntekijöitä

Colgaten sitoutuminen työntekijöihimme käy ilmi siitä, että on luotu monenlaisia ohjelmia, joiden tarkoituksena on tukea ja palkita yksilöiden ja ryhmien saavutuksia. Sinua rohkaistaan toteuttamaan täysi potentiaalisi ja takaamaan osaltasi yhtiön menestymisen. Loppujen lopuksi, nimenomaan yhteistyön voima mahdollistaa yhtiömme menestyksen.

Colgate-Palmolive-yhtiö kieltää diskriminoinnin ketään työntekijää tai työnhakijaa vastaan seuraavien ominaisuuksien takia:

- ✓ rotu tai kulttuuritausta
- ✓ väri
- ✓ uskonto
- ✓ sukupuoli tai sukupuoli-identiteetti
- ✓ synnyinmaa
- ✓ kansalaisuus
- ✓ ikä
- ✓ raskaus
- ✓ seksuaalinen suuntautuminen
- ✓ invaliditeetti
- ✓ veteraanistatus
- ✓ avioliitto- tai perheasema
- ✓ kotiväkivallan kohteeksi joutuminen
- ✓ kaikki muut lain suojaamat ominaisuudet

Tämä käsittää rekrytoinnin, palkkaamisen, ylennykset, siirrot, kompensaaion, koulutuksen, siirtämisen alempiin tehtäviin ja lomauttamisen muttei rajoitu niihin.

Colgaten työntekijät voivat saada lisätietoja lukemalla **yhtiön tasa-arvoisen työllistämismahdollisuuden ja ahdistelun vastaisen käytännön (Company's Equal Employment Opportunity and Anti-Harassment Policy)** osoitteessa ourcolgate.com.

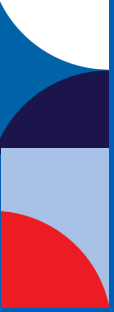
Mukaanoton arvo kuvastuu yrityskulttuurissamme, käytännöissämme ja kunnioituksessa työpaikan periaatteissa. Ylläpidämme ketään syrjimättömän työympäristön ja tavoittelemme erinomaisuutta houkuttelemalla yhtiön palvelukseen erilaisen taustan omaavia henkilöitä. Yhtiömme arvostaa monimuotoisuutta, ja olemme

- ✓ Kiellämme Colgaten henkilöstön ja Colgaten kanssa liiketoimintaa harjoittavien kolmansien osapuolien seksuaalisen tai muunlaisen ahdistelun työpaikalla tai muualla yhtiön liikeasioita hoidettaessa, kuten soveltuva laki määrää.
- ✓ Kiellämme yhtiön politiikan ja menettelytapojen mukaisesti suosikkijärjestelmän ja kaiken siihen viittaavan työpaikalla.
- ✓ Emme käytä lapsityövoimaa. Lapsityövoimaksi luokitellaan kunkin maan laissa työikäiseksi määriteltyä nuoremman henkilön työllistäminen. Emme kuitenkaan koskaan tietoisesti työllistä alle kuusitoista (16) -vuotiasta henkilöä.
- ✓ Teemme parhaamme mahdollisten riskien poistamiseksi työpaikalta ja kaikkien sovellettavissa olevien työturvallisuutta ja -terveyttä koskevien lakien ja normien noudattamiseksi.
- ✓ Kiellämme laittomien huumeiden ja niihin liittyvien tarvikkeiden sekä reseptilääkkeiden väärinkäytön hallussapidon, käytön, myynnin ja kuljetuksen yhtiön omistamalla alueella (samoin kuin ajoneuvoissa) ja työaikana.

sitoutuneet työpaikkaan, jossa sekä johto että työtoverit kohtelevat työntekijöitä reilusti ja tasa-arvoisesti ja kannustavat heitä ilmaisemaan ideansa ja mielipiteensä. Odotamme kaikkein työntekijöidemme ylläpitävän sitoumustamme kulttuuriin, missä kunnioittava käytös on normi. Lue lisää monimuotoisuusaloitteistamme **yhtiön monimuotoisuutta, tasa-arvoa ja mukaanottoa koskevasta raportista**.

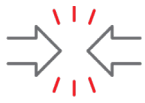
- ✓ Kiellämme yhtiöön liittyvät liiketoimet alkoholin ja muiden huumaavien aineiden vaikutuksen alaisuudessa.
- ✓ Vaadimme, että kaikki huumeiden tai alkoholin väärinkäytöstapaukset työpaikalla, väkivalta tai laittomien aseiden hallussapito yhtiön alueella tai ajalla raportoidaan henkilöstöosastolle, turvallisuuspalveluun (Global Security), lakiorganisaatioon (Global Legal Organization), eettisen ja säännönmukaisen toiminnan osastolle (Global Ethics and Compliance) tai johdolle välittömästi.
- ✓ Kiellämme aseiden tai tuliaseiden, räjähteiden tai ammusten hallussapidon ja käytön yhtiön omistamalla alueella tai yhtiöön liittyvissä liiketoimissa paikallisten lakien mukaisesti. Aseen hallussapito voidaan sallia turvahenkilökunnalle, jos hallussapito todetaan välttämättömäksi Colgaten ja työntekijöiden turvallisuuden takaamiseksi.
- ✓ Kiellämme kaikki toimet, joita voidaan pitää väkivaltaisina, uhkaavina, alentavina tai pelottelevina tai jotka voivat saada toiset tunteemaan olonsa turvattomaksi.

Jos olet huolissasi uhista tai väkivallasta, joka vaikuttaa työpaikkaan, ota heti yhteys turvapalveluun (Global Security) numerossa +1 212 310 3333.



Suhteemme yhtiöön

Meistä tulee vahvempia, kun toimimme integriteetillä ja rehellisesti kaikissa tilanteissa, joissa toimimme yhtiön puolesta.



Vältämme eturistiriitoja

Arviointikykyne on yksi arvokkaimmista ominaisuuksistanne. Välttää sellaisia toimintoja ja yhteyksiä, jotka saattavat heikentää objektiivisuuttanne tai itsenäisen arviointikykyne käyttöä harjoittaessanne yhtiön liiketoimintaa tai ovat sen kanssa ristiriidassa. Ristiriitoja voi syntyä monissa eri tilanteissa. On mahdotonta kartoittaa niitä kaikkia tässä, eikä asianmukaisen ja sopimattoman toiminnan erottaminen toisistaan ole aina helppoa. Jos et ole varma asiasta, pyydä neuvoa esimieheltäsi, henkilöstöosastolta, lakiorganisaatiolta (Global Legal Organization) tai eettisen ja säännönmukaisen toiminnan osastolta (Global Ethics and Compliance), ennen kuin ryhdyt toimeen.



Sijoitukset

Älkää tehkö sellaista sijoitusta, joka saattaisi vaikuttaa liikepäätöksiinne. Yhtiöpolitiikkaan sisältyy kielto, jonka mukaan Colgaten henkilöstö ei saa omistaa suuria määriä osakkeita tai olla omistuksellisessa hyötysuhteessa yhtiöön, jonka kanssa Colgatella on liikeyhteyksiä tai jonka kanssa se kilpailee. Tämä kielto ei koske tilanteita, joissa omistetaan pieniä määriä pörssinoteeratun yrityksen osakkeita (yleensä alle 1 %) olettaen, että sijoitus ei ole niin huomattava, että se näyttää voivan aiheuttaa eturistiriidan. Jos olette tehneet mahdollisesti kiellettyjä sijoituksia jo ennen Colgateen tuloanne, ottakaa yhteys lakiorganisaatioon (Global Legal Organization) tai eettisen ja säännönmukaisen toiminnan osastoon (Global Ethics and Compliance).



Perhe

Saatat joutua tilanteeseen, jossa puoliso tai muu läheinen perheenjäsenesi on Colgaten kilpailija, asiakas tai toimittaja tai sellaisen palveluksessa. Tällaiset tilanteet eivät ole kiellettyjä, mutta ne edellyttävät tiukempaa turvallisuus-, luottamuksellisuus- ja eturistiriitakysymysten huomioimista. Tällainen tilanne, vaikka se vaikuttaisi sinulta täysin vaarattomalta, saattaa herättää epäilyjä työtovereissasi, mikä voi vaikuttaa työsuhteisiisi. Pelkkä eturistiriidan vaikutelma saattaa aiheuttaa ongelmia riippumatta kyseisen käytöksen asiallisuudesta.

Tällaisten ongelmien välttämiseksi sinun tulee käydä tilanne läpi esimiehesi, lakiosaston (Global Legal Organization) tai eettisen ja säännönmukaisen toiminnan osaston (Global Ethics and Compliance) kanssa, jotta voidaan arvioida huolenaiheiden luonne ja laajuus ja määrittää asianmukainen ratkaisu.



Muut työt

Colgatelle työskennellessään Colgaten työntekijät eivät voi työskennellä kilpailijalle tai kolmannelle osapuolelle, joka harjoittaa liiketoimintaa Colgaten kanssa. Älkää myöskään käyttäkö yhtiön aikaa, tiloja, resursseja, tuotemerkkiä tai logoa ulkopuoliseen työhön, jolla ei ole mitään tekemistä Colgate-toimenne kanssa, ilman yksikkönne tai liiketoimintaryhmänne johtajan lupaa.



Henkilökohtaista

Colgate ymmärtää ja kunnioittaa Colgaten työntekijöiden oikeuksia olla vapaasti tekemisissä työpaikalla tapaamiensa ihmisten kanssa. Henkilökohtaiset suhteet voivat kuitenkin aiheuttaa eturistiriitoja, ja meidän on käytettävä hyvää harkintakykyä varmistaaksemme, että tällaiset suhteet eivät

- vaikuta negatiivisesti työsuoritukseemme
- haittaa kykyä valvoa muita
- häiritse työympäristöä
- luo vaikutelmaa suosimisesta

Seurustelusuhteeseen tai ystävyYTEEN viittaava työpaikkakäyttäytyminen voi olla sopimatonta, mikäli tämä käytös tekee työympäristöstä epämukavan muille ihmisille tai antaa vaikutelman suosikkikohtelusta. Suosikkijärjestelmät sekä liiketoimintaa koskevat päätökset, jotka perustuvat seurustelusuhteisiin tai ystävyYTEEN yhtiön etujen sijasta, ovat kiellettyjä.

Lisäksi esimiehen tai kenenkään päätösasemassa olevan ei ole sopivaa ryhtyä romanttiseen suhteeseen alaisensa kanssa. Romanttiset suhteet alaisten kanssa saattavat heikentää kykyäsi olla objektiivinen sellaisissa asioissa kuin hyvitykset, ylennykset, työvelvoitteet, työvuorot, ylityö ja koulutusmahdollisuudet. Tällaisessa tilanteessa molempien työntekijän on ilmoitettava tilanteesta henkilöstöosastolle tai eettisen ja säännönmukaisen toiminnan

osastolle (Global Ethics and Compliance). Jos olet tietoinen romanttisesta suhteesta, jota voitaisiin pitää ristiriitana, ilmoita siitä henkilöstöosastolle tai eettisen ja säännönmukaisen toiminnan osastolle (Global Ethics and Compliance).



Johtokunnat

Hankkikaa lupa eettisen käytöksen ja säännönmukaisuuden pääjohtajalta (Chief Ethics and Compliance Officer) ja yhtiön lakimieheltä (Chief Legal Officer), ennen kuin suostutte yleishyödyllisen organisaation tai jonkin hallituselimen hallituksen jäseneksi tai vastaavaan asemaan.

Ette tarvitse hyväksyntää toimiaksenne yleishyödyllisen organisaation johtokunnassa, paitsi jos kyseisellä organisaatiolla on ammatti- tai liikesuhde yhtiömme kanssa. Tässä tapauksessa teidän tulee pyytää hyväksyntä osaston tai toiminnon johtajalta.

Jos teillä on jotain kysyttävää tai joudutte mahdolliseen eturistiriitatilanteeseen, kysykää neuvoa esimieheltänne, henkilöstöosastolta, lakiosastolta (Global Legal Organization) tai eettisen ja säännönmukaisen toiminnan osastolta (Global Ethics and Compliance). Yhtiö arvioi tilanteen ja etsii siihen sopivan ratkaisun yhdessä teidän kanssanne.

Colgaten työntekijät voivat hankkia lisätietoja **liiketapasäännösten** eturistiriitoihin ja lahjoihin liittyvistä ohjeista.



Me suojelemme yhtiön yksinoikeudellisia tietoja.

Colgaten yksinoikeudelliset tiedot ovat arvokas resurssi. Yksinoikeudelliset tiedot ovat tietoja, joita Colgate käyttää liiketoiminnassaan ja joita ei ole yleisessä tiedossa tai joita ei helposti saa selville ja jotka ovat kilpailumielessä arkaluontoista. Yksinoikeudellisten tietojen suojeleminen edesauttaa jatkuvaa kasvuamme ja kilpailukykyämme merkittävästi.

Esimerkkejä yksinoikeudellisista tiedoista

Tämän epätäydellisen listan esimerkit osoittavat laajan määrän erilaisia tietoja, joiden salassapito on turvattava.

- ✓ Liiketoiminnan tavoitteet ja strategiat
- ✓ Työntekijä-, asiakas-, kuluttaja-, ammattilais- ja myyjäluettelot
- ✓ Patenttihakemukset
- ✓ Muut kuin julkiset taloustiedot
- ✓ Tuotteiden kaavat
- ✓ Tuotantoprosessit
- ✓ Kaikenlaiset julkaisemattomat markkinointi- ja myyntimateriaalit
- ✓ Julkaisemattomat sisäiset tiedot

Velvollisuutesi Colgaten yksinoikeudellisten tietojen suhteen:

TEE

- ✓ Ryhdy kohtuullisiin toimenpiteisiin suojellaksesi Colgaten yksinoikeudellisia tietoja.
- ✓ Merkitse yksinoikeudellisia tietoja sisältävät asiakirjat luottamuksellisiksi tai yksinoikeudellisiksi tiedoiksi.
- ✓ Varo keskustelemasta yksinoikeudellisista tiedoista hississä, yleisillä alueilla tai muissa julkisissa tiloissa.

ÄLÄ

- ✓ Paljasta yksinoikeudellisia tietoja muille Colgaten työntekijöille tai kolmansille osapuolille muulloin kuin sen ollessa tarpeellista.
- ✓ Anna kolmansien osapuolten käsitellä yksinoikeudellisia tietoja ilman asianmukaista lupaa tai salassapitosopimusta.
- ✓ Julkaise yksinoikeudellisia tietoja tai keskustele niistä julkisilla sivustoilla tai sosiaalisen median sivustoilla.
- ✓ Käytä yksinoikeudellisia tietoja omaksi hyödyksesi tai ilman lupaa Colgaten ulkopuolisen henkilön hyväksi.
- ✓ Jätä yksinoikeudellisia tietoja kokoushuoneisiin tai lukitsemattomiin toimistoihin.

Lähtiessänne Colgaten palveluksesta velvollisuutenne suojella Colgaten yksinoikeudellisia tietoja säilyy. On myös muistettava, että kirjeenvaihto, julkaisut, sähköiset ja muut asiakirjat sekä kaikenlaiset arkistotiedot, prosessitiedot ja menettelytavat – ovat ne luottamuksellisia tai eivät – ovat kaikki yhtiön omaisuutta, ja ne on jätettävä Colgaten haltuun. Teidän on palautettava kaikki hallussanne, huostassanne ja hallinnassanne oleva yhtiön omaisuus, jos lähдете Colgaten palveluksesta. Jos olette epätietoisia siitä, onko kyseessä yksinoikeudellinen tieto, ottakaa yhteys lakiorganisaatioon (Global Legal Organization).

Colgaten työntekijät voivat hankkia lisätietoja **liiketasäännösten** yksinoikeudellisiin tietoihin liittyvistä ohjeista.



Noudatamme tiettyjä käytäntöjä tiedotusvälineiden pyyntöjen suhteen

Colgaten työntekijöiden ei tule vastata mihinkään median, lehdistön, talousyhteisön tai yleisön pyyntöihin tai julkaisuihin, joissa sinua pyydetään puhumaan Colgaten puolesta.

- Haastattelupyynnöt tai median, lehdistön, talousyhteisön tai yleisön kyselyt on toimitettava yhtiön tiedotusosastolle (Corporate Communications) tai sijoittajasuhteiden osastolle (Investor Relations).

- Pyynnöt toimittaa tietoja Colgaten puolesta Securities and Exchange Commissionin, New Yorkin pörssin, muiden säädösviranomaisten tai ulkopuolisten asianajajien edustajille on ohjattava välittömästi lakiorganisaatiolle (Global Legal Organization).

On erittäin tärkeää, ettei kukaan työntekijä itse vastaa yhtiön puolesta edellä mainittuihin kysymyksiin tai yhteydenottoihin. Mikä tahansa sopimaton tai epätarkka vastaus, jopa kieltäytyminen vastaamasta tai tietojen kieltäminen, saattaa johtaa kielteiseen julkisuuteen tai lailliseen riskiin tai muuten vahingoittaa vakavasti yhtiöön. Tämä koskee myös kyselyitä ja keskusteluja sosiaalisessa mediassa.

Tätä politiikkaa ei noudateta, kun kyselyt koskevat jo julkaistuja finanssitietoja, kuten vuosikertomuksia ja osavuosikatsauksia, tai yhtiön myyntiä edistävää julkista toimintaa.

Colgaten työntekijät voivat hankkia lisätietoja **liiketasäännösten** arvopaperikauppaa ja tietojen paljastamista koskevista ohjeista.



Kirjanpitoimme on täsmällistä

Yhtiön taloudellisesta tilanteesta ja sen liiketoimien tuloksista on pidettävä kirjaa lakisääteisesti ja yleisesti hyväksytyjen kirjanpitoperiaatteiden mukaisesti. Colgaten on pidettävä kirjaa, tietoja ja tilejä, jotka kuvastavat tarkkaan ja reilusti yhtiön maksutapahtumia ja varoja, sekä ylläpidettävä riittävää sisäisen kirjanpidon järjestelmää.

Kaikki taloudellisten tietojen luomisen, käsittelyn ja kirjauksen parissa työskentelevät henkilöt ovat vastuussa tietojen rehellisyydestä, ja

- heidän on hankittava vaaditut hyväksynnit ja taattava, että kaikki maksutapahtumat ja kustannukset kirjataan asianmukaisesti yhtiön kirjanpitoon ja tietoihin, mukaan lukien kulujen määrä, kulujen vastaanottaja ja kulujen liiketoiminnallinen tarkoitus
- heidän on toimitettava täydet ja tarkat tiedot ja asianmukaiset asiakirjat kaikista yhtiön maksutapahtumista ja varojen käytöstä
- heidän on varmistettava, että jokainen maksutapahtuma, tilitys ja kirjaus vastaa tarkoin sitä tukevaa dokumentaatiota. Mitään tietoa ei saa salata yhtiön sisäiseltä tai yksityiseltä tilintarkastajalta tai johdolta, eikä johto saa salata mitään.

- he eivät saa mistään syystä tehdä virheellisiä tai harhaanjohtavia merkintöjä mihinkään yhtiön kirjanpitoon tai taloudellisiin tallenteisiin
- he eivät saa käyttää maksua mihinkään muuhun kuin maksua tukevissa asiakirjoissa kuvattuun tarkoitukseen
- he eivät saa käyttää yhtiön varoja tai resursseja mihinkään laittomaan tai asiattomaan tarkoitukseen
- heidän on eriteltävä tulot ja kulut asianmukaisesti ja ajoissa

Varat ja maksuvelvollisuudet on vietävä oikein kirjoihin ja arvioitava asianmukaisesti. Lisäksi henkilöiden, jotka ovat vastuussa tietojen toimittamisesta tai ovat osallisena toimittamassa tietoja Securities and Exchange Commissionille tai muulle paikallisen lain vaatimalle taholle tai ovat muussa kommunikaatiossa liike-elämän tai finanssitalon kanssa, on varmistettava, että kyseiset tiedot ovat täydellisiä, oikeita, täsmällisiä, laillisia, ajankohtaisia ja ymmärrettäviä.

Jos tietoonne tulee mahdollinen laiminlyönti, väärennys tai virheellisyys maksusuorituksessa, tilityksessä, kirjauksessa, Colgaten Securities and Exchange Commissionille toimittamissa raporteissa tai muussa viestinnässä tai häiriö sisäisessä tarkastuksessa, siitä on välittömästi tiedotettava esimiehelle tai lakiorganisaatiolle (Global Legal Organization). Teidän on myös otettava yhteys eettisen toiminnan ja säännönmukaisuuden osastoon (Global Ethics and Compliance).

Colgaten työntekijät voivat hankkia lisätietoja **liiketapasäännösten** kirjanpitoon, tietoihin ja asiakirjoihin liittyvistä ohjeista.

Pidä mielessä

- ✓ Yhtiön kirjanpidon ja tietojen on oltava täsmällisiä
- ✓ Yhtiön asiakirjojen on oltava selkeitä ja yksiselitteisiä
- ✓ Mitään virheellisiä tai harhaanjohtavia merkintöjä ei saa tehdä mistään syystä

Suojelemme Colgaten omaisuutta

Yhtiön omaisuutta, tiloja ja palveluja saa käyttää ainoastaan laillisiin, asianmukaisiin ja hyväksytyihin tarkoituksiin. Rahojen, omaisuuden tai palvelujen varastaminen on ehdottomasti kiellettyä. Colgaten laitteita, järjestelmiä, tiloja, tavaroita tai yhtiön luottokortteja saa käyttää

vain Colgaten liikeasioiden hoitoon tai johdon myöntämiin tarkoituksiin. Olette henkilökohtaisesti velvollisia suojelemaan yhtiön teille luottamaa omaisuutta ja auttamaan yhtiön omaisuuden suojelussa ylipäänsä. Kiinnittäkää huomiota tilanteisiin ja tapauksiin, jotka saattavat johtaa yhtiön omaisuuden menettämiseen, väärinkäyttöön tai varastamiseen. Ilmoittakaa tällaisista tilanteista esimiehelle tai turvallisuusosastolle (Global Security) välittömästi.

Vain tietyillä yhtiön toimihenkilöillä ja ylemmän tason henkilöstöllä on lupa tehdä yhtiön omaisuutta koskevia sitoumuksia. Ellei teillä ole siihen asianmukaista valtuutusta, älkää tehkö minkäänlaisia yhtiön omaisuutta koskevia sitoumuksia.

Jos teillä on kysyttävää tai tarvitsette selvennystä, ottakaa yhteys paikalliseen tai osaston talouspäällikköön.



Käytämme IT-resursseja ja sosiaalista mediaa vastuullisesti

IT-resurssien käyttö

Colgaten IT-resursseja on käytettävä vastuullisesti sekä ohjeiston ja yhtiön muiden käytäntöjen ja menettelyjen mukaisesti. Colgaten IT-resurssit käsittävät kaikki tämänhetkiset ja tulevat tietokonelaitteet, ohjelmistot, mobiililaitteet, tiedot ja tallennusvälineet, jotka Colgate omistaa, vuokraa tai tarjoaa. Colgaten IT-resursseja on käytettävä kunnioittavalla, ammattimaisella tavalla ainoastaan Colgaten liiketoimintatarkoituksiin tai rajoitetusti soveliaisiin henkilökohtaisiin tarkoituksiin.

Colgaten IT-resursseja ei saa käyttää seuraaviin:

- ahdistelevien, syrjivien, loukkaavien, häpäisevien, petollisten tai uhkaavien viestien lähettäminen
- yhtiön tai kolmannen osapuolen yksinoikeudellisten tai luottamuksellisten tietojen tai ammattisalaisuuksien asiaton paljastaminen
- tietoturvaloukkausten tai Colgaten verkon tai tiedonsiirtojärjestelmien häirinnän aiheuttaminen tai salliminen, mukaan lukien mm. matojen, virusten, vakoiluohjelmien, haittaohjelmien tai muiden haitallisten tai häiritsevien sisältöjen tai koodien tartuttaminen tai siirtäminen
- minkään tietokoneen, verkon, sovelluksen tai muun teknologian käyttäjän pääsynhallinnan tai muiden turvatoimien kiertäminen

- tavaramerkillä, mallioikeudella, julkisuus/ yksityisyysoikeudella, tekijänoikeudella, liikesalaisuudella, patentilla tai muulla immateriaalioikeudella tai vastaavilla lailla ja säädöksillä suojattujen henkilöiden tai yhtiöiden oikeuksien loukkaaminen
- soveltuvien lakien suojaaman julkisuus- tai yksityisyysoikeuksien loukkaaminen
- ulkopuolisten kaupallisten hankkeiden, uskonnollisten tai poliittisten tavoitteiden tai minkään luvattoman henkilökohtaisen hyödyn tai edun tavoittelemine
- luvattomien ohjelmistojen asentaminen tai lataaminen Colgaten järjestelmään liiketoiminnalliseen tai henkilökohtaiseen käyttöön
- kaikki muut liiketapasäännösten kieltämät käytöt
- paitsi kuten soveltuvat lait tätä rajoittavat, Colgate varaa oikeuden tarkistaa kaikki käytöt ja rajoittaa, keskeyttää tai lopettaa pääsyn IT-resursseihin milloin tahansa ja mistä tahansa syystä Työntekijöiden ei tulisi olettaa nauttivansa yksityisyyden suojaa yhtiön IT-resursseja käyttäessään.

Colgaten IT-resurssit:

- Niitä on käytettävä yhtiön kaikkeen liiketoimintaan. Colgaten IT-resurssit sisältävät tässä yhteydessä henkilökohtaiset mobiililaitteet, jotka on hyväksytty kansainvälisen tietoturvallisuuden mobiililaitteiden tietoturvakäytännössä (Global Information Security Mobile Device Security Policy) ja jotka ovat sen mukaisia.
- Henkilökohtaisia sähköpostiosoitteita ei saa käyttää yhtiön liiketoiminnan harjoittamiseen.
- Colgaten työntekijät eivät saa lähettää yhtiön asiakirjoja tai sähköposteja henkilökohtaisista sähköpostiosoitteista.



Sosiaalinen media

Sosiaalinen media tarkoittaa sivustoja, sovelluksia ja muita verkkotiedonsiirtotyökaluja, joilla käyttäjät voivat olla tekemisissä toinen toistensa kanssa Internetin kautta jakamalla tietoja, mielipiteitä, tietämystä ja mielenkiinnon kohteita. Sosiaalisen median työkalut ovat meille arvokas tapa olla yhteydessä toisiimme ja asiakkaisiimme, toimittajiimme, kuluttajiin ja ammattilaisiin. Vaikka näillä sosiaalisen median työkaluilla on monia etuja, ne voivat myös aiheuttaa riskejä yhtiölle, sosiaalista mediaa käyttäville työntekijöille ja muille kolmansille osapuolille. Kannustamme käyttämään sosiaalista mediaa vastuullisesti, käyttämään hyvää harkintakykyä ja olemaan henkilökohtaisesti vastuullinen, jotta vältetään kaikilta tahattomilta seuraamuksilta sosiaalisessa mediassa julkaistaessa. Vältä esimerkiksi julkaisemasta kommentteja, joita et mielelläsi kertosi suoraan jollekulle muulle. Lisäksi lausuntojen antamiselle Colgaten puolesta on tiukat vaatimukset.

Sosiaalisen median henkilökohtainen käyttö – säännöt

- ÄLÄ käytä tai mainitse yrityksen sähköpostiosoitetta käyttäessäsi sosiaalista mediaa henkilökohtaisiin tarkoituksiin.
- Jos haluat, KERRO olevasi yhtiön palveluksessa, jos toimit sosiaalisessa mediassa yksilönä (esim. henkilökohtaisella Facebook- tai Twitter-tilillä), mutta ÄLÄ käytä yhtiön, sen tytäryhtiöiden, yhteishankkeiden tai niiden tuotteiden nimiä käyttäjätunnuksessasi tai näyttönimessäsi.

- ÄLÄ käytä yhtiön omistamia logoja tai materiaaleja, paitsi jos Colgate ilmoittaa hyväksyneensä tämän.
- ÄLÄ ole tekemisissä kilpailijoiden tai muiden kanssa epäasianmukaisella tavalla (esimerkiksi jakamalla yhtiön luottamuksellista tai yksinoikeudellista tietoa).
- Jos suosittelet Colgaten tuotteita tai julkaiset yhtiöön liittyviä julkaisuja henkilökohtaisilla sosiaalisen median sivustoilla, NOUDATA ohjeistoa ja lakeja:
 - KERRO kussakin tällaisessa julkaisussa, että työskentelet yhtiössä (esimerkiksi #ColgateTeam tai #IamColgate), kun laki niin vaatii.
 - Jos saat yhtiötä tai sen tuotteita koskevia kysymyksiä sosiaalisen median sivustoillasi, ÄLÄ yritä vastata niihin itse. ANNA sen sijaan linkki yhtiön sivustolle, jossa käsitellään asiaa, tai ohjaa kysymys ColgatePalmolive.com-sivuston Ota yhteyttä -osioon.
 - Ymmärrä, että ihmiset eivät välttämättä erota sinua työnantajastasi. Sosiaalisen median alustasta riippumatta sinun tulee ymmärtää sanojesi ja toimiesi vaikutus omalle ja Colgate-Palmoliven maineelle ja välttää henkilökohtaisia julkaisuja, joilla voi olla negatiivinen vaikutus Colgaten maineelle.

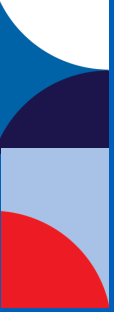
Sosiaalisen median käyttö yhtiössä

Yhtiöllä on vakiintuneet prosessit uutisten julkaisemiseen, tuotteiden markkinointiin ja mainontaan yhtiön sponsorioimilla Internet-sivustoilla. Et saa julkaista tällaisilla sivustoilla yhtiön puolesta, paitsi jos sinulla on siihen lupa. Jos sinulla on lupa toimia tällä tavalla, katso asianmukaiset ohjeet liiketapasäännösten luvusta 16 ”Sosiaalinen media”.

Viittaukset yhtiöön

Jos törmäät virheelliseen tai sopimattomaan julkaisuun, joka saattaa vaikuttaa yhtiöön tai yhtiön maineeseen, ota yhteyttä yhtiön tiedostusosastolle (Corporate Communications) tai etiikka- ja säännönmukaisuusosastolle (Ethics and Compliance).

Colgaten työntekijät voivat hankkia lisätietoja **liiketapasäännösten** IT-resurssien käyttöön ja suojelemiseen ja sosiaaliseen mediaan liittyvistä ohjeista.



Suhteemme ulkopuolisiin yrityksiin

Harjoitamme liiketoimintaa rehellisesti ja integriteetillä ja odotamme kolmansien osapuolten arvojen ja liiketoimintakäytäntöjen vastaavan omiamme, mitä tulee lakien noudattamiseen, tuotteiden laatuun, turvallisuuteen, ihmisoikeuksiin ja työntekijöiden kohteluun.



Kohtelemme kolmansia osapuolia eettisesti

Sitouksemme luoda luottamuksen, avoimuuden ja rehellisen kommunikaation ympäristö ja osoittaa kunnioitusta kattaa myös suhteemme kolmansiin osapuoliin. Kolmansien osapuolien rehellinen ja reilu kohtelu on edellytys hyvien ja kestävien liikesuhteiden luomiselle. Käsittelemme oikein ja tasavertaisesti kaikkia mahdollisia kolmansia osapuolia. Myyjän valintapäätökset perustuvat niin objektiivisiin hinta- ja laatu-arvioihin kuin myös luotettavuuteen ja rehellisyyteen.

Lisäksi emme tee kolmansille osapuolille mitään henkilökohtaisia palveluksia koskien hintoja, mainontakuluja, markkinointiapua tms. Suhteista kolmansiin osapuoliin keskustellaan lisää tämän ohjeiston luvussa, joka käsittelee suhdettamme hallitukseen ja lakiin.

Colgaten kolmannen osapuolen eettinen ohjeisto laadittiin kuvaamaan eettisen käytöksen odotuksemme kolmansilta osapuolilta, joiden kanssa työskentelemme.

Työskennellessään kanssamme Colgaten alihankkijoiden ja tavarantoimittajien on noudatettava kolmannen osapuolen

eettistä ohjeistoa. Muussa tapauksessa liikesuhteemme voi katketa. Tämän lisäksi meidän tulisi kunnioittaa ja noudattaa asiakkaiden tai tavarantoimittajien ohjeistoja, elleivät ne ole ristiriidassa omien sääntöjemme kanssa. **Colgaten kolmannen osapuolen eettinen ohjeisto** on saatavilla usealla kielellä.



Emme anna tai vastaanota sopimattomia lahjoja

Lahjojen, maksujen, etujen ja työpaikkatarjousten tarjoaminen, antaminen tai vastaanottaminen (joko suoraan sinulle/sinulta tai välillisesti perheenjäsenen tai tutun kautta) tarkoituksella vaikuttaa liiketoiminnallisiin päätöksiin ei ole hyväksyttävää. Jos haluat antaa tai olet antanut lahjan, maksun tai muun edun tai sinulle on tarjottu sellainen tai olet saanut sellaisen, se saa olla arvoltaan enintään nimellinen (noin 50 USD). Lahjat eivät saa koskaan olla käteistä, käteisen vastinetta tai arvopapereita. On hyvä muistaa, että nimellisen summan arvoisen lahjan saa antaa tai vastaanottaa kultakin taholta vain kerran kalenterivuodessa.

Jos uskot, että tällainen lahja tai muu etu on tarjottu tai annettu yrityksenä vaikuttaa liiketoiminnalliseen päätökseen, sinun on otettava yhteys lakiosastoon (Global Legal Organization) tai eettisen ja säännönmukaisen toiminnan osastoon (Global Ethics and Compliance).

Jos olisi noloa yhtiölle olla vastaanottamatta lahjaa, jonka arvo ylittää nimellisarvon,

lakiorganisaation (Global Legal Organization) tulee tarkistaa aikomuksesi ottaa lahja vastaan. Älkää suostuko vastaanottamaan lahjaa jonkun lähisukulaisen puolesta tai järjestäkö niin, että joku lähisukulainen saa muun kuin nimellisen lahjan, maksun tai muun edun miltään Colgaten liikeyhteyksiltä tai yritykseltä, joka haluaisi solmia liikeyhteyden Colgaten kanssa tulevaisuudessa.

Noudattakaa tätä sääntöä: olkaa antamatta ja ottamatta vastaan lahjaa tai palvelua, jos se saattaa tai voisi saattaa teidät huonoon valoon. Tämä ei tarkoita satunnaisia kohtuullisia ja nimellisarvoisia liiketoiminnallisia viihdetuotteita tai lahjoja.

Jokaisen on hyvä tietää, että on olemassa erityiset säännökset oikealle menettelylle, kun ollaan liikeyhteyksissä valtion, kunnan ja ulkomaiden viranomaisiin tai virastoihin. Nämä eroavat menettelyohjeista, jotka koskevat yksityisiä organisaatioita. Minkäänlaisia lahjoja niiden arvosta riippumatta ei saa antaa millekään valtion viranomaiselle tai hallituksen työntekijälle tai ottaa vastaan heiltä missään maassa saamatta siihen ensin hyväksyntää lakiosastolta (Global Legal Organization).

Colgaten työntekijät voivat lukea lisätietoja hallituksen viranomaisille tai hallituksille annettavista lahjoista hallituksia koskevia kuluja käsittelevästä säännöstöstä ja siihen liittyvästä hyväksyntälomakkeesta ja -prosessista.



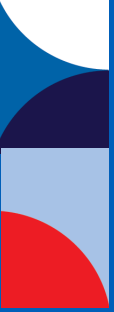
Kunnioitamme liikesalaisuuksia ja luottamuksellisia tietoja

Colgaten käytäntönä on olla tietoisesti loukkaamatta toisten päteviä ja

lainvoimaisia immateriaalioikeuksia. Lisäksi yhtiön käytäntönä on kunnioittaa muiden liikesalaisuuksia tai muita omistusoikeudellisia tietoja. Tämä on erityisen tärkeää, jos tulette Colgaten palvelukseen ja tiedossanne on entisen työnantajan liikesalaisuuksia tai omistusoikeudellisia tietoja. Yleisesti, kilpailijoiden työntekijöiden tai aiempien työntekijöiden palkkaaminen ei ole kielletty. Suorilta kilpailijoilta palkkaamiseen saattaa kuitenkin liittyä laillisia riskejä, joita on hallittava, mukaan lukien luottamuksellisten tai yksinoikeudellisten tietojen saanti kilpailijoiltamme tai muilta kolmansilta osapuolilta. Jos teillä on kysyttävää tämän alan asioista, ottakaa yhteyttä lakiorganisaatioon (Global Legal Organization).

Jos joku yhtiön ulkopuolinen henkilö kertoo teille keksinnöstä, löydöksestä tai ideasta, on tärkeää suojella yhtiötä tulevilta rikkomuksilta ja korvausvaatimuksilta. Älkää salliko ulkopuolisten paljastaa mitään yksityiskohtia heidän keksinnöstään, löydöksestään tai uudesta ideastaan teille ilman, että pyydätte ensin neuvoa lakiorganisaatiolta.

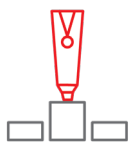
Ohjeet ovat ulkoisella sivustollamme www.colgate.com/innovation. Se sisältää myös lomakkeet ja prosessin, jota tällaisen toimituksen tekijän tulee noudattaa. Jos saat idean, ehdotuksen tai kyselyn, jota et pyytänyt, ohjaa kyseinen henkilö ulkoiselle sivustollemme ja pyydä häntä noudattamaan siellä kuvattua prosessia.



Suhteemme kuluttajiin

Ohjatkaa kaikki osapuolet, jotka kertovat teille ideoistaan teidän sitä pyytämättä, joko toimipaikkanne lakiorganisaation tai kuluttaja-asiainosastolle, jotta ne voidaan käsitellä yhtiön käytäntöjen mukaisesti.

Yhtiön maine perustuu tuotteidemme laatuun ja turvallisuuteen. Kuluttajan terveyden ja turvallisuuden takaaminen on edellytys yhtiön jatkuvalla kasvulla ja menestymiselle.



Asetamme tuotteillemme korkeimmat mahdolliset laatuvaatimukset

Olemme sitoutuneet varmistamaan, että asiakkaat voivat luottaa Colgaten tuotteisiin, niiden laatuun ja erinomaiseen tehoon. Meidän on palveltava miljardeja ihmisiä markkinoilla, joilla käymme kauppaa, ja pyrittävä valmistamaan tuotteemme mitä tehokkaimmin, jotta voimme tarjota edullisia tuotteita.

Colgaten myymien tuotteiden ei ainoastaan tarvitse täyttää kaikkia lakisääteisiä turvallisuusnormeja vaan myös yhtiön asettamat, usein näitä korkeammat vaatimukset. Otamme osaa erilaisiin ohjelmiin auttaaksemme välittömästi kuluttajia, jos havaitaan, että tuotteisiimme on saatettu kajota, niitä on käytetty väärin tai niitä on väärennetty. Panostamme kuluttajien terveyteen, turvallisuuteen ja hyvinvointiin. Colgaten työntekijöillä on velvollisuus ilmoittaa välittömästi liiketyöryhmänsä päällikölle mahdollisista tuotteen laatuun tai turvallisuuteen liittyvistä epäkohdista.

Lisätietoja ainestemme turvallisuudesta on **ainesten turvallisuuden käytännössä: luottamuksesi ansaitseminen pitkäksi aikaa, joka päivä.**



Kuuntelemme kuluttajia

Koska kaupankäyntimme perustuu kulutustavaroihin, olemme riippuvaisia kuluttajien tyytyväisyydestä, luottamuksesta ja suopeudesta. Voimme parhaiten saavuttaa tavoitteemme ja tyydyttää kuluttajien tarpeet kommunikoimalla asiakkaidemme kanssa jatkuvasti ja reilusti.

Ymmärrämme, että on erittäin tärkeää osata ennakoida kuluttajien tarpeet ja mieltymykset ja reagoida niihin. Uskomme myös, että yhtiön saamat tiedot kuluttajien tuotteitamme koskevista mielipiteistä, ongelmista ja tiedusteluista ovat tärkeitä tiedonlähteitä. Kuluttajien tarpeet muuttuvat koko ajan. Siksi meidän on jatkuvasti kuunneltava, mitä ihmiset haluavat, jotta voimme vastata muuttuviin tarpeisiin.

Kuluttajan ilmaistessa tyytymättömyytensä kuluttaja-asiatiimimme paneutuu ongelmaan välittömästi, kohteliaasti ja oikeudenmukaisesti tehden parhaansa palauttaakseen kuluttajan myönteisen asenteen tuotteitamme kohtaan.



Mainontamme on rehellistä ja paikkansapitävää

Mainonta on yksi tärkeimmistä liiketoimintamme osista. Mainonnan on oltava luovaa ja kilpailevaa, mutta samalla rehellistä ja virheetöntä, ei harhaanjohtavaa, ja sen täytyy noudattaa kaikkia soveltuvia lakeja.

Mainonta saa aikaan enemmänkin kuin tuotteen imagon. Se luo maineemme siitä, kuinka luotettavia ja uskottavia olemme.

Valitsemme myös huolellisesti tiedotusvälineet, joissa mainoksemme näytetään. Emme salli mainostemme näkyvän ympäristöissä, jotka eivät ole yhteensopivia yhtiön arvojen kanssa. Tämä kattaa sisällön, joka

- sisältää tarpeetonta tai liiallista väkivaltaa
- on Colgaten mielestä epäsosiaalista tai osoittaa huonoa makua tai voi kiihottaa epäsosiaaliseen käytökseen sen takia, että katsoja matkisi sitä
- sisältää seksuaalista käytöstä, jota pidetään loukkaavana
- tukee todellisesti tai vihjatusti toimintoja, jotka saattavat laiminlyödä henkilön fyysistä tai mielenterveyttä
- loukkaa, pilkkaa tai halventaa ihmisiä heidän ikänsä, synnyinmaansa tai etnisen alkuperänsä, kansalaisuutensa, sukupuolensa, sukupuoli-identiteettinsä, seksuaalisen suuntautumisen, rodun tai uskontonsa takia tai muutoin esittää sopimattomia stereotyyppisiä
- ilmaisee poliittisia näkemyksiä tai mielipiteitä

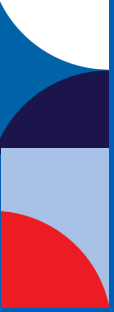
Taataksemme, että pidämme tämän lupauksen yhä lisääntyvässä määrin digitaalisessa ympäristössä, otamme digitaalisessa mainonnassamme käyttöön kolmannen osapuolen bränditurvallisuusteknologian mahdollisimman kattavasti.

Lopuksi, palautamme ihmisten meille tuotteitamme ostaessaan osoittamansa luottamuksen ja kunnioituksen ylläpitämällä voimassa olevia lakeja ja käyttämällä korkeimpia eettisiä ja moraalisia yksityisyysstandardeja tiedon käytössä kommunikaatiossa.

Otamme huomioon hyvät kaupalliset mainontatavat laatiessamme, käyttäessämme ja valitessamme mainoksia, tavaramerkkejä ja tuotesuunnittelua. Näin tuotteemme menestyvät oman laatunsa ja maineemme voimalla sen sijaan, että jäljittelisimme tai tekisimme kauppaa kilpailijoiden kustannuksella. Hyvä kauppatapa edellyttää

- paikallisen lainsäädännön noudattamista liittyen tavaramerkin koskemattomuuteen ja epäreiluun kilpailuun
- tunnettujen monikansallisten yhtiöiden tai alueellisten kilpailijoiden käyttämien tavaramerkkien, iskulauseiden, mainosteemojen ja grafiikan jäljittelyn välttämistä

Colgaten työntekijät voivat hankkia lisätietoja **liiketapasäännösten** mainontaan ja mainosten sijoittamiseen liittyvistä ohjeista.



Suhteemme lakiin

Noudatamme kaikkia soveltuvia lakeja

Colgaten työntekijöiden tulee harjoittaa yhtiön liiketoimintaa siten, että he noudattavat täysin niin omien toimintamaidensa lakeja kuin myös yhtiön liiketapasäännösten mukaisia asiaan kuuluvia Yhdysvaltojen lakeja, käytäntöjä ja menettelyjä. Jos uskotte, että paikallisten lakien ja asiaan kuuluvien yhdysvaltalaisen lakien tai yhtiön politiikan välillä on ristiriita, pyytäkää neuvoa lakiorganisaatiolta (Global Legal Organization).

Noudatamme kilpailulainsäädäntöä

Colgaten ja sen työntekijöiden kautta maailman tulee noudattaa kaikkien maiden, valtioiden ja paikkojen kilpailulakeja (tunnetaan USA:ssa nimellä antitrustilait), joissa Colgate harjoittaa kauppaa. Näiden lakien tarkoitus on suojella kuluttajia ja muita yrityksiä varmistamalla, että yritykset harjoittavat reilua kilpailua tarjoamalla kilpailukykyisiä hintoja, innovatiivisempia tuotteita ja parempaa palvelua ja että yritykset eivät pyri vaikuttamaan kysynnän ja tarjonnan markkinavoimiin. Miltei joka maassa on käytössä kilpailulakeja. Jokaisen velvollisuus on ymmärtää kilpailulainsäädäntö, joka on voimassa Colgaten liiketoiminta-alueella, ja pyytää tarvittaessa neuvoa lakiosastolta (Global Legal Organization).

Kilpailulainsäädäntö kautta maailman kieltää sellaiset kilpailijoiden väliset

sopimukset, joilla saattaisi olla haitallinen vaikutus kilpailuun. Tärkein tekijä lakien noudattamisen suhteen on riippumattomuus. Colgaten on toimittava itsenäisesti eri liiketoiminnoissaan:

- ✓ hinnan määrittäminen
- ✓ alennukset ja tarjoukset
- ✓ osto- ja myyntiehdot
- ✓ asiakkaiden, jakelijoiden ja tavarantoimittajien valinta
- ✓ tuotettavien tuotteiden ja myyntimäärien valinta
- ✓ työntekijöiden palkkaaminen

On tärkeätä muistaa, että laittoman sopimuksen ei tarvitse olla virallinen asiakirja tai edes kirjoitetussa muodossa. Se voi olla suullinen sopimus tai yksinkertaisesti pääteltävissä liiketavasta tai satunnaisista kommentteista. Sopimuksen ei myöskään tarvitse tulla voimaan ollakseen laiton.

Se, että kilpailijat jakavat tai vastaanottavat luottamuksellisia tai ei-julkisia tietoja nykyisistä tai tulevista liikesuunnitelmista (esim. suunniteltu hinnan nousu, tavarantoimittajien veloittamat maksut, uuden tuotteen lanseeraus, rekrytointi- ja palkkaussuunnitelmat jne.), voi vaikuttaa yritysten itsenäisyyteen ja viitata laittomaan sopimukseen. Tämä on erityisen tärkeää muistaa toimialajärjestöjen kyselyiden ja kokousten aikana. Yleisesti ottaen, osallistuminen mihin tahansa kokoukseen (tapahtui se sitten henkilökohtaisesti, virtuaalisesti tai sosiaalisen median alustalla, kuten Facebookissa tai Whatsappissa), jossa saattaa olla läsnä kilpailijoita, edellyttää lakiorganisaation (Global Legal

Organization) etukäteishyväksyntää. Yhtiön luottamuksellisia tietoja ei koskaan saa jakaa kilpailijoiden kanssa. Jos kilpailijoista saadaan tietoja, joiden uskotaan olevan luottamuksellisia, siitä on välittömästi ilmoitettava lakiorganisaatiolle. Näitä tietoja ei saa käyttää eikä jakaa saamatta siihen ensin lakiorganisaation hyväksyntää.

Kilpailulainsäädäntö suojelee myös yrityksiä hallitsevien yritysten ahneudelta tai epäoikeudenmukaiselta käytökseltä turvaten avoimen ja rehellisen kilpailun. Toiminnot, jotka ovat laillisia muille kuin hallitseville yrityksille, eivät välttämättä ole laillisia hallitseville pelureille. Maissa, joissa Colgatella on hyvin vahva markkinaosuus, tulee tarkistaa paikallisen lakiosaston edustajan kanssa, että tiettyjä suunniteltuja toimia (esim. tietty alennuskäytäntö tai myynnistä kieltäytyminen) ei voida pitää hallitsevan aseman väärinkäytöksenä.

Kilpailulait asettavat myös tiettyjä rajoituksia tavarantoimittajien suhteille asiakkaidensa ja jakelijoidensa kanssa. Yritykset rajoittaa asiakkaiden tai jakelijoiden vapautta määrittää hinnat tai myynti- ja kauppaehtot tai rajoittaa heidän oikeuttaan toimia itsenäisesti rikkovat kilpailulakeja vastaan useimmissa maissa. On tärkeää painottaa asiakkaillemme, että ohjevähittäishintamme ovat juuri niitä – ohjeellisia. Asiakkaat voivat aina vapaasti myydä valitsemallaan hinnalla.

Kilpailulakien rikkomisen seuraukset ovat erittäin vakavia ja voivat johtaa suuriin sakkoihin yhtiölle sekä rangaistuksiin (mukaan lukien vankeuteen)

asianosallisille yksilöille. Jopa mahdollisen kilpailulainsäädäntörikkomuksen tutkimukset voivat aiheuttaa huomattavaa vahinkoa maineelle ja haitata liiketoimintaa.

Jos epäilette, että jokin aiottu toiminta saattaa antaa aiheen haasteeseen kilpailulakien mukaisesti, teidän on otettava yhteyttä lakiorganisaatioon.

Colgaten työntekijät voivat hankkia lisätietoja **liiketapasäännösten** kilpailulainsäädäntöön liittyvistä ohjeista.

Noudatamme arvopaperilakeja

Saatatte tietää Colgatesta tai muista pörssinoteeratuista, Colgaten kanssa liikeyhteyksissä olevista yrityksistä asioita, jotka eivät ole julkisia vaan julkistamattomia, kuten taloudellisia tuloksia tai toimintatuloksia, mahdollisia fuusioita tai hankintoja, divestointeja tai investointeja, markkinointisuunnitelmia tai uusia tuote-esittelyjä koskevia tietoja.

Tietoa pidetään ei-julkisena siihen asti, kunnes se on riittävästi julkistettu. Toisin sanoen tiedon on oltava julkisessa tiedossa tarpeeksi pitkän ajan, niin että arvopaperimarkkinat ovat ehtineet reagoida siihen. Jos ei-julkista tietoa voitaisiin pitää ”materiaalisena” (ts. jos se saattaisi vaikuttaa järkevän investoijan investointipäätökseen), niin seuraavia arvopaperilakeja ja yhtiön käytäntöjä on noudatettava:

- ✓ Ette saa myydä tai ostaa omalle tilillenne tai toisen henkilön tilille sellaisen yhtiön (Colgaten tai muiden) osakkeita, obligaatioita tai muita arvopapereita, joita tämä materiaallinen julkistamaton tieto koskee.
- ✓ Ette saa tämän julkaisemattoman tiedon perusteella kannustaa tai houkutella muita ihmisiä käymään kauppaa osakkeilla, obligaatioilla tai muilla arvopapereilla.
- ✓ Ette saa paljastaa tällaista julkistamatonta tietoa Colgaten ulkopuoliselle henkilölle.
- ✓ Ette saa keskustella Colgaten työntekijöiden kanssa tällaisesta julkistamattomasta tiedosta, ellei heidän tarvitse saada tietää siitä.

Toisin sanoen, ette saa käyttää Colgatella työskennellessänne saamianne ei-julkisia tietoja oman edun tai muiden etujen ajamiseksi arvopaperi- tai investointitapahtumissa.

Jos saatte tietää jotain ei-julkista tietoa työskennellessänne Colgatella, teidän on pidettävä se salassa. Teillä ei ole lupaa harjoittaa minkäänlaista kauppaa (tai neuvoa ketään muuta harjoittamaan minkäänlaista kauppaa) Colgaten tai toisen asiaan liittyvän yrityksen arvopapereilla, ennen kuin kohtuullisen ajan kuluttua siitä, kun tiedot on julkistettu. Tämä kiello koskee myös osakeoptioita sekä päätöksiä investoida tai myydä Colgaten osakkeita yhtiön etuuspohjaisissa osakeohjelmissa.

Velvollisuutenne säilyttää ei-julkisten tietojen luottamuksellisuus säilyy työhne päätyttyä Colgatessa siihen saakka, kun kyseiset tiedot on julkistettu riittävässä määrin.

Jos olette epätietoisia siitä, onko julkistamaton tieto ”materiaalista” tai riittävästi julkistettu, kysykää neuvoa lakiorganisaatiolta (Global Legal Organization). Älkää tehkö kauppvoja asianomaisilla arvopapereilla älkääkä paljastako tietoa, kunnes olette saaneet hyväksynnän lakiorganisaatiolta.

Noudatamme lahjonnan vastaisia lakeja

Se, että Colgate on luvannut kohdella hallituksia ja valtion virkamiehiä laillisesti ja eettisesti oikein, pätee globaalisesti. Yhtiön politiikka, Yhdysvaltojen ulkomaisia korruptiokäytäntöjä koskeva asetus ”U.S. foreign Corrupt Practices Act (FCPA)” ja vastaavat lahjontaa vastustavat lait ympäri maailman kieltävät työntekijöitämme ja kaikkia liiketoiminnassa puolestamme toimivia antamasta tai tarjoamasta mitään arvokasta suoraan tai välillisesti kellekään valtion virkamiehelle tarkoituksena hankkia liiketoimintaa tai vaikuttaa mihinkään hallituksen toimeen tai päätökseen.

Yhtiön käytäntö ja tietyt soveltuvat lait kieltävät kaikki sellaiset järjestely- ja voitelumaksut valtion virkamiehille, niin suoraan kuin välillisestikin, joiden tarkoitus on nopeuttaa jotain virallista palvelua

tai toimintoa (esim. pienet virkamiehelle annetut maksut, jotta Colgaten hakemus pääsee jonon etupäähän tai jotta palvelun tai muun toiminnon suoritusajaksi lyhenee). Mitkään viralliset maksut, joista hallitus antaa laskun tai kuitin, eivät ole asiattomia maksuja.

Varmistuaksemme siitä, ettei tätä standardia rikota, yhtiön politiikan mukaisesti valtion virkamiehille ei tarjota suoraan tai kolmannen osapuolen kautta rahaa, kestitystä, matkoja, lahjoja tai muuta arvokasta, lukuun ottamatta laillisesti määrättyjä maksuja (esim. lupa- ja lisenssimaksut), ellei lakiosasto (Global Legal Organization) ole sitä etukäteen hyväksynyt.

Colgaten työntekijät voivat lukea lisätietoja hallituksia koskevia kuluja käsittelevästä säännöstöstä ja siihen liittyvästä hyväksyntälomakkeesta.

On tärkeää tietää, että termillä valtion virkamies on laaja määritelmä. Se kattaa henkilöt, jotka ovat julkisen tai valtioon liittyvän laitoksen tai organisaation palkkaamia tai jotka toimivat jossakin virallisessa kapasiteetissa joko täysaikaisesti, osa-aikaisesti tai maksutta. Valtion virkailijoita on hallituksessa ja julkisessa elämässä kaikkialla ja kaikilla tasoilla. Käsite saattaa kattaa kenet tahansa alemman tason tullivirkailijoista korkea-arvoisiin lainsäätäjiin kuin myös professorit ja opettajat, hammaslääkärit, eläinlääkärit ja muut ammattilaiset sekä tärkeät mielipidejohtajat ja valtion omistamien mediatoimistojen työntekijät. Jos olette epätietoisia siitä, voidaanko

tiettyä henkilöä pitää valtion virkamiehenä, ottakaa yhteys lakiorganisaatioon.

Valtionhallinnon henkilökunnan kanssa toimiessa tai kommunikoidessa on aina oltava suora ja rehellinen. Mikä tahansa tietoinen tai tarkoituksellinen väärä lausunto valtion virkamiehelle (suullinen tai kirjallinen) voi aiheuttaa sekä henkilölle itselle että yhtiölle huomattavat rangaistukset.

Valtion virkamiesten lahjonnan kieltämisen lisäksi yhtiön politiikka ja asiaan liittyvät lait kieltävät myös yksityisten osapuolten lahjonnan. Yhtiön liikeasioita hoidettaessa ei pidä koettaa vaikuttaa kenenkään ulkopuolisen tahon arvioihin tai käytökseen lupaamalla lahjoja, maksuja tai muita etuisuuksia tai muulla laittomalla vaikuttimella.

Colgaten työntekijät voivat hankkia lisätietoja **liiketapasäännösten** hallituksen työntekijöiden ja hallitusten kanssa toimimiseen liittyvistä ohjeista.

Noudatamme kansainvälisiä kaupankäytissäännöksiä

Yhtiö noudattaa kaikkia soveltuvia kansainvälistä kauppaa sääteleviä lakeja, ja sen on noudatettava asianmukaisia yhdysvaltalaisia kauppasäännöksiä riippumatta siitä, missä päin maailmaa toimimme.

Kauppasanktiolait säätelevät tuontia ja vientiä ja saattavat lisäksi kieltää yhtiötä harjoittamasta kauppaa tiettyjen maiden,

yksilöiden tai organisaatioiden kanssa. Ennen liiketoiminnan harjoittamista minkään kolmannen osapuolen (myyjä, asiakas jne.) kanssa on tarkistettava Yhdysvaltojen hallituksen ylläpitämästä rajoitettujen osapuolten luettelosta, että on sallittua ryhtyä liiketoimiin kyseisen kolmannen osapuolen kanssa.

Lisäksi yhtiön on noudatettava yhdysvaltalaisia lakeja, joiden tarkoitus on varmistaa, että yhdysvaltalaiset yritykset eivät osallistu boikotteihin, jotka eivät ole Yhdysvaltojen hyväksymiä. Nämä lait koskevat kaikkia Colgaten toimistoja, työntekijöitä, tytäryhtiöitä ja kumppaneita riippumatta niiden sijainnista. Kaikki pyynnöt osallistua hyväksymättömään boikottiin (vaikka hylkäisimme pyynnön) on ilmoitettava välittömästi lakiorganisaatioon (Global Legal Organization) asianmukaista käsittelyä varten.

Colgaten työntekijät voivat hankkia lisätietoja **liiketapasäännösten** kansainvälisiin kauppasuhteisiin liittyvistä ohjeista.

Noudatamme yksityisyys- ja tietosuojalakeja

Colgate kunnioittaa työntekijöidensä, kuluttajiensa, asiakkaidensa, tavarantoimittajiensa ja muiden sellaisten kolmansien osapuolten yksityisyyttä, joiden kanssa Colgatella on liikesuhde. Näin ollen käsittelemme henkilökohtaista tietoa vastuullisesti ja kaikkien soveltuvien yksityisyys- ja tietosuojalakien mukaisesti.

Työsuhteeseensa liittyen Colgaten työntekijät saattavat kertoa yhtiölle tiettyjä henkilötietojaan, kuten kotiosoitteen ja sähköpostiosoitteen, ja perhetietoja työllistämissuhteen hallinnointia varten.

Vastaavasti kuluttajamme saattavat antaa sellaisia henkilötietoja kuin nimensä, kotiosoitteensa ja sähköpostiosoitteensa, osana suhdettaan yhtiöön.

Ollessaan liikesuhteessa Colgaten kanssa asiakkaat, tavarantoimittajat ja muut kolmannet osapuolet saattavat ilmoittaa yhtiölle henkilötietojaan, kuten nimen, puhelinnumeron, osoitteen tai sähköpostiosoitteen ja luottokorttitiedot.

Colgaten politiikka kaiken tämän tiedon suhteen on seuraava:

- ✓ Annamme riittävän ilmoituksen ennen henkilötietojen keräämistä.
- ✓ Pyydämme suostumuksen, jos soveltuva laki niin vaatii.
- ✓ Keräämme, käsittelemme, käytämme ja säilytämme henkilökohtaisia tietoja ainoastaan siihen tarkoitukseen, mihin ne annettiin meille, paitsi jos meillä on toinen lakiperuste muille käyttöille ja sen ollessa tarpeellista kirjanpitolähtöisyyksiin.
- ✓ Ryhdymme kohtuullisiin toimiin turvataksemme henkilökohtaiset tiedot luvattomalta paljastumiselta ja käytöltä.
- ✓ Noudatamme kaikkia soveltuvia yksityisyydensuojalakeja.

Yksityisyydensuoja- ja tietosuojalakeja kehitetään ja muunnetaan jatkuvasti. Olemme sitoutuneet seuraamaan

kehittyviä yksityisyydensuoja- ja tietosuojalakeja ja saatamme ajoittain luoda tiettyjä käytäntöjä niihin liittyen.

Colgaten työntekijät voivat hankkia lisätietoja **liiketasäännösten** tietosuojaan ja tietojen yksityisyyteen liittyvistä ohjeista.

Noudatamme asiakirjojen säilytyslakeja

Monet lait kautta maailman edellyttävät, että Colgate säilyttää tietyn tyyppisiä asiakirjoja (mukaan lukien fyysisiä asiakirjoja ja sähköistä tietoa) tietyn aikaa. Näiden vaatimusten laiminlyönti voisi aiheuttaa yhtiölle huomattavia sakkoja ja muita rangaistuksia. Colgate on sitoutunut asiakirjojen hallintaohjelmaan, joka täyttää kaikki soveltuvat lait ja säännösvaatimukset, täyttää yhtiömme tietojentallennustarpeet ja neuvoo, että vanhentuneet ja tarpeettomat tallenteet ja muut asiakirjat hävitetään asianmukaisesti.

Asianmukaiset ja välttämättömät tiedot ja asiakirjat on lain mukaan paljastettava lakitoimien, tutkimusten ja oikeudenkäyntimenettelyjen yhteydessä. Jos saatte haasteen, oikeuden määräyksen tai muun oikeuskäsittelykutsun, joka vaatii paljastamaan yhtiön tietoja tai asiakirjoja, teidän on ilmoitettava asiasta lakiorganisaatiolle (Global Legal Organization) lain sallimissa puitteissa.

Tällaisessa tapauksessa tulee noudattaa kaikkia lakiorganisaation antamia ohjeita ja säilyttää kaikki asiakirjat, jotka saattavat liittyä haasteeseen, oikeudenkäyntiin tai tutkimukseen tai olla oikeudellisesti merkittäviä niiden suhteen, riippumatta asiakirjojen hallintaohjelman vaatimuksista. Näitä asiakirjoja ei saa tuhota tai muuttaa, sillä sääntöjenvastaisella asiakirjojen tuhoamisella saattaa olla vakavia seurauksia – mukaan lukien siviili- tai rikosoikeudelliset rangaistukset ja työ sopimusseuraamukset sekä yhtiölle että teille henkilökohtaisesti.

Ollessanne epätietoisia siitä, liittyykö asiakirja tutkimukseen, kanteeseen tai haasteeseen, kysykää asiaa lakiorganisaatiolta ennen kyseisen asiakirjan hävittämistä. Colgaten työntekijät voivat saada lisätietoja lukemalla kansainvälisen asiakirjojen hallintaohjelmakäytännön.

Emme tee poliittisia lahjoituksia

Yhtiön varoja tai omaisuutta ei saa käyttää minkään poliittisen puolueen tai ehdokkaan avustukseen missään maassa tai millään hallitustasolla. Poliittinen avustus käsittää sekä rahalliset lahjoitukset että muut kuin rahalliset suoritukset. Muut kuin rahalliset suoritukset käsittävät lipunostot varainhankintatilaisuuksiin, tuotelahjoitukset, Colgaten henkilöstön vapaaehtoistyön normaalina työaikana ja

Colgaten tilojen käytön varainhankintaan tai poliittisiin tarkoituksiin. Jos teillä on kysyttävää poliittisista avustuksista, ottakaa yhteyttä lakiorganisaatioon (Global Legal Organization).

Yhtiö ei saa suoraan eikä välillisesti missään muodossa korvata tai hyvittää poliittisia avustuksia Colgaten henkilöstölle tai henkilölle, jolla on yhteyksiä yhtiöön (ulkopuoliset lobbaajat ja muut kolmannet osapuolet mukaan luettuna).

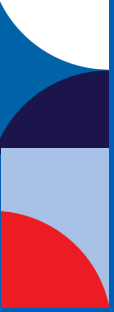
Colgaten työntekijä voi yksityisenä ihmisenä vapaasti avustaa valitsemaansa ehdokasta tai puoluetta. Henkilökohtainen avustus on kyseisen henkilön vastuulla, eikä sellaista saa koskaan antaa tarkoituksena avustaa Colgatea tai mitään sen vaikutuspiirissä olevaa yritystä millään tavoin.

Lisäksi ihmiset voivat vapaasti osallistua paikallisiin poliittisiin toimintoihin tai olla ehdokkaana toimeen, mutta heidän on ilmoitettava selvästi, että he eivät edusta

yhtiötä millään tavoin, ja henkilökohtaiset poliittiset toiminnot on pidettävä erillään työstä Colgatella. Lisäksi poliittisia toimintoja ei saa harjoittaa yhtiön ajalla.

Useimpien monikansallisten yhtiöiden tavoin Colgate kuuluu ja maksaa jäsenmaksuja useisiin toimialajärjestöihin. Jotta voitaisiin varmistaa, etteivät toimialajärjestöt käytä mitään osaa Colgaten maksamista maksuista poliittisiin avustuksiin, joka vuosi Colgaten Chief Ethics and Compliance Officer muistuttaa tällaiset avustukset kieltävistä säännöistämme sellaisia yhdysvaltalaisia toimialajärjestöjä, joissa olemme maksullinen jäsen, ja vaatii jokaista toimialajärjestöä, joka saa Colgatelta kynnysmäärän varoja, ottamaan osaa vuosittaiseen sertifiointiprosessiin.

Lisätietoja aiheesta on **poliittisten avustusten käytännössämme** kohdassa ”Governance” (Hallinta) osoitteessa colgatepalmolive.com.



Suhteemme yhteiskuntaan

Meillä on tärkeä rooli ja vastuu tukea asuin- ja työyhteisöjemme intressejä ja toimia niiden mukaisesti.



Osallistumme paikallisiin keräyksiin ja vapaaehtoistyöhön

Colgaten maailmassa tavoitteemme on osallistua projekteihin, jotka edistävät tarkoitustamme suunnitella kaikille ihmisille, lemmikeille ja planeetalle uutta terveellisempää tulevaisuutta – tähän sisältyy paikallisten yhteisöjen kehittäminen ja hyvinvointi. Olemme sitoutuneet takaamaan palvelemiemme ihmisten hyvinvoinnin, rakentamaan mukaanottavaa kulttuuria ja luomaan kaikille merkityksellisiä tilaisuuksia menestyä Colgaten sisä- ja ulkopuolella – ja teemme yhteistyötä sellaisten yleishyödyllisten organisaatioiden kanssa, jotka kuvastavat Colgaten tarkoitusta ja Colgaten arvoja:

- 1) terveellisten hymyjen ja terveen ihon tukeminen
- 2) koulutusreittien luominen monimuotoisille ja ali-edustetuille opiskelijoille ja Colgateen liittyville ammattilaisille (hammaslääketiede, dermatologia ja ihonhoito, eläinlääketiede)
- 3) ruoan, suojan ja rakkauden tarjoaminen lemmikeille kaikkialla
- 4) ympäristönhallinnan edistäminen
- 5) optimismin mainostaminen
- 6) hätäavun tarjoaminen Colgate-yhteisöissä

Yhtiö sponsoroi lukukampanjoita, mentorointia, stipendiohjelmiä, urheilukilpailuja ja muuta toimintaa kaikkialla maailmassa. Yhtiö rohkaisee myös omia työntekijöitään osallistumaan vapaa-aikanaan paikalliseen tarkoitustamme tukevaan hyväntekeväisyystoimintaan.



Toimimme hallintoelimiä tukien kaupantekoomme vaikuttavissa asioissa

Yhtiömme harjoittaa liiketoimintaa yli 200 maassa ja alueella. Poliitiikkaamme kuuluu toimia yhteistyössä paikallisten ja kansallisten hallintoelimiä kanssa. Silloin tällöin tulee esiin asioita, jotka vaikuttavat toimintaamme. Yhtiö saattaa esittää hallintoelimille huolellisesti harkitun näkökantansa ja suosituksensa tietyissä tilanteissa liiketavoitteemme ja tarpeidemme tukemiseksi. Tätä ei tule kuitenkaan koskaan tehdä pyytämättä ensin neuvoa esimieheltä ja lakiorganisaatiolta (Global Legal Organization).

Vastustamme työvoiman riistoa ja epäinhimillisyyttä

Colgate vastustaa lapsityövoiman laitonta käyttöä ja riistoa sekä kaikkea muuta epäinhimillistä työvoiman kohtelua.

Lisäksi Colgaten politiikkaan kuuluu olla ryhtymättä yhteistyöhön sellaisen alihankkijan tai urakoitsijan kanssa, jonka tiedetään harjoittavan epäinhimillistä työvoiman riistoa, mukaan lukien mm. seuraavia:

- hyväksikäyttö
- fyysiset rangaistukset
- pahoinpitely
- vankityövoima, velalla sidottu työvoima ja/tai orjatyövoima
- vastentahtoinen työ
- kaikenlainen ihmiskauppa
- muut huonon kohtelun muodot

Colgate ei hyväksy työvoimalakien rikkomista. Jos yhtiö kuulee tällaisesta rikkomuksesta, sitä saatetaan pitää perusteena liikesuhteen irtisanomiselle.

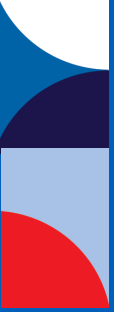
Osoitamme puolustavamme yleisiä ihmisoikeuksia

Colgatella on pitkäaikainen sitoumus ihmisoikeuksien ja työvoiman oikeuksien kunnioittamiselle kautta maailman, ja se tukee YK:n ihmisoikeusjulistusta ja oli Global Sullivan Principles -aloitteen perustajajäsen. Colgate on myös sitoutunut Consumer Goods Forumin päätökseen pakkotyövoimasta ja on ottanut käyttöönsä sen ensisijaiset teollisuusperiaatteet. Nämä sitoumukset huomioiden Colgate tekee ja pyrkii tekemään yhteistyötä sellaisten työkumppanien kanssa, jotka kannattavat seuraavia periaatteita:

- ✓ Kaikki työntekijät ovat yhdenvertaisia kaikilla tasoilla rodusta, ihonväristä, uskonnosta, sukupuolesta, sukupuoli-identiteetistä, synnyinmaasta, kansallisesta tai etnisestä alkuperästä,

iästä, seksuaalisesta suuntautumisesta, invaliditeetista, aviosäädystä tai perheestä, veteraanistatuksesta tai mistään muusta lailla suojatusta syystä huolimatta.

- ✓ Työpaikan on oltava turvallinen ja terveellinen ihmisten terveyden ja ympäristön suojelemiseksi.
- ✓ Palkkojen on noudatettava soveltuvia lakeja ja säädöksiä.
- ✓ Noudatamme paikallisia työaikoja ja ylityökorvauksia paikallisten lakien mukaisesti.
- ✓ Yhtiö kunnioittaa työntekijöiden lakisääteistä kokoontumisoikeutta ja tunnistaa kaikki oikeudet järjestäytyä ja neuvotella yhdessä sopimusehdoista.
- ✓ Käytämme rekrytointi-, palkkaus- ja työllistysprosessia, jossa työntekijöiden ei tarvitse maksaa mitään kuluja tai panttia (rahallista tai muuta), mukaan lukien edustajalle, rekrytoijalle tai välittäjälle.
- ✓ Käytämme rekrytointi-, palkkaus- ja työllistysprosessia, jossa työntekijöiden ei tarvitse luovuttaa alkuperäisiä henkilöllisyystodistuksiaan, matka-asiakirjojaan tai muita henkilökohtaisia asiakirjoja tai arvoesineitä tai muutoin rajoittaa liikkumisen vapauttaan, ellei laki niin määrää.
- ✓ Työsuhde perustuu työntekijän vapaaseen ja tietopohjaiseen suostumukseen ryhtyä työsuhteeseen ja irtisanoa se.
- ✓ Palkkoja maksetaan koko työsuhteen ajan ja sen päättyessä sopimusehtojen tai lakivaatimusten mukaisesti.



Suhteemme ympäristöön

Olemme sitoutuneet toimimaan vastuullisesti ja tekemään osamme maapallon rajallisten voimavarojen säilyttämiseksi ja planeettamme hyvinvoinnin ylläpitämiseksi.

Olemme sitoutuneita kestäväan kehitykseen ja sosiaaliseen vastuuseen

Colgate tukee kestäväa kehitystä samalla tarmolla jota käytämme kaikilla liiketoimintamme alueilla. Colgate on aina tukenut kestävan kehityksen periaatteita. Ydinarvomme – huolenpito, maailmanlaajuinen yhteistyö ja jatkuva kehitys – opastavat kestävan kehityksen pyrkimyksiämme. Kohdistamme pyrkimyksemme yhteiskunnallisiin vaikutuksiin, miljoonien kodittomien auttamiseen ja ympäristön suojelemiseen.

Lisäksi olemme sitoutuneet saavuttamaan globaalisen kestävan kehityksen tavoitteemme eli varmistamaan, että Colgaten liiketoiminta kasvaa jatkuvasti ja vastuuntuntoisesti ja hyödyntää kaikkia, joita palvelemme, mukaan lukien työntekijämme, osakkeenomistajamme, kuluttajamme, asiakkaamme ja muut sidosryhmiemme jäsenet maailmanlaajuisesti, samalla kun edistämme tulevien sukupolvien hyvinvointia.

Viime vuosien aikana sitoumuksemme kestäväan kehitykseen ja sosiaaliseen vastuuseen on kasvanut, kun olemme integroineet molemmat liiketoimintaamme ja strategiseen kasvusuunnitelmaamme. Integroitu lähestymistapa on vahvistanut kestävan kehityksen ja sosiaalisen vastuun vaikutuksemme sekä liiketoimintasuoritustamme. Tämä on auttanut meitä palkkaamaan ja

pitämään palveluksessamme parhaat kyvyt, parantanut suhdettamme sidosryhmiemme jäseniin ja tarjonnut uusia mahdollisuuksia innovaatioiden saralla. Kaikkein tärkeintä on ehkä kuitenkin, että tämä sitoutuminen on innostanut Colgaten henkilöstöä ja saanut sen osallistumaan ympäri maailman.

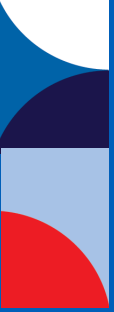
Lisätietoja yhtiön kestävan kehityksen ohjelmasta ja aloitteista on osoitteessa colgatepalmolive.com, jossa voit lukea **kestävän kehityksen raporttimme**, jossa kuvaamme, miten täytämme tarkoituksemme suunnitella kaikille ihmisille, lemmikeille ja planeetalle uutta terveellisempää tulevaisuutta.

Turvaamme ja suojelemme planeettaa

Yhtiö on sitoutunut tekemään osansa maapallon rajallisten resurssien säästämässä ja säilyttämässä. Ympäristöön liittyvät sitoumuksemme kattavat energiankulutuksen, hiilidioksidipäästöt, veden käytön ja jätteiden kierrätyksen ja jätehuollon. Siksi meidän kaikkien pitää noudattaa sovellettavia ympäristölakeja ja -säännöksiä tarkasti niin lain kirjaimen kuin hengen mukaan sekä niiden edustamaa yleispolitiikkaa.

Tuemme avointa julkista keskustelua ja ylläpidämme aktiivista ja tuottavaa kumppanuutta toimipaikkojemme yhteiskuntien kanssa. Jatkamme kuluttajien informointia ympäristöasioita koskevasta strategiastamme ja ohjelmistamme ja teemme yhteistyötä yhteiskuntien johtajien ja muidenkin kanssa, jotka jakavat sitoumuksemme.

Jatkuva pyrkimyksemme pienentää ekologista jalanjälkeämme pysyy keskeisenä tekijänä tuotannossamme, pakkauksissamme, jakelussamme ja markkinoinnissamme.



Suhteemme osakkeenomistajiin

Pyrimme palvelemaan osakkeenomistajien intressejä ja kasvatamme määrätietoisesti arvoa osakkeenomistajille luomalla innovatiivisia tuotteita, jotka hyödyttävät ihmisiä, lemmikkejä ja planeettaamme.

Ylläpidämme hyvää yhtiön omistajavalvontaa

Yhtiön omistajavalvonnan käytännöt ja ohjelmat, joista tämä eettinen ohjeisto on yksi tärkeimmistä, toimivat osakkeenomistajien suojana. Viime vuosina kongressi, U.S. Securities and Exchange Commission ja New Yorkin pörssi, kuten myös monet muut valvontatahot ja viranomaiset ympäri maailman, ovat säätäneet monia vallanjakojärjestelmiä koskevia ohjeita eettisen yrityskäyttäytymisen edistämiseksi. Nämä ovat olleet jo vuosia Colgaten yleinen käytäntö. Osakkeenomistajiemme etuja palvelevat itsenäinen hallitus, joka koostuu pääosin itsenäisistä hallituksen jäsenistä, sekä itsenäiset komiteat, jotka valvovat tilintarkastusta, palkkioita ja hallintoasioita. Tiheästi päivitetyt komiteoiden perussäännöt ja hallintotapaa käsittelevät suuntaviivat määrittelevät tarkasti hallituksen jäsenten roolit ja vastuut sekä yhtiön omistajavalvonnan periaatteet.

Yhtiön omistajavalvonnan ohjelmasta saa lisätietoa kohdasta Johtokunnan ohjeet merkittävistä yhtiön omistajanvalvontakysymyksistä (Board Guidelines on Significant Corporate Governance Issues) tai seuraavien komiteoiden perussäännöistä: Audit Committee, Nominating, Governance and Corporate Responsibility Committee, Personnel and Organization Committee ja Finance Committee.

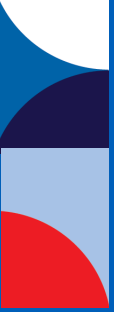
Pidämme yllä kattavia tilintarkastusohjelmia lisätäksemme sijoittajien luottamusta

Yhtiö on sitoutunut laatuun, rehellisyyteen ja läpinäkyvyyteen taloudellisissa katsauksissaan. Sitoutuminen näkyy yhtiön pitkäaikaisissa toimintaohjeissa ja -tavoissa. Niihin sisältyvät sisäinen tarkastusryhmä, joka valvoo tilintarkastusta maailmanlaajuisesti, itsenäiset tilintarkastajat, joilla on laajoja valtuuksia, sekä itsenäinen tilintarkastusvaliokunta (Audit Committee), joka valvoo kaikkea edellä mainittua. Näiden resurssien tehokkuuden maksimoimiseksi henkilöstömme odotetaan kommunikoivan avoimesti ja rehellisesti sisäisten ja ulkoisten tilintarkastajien sekä tilintarkastusvaliokunnan kanssa.

Lisätietoja yhtiön sisäisten tilintarkastajien, itsenäisten tilintarkastajien ja tilintarkastusvaliokunnan merkittävästä roolista löytyy kohdasta **Tilintarkastusvaliokunnan peruskirja (Audit Committee Charter)**.

Tiedotamme osakkeenomistajille yhtiön edistyksestä

Osakkeenomistajat kutsutaan vuosittain yhtiökokoukseen, jossa käydään läpi yhtiön kehitystä kuluneen vuoden aikana ja jossa osakkeenomistajat voivat esittää kysymyksiä yhtiön ylimmälle johdolle. Välikuukausina osakkeenomistajat voivat käydä yhtiön sivuston **Sijoittajakeskus**-osiossa.



***Velvollisuutemme
tuoda
huolenaiheet esiin***

Ylläpidämme korkeimpia eettisiä standardeja puheessamme ja toimissamme ja haastamme käytöstä, joka on ristiriidassa eettisen ohjeistomme, liiketapasäännösten ja yhtiön käytäntöjen kanssa.

Selkeät kommunikaatiot ovat olennaisia

Jokaisen meistä odotetaan noudattavan yhtiön eettistä ohjeistoa samoin kuin kaikkia soveltuvia lakeja ja säännöksiä sekä ohjeita, jotka löytyvät liiketapasäännöksistä ja muista yhtiön käytännöistä, menettelytavoista ja suuntaviivoista.

Esimiehet ovat velvollisia viestittämään nämä standardit niille Colgaten työntekijöille, joiden kanssa he

työskentelevät, ja varmistamaan, että ne luovat sellaisen ilmapiirin, jossa henkilökunta voi vapaasti keskustella niin eettisistä kuin juridisista asioista.

Meillä on sisäisiä resursseja, jotka auttavat tarvitessasi ohjeita tai tukea

Eettinen ohjeisto ei pysty antamaan vastauksia jokaiseen kysymykseen. Siksi onkin viime kädessä luotettava jokaisen omaan hyvään arviointikykyyn siitä, mitä vaaditaan yhtiön korkeiden normien säilyttämiseksi ja milloin on paikallaan hakea opastusta tarkoituksenmukaisen menettelytavan löytämiseksi. Jos teillä on kysyttävää tai ette ole varmoja parhaasta menettelytavasta jossakin tilanteessa, pyytäkää neuvoa alla kuvatulla tavalla.

Mistä voin saada apua?

Esimiehenne

Voitte puhua esimiehenne tai organisaationne johtoryhmän kanssa huolenaiheista ja kysymyksistä.

Henkilöstöosasto

Paikallinen henkilöstöosaston edustajanne on toinen arvokas resurssi, jolta voi saada neuvoja ja ohjeita.

Lakiasiat

Jos teillä on kysymyksiä säännösten noudattamisesta tai jos tarvitsette neuvoa tai apua lakien, säännösten tai käytäntöjen tulkinnassa, ottakaa yhteys lakiosaston (Global Legal Organization) jäseneneen.

Etiikka ja säännönmukaisuus

Ottakaa yhteyttä eettisen ja säännönmukaisen toiminnan osastoon, jos haluatte kysyä kysymyksiä tai saada opastusta siitä, miten ohjeisto soveltuu tiettyyn tilanteeseen, tai jos haluatte tuoda esiin mahdollisen väärinkäytöksen.

Huolenaiheiden esiintuminen vaatii rohkeutta

Jos olette tietoisia eettisen ohjeiston, liiketapasäännösten tai muun yhtiön käytännön rikkomisesta tai epäilette sellaista, teidän on ilmoitettava

siitä välittömästi esimiehellenne, henkilöstöosastolle, eettisen ja säännönmukaisen toiminnan osastolle (Global Ethics and Compliance) tai lakiosastolle (Global Legal Organization). Vaihtoehtoisesti voitte kääntyä korkeamman johtoportaan puoleen kostotoimenpiteitä pelkäämättä.

SÄHKÖPOSTI

ethics@colpal.com

VERKKOTYÖKALU

<https://colpal.ethicspoint.com/>

VASTAAJA

+1 800 778 6080
(maksuton Yhdysvalloista, Kanadasta ja Puerto Ricosta) +1 (212) 310 2330
(vastapuhelu muissa maissa)

POSTI

Global Ethics & Compliance
Colgate-Palmolive Company
300 Park Ave,
New York, NY 10022, USA

MOBIILISOVELLUS

Ladattavissa CP App Storesta

QR-KOODI



Miten voin olla varma, että minua vastaan ei ryhdytä negatiivisiin toimiin?

Kostotoimenpiteitä koskeva politiikka

Colgaten politiikan ja käytännön mukaisesti noudatamme korkeimpia eettisiä standardeja ja luomme työympäristön, jossa ei esiinny sopimatonta tai lainvastaista käytöstä ja jossa ihmisiä rohkaistaan kertomaan huolenaiheistaan yhtiölle ilman pelkoa kostotoimenpiteistä. Tämän vuoksi Colgatella ketään työntekijää, entistä työntekijää, edustajaa tai kolmatta osapuolta ei rangaista siitä, että hän valittaa tai raportoi mahdollisesta yhtiön eettiseen ohjeistoon,

yhtiöpolitiikkaan tai soveltuvaan lakiin liittyvästä rikkomuksesta, osallistuu siihen liittyvään tutkintaan tai auttaa siinä, ellei todeta, että syytös on tahallisesti tehty väärin perustein tai siitä annetut tiedot ovat tietoisesti valheellisia tai niitä ei ole tehty hyvässä uskossa. Colgate pyrkii pitämään kaikki valitukset luottamuksellisina niin pitkälle kuin vain mahdollista. Kaikki kostotoimenpiteitä koskevat syytökset tutkitaan. Tarvittaessa ryhdytään kurinpidollisiin toimiin, jotka saattavat johtaa irtisanomiseen.

Kaikki eettisen ja säännönmukaisen toiminnan osastolle (Global Ethics and Compliance) lähetetyt tiedot tarkistetaan. Jos ne liittyvät ohjeistoon, eettisen ja säännönmukaisen toiminnan osasto (Global Ethics and Compliance) ja/tai lakiorganisaatio (Global Legal Organization) tutkii asian nopeasti ja huolella. Henkilö, joka on tehnyt ilmoituksen, ei saa ryhtyä tutkimaan asiaa itse, koska tutkimuksiin saattaa liittyä monimutkaisia lakikysymyksiä. Omin päin toimiminen saattaa kyseenalaistaa tutkimuksen ja vaikuttaa negatiivisesti sekä teihin itseenne että Colgateen.

Raportointi voi tapahtua nimettömästi alueilla, joissa paikallinen laki sen sallii. Olisi

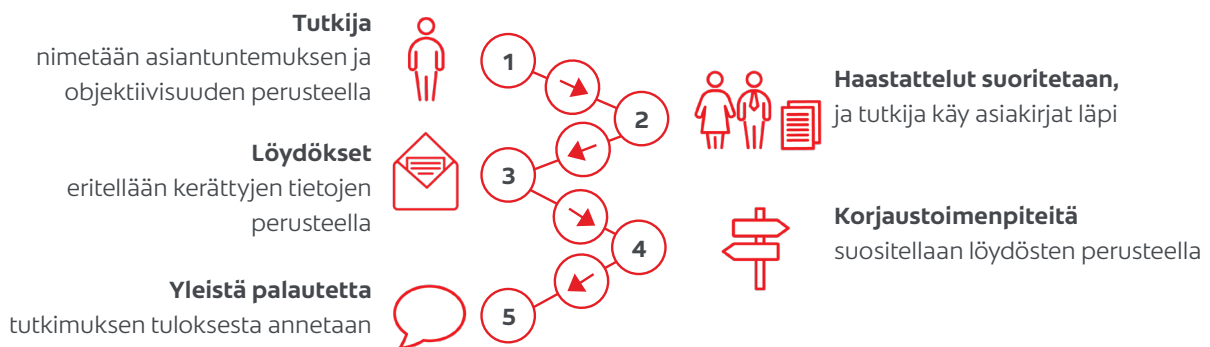
luottamuksellisia ja paljastaa tiedot ainoastaan kun se on välttämätöntä paljastamisen ollessa

- välttämätöntä tehokkaan tutkimuksen, kysymyksiisi vastaamisen tai asianmukaisten toimenpiteiden kannalta
- muutoin soveltuvan lain vaatimaa

Raportti tai valitus voi sisältää henkilökohtaista tietoa. Rikkomusta tai epäiltyä rikkomusta tutkittaessa voi olla tarpeellista paikallisen lain sen salliessa välittää yhdessä maassa kerättyjä henkilökohtaisia tietoja muihin maihin, mukaan lukien Yhdysvaltoihin. Tällaisissa tapauksissa henkilötietoja saattavat käyttää

Säännönmukaisen toiminnan osaston (Global Ethics and Compliance) tutkimusprosessi

Colgaten työntekijöiden odotetaan tekevän täysin yhteistyötä osallistuessaan mihinkään yhtiön suorittamiin tutkimuksiin.

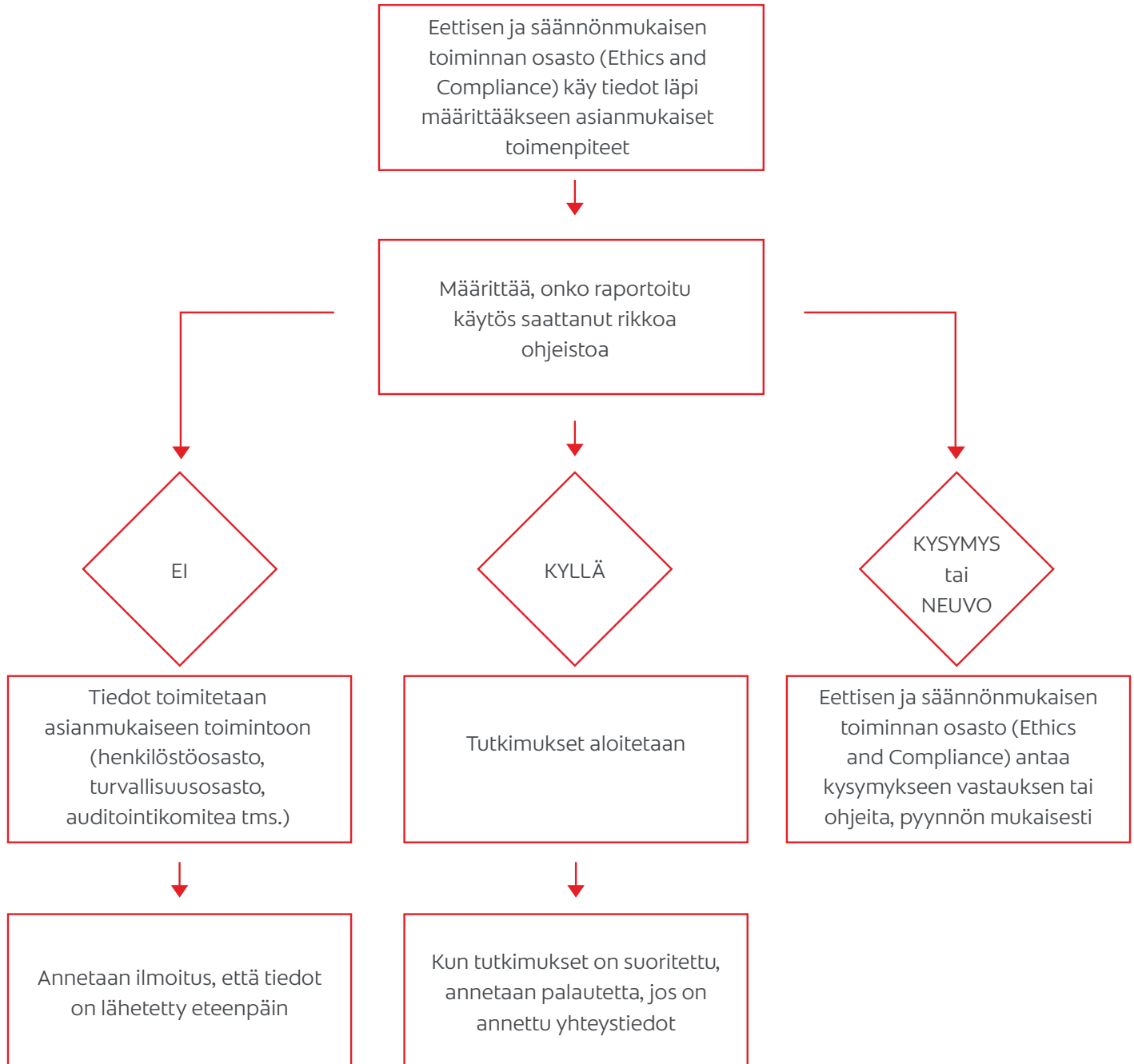


hyvä, jos voisitte soittaessanne kertoa, kuka olette. Se helpottaisi tutkimusta ja seuranta. Joissain maissa lait rajoittavat sitä, minkälaisia asioita voi raportoida. Jos nämä lait estävät raportoinnin, eettisen ja säännönmukaisen toiminnan osaston edustaja kertoo, kuka liiketoimintayksikössänne voi auttaa teitä.

Pitäkää kuitenkin mielessä, että jos haluatte ilmoittaa nimenne, yhtiö ryhtyy kaikkiin asianmukaisiin toimenpiteisiin pitääkseen yksilön identiteetin ja lähetetyt tiedot

yhtiön työntekijät ja Colgate-entiteetit, jotka osallistuvat eettisen ja säännönmukaisen toiminnan osaston (Global Ethics and Compliance) suorittamaan tutkimukseen, mutta vain sen ajan, joka on perustellusti tarpeellista tähän tarkoitukseen. Tämän jälkeen kyseiset henkilökohtaiset tiedot joko tuhotaan tai tallennetaan yhtiön ja lain sääntöjen mukaisesti.

Mitä tapahtuu, kun Colgaten työntekijät kertovat huolenaiheensa eettisen ja säännönmukaisen toiminnan osastolle (Global Ethics and Compliance)



Esimerkkejä huolenaiheista, joita ei tavallisesti tule raportoida eettisen ja säännönmukaisen toiminnan osastolle (Global Ethics and Compliance):

- ✓ Bonusohjelmat ja bonusten maksu
- ✓ Palkkakysymykset
- ✓ Lomat
- ✓ Yksittäiset tavoitteet
- ✓ Työaikataulun tai vuoron muutokset
- ✓ Töihintulo
- ✓ Sairas- tai invaliditeettikorvaukset

Tällaiset huolenaiheet tulee tyypillisesti ottaa esiin henkilöstöosaston kanssa.

Kurinpidoollisiin toimenpiteisiin saatetaan ryhtyä

Yhtiössä on nollatoleranssikäytäntö käytökselle, joka rikkoo eettistä ohjeistoa tai liiketapasäännöksiä.

Tämä tarkoittaa sitä, että jos rikkomus on todistettavasti tapahtunut, ryhdytään asianmukaisiin toimiin rikkomuksen luonteen ja vaikutuksen mukaisesti.

Esimerkkejä mahdollisista toimenpiteistä:

- ✓ Prosessin parantelu
- ✓ Käytännön laatiminen tai oikaisu
- ✓ Kommunikaatiostrategia
- ✓ Valmentajan tai mentorin nimeäminen
- ✓ Kurinpidoolliset toimenpiteet
- ✓ Työsuhteen irtisanominen

Kukaan yhtiön työntekijä tai johtaja ei ole oikeutettu toimimaan tavalla, joka ei noudata tätä ohjeistoa, tai antamaan luvan tai hyväksynnän tai ohjaamaan jonkin henkilön tällaiseen menettelyyn

tai suvaitsemaan sen. Tällä tavalla yhtiö pyrkii estämään eettisen ohjeiston tai liiketapasäännösten vastaisen toiminnan ja lopettamaan tällaisen toiminnan niin nopeasti kuin mahdollista rikkomuksen paljastuksen jälkeen. Paikallisia lakeja noudattaen eettistä ohjeistoa tai liiketapasäännöksiä rikkoneeseen Colgaten henkilöstön jäsenen voi kohdistua kuritoimenpiteitä, jopa työsuhteen lakkauttaminen.

Ohjeistoa sovelletaan koko Colgaten henkilöstöön ja kaikkiin yhtiön toimintoihin

Tämä eettisen ja säännönmukaisen toiminnan osasto tarkkailee niin eettisen ohjeiston kuin muiden liiketapasäännösten noudattamista. Osasto tiedottaa hallituksen puheenjohtajalle, pääjohtajalle ja toimitusjohtajalle sekä Colgaten hallituksen tilintarkastusvaliokunnan puheenjohtajalle, miten se on onnistunut eettisen ohjeiston ja muiden vastaavien ohjelmien luomisessa, käyttöönotossa ja toimeenpanossa. Eettisen ja säännönmukaisen toiminnan osastolle tai muita kanavia pitkin raportoitu tieto välitetään tarpeen mukaan luottamuksellisesti tilintarkastusvaliokunnalle. Ohjeisto koskee jokaista, joka työskentelee Colgate-Palmolive Companylle ja sen tytäryhtiöille, mukaan lukien johtajat. Ohjeisto on verkossa sekä sisäisellä intranet-sivustollamme että ulkoisella sivustollamme. Ympäri maailman Colgaten henkilöstö osoittaa sitoumuksensa ohjeiston noudattamiseen ja yhtiön eettisiin standardeihin osallistumalla eettisen ohjeiston koulutukseen ja sertifiointiin vuosittain.

Onko sinulla kysyttävää? Tässä ohjeita vastausten saamisesta.



Mitkä ovat
yhtiön ohjeet
lahjojen antamisesta
ja vastaanottamisesta?



Olen huolissani
kostotoimista.
Mikä on
yhtiön käytäntö?



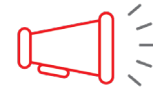
Mitkä ovat yhtiön odotukset
sosiaalisen median käytölle
Colgaten työntekijöiden
toimesta?



Miten osoitan
eettistä johtamista
henkilöitä johtavana
päällikkönä?



Mikä on
yhtiön käytäntö
kiusaamisesta?



Mitä vaihtoehtoja
minulla on, jos minun
on tuotava esiin
huolenaihe?



Voinko ottaa
toisen työn
Colgaten ulkopuolelta?



Mitä yksinoikeudelliset
tiedot tarkoittavat?



300 Park Avenue
New York, NY 10022, USA
+1 212 310 2000
www.colgatepalmolive.com