



ကျင့်ဝတ် ဥပဒေ

ကျွန်ုပ်တို့ တန်ဖိုးထားသည့်အတိုင်း နေထိုင်ခြင်း

ကျွန်ုပ်တို့၏ဝမ်းအား

ကျွန်ုပ်တို့၏ ဥက္ကဋ္ဌနှင့် အလုပ်အမှုဆောင်အရာရှိချုပ်ထံမှ နှုတ်ခန်းဆက်စကား

ကျွန်ုပ်တို့၏ကျင့်ဝတ်ဥပဒေသည် Colgate ဝန်ထမ်းများ၏ တန်ဖိုးများကို စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများနှင့် ထင်ဟပ်စေပြီး လူ့ကျင့်ဝတ်ဆိုင်ရာအပြုအမူ အဆင့်အတန်းများကို သတ်မှတ်ပေးခဲ့သည်မှာ နှစ်ပေါင်း ၃၀ ကျော် ရှိပြီဖြစ်ပါသည်။ ကျွန်ုပ်တို့၏တန်ဖိုးများနှင့် စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများ ကြာရှည် ခိုင်မြဲနေသည်မှာ ပြောင်းလဲနေသောစီးပွားရေးဆက်စပ်မှုများနှင့်အညီ ကျွန်ုပ်တို့၏ကျင့်ဝတ်ဥပဒေကို အချိန်မှန်အသစ်ပြုလုပ်ပေးနေသောကြောင့်ဖြစ် သည်။ Colgate ဝန်ထမ်းများအေနနှင့် ကမ္ဘာ့၏မည်သည့်နေရာတွင် အလုပ်လုပ်သည်ဖြစ်စေ အပြုအမူနှင့် ဆုံးဖြတ်ချက်များကို ကျွန်ုပ်တို့၏ကျင့် ဝတ်ဥပဒေနှင့် အမြဲတိုက်ညီလုပ်ဆောင်ရမည့် တာဝန်ရှိပါသည်။

ယခုနှစ်သည်ကျွန်ုပ်တို့၏အလုပ်နည်းလမ်းများအပါအဝင် ကျွန်ုပ်တို့၏ဘဝကဏ္ဍအားလုံးကို သက်ရောက်မှုရှိသော စိန်ခေါ်မှုများနှင့် အခွင့်အလမ်းသစ် များကို ယူဆောင်လာပါသည်။ အေဝေးထိန်းအလုပ်သည် ကျွန်ုပ်တို့အလုပ်များပြီးမြောက်အောင် လုပ်ဆောင်ရာတွင် အေးကြီးသော အစိတ်အပိုင်းတစ်ခုအဖြစ် ဆက်လက်ရှိနေပါမည်။ သို့သော် ကျွန်ုပ်တို့သည် ကျင့်ဝတ်ဆိုင်ရာ အပြုအမူနှင့်ပတ်သတ်ပြီးပေးထားသော ကတိကဝတ်ကို အကဲအခံအေးကြောင့် သက်ရောက်မှုခံမပြုနိုင်ပါ။ Colgate ဝန်ထမ်းများသည် စည်းမျဉ်းအားဖော်ပြရန်လည်ပြီး လိုက်နာရန်လိုအပ်ပါသည်။ Colgate ဝန်ထမ်းများအေနနှင့် ကျွန်ုပ်တို့၏ကျင့်ဝတ်ဥပဒေ၊ ပေါ်လစီ၊ အသုံးချဥပဒေရပ်များနှင့်ပတ်သက်ပြီး အငြင်းပွားဖွယ်ဖြစ်စေသည့် အပြုအမူများကို “ဖုတ်ဟပြာဆို” ရန် မျှော်လင့်ပါသည်။ ကျွန်ုပ်တို့၏အလုပ်ဆိုင်ရာဆုံးဖြတ်ချက်များ သို့မဟုတ် အလုပ်ကိုသက်ရောက်စေသည့် ကိုယ်ရေးကိုယ်တာဆုံးဖြတ်ချက်များကို အမြင့်မားဆုံးလူ့ကျင့်ဝတ်အဆင့်အတန်းနှင့် ကြာရှည်ခိုင်မာမှုအပေါ်မူတည်ပြီး ကျွန်ုပ်တို့ကိုယ်တိုင်တာဝန်ယူချမှတ်ပါသည်။

ကျွန်ုပ်တို့၏ ရည်ရွယ်ချက်သည် အလွန်အရေးကြီးသောကြောင့် Colgate မှ လူများသည် အနိုင်ရလိုကြသည်။ ကျွန်ုပ်တို့သည် လူသားအားလုံး၊ ၎င်းတို့၏ အိမ်စွမ်းတိရစ္ဆာန်များနှင့် ကျွန်ုပ်တို့ကမ္ဘာ့မြေအောက် ပိုမိုကျန်းမာသော အနာဂတ်ကို ပြန်လည်ပုံဖော်နေပါသည်။ ကျွန်ုပ်တို့သည် ကျွန်ုပ်တို့၏လုပ်ငန်းရလဒ်များနှင့် ထိုရလဒ်များကိုရရှိသည့်နည်းလမ်းအတွက် အလွန်ဂုဏ်ယူပါသည်။ ပြိုင်ဆိုင်မှု ပြင်းထန်သော ဈေးကွက်တစ်ခုတွင် လည်ပတ်နေသော ကမ္ဘာ့ကုမ္ပဏီတစ်ခုအနေဖြင့်၊ စီးပွားရေး ဖိအားများသည် နယ်မြေလက်ဦးယူမှုနှင့် လာကြသည်။ သို့သော် တရားမဝင်ဖြစ်လမ်း အသုံးပြုခြင်း သို့မဟုတ် ကျင့်ဝတ်စည်းကမ်းကို ဖောက်ဖျက်ခြင်းအတွက် နားလည်ပေးနိုင်စရာမရှိပါ။

ကျွန်ုပ်တို့၏တန်ဖိုးများကို လက်ကိုင်ထားသည့်အတွက် ကျွန်ုပ်တို့၏ရည်မှန်းချက်များကို ကျွန်ုပ်တို့၏လုပ်ငန်းဆက်လက်အောင်မြင်ရန် အရေးကြီးသော အမြင့်ဆုံးကျင့်ဝတ်စံနှုန်းများဖြင့် မြှင့်တင်ပေးသည့်အတွက် ကြိုတင် ကျေးဇူးတင်ရှိပါတယ်။



Noel Wallace
နာယက၊ ဥက္ကဋ္ဌနှင့် CEO

“ကျွန်ုပ်တို့၏အောင်မြင်မှုသည် အကျင့်စာရိတ္တကောင်း မန်ပြီး မှန်ကန်သောနည်းလမ်းဖြင့် အမြင့်ဆုံးကျင့်ဝတ် စံနှုန်းများကို ထိန်းသိမ်းနိုင်မှုတင် တည်ရှိပါသည်။”





မာတိကာ

ကျင့်ဝတ်ဥပဒေအကြောင်း	4
ကျင့်ဝတ်ဆိုင်ရာ ဆုံးဖြတ်ချက်ချမှတ်ခြင်း၏သော့ချက်များ	5
စီးပွားရေးအလှအကျင့်လမ်းညွှန်များ	6
◦ ကျွန်ုပ်တို့၏ရည်ရွယ်ချက်နှင့် တန်ဖိုးများ	7
ကျင့်ဝတ်ဥပဒေအတွက် ကျွန်ုပ်တို့၏တာဝန်ယူမှု	9
ကျွန်ုပ်တို့၏ဆက်ဆံရေးများ	
ကျွန်ုပ်တို့၏ တစ်ဦးနှင့်တစ်ဦး ဆက်ဆံရေး	11
ကုမ္ပဏီနှင့် ကျွန်ုပ်တို့၏ ဆက်ဆံရေး	14
ပြင်ပ စီးပွားရေး စီးပွားရေးလုပ်ငန်းရပ်များနှင့် ကျွန်ုပ်တို့၏ ဆက်ဆံရေး	24
ဈေးပယ်များနှင့် ကျွန်ုပ်တို့၏ဆက်ဆံရေး	27
ပတ်ဝန်းကျင်နှင့် ကျွန်ုပ်တို့၏ ဆက်ဆံရေး	30
လူမှုအဖွဲ့အစည်းနှင့် ကျွန်ုပ်တို့ ဆက်ဆံရေး	38
ပတ်ဝန်းကျင်နှင့် ကျွန်ုပ်တို့၏ ဆက်ဆံရေး	41
ရှယ်ယာ ကိုင်ဆောင်သူများနှင့် ကျွန်ုပ်တို့၏ ဆက်ဆံရေး	43
ဖွင့်ဟပြောဆို	
ဟောပြောရန် ကျွန်ုပ်တို့၏တာဝန်	47

လိုက်နာရန် စည်းမျဉ်းများ

ကျွန်ုပ်တို့ Colgate ၏ လိုက်နာရမည့် စည်းမျဉ်းများသည် ကျွန်ုပ်တို့၏နေ့စဉ် လုပ်ငန်းဆိုင်ရာ ဆွက်သယ်ဆောင်ရန်များသည် သမာဓိရှိစွာ ဆောင်ရွက်ကြောင်း သေချာစေရန် အရေးကြီးသည့် ရင်းမြစ်များအဖြစ် ဆောင်ရွက်ပါသည်။ ကျွန်ုပ်တို့၏ လုပ်ငန်းဆိုင်ရာ ရလဒ်များကို ရယူသည့် နည်းများမှာ အရေးပါကြောင်း ကျွန်ုပ်တို့တစ်ဦးချင်းစီအား စည်းမျဉ်းများက ရှင်းလင်းစွာ ပြောပြပါသည်။ စည်းမျဉ်းများသည် ဒီဂျစ်တယ်များ၊ အရာရှိများနှင့် ကုမ္ပဏီနှင့် ၎င်း၏အဖွဲ့ခွဲရှိ ဝန်ထမ်းအားလုံး အပါအဝင် အားလုံးသော Colgate ဝန်ထမ်းများအပေါ် သက်ရောက်မှုရှိပါသည်။ Colgate နှင့် လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရာတွင် Colgate နှင့် ပြင်ပအဖွဲ့အစည်းများလိုက်နာရန် ကျင့်ဝတ်ဥပဒေများသတ်မှတ်ထားရာ အရာဝင်းသမားများနှင့် ပစ္စည်းပံ့ပိုးသူများအနေနှင့်လည်း ထိုသတ်မှတ်ချက်များကိုလိုက်နာရန်လိုအပ်ပါသည်။

ဝန်ထမ်း တစ်ဦးချင်းစီသည် စည်းမျဉ်း၊ ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှု လမ်းညွှန်ချက်များ၊ ကုမ္ပဏီ မူဝါဒများနှင့် ပြဌာန်းထားသော ဥပဒေအားလုံး အတိုင်း လိုက်နာခြင်းဖြင့် သမာဓိနှင့် ခေါင်းဆောင်မှုတို့ကို ဖော်ပြရန် တာဝန်ရှိပါသည်။ ကျွန်ုပ်တို့၏ လုပ်ငန်းဆိုင်ရာ လက်ရှိဆက်ဆံရေးများနှင့် ဆုံးဖြတ်ချက် ချမှတ်မှုများတွင် ကျင့်ဝတ်ညီညွတ် ပြည့်စုံ၍ သမာဓိရှိစွာ ဆောင်ရွက်မှုဖြင့် အမြင့်ဆုံး ကျင့်ဝတ်စံနှုန်းများ ဖွံ့ဖြိုးစေသည့် အလှူအထတစ်ခုကို ဖော်ဆောင်ရန် ခံယူထားကြောင်း ပြသပါသည်။

အမြင့်မားဆုံး ကျင့်ဝတ်စံနှုန်းများကို ထိန်းသိမ်းထားရှိရန်နှင့် မသင့်လျော်သော သို့မဟုတ် ဥပဒေနှင့်မညီညွတ်သော အပြုအမူများကင်းစင်ပြီး

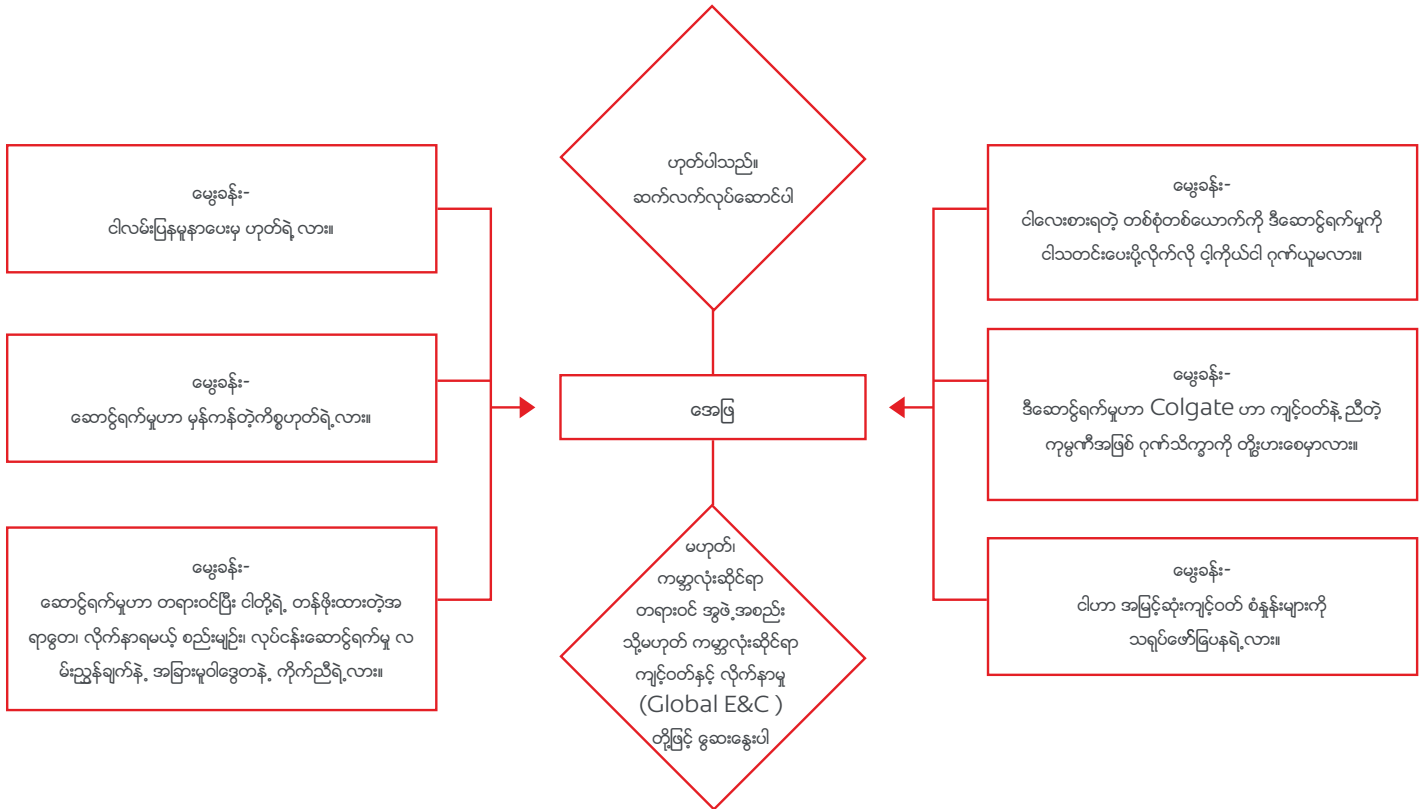
လူအများသည် လက်စားချေတုန့်ပြန်ခံရမည်ကို မကြောက်ဘဲ မိမိတို့၏ ပြဿနာများအား ကုမ္ပဏီနှင့် မျှဝေရန် အားပေးထားသည့် လုပ်ငန်းခွင်တစ်ခုကို ဖန်တီးရန်မှာ Colgate ၏ မူဝါဒနှင့် ဆောင်ရွက်မှုများ ဖြစ်ပါသည်။ နောက်ဆွက်တဲအနေဖြင့် Colgate တင် တိုင်ကြားမှုပြုလုပ်သည့် ဆောင်ရွက်ချက် သို့မဟုတ် ပေးအပ်သည့် သတင်းအချက်အလက်သည် တမင်မှားယွင်းခြင်း သို့မဟုတ် စိတ်ကောင်းစေတနာ ဖြင့်ပြုလုပ်ခြင်းတို့ မဟုတ်ကြောင်း မေ့တ့ရှိခဲ့လျှင် ကုမ္ပဏီ၏ စည်းမျဉ်း၊ ကုမ္ပဏီ၏ မူဝါဒ သို့မဟုတ် လိုက်နာရမည့် ဥပဒေအား ဖောက်ဖျက်ခြင်းကြောင်း သံသယရှိသည့် စုံစမ်းစစ်ဆေးမှုတင် တိုင်ကြားခြင်း၊ သတင်းပေးပို့ခြင်း၊ ပါဝင်ခြင်း သို့မဟုတ် ကူညီခြင်း ပြုသူ မည်သည့် ဝန်ထမ်း၊ ဝန်ထမ်းဟောင်း၊ ကိုယ်စားလှယ် သို့မဟုတ် ပြင်ပလူပုဂ္ဂိုလ်တို့မဆို အား ဆိုးကျိုးများ ပေါ်ပေါက်လာမည် မဟုတ်ပါ။ ဖြစ်နိုင်သည့် အမြင့်ဆုံးအတိုင်းအတာ အထိ Colgate သည် အားလုံးသော တိုင်ကြားမှုများကို လျှို့ဝှက်စွာ ထားရှိသွားပါမည်။ လက်တုန့်ပြန်မှုအား တိုင်ကြားမှုအားလုံးကို စုံစမ်းစစ်ဆေးပြီး အကယ်၍လိုအပ်လျှင် အလုပ်မှ ရပ်ဆိုင်းခြင်း အထိပါဝင်သော စည်းကမ်းရေးရာ ဆောင်ရွက်မှုများ ပြုလုပ်ပါမည်။

စည်းမျဉ်းအား အန်လိုင်းတင်ရရှိနိုင်ပြီး ဘာသာစကားပေါင်း လေးဆယ်အထိ ပြန်ဆိုထားပါသည်။ Colgate ဝန်ထမ်းများသည် စည်းမျဉ်းအားဖတ်ရှုနားလည်ပြီး လိုက်နာရန်လိုအပ်ပါသည်။ ကတိပြုထားသည့်အတိုင်း အင်တိုက်အားတိုက်လုပ်ဆောင်ရန် Colgate ဝန်ထမ်းများအနေနှင့် ကျင့်ဝတ်ဥပဒေသင်တန်းများကိုတက်ရောက်ပြီး နှစ်စဉ်ပြုလုပ်သော ကျင့်ဝတ်ဥပဒေများကို အသိအမှတ်ပြုလိုက်နာရပါမည်။



ကျင့်ဝတ်ဆိုင်ရာ ဆုံးဖြတ်ချက်ချခြင်း၏သော့ချက်များ

မွေးခန်းများပေါ်ပါက်လာပါက ကောင်းမန်သော သုံးသပ်ခြင်းနှင့် လမ်းညွှန်မှုကို ရှာဖွေခြင်းတို့ဖြင့် စည်းမျဉ်းကို လိုက်နာခြင်းအား ပိုမိုလယ်ကူစေပါသည်။ တစ်စုံတစ်ခုအား မေသာချာဖြစ်နေပါက၊ သင့်ကိုယ်သင် အောက်ပါတို့ကို မေးမြန်းပါ-



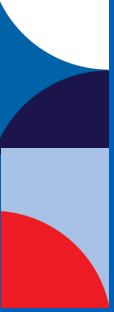
စည်းမျဉ်းများ သို့မဟုတ် မည်သည့် Colgate နှင့်ပတ်သက်သော မူဝါဒ သို့မဟုတ် လုပ်ထုံးလုပ်နည်း မဆိုအား နားလည်အောင်မြင်ခြင်း သို့မဟုတ် လိုက်နာရန်ဖြစ်ခြင်းတင် မေးစရာများ သို့မဟုတ် ပြဿနာများ ရှိလာပါက၊ အေခြအေန်ကို သင့်မန်နေဂျာ၊ လူသားရင်းမြစ်၊ ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာ ဥပဒေရေးရာ အွမ် အစည်းများ သို့မဟုတ် ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာ ကျင့်ဝတ်နှင့် လိုက်နာမှု အွမ် အစည်းတို့ဖြင့် ငွေဆေးသင့်ပါသည်။

ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာ စီးပွားရေး အလှအကျင့် လမ်းညွှန်ချက်များ

ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာ စီးပွားရေး အလှအကျင့် လမ်းညွှန်ချက်များ (သို့မဟုတ် BPGs) သည် သက်ဆိုင်ရာ ကုမ္ပဏီ၏ စည်းမျဉ်းများ၊ စံချိန်စံညွှန်းများ၊ မူဝါဒများနှင့် အလှအကျင့်များအပေါ်တင် နောက်ထပ် လမ်းညွှန်ချက်များကို ဝန်ထမ်းများကို ပေးနိုင်ရန် ပုံစံထုတ်ထားသော အရင်းအမြစ်ဖြစ်သည်။ စည်းမျဉ်းများသည် ဒါရိုက်တာများ၊ အရာရှိများနှင့် ကုမ္ပဏီနှင့် ၎င်း၏အဖွဲ့ခွဲရှိ ဝန်ထမ်းအားလုံး အပါအဝင် အားလုံးသော Colgate ဝန်ထမ်းများအပေါ် သက်ရောက်မှုရှိပါသည်။

BPGs၏ မည်သည့်ကဏ္ဍနှင့် ပတ်သက်၍မဆို သို့မဟုတ် ဆက်စပ်နေသည့် ပေါ်လစီများ သို့မဟုတ် သက်ဆိုင်သော ဥပဒေများကို သံသယဖြစ်သော အခါ သင်သည် ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာ ဥပဒေရေးရာ အဖွဲ့အစည်း (“GLO”)၊ ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာ ကိုယ်ကျင့်တရားနှင့် လေးစားလိုက်နာခြင်း (“E&C”)၊ လူ့စမ်းအားအရင်းအမြစ် (“HR”) သို့မဟုတ် သင်၏မန်နေဂျာသို့ ဆွက်သယ်သင့်ပါသည်။

ပိုမိုလေ့လာရန်၊ Colgate မှလူများသည် စီးပွားရေးအလှအကျင့်များ လမ်းညွှန်ချက်များကို ဤနေရာတွင် ဝင်ရောက်ကြည့်ရှုနိုင်ပါသည်။



ကျွန်ုပ်တို့၏
ရည်ရွယ်ချက်နှင့်
တန်ဖိုးများ

Colgate ယဉ်ကျေးမှုပိသုကာ

ရည်ရွယ်ချက်- ကျွန်ုပ်တို့တို့ဘာကြောင့်ရှိနေတာလဲ။

ကျွန်ုပ်တို့သည် လူသားအားလုံး၊ ၎င်းတို့၏ အိမ်ထောင်ရေးများနှင့် ကျွန်ုပ်တို့ကမ္ဘာ့ပြုတ်အွတ်က ပိုမိုကျန်းမာသော အနာဂတ်ကို ပြန်လည်ပုံဖော်ပေးနေသော ဂရုတစိုက်၊ ဆန်းသစ်သော တိုးတက်မှုရှိသော ကုမ္ပဏီတစ်ခုဖြစ်သည့် Colgate ဖြစ်သည်။

တန်ဖိုးများ- ကျွန်ုပ်တို့ဘယ်သူလဲ။

ကျွန်ုပ်တို့ အလေးထားပါတယ်။
ကျွန်ုပ်တို့ဟာ ကမ္ဘာကြီးကို ပိုမိုကောင်းမွန်စွာ စုပေါင်းလုပ်ဆောင်ပါတယ်။

ကျွန်ုပ်အားလုံး ပါဝင်ကြပါတယ်။
အကုန်လုံးဟာ ကျွန်ုပ်တို့နှင့်ဆိုင်တယ်လို့ မှတ်ယူပါတယ်။

ကျွန်ုပ်တို့မှာ သတ္တိရှိပါတယ်။
ကျွန်ုပ်တို့ဟာ အပြောင်းအလဲတွေချမှတ်ပြီး လုပ်ဆောင်ကြပါတယ်။

ခေါင်းဆောင်မှုအခြေခံမူများ- ငါတို့ဘယ်လိုဦးဆောင်မလဲ။

ယုံကြည်မှုကို မွေးမြူပါ။

စာနာစိတ်ဖြင့် နားထောင်ပါ။
ပံ့ပိုးပေးလင်းလင်းပြောပါ။
အတူကြံ့ခိုင်ပါ။

အနာဂတ်ကိုဖန်တီးပါ။

ကျွန်ုပ်တို့၏ သိချင်စိတ်ကို လိုက်လျှောက်ပါ။
သတ္တိရှိရှိ ပြောင်းလဲပါ။
တိုးတက်မှုကို အသိအမှတ်ပြုပါ။

သက်ရောက်မှုကို ကတိပြုပါ။

ရှင်းလင်းမှုပေးသည်။
ပိုင်ဆိုင်ခွင့်ယူပါ။
မှန်တာကို လုပ်ပါ။

F.E.E.D.- ကျွန်ုပ်တို့ဘယ်လိုအလုပ်လုပ်လဲ။

အာရုံစိုက်ထားပါတယ်။

ကျွန်ုပ်တို့၏ ဗျူဟာမြောက် ဦးစားပေးအရာများပေါ်တင်

လုပ်ပိုင်ခွင့်အာဏာရှိသော

တာဝန်ခံအဖွဲ့များ

စမ်းသပ်မှု

ဆန်းသစ်တီထွင်မှုနှင့် သင်ယူမှုကို အရှိန်မြှင့်ရန်

အစ်ဂျစ်တယ်စနစ်

ချိတ်ဆက်ပြီး စာရင်းအေတာမြှင့်သားသော



ကျင့်ဝတ်ဥပဒေအတွက်
ကျန်ပဲတို့၏တာဝန်ယူမှု



Colgate ဝန်ထမ်းများ အားလုံး၏ အခန်းကဏ္ဍ

- ✓ Colgate ၏တန်ဖိုးများကိုပြသပါ။
- ✓ အမြင့်မားဆုံးလူ့ကျင့်ဝတ်စံနှုန်းများကိုထိန်းသိမ်းပြီး လူ့ကျင့်ဝတ်ဆိုင်ရာခေါင်းဆောင်မှုကိုပံ့ပိုးပါ။
- ✓ Colgate မူဝါဒများ၊လုပ်ငန်းအေလှအကျင့်များ လမ်းညွှန်ချက်များနှင့် ကျင့်ဝတ်စည်းကမ်းများကို သင်ကိုယ်တိုင်ရင်းနှီးအောင်ပြုလုပ်ပြီး လိုက်နာပါ။
- ✓ ကျင့်ဝတ်ဆိုင်ရာ အပြုအမူအဖွဲ့တက် သင်ကိုယ်တိုင်နှင့် သင့်လုပ်ငန်းဖက်ကိုင်ဖက်များအား တာဝန်ခံပါ။ Colgate မူဝါဒများ သို့မဟုတ် ကျင့်ထုံးဥပဒေနှင့် ဆန့်ကျင်သောအပြုအမူကို စိန်ခေါ်ပါ။
- ✓ ပြဿနာတစ်ခုအဖွဲ့တက် ထုတ်ဖော်ပြောဆိုသောသို့မဟုတ် စိုးရိမ်သော လုပ်ဖော်ကိုင်ဖက်များကို ဘယ်သောအခါမှ လက်တုံ့ပြန်ခြင်း မပြုပါနှင့်။
- ✓ သင်မသိချာလျှင် လူ့စမ်းအားအရင်းအမြစ်များ၊ ကမ္ဘာ့လုံးဆိုင်ရာ ဥပဒေရေးရာအဖွဲ့၊ သို့မဟုတ် ကျင့်ဝတ်နှင့်လိုက်နာမှုမှ မန်နေဂျာအား မေးခန်းများမေးပြီး တိုင်ပင်ပါ။



Colgate မန်နေဂျာဝန်ထမ်းများ၏ အခန်းကဏ္ဍ

- ကျွန်ုပ်တို့သည် ကောင်းမွန်သောဆုံးဖြတ်ချက်ချမှတ်မှုများပြုလုပ်ခြင်းနှင့် ဥပမာများထားရှိခြင်းအားဖြင့် Colgate မန်နေဂျာများကို တာဝန်သိစာဉ်ဆောင်စေလိုပါသည်။ Colgate မန်နေဂျာများအနေနှင့် တာဝန်ယူမှုများမှာ-
- ✓ သတ္တိရှိရှိပြုမူခြင်းဖြင့် မှန်ကန်သောစံနှုန်းပြုခြင်း၊ အခြားသူများကို လေးလေးစားစားဆက်ဆံပြီး အမြင့်ဆုံးကျင့်ဝတ်စံနှုန်းများ၏ စံနှုန်းပြုအဖြစ် ထမ်းဆောင်ခြင်း။
 - ✓ လူ့ကျင့်ဝတ်တန်ဖိုးများ၏ အရေးကြီးပုံနှင့် လူ့ကျင့်ဝတ်အပြုအမူအပေါ် ကုမ္ပဏီ၏ကတိပြုခြင်းတို့ကို ထပ်ဖန်တလဲလဲကျင့်သုံးပါ။
 - ✓ တံခွေးဖွင့်ဝါဒကို ထိန်းကျောင်းပါ။
 - ✓ သင့်အဖွဲ့သည် စိုးရိမ်ရသည်များကို ပြောကြားရန်၊ အကြံဉာဏ်ရယူရန် သို့မဟုတ် သံသယဖြစ်ဖယ်အကျင့်ဆိုးများကို တိုင်ကြားရန် သင့်အဖွဲ့ထံသို့ လာရန် သက်တောင့်သက်သာဖြစ်စေမည့် အပြုသေဘာဆောင်သော အလုပ်ပတ်ဝန်းကျင်ကို ဖန်တီးပါ။
 - ✓ ကုမ္ပဏီ၏ လက်တုံ့ပြန်ခြင်းကင်းသော မူဝါဒကို ပြန်လည်အတည်ပြုခြင်း။
 - ✓ မေသချာပါက၊ လူ့စမ်းအားအရင်းအမြစ်များ၊ ကမ္ဘာ့လုံးဆိုင်ရာ ဥပဒေရေးရာအဖွဲ့၊ သို့မဟုတ် ကျင့်ဝတ်နှင့်လိုက်နာမှုဆိုင်ရာ သင်၏မန်နေဂျာနှင့်တိုင်ပင်ပါ။



ကျွန်ုပ်တို့၏
တစ်ဦးနှင့်တစ်ဦး
ဆက်ဆံရေး



အောင်မြင်သော လုပ်ငန်းခွင်ဆက်ဆံရေး ရရှိစေရန် ကျွန်ုပ်တို့ ကြိုးပမ်းကြပါသည်

ကုမ္ပဏီ၏တန်ဖိုးများကိုပြသခြင်းနှင့် လေးစားမှုယဉ်ကျေးမှုကို ထိန်းသိမ်းခြင်းဖြင့် ကျွန်ုပ်တို့သည် အောင်မြင်ပြီး ရေရှည်တည်တံ့သောဆက်ဆံရေးကို တည်ဆောက်ပါသည်။

Colgate တွင် ကျွန်ုပ်တို့သည် ကျွန်ုပ်တို့၏လူမျိုးများ၏ ခိုင်မာသောကိုယ်ရေးကိုယ်တာ ကတိကဝတ်အဖွဲ့တက် ဂုဏ်ယူပါသည်။ သို့သော်လည်း ထိုခံယူချက်မှာ ယုံကြည်မှု၊ ပင်လင်းမှုနှင့် ရိုးသားသော ဆွက်သယ်ပြောဆိုခြင်းတို့အပြင် လေးစားမှု တို့ရှိမှသာ ရရှိမည် ဖြစ်ပါသည်။ သင့်လုပ်ဖော်ကိုင်ဖက်များ၊ သင့်တိုက်ရိုက် သတင်းပို့ရသူများနှင့် သင့်ကိုကြီးကြပ်ပေးသူများဖြင့် ပြောဆိုဆက်ဆံရာတွင် လုပ်ဖော်ကိုင်ဖက် စိတ်ဓာတ်ဖြင့် ဆက်ဆံသင့်ပါသည်။ ထိုသို့ ဆက်ဆံရာတွင် တစ်ဦးချင်းစီ၏ အပြုအမူတို့ကို အမြင့်ဆုံးကျင့်ဝတ်စံနှုန်းကို ထိန်းသိမ်းထားရန် စိတ်အားထက်သန်သော ခံယူချက်ဖြင့် ထိန်းကပ်ထားရပါမည်။

ကျွန်ုပ်တို့ ဝန်ဆောင်မှုပေးနေသော ကမ္ဘာ၏ ကံပြားမှုကို ထင်ဟပ်သည့် လုပ်သားအင်အားကို ကျွန်ုပ်တို့ ဂုဏ်ပြုပါသည်။ ကျွန်ုပ်တို့၏ မတူကဲပြားသော လုပ်သားအင်အားသည် အဖွဲ့အစည်းအဖွဲ့တက် ယူဆောင်လာပေးသော အားသာချက်များနှင့် အရည်အချင်းများစွာကို ကျွန်ုပ်တို့အသိအမှတ်ပြုပါသည်။ ဆိုလိုသည်မှာ သင့်ကိုယ်ပိုင်နှင့် ကံပြားနိုင်သည့် ယဉ်ကျေးမှုများ၊ အမြင်များ သို့မဟုတ် လူနေမှုပုံစံများကို လေးစားလိုက်နာခြင်းတို့ကို ဆိုလိုသည်။

သင့်နှင့်အတူအလွတ်လုပ်သူများနှင့် သင်၏ဆက်ဆံရေးသည် သင့်တင့်လျောက်ပတ်ခြင်း၊ မျှတမှုရှိခြင်း၊ ခိုင်မာမှုရှိခြင်းဥပမာများကိုချမှတ်ခြင်းအားဖြင့် လူ့ကျင့်ဝတ်အပြုအမူကိုပိုမိုမြင့်မားစေသင့်ပါသည်။ ခေါင်းဆောင်များအနေဖြင့်၊ ကျွန်ုပ်တို့အားလုံးသည် စံနှုန်းမြင့်ဆောင်ရက်မှုများ ထားရှိခြင်းနှင့် သင့်ဖွဲ့စည်းဆောင်ရွက်မှု၊ လေးစားမှုနှင့် ကျင့်ဝတ်နှင့်ညီသော အပြုအမူတို့ကို တိုးတက်စေသည့် လုပ်ငန်းခွင်ဝန်းကျင်ကို ဖန်တီးရန် တာဝန်ရှိကြပါသည်။



colgate လူများကို တန်ဖိုးဖြတ်ခြင်း

လူများကို ဂရုပြုစောင့်ရှောက်ရန် Colgate ၏ကတိခံဝန်ချက်သည် တစ်ဦးတစ်ယောက်ချင်းစီနှင့် အသင်းအဖွဲ့ အောင်မြင်မှုများကို ပိုမိုတိုးတက်စေရန်နှင့် ဆုချီးမြှင့်နိုင်ရန် ရွေးဆဲထားသော အစီအစဉ်ပေါင်းမြောက်များစွာမှ ရရှိလာပါသည်။ ကုမ္ပဏီ၏အောင်မြင်မှုအဖွဲ့တက် ဖြစ်နိုင်ခြေရှိသော အလားအလာများ အပြည့်အဝရရှိရန်နှင့် အဓိပ္ပာယ်ရှိသောအကြံပြုပံ့ပိုးခြင်းပြုလုပ်ရန် အားပေးတို့က်တန်းအပ်ပါသည်။ နောက်ဆုံးတွင် ကျွန်ုပ်တို့၏ စွမ်းအားသည် ကျွန်ုပ်တို့ကုမ္ပဏီ၏ အောင်မြင်မှုကို ဖြစ်ပေါ်လာစေပါသည်။

Colgate-Palmolive ကုမ္ပဏီသည် ဝန်ထမ်းတိုင်း သို့မဟုတ် အလုပ်လျှောက်ထားသူတိုင်းအား

- ✓ လူမျိုး သို့မဟုတ် လူမျိုးစု
- ✓ အသားအရောင်
- ✓ ဘာသာတရား
- ✓ လိင် သို့မဟုတ် လိင်သတ်မှတ်ချက်
- ✓ ဇွမ္မာစားရာနိုင်ငံ
- ✓ နိုင်ငံသားဖြစ်မှု
- ✓ အသက်
- ✓ ကိုယ်ဝန်ဆောင်
- ✓ လိင်တိမ်းညွတ်မှု
- ✓ မသွန်စမ်းမှု
- ✓ စစ်မှုထမ်း အခြေအနေ
- ✓ အိမ်ထောင် သို့မဟုတ် မိသားစု အခြေအနေ
- ✓ အိမ်တင်းအကြမ်းဖက်မှု၏ သားကောင်ဖြစ်သော အခြေအနေ
- ✓ ဥပဒေအရ ကွာကယ်ပေးထားသော အခြားလက္ခဏာများ

ယင်းတို့ပါဝင်သော်လည်း ကန့်သတ်ထားခြင်းမရှိသည့် - အလုပ်ခေါ်ယူခြင်း၊ ငှားရမ်းခြင်း၊ ရာထူးတက်ခြင်း၊ ပြောင်းရွှေ့ခြင်း၊ နှစ်နာကြေးတောင်းခြင်း၊ သင်တန်းပေးခြင်း၊ ရာထူးချမ်းခြင်း သို့မဟုတ် ထုတ်ပယ်ခြင်း။

Colgate ဝန်ထမ်းများသည် ကုမ္ပဏီဝန်ထမ်းများ၏ အခွင့်အရေးသာတူညီမှုနှင့် အနှောင့်အယှက်ပေးမှု တို့ကိုမျက်မှောက်ရာပေါ်လစီနှင့်သက်ဆိုင်သော သတင်းအချက်အလက်များကို ourcolgate.com တင်ဖတ်ရှုနိုင်ပါသည်။

ယင်းသို့ထည့်သင်းခြင်းတန်ဖိုးသည် ကျွန်ုပ်တို့ကုမ္ပဏီ၏ယဉ်ကျေးမှု၊ ကျင့်သုံးမှုများနှင့် လေးစားမှုနှင့် စီမံခန့်ခွဲခြင်းစည်းမျဉ်းများကိုထင်ဟပ်စေပါသည်။ ကျွန်ုပ်တို့၏ လုပ်သားအင်အားတွင် နောက်ခံအခြေအနေအားလုံးပါဝင်သော ပုဂ္ဂိုလ်များကို စွဲဆောင်၊ ထားရှိခြင်းဖြင့် အလုံးစုံပါဝင်သော အလွှာခင် ပတ်ဝန်းကျင်ကို ထိန်းသိမ်းထားရှိပြီး ကျွမ်းကျင်မှုကို ရရှိပါသည်။ ကျွန်ုပ်တို့၏ ကုမ္ပဏီသည် မတူကွဲပြားမှုများကို တန်ဖိုးထားကာ ဝန်ထမ်းများကို စီမံခန့်ခွဲသူများနှင့် လုပ်ဖော်ကိုင်ဖ

က်နှစ်ဦးစလုံးမှ တရားမျှတစွာ ဆက်ဆံပြီး ၎င်းတို့၏ စိတ်ကူးစိတ်သန်းများကို ထုတ်ဖော်ပြောဆိုရန် တန်းအားပေးသည့် အလွှာခင်တစ်ခုတင် ကျွန်ုပ်တို့ကတိပြုပါသည်။ ရိုသေလေးစားသောအမူအကျင့်သည် စံနှုန်းတစ်ခုဖြစ်သည့် ယဉ်ကျေးမှုတစ်ခုအပေါ် ကျွန်ုပ်တို့၏ ကတိကဝတ်ကို ထိန်းသိမ်းရန် ကျွန်ုပ်တို့၏ဝန်ထမ်းများအားလုံး မျှော်လင့်ပါသည်။ မတူကွဲပြားမှု၊ သာတူညီမျှမှုနှင့် ပါဝင်မှုဆိုင်ရာ ကုမ္ပဏီအစီရင်ခံစာ ကို ကိုးကားခြင်းဖြင့် ကျွန်ုပ်တို့၏ မတူကွဲပြားမှု အစရှိသူများအကြောင်း ပိုမိုလေ့လာပါ။

- ✓ ကျွန်ုပ်တို့သည် Colgate ဝန်ထမ်းများအား လုပ်ငန်းခွင်အတွင်းရှိ မည်သူကမျှ ကုမ္ပဏီအလုပ်လုပ်ကိုင်နေစဉ်အတွင်း လိင်ပိုင်းဆိုင်ရာအကြမ်းဖက်မှု သို့မဟုတ် အခြားမည်သည့်အကြမ်းဖက်မှုမျိုးကျူးလွန်ခြင်းကို မဆို အသုံးပြုပေးအရ တားမြစ်ထားပါသည်။
- ✓ ကျွန်ုပ်တို့သည် ကုမ္ပဏီ၏ပေါ်လစီများနှင့် လုပ်ငန်းဆောင်တာအဆင့်များအရ အလွှာခင်အတွင်း ဘက်လိုက်ခြင်း သို့မဟုတ် ဘက်လိုက်သကဲ့သို့ထင်မြင်ရခြင်းကို တားမြစ်ထားပါသည်။
- ✓ ကျွန်ုပ်တို့သည် ကေလးလုပ်သား အသုံးမပြုပါ။ ကေလးလုပ်သားဟူသည်မှာ ဥပဒေက သတ်မှတ်ခွင့်ပြုထားသည့် အနိမ့်ဆုံးအသက်ထက် ငယ်ရယ်သော သူများကို အလုပ်ခန့်ထားခြင်းဟု ဆိုလိုပါသည်။ သို့သော်လည်း မည်သည့်အခါကမျှ ကျွန်ုပ်တို့သည် သိလျက်နှင့် အသက် (16) ထက်ငယ်သူ မည်သူကိုမဆို အလုပ်ခန့်ခွဲခြင်း မရှိပါ။
- ✓ အလွှာခင်မှ ဖြစ်နိုင်ခြေရှိသော ဘေးအန္တရာယ်များကို ဖယ်ရှားရန်နှင့် ပြဌာန်းထားသော လုပ်ငန်းခွင် ဘေးကင်းရေးနှင့် ကျန်းမာရေး ဥပဒေနှင့် စံနှုန်းများကို လိုက်နာရန် ကြိုးပမ်းနေပါသည်။
- ✓ ကုမ္ပဏီပိုင်ပစ္စည်း (ယာဉ်များအပါအဝင်) သို့မဟုတ် အချိန်အတွင်း ပါရာဖာနီလီးယား တရားမဝင်ဆေးဝါးသယ်ဆောင်ခြင်း သို့မဟုတ် ရောင်းချခြင်း၊ လက်ဝယ်ထားရှိခြင်း၊ သွေးစိုင်းခြင်းနှင့် ဆေးညှန်းအတိုင်းမဟုတ်ဘဲ တွလဲသွေးစိုင်းကိုတားမြစ်ထားပါသည်။

- ✓ မူးယစ်ဆေးဝါးနှင့်အခြားဆေးများသုံးစွဲထားပြီး ကုမ္ပဏီအလုပ်လုပ်ခြင်းကို တားမြစ်ထားပါသည်။
- ✓ မူးယစ်ဆေးဝါး သို့မဟုတ် အရက်သေစာ သုံးစွဲခြင်းတို့ကို အလွှာခင်တွင်ပြုလုပ်ခြင်း၊ ခိုက်ရန်ဖြစ်ဟန်ခြင်း သို့မဟုတ် ကုမ္ပဏီပိုင်နက် သို့မဟုတ် အလုပ်ချိန်တွင် ဥပဒေနှင့်မညီညွတ်သော လက်နက်များလက်ဝယ် ပိုင်ဆိုင်ထားခြင်းဟူသည့် မည်သည့် အဖြစ်အပျက်ကိုမဆို လူသားရင်းမြစ်၊ ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာ လုံခြုံရေး၊ ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာ တရားဝင်အဖွဲ့အစည်း၊ ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာ ကျင့်ဝတ်နှင့် လိုက်နာမှု သို့မဟုတ် စီမံခန့်ခွဲရေးတို့သို့ ချက်ချင်း သတင်းပေးပို့ရမည် ဖြစ်ပါသည်။
- ✓ ကုမ္ပဏီ ပိုင်နက် သို့မဟုတ် Colgate ကုမ္ပဏီလုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်နေစဉ်တွင် ဒေသတွင်း ဥပဒေက သတ်မှတ်ထားသည့်အတိုင်း လက်နက်၊ ခဲယမ်းများ၊ ပျောက်ကွယ်သော ပစ္စည်းများ သို့မဟုတ် ကျည်ဆံများအား လက်ဝယ်ထားရှိခြင်း သို့မဟုတ် အသုံးပြုခြင်းအား တားမြစ်ခြင်း။ လက်နက်ပိုင်ဆိုင်ခြင်းမှာ Colgate ပုဂ္ဂိုလ်များ၏ ဘေးကင်းရေးနှင့် လုံခြုံမှုအတွက် လိုအပ်သည်ဟု ဆုံးဖြတ်ထားလျှင် ထိုပိုင်ဆိုင်မှုအား လုံခြုံရေးဝန်ထမ်းများအတွက် ခွင့်ပြုထားနိုင်ပါသည်။
- ✓ အကြမ်းဖက်သော၊ ချိန်းခြောက်နေသော၊ သိက္ခာကျစေသော၊ အန္တရာယ်ပေးနိုင်သော သို့မဟုတ် အခြားတစ်စုံတစ်ယောက်ကိုမလုံခြုံသောခံစားမှုဖြစ်စေနိုင်သော မည်သည့်လုပ်ရပ်ကိုမဆိုတားမြစ်ထားပါသည်။

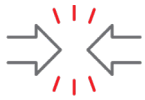
အကယ်၍သင်သည် မြိမ်းခြောက်ခံရခြင်း သို့မဟုတ် အလွှာခင်ကိုသက်ရောက်စေသော အကြမ်းဖက်လုပ်ရပ်များနှင့်ပတ်သတ်ပြီး စိတ်ပူပန်မှုများရှိပါက Global Security +1 212-310-3333 သို့ ချက်ချင်းဆက်သွယ်ပါ။





ကုမ္ပဏီနှင့်
ကျွန်ုပ်တို့၏
ဆက်နွယ်မှုများ

ကုမ္ပဏီကိုယ်စား ကျွန်ုပ်တို့ပါဝင်ဆောင်ရွက်နေသည့် အခြေအနေတိုင်း တင် ရိုးသားမှုနှင့် ရိုးသားမှုဖြင့် လုပ်ဆောင်ခြင်းဖြင့် ကျွန်ုပ်တို့သည် ပိုမို အားကောင်းလာပါသည်။



အကျိုးစီးပွားချင်းပဋိပက္ခ ဖြစ်မှု ကို ကျွန်ုပ်တို့ ရှောင်ကြဉ်ပါသည်

သင်၏အကဲဖြတ်မှုသည် သင်တန်ဖိုးအထားအရှိဆုံးများအနက်တစ်ခုအပါအဝင်ဖြစ်သည်။ သင့်အနေနှင့် ကုမ္ပဏီအဖွဲ့တက်ဖြစ်စေ ကုမ္ပဏီနှင့်ဖြစ်စေ စီးပွားရေးလုပ်ရာတွင် အမှီကင်းသောအကဲဖြတ်မှုကိုအသုံးပြုခြင်း သို့မဟုတ် သင်၏တရားမျှတမှုကို ယုံမှားသံသယဖြစ်စေနိုင်သည့် သို့မဟုတ် သေဘာထားကွဲလွဲမှုဖြစ်စေနိုင်သည့် မည်သည့်လှုပ်ရှားမှု၊ အသင်းအဖွဲ့ကို ဖြစ်စေ ရှောင်ကြဉ်သင့်ပါသည်။ သေဘာထားကွဲလွဲမှုသည် အခြေအနေပိုင်းများတွင်ပင် ပေါ်ပေါက်လာနိုင်ပါသည်။ ယင်းတို့အားလုံးကို ထည့်သင်းရန်မဖြစ်နိုင်ပါ။ ထို့ပြင် မှန်ကန်သည့်၊ မမှန်ကန်သည့် လုပ်ကိုင်မှုဟူ၍ ခွဲခြားနိုင်ရန်မှာလည်း အမြဲတမ်း မွဲလယ်ကူနိုင်ပါ။ သံသယရှိပါက မည်သည့်ဆုံးဖြတ်ချက်မျှမလုပ်ခင် ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာဥပဒေအဖွဲ့အစည်း သို့မဟုတ် ကမ္ဘာလူ့ကျင့်ဝတ်နှင့် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းဥပဒေအဖွဲ့အစည်းမှ သင်၏ လွှဲစမ်းအားအရင်းအမြစ်မန်နေဂျာနှင့် ငွေဆေးတိုင်ပင်ပါ။



ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုများ

သင့်လုပ်ငန်းဆုံးဖြတ်ချက်များကို သက်ရောက်စေနိုင်သော မည်သည့် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကိုမျှ မပြုလုပ်ပါနှင့်။ ကုမ္ပဏီပေါ်လစီအရ Colgate ဝန်ထမ်းများအား စေတနာ့ပမာဏများစွာပိုင်ဆိုင်ထားခြင်းမှ သို့မဟုတ် Colgate ကုမ္ပဏီနှင့်အပြိုင်စီးပွားရေးကိုလုပ်ဆောင်ရန် ကိုယ်ပိုင်ဝေပုများထားရှိခြင်းမှ တားမြစ်ထားပါသည်။ ယင်းတားမြစ်ချက်သည် အများပိုင် ကုမ္ပဏီတစ်ခု၏ စေတနာ့ အနည်းငယ်သော ပမာဏ (ယေဘုယျအားဖြင့် 1% အောက်)၊ သည် ဘက်လိုက်ကာ စိတ်ထဲမှအလေးပေးမှုကို ဖြစ်စေနိုင်မည့် ငွေငွေကြေးရေးအရ မယ်မယ်ရရဖြစ်သော ရင်းနှီးမြှုပ်နှံခြင်းကို သက်ရောက်ခြင်းမရှိပါ။ အကယ်၍သင်သည် Colgate သို့ အလုပ်မဝင်မီ တားမြစ်ထားသောရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုများပြုလုပ်ထားခဲ့ပါက ကမာလုံးဆိုင်ရာ ဥပဒေရေးရာ အဖွဲ့အစည်းများ သို့မဟုတ် ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာ ကျင့်ဝတ်နှင့် လိုက်နာမှု အဖွဲ့အစည်းသို့ဆွဲခံရပါမည်။



မိသားစု

သင့်အနေနှင့် သင်၏အိမ်ထောင်ဖက် သို့မဟုတ် အခြားနီးစပ်ရာမိသားစု ဝင်တစ်ဦးသည် Colgate ၏ ပြိုင်ဖက်များ၊ ဖောက်သည်များ သို့မဟုတ် ထောက်ပံ့သူများအနက်မှ တစ်ဦးဖြစ်နေသည့် အခြေအနေမျိုး ကြုံတွေ့ရနိုင်ပါသည်။ ယင်းအခြေအနေမျိုးသည် တားမြစ်မထားသော်လည်း လုပ်ငန်းဆိုင်ရာ သေဘာထားကွဲလွဲမှု၊ ယုံကြည်မှုစောင့်ထိန်းခြင်းနှင့် လုပ်ငန်းလုံခြုံရေးများအတွက် အထိခိုက်မခံနိုင်လောက်အောင်အလွန်အရေးကြီးပါသည်။ သင့်အနေနှင့် မည်သို့ပင်အန္တရာယ်ကင်းသောအခြေအနေမျိုးပင်ဖြစ်စေ သင်၏လုပ်ဖော်ကိုင်ဖက်များအတွင်း လုပ်ငန်းဆိုင်ရာဆက်ဆံမှုများကိုထိခိုက်စေသော စိုးရိမ်စရာများကိုဖြစ်ပေါ်စေနိုင်ကြောင်း ကြိုတင်သတိရှိထားသင့်ပါသည်။ သေဘာထားကွဲလွဲမှုဖြစ်ပေါ်ခြင်းသည် သင်၏အပြုအမူများနှင့်မဆိုင်ဘဲ ပြဿနာများကိုဖန်တီးစေနိုင်ပါသည်။

ဤဖြစ်ရပ်များကိုရှောင်ကြဉ်ရန် မည်သည့်စိတ်ပူပန်စရာကိစ္စရပ်မဆို အတိုင်းအတာနှင့်သဘာဝကိုသိရှိရန် ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာ ဥပဒေရေးရာ အဖွဲ့အစည်း သို့မဟုတ် ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာ ကျင့်ဝတ်လိုက်နာမှု အဖွဲ့အစည်းမှ မန်နေဂျာ၏ အခြေအနေကိုပြန်လည်သုံးသပ်ရန်လိုအပ်ပါသည်။



အခြားအလုပ်

Colgate တင်အလုပ်လုပ်နေစဉ် Colgate ဝန်ထမ်းများသည် ပြိုင်ဘက်စီးပွားရေးတစ်ခု သို့မဟုတ် ပြိုင်ပွဲခြံဖြူးသူများ၊ ဖောက်သည်များ၊ ပစ္စည်းထောက်ပံ့ရောင်းချသူများအတွက် အလုပ်လုပ်ပေးခြင်း သို့မဟုတ် အကူအညီပေးခြင်းများ မပြုလုပ်ရပါ။ သင့်ဌာနစိတ် သို့မဟုတ် လုပ်ငန်းအကြီးအကဲထံမှ ခွင့်ပြုချက်မရှိဘဲနှင့် Colgate ရှိ သင့်အလုပ်နှင့် မသက်ဆိုင်သော ပြင်ပအလုပ်အတွက် ကုမ္ပဏီ၏ အချိန်၊ ပံ့ပိုးမှုများ၊ ရင်းမြစ်များ၊ အမှတ်တံဆိပ် သို့မဟုတ် လိုဂိုများကို အလုပ်ပြင်ပတွင် မသုံးစွဲပါနှင့်။





ကိုယ်ရေးကိုယ်တာ

Colgate သည် Colgate ဝန်ထမ်းများ လုပ်ငန်းခွင်အတွင်းတွင် တြိဂံမည့်သူများနှင့် လက်လွှဲစာဆက်ဆံရန်အခွင့်အရေး ရရှိခွင့်ကို လေးစား အသိအမှတ်ပြုပါသည်။ သို့သော်၊ ပုဂ္ဂိုလ်ရေးဆိုင်ရာ ဆက်ဆံရေးများသည် အကျိုးစီးပွားပဋိပက္ခများကို ဖန်တီးနိုင်သည်။ ထိုဆက်ဆံရေး မျိုးမဖြစ်အောင် သေချာစေရန် ကျွန်ုပ်တို့သည် ကောင်းမွန်သောတရားစီရင်မှုကို အသုံးပြုပါမည်-

- လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုကို အဆိုးအားဖြင့်သက်ရောက်စေခြင်း
- အခြားသူများကို ကြီးကြပ်နှိပ်စစ်မှုကို ဟန့်တားခြင်း
- အလွှဲအပြားပတ်ဝန်းကျင်ကို ဖန်တီးစေခြင်း
- ဘက်လိုက်သည့်အခြေအနေတစ်ခုဖန်တီးခြင်း စသည်တို့ကိုမဖြစ်ပေါ်လာစေရန် ကောင်းမွန်သောအကဲဖြတ်မှုကိုအသုံးပြုပါမည်။

ဝန်ထမ်းများအကြား ချစ်ကြိုက်မှုမှ သို့မဟုတ် ခင်မင်မှုမှ ဖြစ်ပေါ်လာသည့် မည်သည့် အလွှဲအပြားပတ်ဝန်းကျင်မှမဆိုသည် အခြားသူများအတွက် မသက်မသာဖြစ်စေသည့် အလွှဲအပြားပတ်ဝန်းကျင်ကို ဖန်တီးလျှင် သို့မဟုတ် မျက်နှာသာပေးကာ ဆက်ဆံခြင်းတို့ကို ဖြစ်စေလျှင် ထိုဆောင်ရွက်မှုက သင့်လျော်မည်မဟုတ်ပါ။ ကုမ္ပဏီ၏ အကောင်းဆုံး အကျိုးရလဒ် အတတ်ထက် မျက်နှာသာပေးခြင်း သို့မဟုတ် ချစ်ကြိုက်မှု သို့မဟုတ် ခင်မင်မှုပေါ်တင် အခြေခံပြီး လုပ်ငန်းဆိုင်ရာ ဆုံးဖြတ်ချက်များ ပြုလုပ်ခြင်းအား တားမြစ်ပါသည်။

ထို့အပြင်၊ မိမိလက်အောက်ခံတစ်ဦးနှင့် အချစ်ရေးဆက်ဆံမှုရှိခြင်းမှာ အခွင့်အာဏာရှိသူ မည်သူမဆို သို့မဟုတ် ကြီးကြပ်ရေးမှူး တစ်ဦးအတွက် မသင့်လျော်ပါ။ လက်အောက်ငယ်သားများနှင့် အချစ်ရေးဆက်ဆံမှု ရှိခြင်းသည် လျော်ကြေး၊ ရာထူးတိုးခြင်း၊ အလုပ်တာဝန်များ၊ အပြောင်းအရွှေ့တာဝန်များ၊ အချိန်ပို သို့မဟုတ် လေ့ကျင့်ရေးအခွင့်အလမ်းများကို သို့သော် ကိစ္စရပ်များအတွက် ရည်မှန်းချက်ထားရန် သင်၏စိမ်းရည်ကို ကျဆင်းစေနိုင်သည်။ ဤသို့သော အခြေအနေမျိုးတင်၊ ဝန်ထမ်းနှစ်ဦးစ

လုံးက အခြေအနေကို လူ့စမ်းအားရင်းမြစ် နှင့်/ သို့မဟုတ် ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာ ကျင့်ဝတ်နှင့် လိုက်နာမှုတို့ထံသို့ သတင်းပို့ရပါမည်။ ပဋိပက္ခဟု ယူဆနိုင်သော အချစ်ရေးဆက်ဆံရေးတစ်ခုကို သင်သတိပြုမိပါက၊ ကျေးဇူးပြု၍ Human Resources သို့မဟုတ် Global Ethics and Compliance ကို တိုင်ပင်ပါ။

အဖွဲ့အစည်းဘုတ်အဖွဲ့ဝင်များ Boards

အစိုးရလုပ်ငန်းဌာန သို့မဟုတ် အကျိုးအမြတ်ရှာသောကုမ္ပဏီတစ်ခုခုအတွက် အလားတူအဖွဲ့ဝင်တစ်ဦးမပြုလုပ်ခင် သို့မဟုတ် ဘုတ်အဖွဲ့ဝင်ဒါရိုက်တာများထံတွင်သင်းရနေသဘာတူညီမှုမရခင် ဥပဒေအရာရှိနှင့် လူ့ကျင့်ဝတ်နှင့်စည်းမျဉ်းလိုက်နာခြင်းဆိုင်ရာ အမှုဆောင်အရာရှိထံမှ ခင့်ပြုချက်ရယူပါ။

အကယ်၍အဖွဲ့အစည်းသည် ကုမ္ပဏီနှင့် အလုပ်သဘာ သို့မဟုတ် ပညာရပ်နှင့်ဆိုင်သော ဆက်ဆံရေးမျိုးမရှိပါက သင်၏ဌာနဆိုင်ရာအကြီးအကဲ သို့မဟုတ် ခေါင်းဆောင်ထံမှ ခင့်ပြုချက်ယူထားသည် ဖြစ်သောကြောင့် အကျိုးအမြတ်မယူသောအဖွဲ့အစည်းများဘုတ်အဖွဲ့ဝင်တင်သင်းရန်အတွက် ခင့်ပြုချက်ယူရန်မလိုအပ်ပါ။

အကယ်၍သင့်တင် မေးမြန်းစရာ သို့မဟုတ် သေဘာထားကွဲလွဲနိုင်သော အခြေအနေတစ်ခုရှိပါက ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာ ဥပဒေရေးရာ အဖွဲ့အစည်းများ သို့မဟုတ် ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာ ကျင့်ဝတ်နှင့် လိုက်နာမှု အဖွဲ့အစည်းမှ သင်၏လူသားအရင်းမြစ်မန်နေဂျာနှင့် ငွေဆေးစွေးပါ။ ကုမ္ပဏီသည် အခြေအနေကိုဖော်ပြရန်နှင့် သင့်လျော်သော အခြေအနေဖိုင်ရန် သင်နှင့် အတူ လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်ပါမည်။

Colgate ဝန်ထမ်းများသည် ကုမ္ပဏီ၏မူဝါဒတင်ပါဝင်သော သေဘာထားကွဲလွဲမှုနှင့် လက်ဆောင်များဆိုင်ရာ သတင်းအချက်အလက်များကို ကုမ္ပဏီ၏ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာ စီးပွားရေးကျင့်သုံးမှုမူဝါဒများ တင်ဖတ်ရှုနိုင်ပါသည်။



ကျွန်ုပ်တို့သည် ကုမ္ပဏီ၏ကိုယ်ပိုင်သတင်းအချက်အလက်တို့ကို ကာကွယ်ပါသည်။

Colgate ၏ကိုယ်ပိုင်သတင်းအချက်အလက်သည် အဖိုးတန်အရည်အေးသားတစ်ခုဖြစ်သည်။ ကိုယ်ပိုင်သတင်းအချက်အလက်များဆိုသည်မှာ သာမန်အားဖြင့်မသိနိုင်သော သို့မဟုတ် အလွယ်တကူရှာဖွေမရနိုင်သော Colgate စီးပွားရေးနှင့်ဆက်သယ်ရာတွင် အသုံးပြုသည့်သတင်းအချက်အလက်ကိုဆိုလိုပါသည်။ ကိုယ်ပိုင်သတင်းအချက်အလက်များကိုကာကွယ်ခြင်းသည် ကျွန်ုပ်တို့၏အဆက်မပြတ်ကြီးထွားလာမှုနှင့် ယှဉ်ပြိုင်နိုင်စွမ်းတင် အေးရဲကြီးသောအခန်းကဏ္ဍမှပါဝင်သည်။

ကိုယ်ပိုင်သတင်းအချက်အလက်ဆိုင်ရာ ဥပမာအချို့မှာအဘယ်နည်း။

မပြည့်စုံပါက ဤစာရင်းသည် ထိန်းသိမ်းစောင့်ရှောက်ရန်လိုအပ်သော သတင်းအချက်အလက်မျိုးစုံကို ဥပမာများပေးထားပါသည်။

- ✓ စီးပွားရေးဦးတည်ချက်များ သို့မဟုတ် နည်းစနစ်ဗျူဟာများ
- ✓ ဝန်ထမ်း၊ ဖောက်သည်၊ စားသုံးသူ၊ ပေးပို့ပေးကမ်းရှင်နယ် သို့မဟုတ် ရောင်းချသူစာရင်းများ
- ✓ မှတ်ပုံတင်လျှောက်ထားမှုများ
- ✓ အများပြည်သူနှင့်မသက်ဆိုင်သော ဘဏ္ဍာရေးသတင်းအချက်အလက်များ
- ✓ ပစ္စည်းဖော်မြူလာများ
- ✓ ထုတ်လုပ်မှု လုပ်ငန်းစဉ်
- ✓ မည်သည့် မထုတ်လွှင့်ရသေးသော ဈေးကော်တိုးချဲ့ရေး သို့မဟုတ် အေးရင်း ပစ္စည်းအမျိုးအစား မဆို
- ✓ အများပြည်သူများသိရှိရန်မလိုအပ်သည့် ကုမ္ပဏီအတွင်းရှိသတင်းအချက်အလက်များ

Colgate ၏ကိုယ်ပိုင်သတင်းအချက်အလက်များနှင့် ပတ်သက်၍ သင်၏တာဝန်

လုပ်ပါ

- ✓ Colgate ၏ ကိုယ်ပိုင်သတင်းအချက်အလက်ကိုကာကွယ်ရန် ကျိုးကြောင်းဆီလျော်သောအပြုအမူများကိုအသုံးပြုပါသည်။
- ✓ ကိုယ်ပိုင်စာအုပ်စာတမ်းများကို လုံခြုံစိတ်ချရအောင်ထိန်းသိမ်းသတ်မှတ်ပါသည်။
- ✓ ကိုယ်ပိုင်သတင်းအချက်အလက်များကို စက်လှေကားများ၊ အများသုံးနေရာများ သို့မဟုတ် အခြားသောအများပြည်သူသုံးနေရာများတွင် ဝေးခွေးပြောဆိုခြင်းကိုသတိပြုပါ။

မလုပ်ပါနဲ့

- ✓ “သိသင့်သည်” သို့မဟုတ် “အသုံးပြုသင့်သည်” ဟုသွယ်တင် အခြေခံသည်မူလပြီး ဤသတင်းအချက်အလက်အား အခြားသော Colgate ဝန်ထမ်းများ သို့မဟုတ် ပြင်ပအဖွဲ့အစည်းများအား ဖော်ပြပေးပါ။
- ✓ သင့်လျော်သော ခွင့်ပြုချက်မရှိဘဲ သင့်လျော်သော လျှို့ဝှက်ရေး သေဘာတူညီချက်ကို ရယူရန် တတိယအဖွဲ့အစည်းများကို ချိတ်ဆက်ပါ။
- ✓ ဤသတင်းအချက်အလက်အား အများပြည်သူမြင်နိုင်သော ဝက်ဘ်ဆိုက်များ သို့မဟုတ် လူမှုမီဒီယာ ဆိုက်များတွင် တင်ပို့ခြင်း သို့မဟုတ် ဝေးခွေးပြောခြင်း ပြုပါ။
- ✓ ဤသတင်းအချက်အလက်ကို သင့်ကိုယ်ပိုင် အကျိုးအမြတ်အတွက် သို့မဟုတ် Colgate ၏ ပြင်ပရှိ ပုဂ္ဂိုလ်များ၏ ခွင့်ပြုချက်မရရှိထားသော အကျိုးအမြတ်အတွက် အသုံးပြုပါ။
- ✓ ကိုယ်ပိုင်သတင်းအချက်အလက်များကို အစည်းအဝေးခန်းများ သို့မဟုတ် သော့ပိတ်မထားသောရုံးများတွင်ထားပါ။

သင်သည် Colgate မွေထွက်စာလျှင် Colgate ၏ကိုယ်ပိုင်သတင်းအချက်အလက်များကိုဆက်လက်ကွဲကွယ်ထိန်းသိမ်းရန် သင့်တော်တာဝန်ရှိသည်။ စာရက်စာတမ်း၊ ပုံနှိပ်များ၊ အီလက်ထရွန်းနစ်သတင်းအချက်အလက်၊ စာရက်စာတမ်းများ သို့မဟုတ် အခြားမှတ်တမ်းပုံစံများ၊ လုပ်ငန်းအဆင့်အတိအကျအကြောင်းအရာ၊ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ပုံအဆင့်များသည် လုံခြုံအောင်ထိန်းသိမ်းရန်လိုအပ်သည်ဖြစ်စေ၊ မလိုသည်ဖြစ်စေ၊ ကုမ္ပဏီပိုင်ဆိုင်မှုဖြစ်ကြောင်းနားလည်ပြီး Colgate မှာသာလျှင် ထိန်းသိမ်းထားရှိရမည်ဖြစ်သည်။ သင်သည် ကုမ္ပဏီပိုင်ဆိုင်မှုထဲမှ ထွက်သားလျှင် သင့်ပိုင်ဆိုင်မှု၊ တရားရုံး သို့မဟုတ် ထိန်းချုပ်မှုတင် ရှိနေသော ကုမ္ပဏီပိုင်ဆိုင်မှုအားလုံးကို ပြန်ပေးရပါမည်။ သတင်းအချက်အလက်သည် ကုမ္ပဏီပိုင်ဆိုင်မှုတင် မေးမြန်းလိုပါက သင့်အနေနှင့် ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာ တရားဥပဒေအဖွဲ့အစည်းထံဆွဲသယ်သင့်ပါသည်။

Colgate ဝန်ထမ်းများသည် ကုမ္ပဏီ၏ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာ စီးပွားရေးကျင့်သုံးမှုမူဝါဒများ တင်ပါဝင်သော ကုမ္ပဏီပိုင်ဆိုင်သတင်းအချက်အလက်များအားကွဲကွယ်ခြင်းဆိုင်ရာ ကုမ္ပဏီ၏မူဝါဒများကို ကိုးကားခြင်းဖြင့် သတင်းအချက်အလက်များထပ်မံရရှိနိုင်ပါသည်။



သတင်းနှင့် မီဒီယာ တောင်းဆိုမှု မူဝါဒများအတိုင်း လိုက်နာပါသည်

Colgate ဝန်ထမ်းများသည် မီဒီယာများ၊ သတင်းဌာနများ သို့မဟုတ် ငွေကြေးအဖွဲ့အစည်းများမှ Colgate ကိုယ်စား ပြောဆိုပေးရန် တောင်းဆိုခြင်းများကို မတုံ့ပြန်သင့်ပါ။

- မီဒီယာ၊ သတင်းဌာန သို့မဟုတ် ငွေကြေးအဖွဲ့အစည်းများမှ မေးမြန်းစုံစမ်းခြင်း သို့မဟုတ် အင်တာဗျူးခြင်းများတောင်းဆိုပါက လူမှုဆက်ဆံရေးဦးစီးအရာရှိ သို့မဟုတ် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဆိုင်ရာ စီနီယာအမှုဆောင်အရာရှိထံ လွှဲပြောင်းရပါမည်။

- နယူးယောက်စတော့အိတ်စ်ချိန်း လုံခြုံရေးနှင့် လွှဲပြောင်းရေးကော်မရှင်၊ ပြင်ပရှေ့နေများ သို့မဟုတ် အခြားအုပ်ချုပ်သူများ၏ အဆက်အသွယ်များထံမှ သတင်းအချက်အလက်များကို Colgate ကိုယ်စား တောင်းခံမှုများရှိပါက ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာ တရားဥပဒေအဖွဲ့အစည်းထံ ချက်ချင်းလွှဲပြောင်းသင့်ပါသည်။

မည်သည့်ဝန်ထမ်းမှ ကုမ္ပဏီကိုယ်စား အဆိုပါ စုံစမ်းမှု သို့မဟုတ် ဆက်သွယ်မှုတို့ကို သူတို့ဘာသာ တုန့်ပြန်မှု မပြုလုပ်ရန် အလှည့်အလဲပါသည်။ အဘယ်ကြောင့်ဆိုသော် အချက်အလက်အား ငြင်းဆိုခြင်း သို့မဟုတ် မသက်ဆိုင်ကြောင်းပြောခြင်း တစ်ခုလေးကပင်လျှင် မည်သည့်မသင့်လျော်သော သို့မဟုတ် မမှန်ကန်သော တုန့်ပြန်မှုများမဆိုက အများပြည်သူအမြင် စောင်းသောအဖြစ်သို့ ရောက်ရှိသွားစေပြီး ကုမ္ပဏီကို ဆွဲရှားစွာ ထိခိုက်စေနိုင်ပါသည်။ ၎င်းသည် ဆိုရှယ်မီဒီယာပေါ်တွင် စုံစမ်းမေးမြန်းမှုများ သို့မဟုတ် ထိခွတ်ဆက်ဆံမှုများအထိ အကျိုးဝင်သည်။

ဤမူဝါဒက အများပြည်သူ ရရှိနိုင်သည့် နှစ်ပတ်လည်နှင့် သုံးလတစ်ကြိမ် သတင်းတင်ပြမှုများ၊ သို့မဟုတ် ကုမ္ပဏီ၏ အေရောင်းမြှင့်တင်ရေး အများပြည်သူသိအောင် ဆောင့်ရက်သည့် လှုပ်ရှားမှုများ ကဲ့သို့ ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ အချက်အလက်အွတ်က တောင်းဆိုမှုများသို့ မသက်ရောက်ပါ။

Colgate ဝန်ထမ်းများသည် ကုမ္ပဏီ၏ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာ စီးပွားရေးကျင့်သုံးမှုမူဝါဒများ တင်ပါဝင်သော လုံခြုံရေးဆိုင်ရာအချက်အလက်များကို ဖွင့်ဟခြင်း၊ လဲလှယ်ကွန်သယ်ခြင်းနှင့်သက်ဆိုင်သည့် ကုမ္ပဏီ၏မူဝါဒများကို ကိုးကားခြင်းဖြင့် သတင်းအချက်အလက်များ ထပ်မံရရှိနိုင်ပါသည်။



စာရင်းဇယားများနှင့် မှတ်တမ်းများကို တိတိကျကျထားရှိထားပါသည်

ကျွန်ုပ်တို့ ကုမ္ပဏီ၏ ဘဏ္ဍာရေးရာ အေနအထားနှင့် ယင်း၏ လည်ပတ်မှုများ၏ ရလဒ်များအား ဥပဒေနှင့် ယေဘုယျလက်ခံနိုင်သော စာရင်းမူဝေဘာတရားများ (GAAP) ၏ သတ်မှတ်ချက်အတိုင်း မှတ်တမ်းရယူထားရမည် ဖြစ်သည်။ Colgate သည် ကုမ္ပဏီ၏ ပိုင်ဆိုင်မှုနှင့် ငွေလွှဲခြင်းများကို မှန်ကန်မှုတွဲစာပြသနိုင်သော အကောင်အထည်များ၊ မှတ်တမ်းများနှင့် စာအုပ်များကို ထိန်းသိမ်းရန်လိုအပ်ပါသည်။ ထို့အပြင် ကုမ္ပဏီအတွင်း လုံလောက်သော ငွေစာရင်းထိန်းချုပ်မှုစနစ်တစ်ခုကို ထိန်းသိမ်းရန်လည်း လိုအပ်ပါသည်။

ငွေ၏သိက္ခာအတွက် ထိုကဲ့သို့သော အချက်အလက်များအား ဖန်တီးခြင်း၊ ဆောင့်ရက်ခြင်းနှင့် မှတ်တမ်းယူခြင်းတို့တွင် ပါဝင်သည့် လူတိုင်းတွင် တာဝန်ရှိပါသည်။

- အသုံးပမာဏများ၊ လက်ခံဖြတ်ပိုင်းများ သို့မဟုတ် လက်ခံရရှိသူနှင့် သုံးစွဲခြင်းရှည်ရယ်ချက်များအပါအဝင် ငွေလွှဲခြင်းများ၊ အသုံးစရိတ်များနှင့် ကုန်ကျစရိတ်များအားလုံးကို ကုမ္ပဏီ စာအုပ်များနှင့် မှတ်တမ်းများတွင် လျော်ကန်စာမှတ်ထားမှုပြုလုပ်ရပါမည်။
- ကုမ္ပဏီငွေလွှဲခြင်းနှင့် ပိုင်ဆိုင်မှုများအတွက် ထည့်သွင်းခြင်းအားလုံးတွင် တိကျပြည့်စုံသော သတင်းအချက်အလက်နှင့် သင့်လျော်သော စာရင်းစာတမ်းများကို ပေးရပါမည်။
- ငွေလွှဲခြင်း၊ ငွေစာရင်းကိုင်ခြင်း သို့မဟုတ် ငွေစာရင်းသွင်းခြင်းအားလုံးကို သိမ်းဆည်းပေးအပ်ထားသော စာရင်းစာတမ်းများတွင်ဖော်ပြထားသည့်အတိုင်း တိကျစာပြသနိုင်အောင်ပြုလုပ်ပါ။ အချက်အလက်များအား စီမံခန့်ခွဲရေးထံမှ သို့မဟုတ် သူတို့က သို့မဟုတ် ကုမ္ပဏီ၏ အွတ်တင်က သို့မဟုတ် ပြင်ပမှ စာရင်းစစ်များထံမှ ဖွဲ့ကယ်ထားခြင်း မရှိစေရပါ။

- ကုမ္ပဏီ၏ ဘဏ္ဍာမှတ်တမ်းများ သို့မဟုတ် စာအုပ်များတွင် မှားယွင်းသော အချက်အလက်များ သို့မဟုတ် အထင်အမြင်လဲမှားစေသော အကြောင်းအရာများကို မည်သည့်အကြောင်းကြောင့်မျှ ထည့်သွင်းဖော်ပြခြင်းမပြုရ။
- ငွေပေးချေမှုကို ပံ့ပိုးပေးသည့် စာရင်းစာတမ်းများမှ ဖော်ပြထားသည့် အခြားရှည်ရယ်ချက်များအတွက် ငွေပေးချေမှုကို အသုံးမပြုရပါ။
- ဥပဒေမဲ့ သို့မဟုတ် မေလျက်ကန်သော ရှည်ရယ်ချက်တစ်ခုခုအတွက် ကုမ္ပဏီရန်ပုံငွေ သို့မဟုတ် ပိုင်ဆိုင်မှုများကို အသုံးမပြုရပါ။
- ဝင်ငွေနှင့် အသုံးစရိတ်များကို အချိန်နှင့်တစ်ပြေးညီ မှန်ကန်စွာ အသိအမှတ်ပြုရမည်။

ပိုင်ဆိုင်မှုများနှင့် ပေးဆပ်ရန်များအား မှန်ကန်စွာ မှတ်တမ်းတင်ပြီး တိကျစွာ တန်ဖိုးသတ်မှတ်ရမည်။ ထို့အပြင်၊ Colgate ၏ ဖိုင်များအား လုံခြုံရေးနှင့် အိတ်ချိန်းကော်မရှင်နှင့် ဥပဒေအရ သတ်မှတ်ထားသော သို့မဟုတ် လုပ်ငန်း သို့မဟုတ် ဘဏ္ဍာရေးအဖွဲ့အစည်းတို့နှင့် အခြားဆွက်သယ်မှုများက သတ်မှတ်ထားသော အခြားဖိုင်များ ပြင်ဆင်ခြင်းတွင် တာဝန်ရှိသူ သို့မဟုတ် ပါဝင်သူတို့သည် အဆိုပါ ဖိုင်များနှင့် ဆွက်သယ်မှုများတွင် ဖော်ပြထားမှုများကို ပြုလုပ်သည့်အခါတွင် အပြည့်အစုံ၊ မျှမျှတတ၊ မှန်ကန်ပြီး၊ အချိန်နှင့်တစ်ပြေးညီကာ နားလည်လယ်စေရန် သေချာပါစေ။

စာရင်း သို့မဟုတ် ဘဏ္ဍာရေးထည့်သွင်းမှုများ သို့မဟုတ် Colgate ၏ လုံခြုံရေးနှင့် အိတ်ချိန်းကော်မရှင် သတင်းပေးပို့မှု သို့မဟုတ် အခြားသော ဆွက်သယ်မှုများ သို့မဟုတ် မည်သည့် အွတ်တင်ပိုင်းဆိုင်ရာ ထိန်းချုပ်ခြင်းကျိုးပေါက်မှုမဆိုတွင် ဖြစ်နိုင်ချေရှိသော ဖယ်ထုတ်ထားမှု၊ မှားယွင်းဖော်ပြမှု သို့မဟုတ် မမှန်ကန်မှုတို့ကို သင်သတိထားမိပါက၊ ထိုကဲ့သို့ အချက်အလက်များအား သင့်မန်နေဂျာ သို့မဟုတ် ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာ တရားဝင် အဖွဲ့အစည်းတို့သို့ ချက်ချင်း သတင်းပေးပို့ရပါမည်။ သင့်အနေနှင့် ကမ္ဘာကျင့်ဝတ်များနှင့် စည်းမျဉ်းလိုက်နာမှုဌာနကိုလည်း အဆက်အသွယ်ပြုလုပ်နိုင်ပါသည်။

Colgate ဝန်ထမ်းများသည် ကုမ္ပဏီ၏ ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာ စီးပွားရေးကျင့်သုံးမှုမူဝါဒများတွင် ငွေတန်ဖိုးသောစာအုပ်များ၊ မှတ်တမ်းများနှင့် စာရင်းစာတမ်းများကို ကိုးကားပြီး သတင်းအချက်အလက်များကို ထပ်မံရရှိနိုင်ပါသည်။

မှတ်သားရန်မှာ

- ✓ ကုမ္ပဏီစာအုပ်များနှင့် မှတ်တမ်းများသည် မှန်ကန်တိကျရမည်။
- ✓ ကုမ္ပဏီစာရင်းစာတမ်းများသည် ရှင်းလင်းပြတ်သားရမည်။
- ✓ သေဘာထားကွဲလဲစေသော သို့မဟုတ် မှားနေသော အကြောင်းအရာများကို မည်သည့်အကြောင်းနှင့်မျှမပြုလုပ်သင့်ပါ။

Colgate ၏ ပိုင်ဆိုင်မှုများကို ကာကွယ်ပါသည်

ကုမ္ပဏီ၏ ပိုင်ဆိုင်မှုများ၊ စက်ရုံများ သို့မဟုတ် ဝန်ဆောင်မှုများသည် ဥပဒေနှင့် ညီညွတ်သော၊ မှန်ကန်သော၊ လုပ်ပိုင်ခွင့်ရရှိထားသော ရည်ရွယ်ချက်များအတွက်သာ အသုံးပြုရပါမည်။ ငွေ၊ ပိုင်ဆိုင်မှု သို့မဟုတ် ဝန်ဆောင်မှုများအား ခိုးယူမှုကို တင်းကြပ်စွာ တားမြစ်ပါသည်။ Colgate စက်ပစ္စည်းများ၊ စနစ်များ၊ စက်ရုံခန်းများ၊ သင့်ဖွဲ့ဖွဲ့အေကြီးဝယ်ကမ်းများနှင့် ပံ့ပိုးမှုများအား သုံးစွဲခြင်းသည် Colgate ရှိသင့်အလုပ်နှင့် ဆက်နွှဲ

ယ်နေရမည် သို့မဟုတ် စီမံခန့်ခွဲရေးမှ ခွင့်ပြုသော ရည်ရွယ်ချက်များအတွက် ဖြစ်ရမည်။ သင်သည် ကုမ္ပဏီက သင့်ကိုယ့်ကြည့်စာအုပ်နံ့ထားသော ပစ္စည်းဥစ္စာများကို ကွဲကယ်ရန်အတွက်သာ တာဝန်ရှိသည် မဟုတ်ပဲ ကုမ္ပဏီ၏ အခွင့်ထုတ်ပိုင်ဆိုင်မှုများကို ကွဲကယ်ရာတွင် ကူညီရန်လည်း တာဝန်ရှိပါသည်။ ကုမ္ပဏီ၏ ပိုင်ဆိုင်မှုအား ဆုံးရှုံးခြင်း၊ အလဲသုံးခြင်း သို့မဟုတ် ခိုးယူခြင်းတို့ကို ရှေးရှုနိုင်သည့် မည်သည့်အခြေအနေ သို့မဟုတ် အဖြစ်အပျက်မဆိုကို သင်သတိရှိနေရမည်ဖြစ်ပြီး အဆိုပါ အခြေအနေအားလုံးကို သင့်မန်နေဂျာ သို့မဟုတ် ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာ လုံခြုံရေးသို့ သင့်အာရုံတင် ဝင်လာသည်မှတစ်ဆင့် အကြောင်းကြားရပါမည်။

ကုမ္ပဏီ၏ ပိုင်ဆိုင်မှုများအား သက်ရောက်စေသည့် ဆောင့်ရက်မှုမျိုးကို ပြုလုပ်ရန်မှာ အချို့သော ကုမ္ပဏီ အရာရှိများနှင့် အခြားရာထူးမြင့် ဝန်ထမ်းများတွင်သာ လုပ်ပိုင်ခွင့်ရှိပါသည်။ နည်းလမ်းမှန်ကန်စွာ ခွင့်ပြုထားခြင်းမဟုတ်လျှင် ကုမ္ပဏီ၏ ပိုင်ဆိုင်မှုများအား သက်ရောက်စေသည့် ဆောင့်ရက်မှုမျိုးကို သင်မပြုလုပ်သင့်ပါ။

သင့်တင်မေးစရာရှိပါက သို့မဟုတ် ရှင်းလင်းရန်လိုအပ်ပါက သင့်နယ်မြေတင်း သို့မဟုတ် ဌာနစိတ် ဘဏ္ဍာရေးဒါရိုက်တာအား ဆွက်သယ်သင့်ပါသည်။



သတင်းနည်းပညာ ရင်းမြစ်များနှင့် လူမှုမီဒီယာတို့ကို သတိရှိစွာ သုံးစွဲပါသည်

အိုင်တီအရင်းမြစ်များကို အသုံးပြုခြင်း

Colgate ကုမ္ပဏီ၏ နည်းပညာအရင်းမြစ်များကို နည်းပညာပေး၊ ကုမ္ပဏီ၏ အခြားမူဝါဒများ၊ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ အားလုံးနှင့်အညီ တာဝန်သိစွာအသုံးပြုရပါမည်။

Colgate ကုမ္ပဏီ၏ နည်းပညာအရင်းမြစ်များတွင် Colgate မှ ပိုင်ဆိုင်သော၊ ပေးအပ်ထားသော သို့မဟုတ် ထုတ်ပြန်ထားသော လက်ရှိနှင့်အနာဂတ်ကန်ပျူတာဟာ့ဒ်ဝဲ၊ ဆော့ဖ်ဝဲ၊ မိုဘိုင်းပစ္စည်းများ၊ သတင်းအချက်အလက်သိမ်းဆည်းသည့်မီဒီယာများပါဝင်သည်။ Colgate ၏ IT ရင်းမြစ်သည် ကန့်သတ်ထားသည့် သင့်လျော်သော ကိုယ်ရေးကိုယ်တာ သုံးစွဲမှုများမှ အပ Colgate ၏ လုပ်ငန်းဆိုင်ရာ ရည်ရွယ်ချက်များအတွက်သာ ဖြစ်ပြီး လေးစားဖယ်ကောင်းသော၊ ပညာရှင်ဆန်သည့် အမှုအကျင့်ဖြင့် အသုံးပြုသင့်ပါသည်။

မူဝါဒ၏ နည်းပညာအရင်းမြစ်များကို အောက်ပါတို့အတွက် အသုံးမပြုရပါ-Colgate ကုမ္ပဏီ

- အရွက်ကစေသော၊ ခဲခြားဆက်ဆံသော၊ ဆန့်ကျင်သော၊ အသေရဖျက်သော၊ လိမ်လည်လှည့်ဖျားသော သို့မဟုတ် ခြိမ်းခြောက်သော စာစောင်များပေးပို့ရန်
- ကုမ္ပဏီ၏ သို့မဟုတ် ပြင်ပအဖွဲ့အစည်း၏ ပိုင်ဆိုင်သော၊ ထိန်းသိမ်းလျှို့ဝှက်အပ်သော သတင်းအချက်အလက်များကို မမှန်ကန်စွာဖွင့်ဟပြုရန်
- ကုမ္ပဏီလုံခြုံမှုကို ချိုးဖျက်ခြင်းများ သို့မဟုတ် Colgate ကုမ္ပဏီနှင့် အတားအဆီး သို့မဟုတ် ဖျက်ဆီးတတ်သော နည်းပညာဆိုင်ရာ ဝိုင်းရံစစ်များ၊ ကုန်များ၊ ဝဲလ်ဝဲ၊ သူလျှို့ဝှက်နည်းပညာများကို ထည့်သွင်းသုံးစွဲမှုများကို ပျံ့နှံ့စေသော ဆွက်သယ်ရေးစနစ်များကို ဖြစ်ပေါ်စေရန် သို့မဟုတ် ခွင့်ပြုရန်
- သုံးစွဲသူလုပ်ပိုင်ခွင့် ထိန်းချုပ်မှုများ သို့မဟုတ် အခြားကန်ပျူတာလုံခြုံရေး၊ ကန်ရက်၊ အက်ပလီကေးရှင်း သို့မဟုတ် အခြားနည်းပညာပိုင်ဆိုင်ရာ လုံခြုံရေးများကို ရှောင်တိမ်းရန်

- မူပိုင်ခွင့်အမှတ်အသား၊ ဖြန့်ဖြူးခွင့်၊ လတ်လွပ်ခွင့်၊ မူပိုင်ခွင့်၊ အမှတ်အသားလျှို့ဝှက်ချက်၊ သို့မဟုတ် အခြားသောတစ်ဦးတည်းပိုင်ဆိုင်ခွင့်၊ အလားတူပစ္စည်းများ သို့မဟုတ် စည်းမျဉ်းများဖြင့် အကာအကွယ်ပေးထားသော ကုမ္ပဏီကို သို့မဟုတ် လူ့အဖွဲ့အစည်းများကို ချိုးဖျက်ရန်
- အသုံးပြုတရားပေးခြင်းဖြင့် အကာအကွယ်ပေးထားသော ဖြန့်ဖြူးခွင့်နှင့် လတ်လွပ်ခွင့်များကိုဖောက်ဖျက်ရန်
- ပြင်ပမှ စီးပွားဖြစ်စနစ်များခြင်းများ၊ ဘာသာရေးနှင့်သက်ဆိုင်သော၊ သို့မဟုတ် နိုင်ငံရေးနှင့်ဆိုင်သော အကြောင်းအရာများ သို့မဟုတ် အခြားလုပ်ပိုင်ခွင့်မရှိသော ကိုယ်ရေးကိုယ်တာအကျိုးအမြတ်ရှာခြင်းများကို ထပ်ဖန်တစ်လဲလဲပြုလုပ်ရန်
- လုပ်ပိုင်ခွင့်မရှိသောဆော့ဖ်ဝဲကို Colgate စီးပွားရေး သို့မဟုတ် ကိုယ်ရေးကိုယ်တာသုံးစွဲရန်အတွက် ဒေါင်းလုဒ်ပြုလုပ် ထည့်သွင်းရန်
- ကုမ္ပဏီ၏ကမ္ဘာ့စီးပွားရေးကျင့်သုံးမှုမူဝါဒအရ တားမြစ်ထားသည့် အခြားအသုံးပြုမှု
- အသုံးပြုပေးအရ တားမြစ်ထားသည်မဟုတ်ပြီး အိုင်တီနည်းပညာအရင်းမြစ်အသုံးပြုခြင်းများအားလုံးကို ပြန်လည်သုံးသပ်ရန်၊ ရပ်ဆိုင်းထားရန်၊ ကန့်သတ်ရန် Colgate တွင် လုပ်ပိုင်ခွင့်အပြည့်ရှိသည်။ ကုမ္ပဏီ IT အရင်းအမြစ်များကို အသုံးပြုသည့်အခါ ဝန်ထမ်းများသည် ကိုယ်ရေးကိုယ်တာလုံခြုံမှုကို မေ့မိလင့်သင့်ပါ။

Colgate ၏ အိုင်တီအရင်းအမြစ်များ-

- Company လုပ်ငန်းအားလုံးအတွက် အသုံးပြုရမည်။ Colgate IT Resources တွင်၊ ဤရည်ရွယ်ချက်အတွက်၊ ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာ အချက်အလက်လုံခြုံရေး မိုဘိုင်းစက်ပစ္စည်းလုံခြုံရေးမူဝါဒနှင့် ကိုက်ညီသော အတည်ပြုထားသော ကိုယ်ပိုင်မိုဘိုင်းစက်ပစ္စည်းများ ပါဝင်သည်။
- ကုမ္ပဏီလုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရာတွင် ကိုယ်ပိုင်အိမ်မေးလ်လိပ်စာများကို အသုံးမပြုသင့်ပါ။
- Colgate သည် ကုမ္ပဏီစွဲရက်စာတမ်းများ သို့မဟုတ် အိမ်မေးလ်များ သို့မဟုတ် ကိုယ်ရေးကိုယ်တာအိမ်မေးလ်လိပ်စာများသို့ မပို့သင့်ပါ။





လူမှုကွန်ရက် မီဒီယာ

“လူမှုကွန်ရက် မီဒီယာ” ဆိုသည်မှာ အသုံးပြုသူများအချင်းချင်း အင်တာနက်မှတစ်ဆင့် သတင်းအချက်အလက်များ၊ အကြံဉာဏ်များ၊ ထင်မြင်ချက်များ၊ ဗဟုသုတနှင့် စိတ်ဝင်စားစရာများမျှဝေနိုင်ရန် အန်လိုင်းအသုံးပြုစရာများနှင့် ဝဘ်ဆိုက်များတင်ပေးသော အသုံးအနှုန်းဖြစ်ပါသည်။ ဆိုရှယ်မီဒီယာကိရိယာများသည် ကျွန်ုပ်တို့၏ဖောက်သည်များ၊ ဖွဲ့စည်းသူများ၊ စားသုံးသူများနှင့် ကျွမ်းကျင်ပညာရှင်များနှင့် အချင်းချင်း ချိတ်ဆက်ရန်အတွက် အဖိုးတန်သောနည်းလမ်းကို တင်ပြသည်။ ယင်းတင်အကျိုးကျေးဇူးများ စာရှိသည်နှင့်အညီ လူမှုကွန်ရက်မီဒီယာကိုအသုံးပြုနေသော ဝန်ထမ်းများ၊ အခြားပြင်ပပတ်ဝန်းကျင်နှင့် ကုမ္ပဏီကိုယ်တိုင်အား ထိခိုက်စေနိုင်သောအခြေအနေများလည်းရှိပါသည်။

Social Media ဖျော်တင် တင်သည့်အခါ မလိုလားအပ်သော အကျိုးဆက်များကို ရှောင်ရှားရန် သင့်အား Social Media တင် တာဝန် သိသိဖြင့် ထိခွင့်ဆက်ဆံရန်၊ ကောင်းမွန်သော တရားစီရင်မှုကို အသုံးပြုရန်နှင့် Social Media ဖျော်တင် တင်သည့်အခါ မလိုလားအပ်သော အကျိုးဆက်များကို ရှောင်ရှားရန် တွက်တန်းအပ်ပါသည်။ ဥပမာအားဖြင့်၊ သင်သည် အခြားသူတစ်ဦးထံသို့ တိုက်ရိုက်ပြောရန် အဆင်မပြေသော မှတ်ချက်များတင်ခြင်းကို ရှောင်ကြဉ်သင့်သည်။ ထို့အပြင် Colgate ကိုယ်စား ကြေငြာချက်ထုတ်သည့်အခါ တင်းကျပ်သောလိုအပ်ချက်များရှိပါသည်။

လူမှုကွန်ရက်မီဒီယာသုံးစွဲရာတွင် ဆောင်ရန် ရှောင်ရန်များ

- သင့်ကိုယ်ရေးကိုယ်တာ လူမှုမီဒီယာ အပြန်အလှန်တုံ့ပြန်မှုများတွင် ကုမ္ပဏီအီးမေးလ်လိပ်စာများကို အသုံးမပြုပါနှင့်။
- အကယ်၍ သင်သည် လူမှုမီဒီယာဝဘ်ဆိုက်များတွင် တစ်ဦးချင်းစီမိန့်ဖြင့် ပါဝင်ပါက ကုမ္ပဏီဝန်ထမ်းတစ်ဦးအဖြစ် သင့်ကိုယ်သင် ခြားသတ်မှတ်ပါ (ဥပမာ၊ ကိုယ်ပိုင် Facebook သို့မဟုတ် Twitter အကောင့်) သို့သော် ကုမ္ပဏီအမည်၊ ၎င်း၏ လုပ်ငန်းခွင်များ၊ ဖက်စပ်လုပ်ငန်းများ သို့မဟုတ် ၎င်းတို့၏ ထုတ်ကုန်တစ်ခုခုကို သင်၏အသုံးပြုသူအမည် သို့မဟုတ် screen အမွှာတင် အသုံးမပြုပါနှင့်။

- Colgate မွှေးသံပြုချက်မရရှိပါက ကုမ္ပဏီပိုင်အမှတ်တံဆိပ်များ သို့မဟုတ် ပစ္စည်းများကို အသုံးမပြုပါနှင့်။
- မြိုင်ဘက်များ သို့မဟုတ် အခြားသူများနှင့် မသင့်လျော်သောနည်းလမ်းဖြင့် မဆက်ဆံပါနှင့် (ဥပမာ၊ လျှို့ဝှက် သို့မဟုတ် ကိုယ်ပိုင်ကုမ္ပဏီအချက်အလက်ကို မျှော်ခြင်း)။
- အကယ်၍ သင်သည် Colgate ထုတ်ကုန်များနှင့် ပတ်သက်၍ အကြံပြုချက်များ ပြုလုပ်ခြင်း သို့မဟုတ် ကုမ္ပဏီနှင့် ပတ်သက်သည့် အကြောင်းအရာများကို သင့်ကိုယ်ရေးကိုယ်တာ ဆိုရှယ်မီဒီယာ ဆိုက်များတွင် ပို့စ်တင်နေပါက ကျွန်ုပ်တို့၏ ကုန်နှင့် ဥပဒေနှင့်အညီ လုပ်ဆောင်ပါမည်:
 - ဥပဒေလိုအပ်ချက်အရ အလားတူ ပိုစ့်တစ်ခုစီတွင် သင်သည် ကုမ္ပဏီအတွက် အလုပ်လုပ်ကြောင်းကို ဖော်ပြပါ (ဥပမာ #ColgateTeam သို့မဟုတ် #IamColgate)
 - သင့်ကိုယ်ရေးကိုယ်တာ ဆိုရှယ်မီဒီယာဆိုက်များတွင် ကုမ္ပဏီ သို့မဟုတ် ၎င်း၏ထုတ်ကုန်များအကြောင်း မွေးခန်းများလက်ခံရရှိပါက ပြဿနာကို သင်ကိုယ်တိုင် တုံ့ပြန်ရန် မကြိုးစားပါနှင့်။ ယင်းအစား၊ DO သည် ပြဿနာကိုဖြေရှင်းပေးသည့် ကုမ္ပဏီဝဘ်ဆိုက်သို့ လင့်ခ်တစ်ခုပေးကာ သို့မဟုတ် တုံ့ပြန်မှုအတွက် ColgatePalmolive.com ၏ ဆွက်သယ်ရန် လိပ်စာကလ္လာသို့ စုံစမ်းမေးမြန်းမှုကို ညွှန်ကြားပါ။
 - လူများက သင်နှင့် သင့်အလုပ်ရှင်ခြား ခြားမြင်မည် မဟုတ်သည်ကို နားလည်ပါ။ မည်သည့်ဆိုရှယ်မီဒီယာကို သုံးသည်ဖြစ်စေ သင့်စကားလုံးများ၊ လုပ်ဆောင်ချက်များသည် သင့်ကိုယ်တိုင်နှင့် ColgatePalmolive ၏ ပုံရိပ်အပေါ် သက်ရောက်မှုရှိပါသည်။ ထို့ကြောင့် Colgate ၏ ပုံရိပ်ကို ဆိုးကျိုးဖြစ်စေမည့် ကိုယ်ရေးကိုယ်တာ ပိုစ့်မျိုးတင်ခြင်းကို ရှောင်ကြဉ်ပါ။



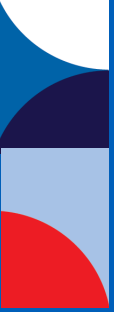
ကုမ္ပဏီ၏ လူမှု မီဒီယာ အသုံးပြုခြင်း

ကုမ္ပဏီတင် သတင်းများ၊ ဈေးကက် ထုတ်ကုန်များနှင့် ကုမ္ပဏီမှ ပံ့ပိုးထားသော အင်တာနက် ဝက်ဘ်ဆိုက်များတင် ကြော်ငြာခြင်းများတင် ပါဝင်ရန် ကောင်းမွန်စွာ တည်ဆောက်ထားသည့် လုပ်ငန်းစဉ်များရှိသည်။ သွင်တင် ခွင့်ပြုချက် မရရှိပါက ကုမ္ပဏီ၏ ကိုယ်စား ဤဝက်ဘ်ဆိုက်များပေါ်တင် သင် မတင်နိုင်ပါ။ အကယ်၍ သင်သည် ဤလုပ်ဆောင်ချက်တင် ပါဝင်ရန် အခွင့်အာဏာ ရရှိခဲ့ပါက သက်ဆိုင်ရာ လမ်းညွှန်ချက်များကို ပြန်လည်သုံးသပ်ရန် စီးပွားရေးအေလုအကျင့်များ လမ်းညွှန်ချက်များ၏ အခန်း 16၊ "ဆိုရှယ်မီဒီယာ" ကို ဖတ်ရှုပါ။

ကုမ္ပဏီသို့ကိုးကားအညွှန်းများ

ကုမ္ပဏီ သို့မဟုတ် ကုမ္ပဏီ၏ ဂုဏ်သိက္ခာကို ထိခိုက်စေနိုင်သော မမှန်ကန်သော သို့မဟုတ် မသင့်လျော်သော ပို့စ်များကို သင်သတိပြုမိပါက၊ ကျေးဇူးပြု၍ ကော်ပိုရိတ်ဆွက်သယ်ရေး သို့မဟုတ် ကျင့်ဝတ်နှင့် လိုက်နာမှုအား ဆွက်သယ်ပါ။

Colgate ဝန်ထမ်းများသည် ကုမ္ပဏီ၏ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာ စီးပွားရေးကျင့်သုံးမှုမူဝါဒများ တင်ဖွဲ့နိုင်သော နည်းပညာအရင်းမြစ်နှင့် လူမှုကွန်ရက်မီဒီယာဆိုင်ရာ ကုမ္ပဏီမူဝါဒများကို ကိုးကားပြီး သတင်းအချက်အလက်များကိုထပ်မံရရှိနိုင်ပါသည်။



ရှာဖွေယာပိုင်ရှင်များနှင့်
ကျွန်ုပ်တို့၏ ဆက်နွယ်မှု
စီးပွားရေး လုပ်ငန်းများ

ကျွန်ုပ်တို့သည် ရိုးသားမှုနှင့် ရိုးသားမှုဖြင့် စီးပွားရေးကို လုပ်ဆောင်နေပြီး၊ ဝန်ထမ်းများ၏ လူ့အခွင့်အရေးနှင့် ဆက်ဆံမှုဆိုင်ရာ ဥပဒေနှင့်အညီ လိုက်နာမှုရှိသော တတိယအဖွဲ့အစည်းများ၏ တန်ဖိုးများနှင့် လုပ်ငန်းအလှူအကျင့်များကို ထပ်ဟပ်စေမည်ဟု မျှော်လင့်ပါသည်။

ကျွန်ုပ်တို့သည် ပြင်ပအဖွဲ့များကို ကျင့်ဝတ်နှင့်အညီ ဆက်ဆံပါသည်။

ပြင်ပအဖွဲ့များနှင့်ဆက်ဆံရေးတွင် ယုံကြည်မှု ပင့်လင်းရိုးသားသော ဆက်ဆံရေးနှင့် လေးစားမှုရှိသော ပတ်ဝန်းကျင်တစ်ခုကို ဖန်တီးခြင်းမှာ ကျွန်ုပ်တို့၏ကတိဖြစ်ပါသည်။ ရိုးသားပြီးတရားမျှတသောဆက်ဆံရေးသည် ပြင်ပအဖွဲ့များနှင့်အလုပ်လုပ်ရာတွင် ကောင်းမွန်ရည်ကြာလက်တံနိုင်ရန် မရှိမဖြစ်အရေးကြီးပါသည်။ အားလုံးသော အလားအလာရှိသည့် ပြင်ပအဖွဲ့အစည်းများအား မျှတပြီး ညီမျှသာ ထည့်သွင်းစဉ်းစားမှုများ ပေးပါသည်။ ရောင်းချသူခွဲများချယ်မှု ဆုံးဖြတ်ချက်များအား ဈေးနှုန်းနှင့် အရည်အသွေးတို့ကိုသို့ ရည်မှန်းထားသည့် သတ်မှတ်မှုအပြင် ယုံကြည်ရမှုနှင့် တည်ကြည်မှုပျော်တင် အခြေခံပါသည်။

ထပ်မံပြီး ကျွန်ုပ်တို့သည် ပြင်ပအဖွဲ့များကို ဈေးနှုန်းများ၊ အေရာင်းမြှင့်တင်သောအခွင့်အရေးများ၊ ဈေးကွက်အကူအညီများ သို့မဟုတ် အလားတူများစသည့် အထူးအခွင့်အရေးများမပေးပါ။ ပြင်ပအဖွဲ့များနှင့်ဆက်ဆံခြင်းများကို ကျွန်ုပ်တို့၏ အစိုးရဥပဒေနှင့်ဆက်ဆံရေးမူဝါဒ ရှေးဆုံးခြင်းအခန်းကဏ္ဍတွင် ထပ်မံစွဲဆေးထားပါသည်။

Colgate ပြင်ပအဖွဲ့အစည်းဆိုင်ရာမူဝါဒသည် ပစ္စည်းထောက်ပံ့ပေးခြင်းချသူများ၊ ဖြန့်ဖြူးသူများ၊ အကျိုးဆောင်များ၊ ဖောက်သည်များ၊ သုတေသနပညာရှင်များနှင့် အခြားသောအဖွဲ့အစည်းများကို ပြင်ပအဖွဲ့များအားလုံးထံမှ ကျွန်ုပ်တို့ မျှော်လင့်သော လူ့ကျင့်ဝတ်မူဝါဒပေါ်မူတည်ပြီးဖြစ်ပေါ်လာရပါသည်။

Colgate ပစ္စည်းပံ့ပိုးသူများနှင့် အေရာင်းသမားများသည် ကျွန်ုပ်တို့နှင့် အလုပ်လုပ်ကိုင်သည့်အခါ သို့မဟုတ် မျက်ကက်သည့်အခါတွင် ကျွန်ုပ်တို့၏ လုပ်ငန်းအား ဆုံးရှုံးနိုင်ချေကို ရင်ဆိုင်ရသည့်အခါ ပြင်ပအဖွဲ့များ၏

လိုက်နာရန်စည်းမျဉ်းများပါ သတ်မှတ်ထားချက်များကို အစဉ်အမြဲ စောင့်ထိန်းရန် အကြံပြုပါသည်။ ထို့အပြင်၊ ဖောက်သည်များ သို့မဟုတ် ပံ့ပိုးသူများ၏ မူဝါဒများကိုလည်း ကျွန်ုပ်တို့၏ မူဝါဒများနှင့် ဆန့်ကျင်မှုမရှိသည့် အခွင့်အလမ်းတစ်ခုအထိ ကျွန်ုပ်တို့ကလည်း လေးစားကာ စောင့်ထိန်းရပါမည်။ **Colgate** ပြင်ပအဖွဲ့များ လိုက်နာရမည့် စည်းမျဉ်းများအား ဘာသာစကားပေါင်း မြောက်မြားစွာဖြင့် ကုမ္ပဏီ၏ ဝက်ဘ်ဆိုက်တွင် ရရှိနိုင်ပါသည်။

မသင့်လျော်သော လက်ဆောင်များ ပေးခြင်း သို့မဟုတ် လက်ခံခြင်းများ မပြုလုပ်ပါ

လက်ဆောင်များ၊ ပေးချေမှုများ၊ အကျိုးခံစားခွင့်များ သို့မဟုတ် အလုပ်အကိုင်ကမ်းလှမ်းမှုများ (မိသားစုဝင် သို့မဟုတ် အသိမိတ်ဆွေများမှတစ်ဆင့်) ဩဇာလွှမ်းမိုးရန် သို့မဟုတ် ဩဇာလွှမ်းမိုးရန် ပေါ်လာစေရန် ကမ်းလှမ်းခြင်း၊ ပေးခြင်း၊ သို့မဟုတ် လက်ခံခြင်းမပြုနိုင်ပါ။ သင်မှ လက်ဆောင်၊ ငွေကြေး သို့မဟုတ် အခြားခံစားခွင့်တို့ကို ပေးခြင်း၊ ပေးပြီးဖြစ်နေခြင်း၊ သင့်ကိုပေးရန်ကမ်းလှမ်းခြင်း၊ လက်ခံယူပြီးဖြစ်ခြင်း တို့ ကြုံရပါက တန်ဖိုးအနည်းငယ်သာ ဖြစ်ရပါမည် (\$50 USD ခန့်)။ လက်ဆောင်များသည် ငွေသား၊ ငွေသားနှင့်ထပ်တူညီသောအရာများ သို့မဟုတ် ဖူလုံရေးခံစားခွင့်များ မဖြစ်ရပါ။ ထို့အပြင် အရင်းအမြစ်တစ်ခုထံမှ တစ်နှစ်လျှင် တန်ဖိုးနည်းလက်ဆောင် တစ်ခုသာ ပေးခွင့်၊ လက်ခံခွင့်ရှိပါသည်။

အဆိုပါလက်ဆောင်သည် လုပ်ငန်းဆုံးဖြတ်ချက်များကို လွှမ်းမိုးစေနိုင်သည်ဟု သင်ယုံကြည်ပါက Global Legal Organization သို့မဟုတ် Global Ethics and Compliance သို့ ဆက်သွယ်ရပါမည်။

တန်ဖိုးကြီးလက်ဆောင်ကို လက်မခံသဖြင့် ကုမ္ပဏီအဖွဲ့တက် စိတ်အနာင့်အယုတ် ဖြစ်ရပါက ထိုလက်ဆောင်ကို လက်ခံလိုသည့် သင့်ရွည်ရယ်ချက်ကို Global Legal Organization က သုံးသပ်ပါမည်။ ထို့အပြင် ကုမ္ပဏီနှင့် လုပ်ငန်းဆက်ဆံမှုရှိနေခြင်းဖြင့် ဖြစ်သော သို့မဟုတ် အနာဂတ်တွင် တင် လုပ်ငန်းဆက်ဆံမှု တည်ဆောက်လာတော့မည် ဖြစ်သော မိသားစုဝင်အရင်း၏ ကိုယ်စား မဆိုစေလက်တန်ဖိုးထက် ပိုမိုများ

ပြားသော လက်ဆောင်၊ ပေးချေမှု သို့မဟုတ် အခြား အကျိုးအမြတ်ကို စီစဉ်ပေးခြင်း သို့မဟုတ် လက်ခံခြင်း မပြုပါနှင့်။

ယခုစည်းမျဉ်းကို လိုက်နာပါ- ယင်းတင် အခါအားလျော်စွာ၊ လိုက်လျော် ညီညွတ်စွာ လုပ်ငန်းဆိုင်ရာ ဖော်ပြခြင်းများ သို့မဟုတ် မဆိုစေလော က်တန်ဖိုး ရှိသော လက်ဆောင်များ မပါဝင်ပါ။

အစိုးရမဟုတ်သော အဖွဲ့အစည်းများနှင့် စည်းမျဉ်းများ မတူညီသော ဇ က်ဒရယ်၊ ပြည်နယ်၊ ဒေသတွင်း သို့မဟုတ် နိုင်ငံရပ်ခြား အစိုးရ အရာရှိ များ နှင့် အစိုးရဝန်ထမ်းများနှင့် ဆက်ဆံရာတွင် သင့်လျော်ရာ အုပ်ချုပ်ရေးဆိုင်ရာ အထူး စည်းကမ်းများရှိသည်ကို သင်တော်ပြုပါ။ Global Legal Organization ထံမှ စာဖြင့်ရေးသားခွင့်ပြုချက်မရဘဲ မည်သည့်နိုင်ငံတွင်မျှ အစိုးရအရာရှိ သို့မဟုတ် ဝန်ထမ်းများကို တည်ဖွဲ့နည်းသည့်များသည်ဖြစ်စေ လက်ဆောင်များ၊ အခြားအရာများ မပေးပါနှင့်။

Colgate ဝန်ထမ်းများသည် ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာအသုံးစားရိတ်များမူဝါဒ နှင့် ဆက်စပ်၍ ခွင့်ပြုပုံစံတို့ကို ကိုးကားပြီး အစိုးရအရာရှိများနှင့် အစိုးရများ ကို လက်ဆောင်ပေးခြင်းဆိုင်ရာ အသေးစိတ်အချက်အလက်များကို လေ့လာနိုင်ပါသည်။



ကုန်သွယ်မှု လျှို့ဝှက်ချက်များနှင့် အခြားသူများ၏ လျှို့ဝှက် သတင်းအချက်အလက်များကို လေးစားမှုရှိပါသည်

သူတစ်ပါး၏ တည်တံ့ကွာတန်းအားပေးထားသော ဉာဏ်ပိုင်ဆိုင် မှု အခွင့်အရေးများအပေါ်တင် သိလျက်နှင့် ချိုးဖောက်ခြင်း မပြုရန်မှာ

Colgate ၏ မူဝါဒ ဖြစ်ပါသည်။ အခြားသူများ၏ ကွန်သယ်မှု လျှို့ဝှက် ချက်များနှင့် အခြားသူများ၏ ထုတ်လုပ်ရေးချေသာ သတင်းအချက်အ လက်များကို လေးစားမှုရှိရန်မှာ ကုမ္ပဏီ၏ မူဝါဒဖြစ်ပါသည်။ သင်သည် သင့်ယခင်ကအလုပ်ရှင်၏ ကွန်သယ်မှု လျှို့ဝှက်ချက်များနှင့် ထုတ်လုပ်ရေး ချေသာ သတင်းအချက်အလက်များကို သိရှိနေပြီး Colgate သို့ ရောက်ရှိလာလျှင် ယင်းမှာ အလွန်အရေးကြီးပါသည်။ ယေဘုယျအားဖြင့် ပြိုင်ဘက်လုပ်ငန်းများ၏ ဝန်ထမ်း သို့မဟုတ် ဝန်ထမ်းဟောင်းများကို အလုပ်ခန့်ခြင်းအား မတားမြစ်ပါ။ တိုက်ရိုက်ပြိုင်ဘက်များထံမှဝန်ထမ်းကို အလုပ်ခန့်ပါက ဖြစ်နိုင်ခြေရှိသော ဥပဒေကြောင်းအငြင်းပွားမှုကို စီမံရပါ မည်။ ထိုအတွဲတွင် ပြိုင်ဘက်သို့မဟုတ် အခြားအဖွဲ့အစည်းများ၏ လျှို့ဝှက် သို့မဟုတ် ပိုင်ဆိုင်မှုဆိုင်ရာ အချက်အလက်များကို ရယူခြင်းလည်း ပါဝင်ပါသည်။ ဤနက္ခတ် မွေးခန်းများပေါ်ပါကလားပါက ကမ္ဘာလုံးဆိုင် ရာ တရားဝင် အဖွဲ့အစည်းသို့ ငွေဆေးတိုင်ပင် သင့်ပါသည်။

ကုမ္ပဏီပြင်ပမှ တစ်စုံတစ်ဦးက သင့်ထံသို့ ဖိတ်ကြားမှု၊ ရှာဖွေဖွဲ့စည်းမှု သို့မဟုတ် အွေးတေးအခေါ်တစ်ခုနှင့် ရောက်ရှိလာပါက အနာဂတ်တွင်ဖြစ် လာနိုင်သော ထိပါးမှု သို့မဟုတ် ငွေကြေးဆိုင်ရာ တောင်းခံမှုတို့မှ ကုမ္ပဏီ ကို ကာကွယ်ရန် အရေးကြီးပါသည်။ ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာ တရားဝင် အဖွဲ့အ စည်းအား ဦးစွာ ငွေဆေးခြင်းမရှိပဲ သင့်ထံသို့လာသည့် ပြင်ပမှ ပုဂ္ဂိုလ် များအား ယင်းတို့၏ ဖိတ်ခေါ်မှု၊ ရှာဖွေဖွဲ့စည်းမှု သို့မဟုတ် အွေးတေးအခေါ် သစ် အသေးစိတ်အား ဖော်ပြခြင်းကို ခင့်မပြုပါနှင့်။

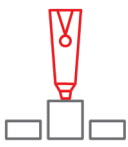
လမ်းညွှန်ချက်များကို ကျွန်ုပ်တို့၏ ပြင်ပဝတ်ဆိုင်မှုဖြစ်သော တင် လေ့ လာနိုင်ပြီး၊ ဖြည့်သင်းလိုသူများအတွက် ဖြည့်သင်းပုံစံများနှင့် လုပ်ဆောင် ပုံများကိုပါ လေ့လာနိုင်ပါသည်။ သင်သည် ကိုယ့်ခင်သဘာနှင့်ကိုယ် တင် ဖြစ်သော အကြံဉာဏ်များ၊ အကြံပြုချက်များ သို့မဟုတ် စုံစမ်းမှုများကို လ က်ခံရရှိပါက ထိုသူအား ကျွန်ုပ်တို့၏ ပြင်ပဝတ်ဆိုင်မှုတင် မည်သို့မည်ပုံ တင်ပြနိုင်သည်ကို လမ်းညွှန်ပေးရပါမည်။



သုံးစွဲသူများနှင့်
ကျွန်ုပ်တို့၏
ဆက်ဆံရေး

ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာ တရားဝင် အဖွဲ့အစည်း သို့မဟုတ် သွဲ့စည်းသူများ ကိစ္စရပ်ဆိုင်းရာ ဌာနသို့ တောင်းဆိုထားခြင်းမရှိသော အေဘီအေအချိန်ဖြင့် သင့်ထံသို့ ချဉ်းကပ်လာသူ အဖွဲ့အားလုံးကို သင့်အသွတောင်းရှိ ကုမ္ပဏီ၏ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများနှင့်အညီ တိုင်တယ်မှုအတွက် ညွှန်းဆိုပါ။

ကျွန်ုပ်တို့၏ ကုမ္ပဏီ၏ ဂုဏ်သိက္ခာသည် ကျွန်ုပ်တို့ ကုန်ပစ္စည်းများ၏ အရည်အသွေးနှင့် ဘေးကင်းလုံခြုံစေမှု တို့ပေါ်တွင် တည်ဆောက်ထားပါသည်။ ကျွန်ုပ်တို့၏ သံမိဋ္ဌာန်ဖြစ်သော သွဲ့စည်းသူများ၏ ကျန်းမာရေးနှင့် ဘေးကင်းရေးတို့သည် ကုမ္ပဏီ ဆက်လက်တိုးတက်အောင်မြင်ရေးအတွက် မရှိမဖြစ် အရေးကြီးပါသည်။



ကျွန်ုပ်တို့၏ ထုတ်ကုန်ပစ္စည်းများအတွက် အမြင့်ဆုံး စံနှုန်းများကို သတ်မှတ်ထားပါသည်။

Colgate ထုတ်ကုန်ပစ္စည်းများ၏ ယုံကြည်စိတ်ချရမှု၊ အရည်အသွေးနှင့် ထူးခြားသော စွမ်းဆောင်မှုတို့ကြောင့် ယင်းတို့အား သွဲ့စည်းသူများမှ ယုံကြည်နိုင်ခြင်းကို သေချာနေစေရန် ကျွန်ုပ်တို့ သံမိဋ္ဌာန်ချထားပါသည်။ ကျွန်ုပ်တို့လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရာဈေးကွက်ရှိ လူသန်းပေါင်းများစွာအတွက် ဝန်ဆောင်ပေးမှုအပြင် ကျွန်ုပ်တို့ထုတ်ကုန်များကို အထိရောက်အသက်သာဆုံးနည်းဖြင့် ထုတ်လုပ်နိုင်ရန် ကြိုးစားခြင်းဖြင့် ဈေးနှုန်းသက်သာသော ထုတ်ကုန်များကို ဖြန့်ဖြူးပေးနိုင်မည် ဖြစ်ပါသည်။

Colgate မှ ရောင်းချသော ထုတ်ကုန်ပစ္စည်းများသည် ဥပဒေက သတ်မှတ်ထားသော ဘေးကင်းစေမှု စံနှုန်းများကို ပြည့်မီယုံသာမက ပိုမိုတင်းကြပ်သော ကျွန်ုပ်တို့ ကုမ္ပဏီ၏ စံနှုန်းများကိုပါ ပြည့်မီပါသည်။ သံသယဖြစ်စေမယ ထုတ်ကုန်အား လက်ဆွဲသွားခြင်း၊ တွေ့လုံခြုံခြင်း သို့မဟုတ် အတုပြုလုပ်ခြင်းတို့ ဖြစ်လာလျှင် သွဲ့စည်းသူအား ချက်ချင်းအကူအညီပေးနိုင်ရန် အစီအစဉ်များ တင် ကျွန်ုပ်တို့ ပါဝင်ပါသည်။ သွဲ့စည်းသူ၏ ကျန်းမာရေး၊ ဘေးကင်းစေမှုနှင့် နေထိုင်ကောင်းမွန်မှုတို့မှာ ကျွန်ုပ်တို့အတွက် အဓိက အရေးကြီးပြီး Colgate ဝန်ထမ်းတစ်ဦးအနေနှင့် ထုတ်ကုန်ပစ္စည်း၏ အရည်အသွေး သို့မဟုတ် ဘေးကင်းစေမှုနှင့် သက်ဆိုင်သည့် သင်္ဃာတု ရှိသည့် မည်သည့်ကိစ္စကိုမဆို သင့်လုပ်ငန်းယူနစ် ခေါင်းဆောင်အား ချက်ချင်းသတင်းပို့ရန်မှာသင်၏ တာဝန်ဝတ္တရားဖြစ်ပါသည်။

ကျွန်ုပ်တို့ထုတ်ကုန်များအတွင်း ပါဝင်သောအရာများ၏ ဘေးကင်းရေးဆိုင်ရာ အသေးစိတ်အချက်အလက်များကို Global Business Practicess အတွင်းရှိ ပါဝင်သောအရာများ ဘေးကင်းရေးမူဝါဒ- နောက်မျိုးဆက်များအတွက် သင်၏ယုံကြည်မှုကို နေ့တိုင်းရယူခြင်း။



သွဲ့စည်းသူများအားလည်း တုန့်ပြန်မှုများ ပေးပါသည်

ကျွန်ုပ်တို့၏ လုပ်ငန်းမှာ သွဲ့စည်းသူများအတွက် ထုတ်ကုန်ပစ္စည်းဖြစ်သည့်အတွက် ကျွန်ုပ်တို့၏ အောင်မြင်မှုသည် သွဲ့စည်းသူ၏ ကျေနပ်မှု၊ ယုံကြည်မှု တို့အပေါ်တွင် မူတည်ပါသည်။ မျှတပြီး တစ်သမတ်တည်းရှိသော သွဲ့စည်းသူဆက်ဆံကြောင့် ကျွန်ုပ်တို့၏ ရည်မှန်းချက်များကို အကောင်အထုံးအောင်မြင်အောင် လုပ်နိုင်ပြီး သွဲ့စည်းသူများ၏ လိုအပ်ချက်များကို ဝန်ဆောင်ပေးနိုင်ပါသည်။

သွဲ့စည်းသူ၏ လိုအပ်ချက်နှင့် နှစ်သက်မှုများကို ခန့်မှန်းခြင်းနှင့် တုန့်ပြန်ခြင်းတို့၏ အရေးပါပုံကိုလည်း ကျွန်ုပ်တို့ သိရှိပါသည်။ ကျွန်ုပ်တို့၏ ထုတ်ကုန်ပစ္စည်းများနှင့် ပတ်သက်ပြီး သွဲ့စည်းသူ၏ ထင်မြင်ယူဆချက်၊ စိုးရိမ်မှု နှင့် ကုမ္ပဏီသို့ မေးမြန်းစုံစမ်းမှုတို့မှာ အရေးကြီးသော သတင်းအချက်အလက် ရင်းမြစ်များဖြစ်ကြောင်း ကျွန်ုပ်တို့ ယုံကြည်ပါသည်။ သွဲ့စည်းသူတို့၏ လိုအပ်ချက်များမှာ အစဉ်အမြဲ ပြောင်းလဲနေသဖြင့် ပြောင်းလဲမှုလိုအပ်ချက်များတွင် ဘာကိုဖော်ပြသည်ကို သိရှိနိုင်ရန် ကျွန်ုပ်တို့ စဉ်ဆက်မပြတ် နားစင်နေရပါမည်။

သွဲ့စည်းသူတစ်ဦးက ကျေနပ်မှုမရှိကြောင်း ဖော်ပြသည့်အခါ ကျွန်ုပ်တို့၏ သွဲ့စည်းသူများ ကိစ္စအဖွဲ့က ပြဿနာကို ချက်ချင်းညွှန်ပြကာ ယဉ်ကျေး မျှတစွာဖြင့် သွဲ့စည်းသူ၏ ယုံကြည်မှု ပြန်လည်ရရှိလာအောင် ရနိုင်သမျှ ကြိုးစားအားထုတ် ပြုလုပ်ပါမည်။

ကျွန်ုပ်တို့၏ ကြော်ငြာပုံမှာ ရိုးရှင်းပြီး မှန်ကန်ပါသည်

ကျွန်ုပ်တို့ လုပ်ငန်း၏ အရေးကြီးဆုံး ရှုထောင့်မှာ ကြော်ငြာခြင်း ဖြစ်ပါသည်။ ကြော်ငြာခြင်းသည် ဖန်တီးယှဉ်ပြိုင်နိုင်မှု၊ ရိုးသားမှု၊ တိကျမှု ရှိရန်လိုပြီး မမှန်မကန်ဖော်ပြခြင်းကို ရှောင်ကြဉ်ကာ သက်ဆိုင်ရာဥပဒေအားလုံးကို လိုက်နာရပါမည်။ ကြော်ငြာဟူသည် ထုတ်ကုန်၏ပုံရိပ်အပြင် များစွာကို ဖန်တီးပေးပါသည်။ ယင်းက အားထားရမှု၊ စိတ်ချရနိုင်မှုနှင့် ယုံကြည်ရမှုတို့အတွက် ကျွန်ုပ်တို့၏ ဂုဏ်သိက္ခာကို တည်ဆောက်ပေးပါသည်။



ထို့အပြင်၊ ကျွန်ုပ်တို့ ကြော်ငြာသတင်းပါဝင်မည့် မီဒီယာကို ငွေချယ်ရာတွင် လည်း ဂရုစိုက်ပါသည်။ ကျွန်ုပ်တို့၏ ကုမ္ပဏီတန်ဖိုးများနှင့် ကိုက်ညီမှုမရှိသော ပတ်ဝန်းကျင်တွင် ကျွန်ုပ်တို့၏ ကြော်ငြာများကို ခင့်မပြုပါ။ ၎င်းတို့အကြောင်းအရာများ ပါဝင်သည်-

- အကြောင်းမဲ့ဖြစ်သော သို့မဟုတ် အလွန်အကျွံ အကြမ်းဖက်မှုများ ပါဝင်သည်။
- လူမှုဆက်ဆံရေးမကောင်းကြောင်း သို့မဟုတ် မကောင်းသော အခါအထား သို့မဟုတ် ကြည့်ရှုသူဘက်မှ လူမှုဆက်ဆံရေးမကောင်းသော အပြုအမူမျိုးဖြစ်စေနိုင်ကြောင်း Colgate မှယူဆလျှင်
- လိင်ပိုင်းဆိုင်ရာထိခိုက်စေကားသော အပြုအမူပါဝင်လျှင်
- လူတစ်ဦးစီ၏ ကိုယ်စိတ်ကျန်းမာရေးကို ထိခိုက်စေသော လှုပ်ရှားမှုများအတွက် အမှန်တကယ် သို့မဟုတ် သယံဇာတထောက်ပံ့မှုပေးလျှင်
- လူများအား အသက်၊ လူမျိုး၊ နိုင်ငံသား၊ လိင်သတ်မှတ်မှု၊ နှစ်သက်ရာ လိင်အမျိုးအစား၊ မျိုးနွယ်စု၊ ကိစ္စကယ်ရာဘာသာ သို့မဟုတ် မသင့်လျော်သော ခြားသတ်မှတ်ခြင်းများတင်အကျိုးဝင်ခြင်း၊ ထိခိုက်စေကားခြင်းများ၊ လျှော့ပြောင်ခြင်းများ သို့မဟုတ် ဂုဏ်သရဖျက်ခြင်းများ ဖြစ်ပေါ်စေခြင်းများ သို့မဟုတ် အခြားသော မီဒီယာများတွင် ဖော်ပြခြင်းမပြုမည် မဟုတ်ပါ။
- နိုင်ငံရေးအမြင် သို့မဟုတ် ထင်မြင်ချက်များကို ဖော်ပြသည်။

ကျွန်ုပ်တို့သည် ပိုမိုများပြားသော ဒစ်ဂျစ်တယ်ပတ်ဝန်းကျင်တွင် ဤကတိကို ပေးဆောင်ကြောင်း သေချာစေရန် ကျွန်ုပ်တို့သည် ကျွန်ုပ်တို့၏ ဒစ်ဂျစ်တယ်ကြော်ငြာတွင် တတ်နိုင်သမျှ အကြီးမားဆုံးသော အတိုင်းအတာ အထိ ပြင်ပကုမ္ပဏီ Brand Safety နည်းပညာကို အသုံးပြုရန် ပြဌာန်းထားပါသည်။

နောက်ဆုံးတွင် ကျွန်ုပ်တို့သည် တည်ဆဲဥပဒေများကို လိုက်နာကာ ဆက်လက်သွားသော အခါအသုံးပြုမှုနှင့် ပတ်သက်သော ကိုယ်ရေးကိုယ်တာ အတွက် အမြင်ဆုံးကျင့်ဝတ်နှင့် ကိုယ်ကျင့်တရားစံနှုန်းများကို အသုံးပြုခြင်းဖြင့် ကျွန်ုပ်တို့၏ ထုတ်ကုန်များကို ဝယ်ယူသော အချို့တင် လူများက ကျွန်ုပ်တို့အား ပေးသော ယုံကြည်မှုနှင့် လေးစားမှုကို ပြန်လည်ပေးအပ်ပါသည်။

ကြော်ငြာများ၊ အမှတ်တံဆိပ်များနှင့် ဒီဇိုင်းများကို ပြင်ဆင်ခြင်း၊ အသုံးပြုခြင်းနှင့် ငွေချယ်ခြင်းတို့၏ ကြော်ငြာပိုင်းဆိုင်ရာ သင့်တင့်မှု၊ စံနှုန်းများကို ကြည့်ရှုလေ့လာခြင်းဖြင့် ကျွန်ုပ်တို့၏ ထုတ်ကုန်သည် အတုအပြုလုပ်ခြင်း သို့မဟုတ် ပြိုင်ဆိုင်သူများ၏ နာမည်ကောင်းကို အပေးအယူလုပ်ခြင်း တို့ထက် ယင်းတို့ကိုယ်ပိုင် အရည်အသွေးနှင့် ဂုဏ်သိက္ခာခိုင်မာမှု ဖြေတင် အောင်မြင်မှုရရှိပါမည်။ ကြော်ငြာပိုင်းဆိုင်ရာ သင့်တင့်မှုတင် လိုအပ်သည်မှာ

- အမှတ်တံဆိပ် ထိပါးခြင်း သို့မဟုတ် မမျှမတ ယှဉ်ပြိုင်ခြင်းတို့နှင့် ပတ်သက်ပြီး ဒေသတွင်း ဥပဒေအရ သတ်မှတ်ချက်များအား တင်းကြပ်စွာ လိုက်နာခြင်း
- လူသိများသော အမှတ်တံဆိပ်များ၊ ဆောင်ပုဒ်များ၊ ကြော်ငြာသည် ပုံစံနှင့် နိုင်ငံတကာမှ ကုမ္ပဏီများနှင့် ဒေသဆိုင်ရာ ယှဉ်ပြိုင်သူများ သုံးသော ဂရပ်ဖစ်ပုံများ တို့အား ကူးယူခြင်းအား ရှောင်ကြဉ်ခြင်း

Colgate ဝန်ထမ်းများသည် ကုမ္ပဏီ၏ ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာ စီးပွားရေးကျင့်သုံးမှုမူဝါဒများ တင်စွတန်နိုင်သော ကြော်ငြာခြင်းနှင့် ကြော်ငြာထည့်သွင်းခြင်းဆိုင်ရာ ကုမ္ပဏီမူဝါဒများကို ကိုးကားပြီး သတင်းအချက်အလက်များကို ထပ်မံရရှိနိုင်ပါသည်။





ပတ်ဝန်းကျင်နှင့်
ကျွန်ုပ်တို့၏
ဆက်နွယ်မှု ဥပဒေ

အားလုံးသော ပြဌာန်းထားသည့် ဥပဒေများကို လိုက်နာပါသည်

Colgate ဝန်ထမ်းများသည် ကုမ္ပဏီ၏ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှု လမ်းညွှန်များ၊ မူဝါဒများနှင့် လုပ်ထုံးများတွင် ထုတ်နုတ်ဖော်ပြထားသည့် အေမရိကန်ပြည်ထောင်စု၏ သက်ဆိုင်ရာ ဥပဒေများအပြင် ၎င်းတို့ထမ်းဆောင်နေသည့် နိုင်ငံများ၏ ဥပဒေများအား ပြည့်စုံစွာ လိုက်နာနိုင်ရန် ကုမ္ပဏီ၏ လှုပ်ရှားမှုများကို ဆောင့်ရက်ရမည်။ ဒေသတွင်း ဥပဒေများနှင့် သက်ဆိုင်ရာ အေမရိကန်ပြည်ထောင်စု၏ ဥပဒေများ သို့မဟုတ် ကုမ္ပဏီ၏ မူဝါဒများ ကြားတွင် ပဋိပက္ခများရှိသည်ဟု သင်ယူဆပါက ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာ တရားဝင် အဖွဲ့အစည်းနှင့် ငွေဆေးရေးပေးပါ။

အပြိုင်အဆိုင် ဥပဒေများကို လိုက်နာပါသည်

Colgate နှင့် ယင်း၏ ကမ္ဘာအနှံ့ရှိ ဝန်ထမ်းများသည် ကျွန်ုပ်တို့ လုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်သော နိုင်ငံ၊ ပြည်နယ်နှင့် ဒေသဆိုင်ရာတိုင်းတွင် ပြဌာန်းထားသည့် ပြိုင်ဆိုင်မှု ဥပဒေ (အေမရိကန် ပြည်ထောင်စုတွင် ယုံကြည်မှုအားတန်ပြန်သည့် ဥပဒေဟု ခေါ်ဆို) အား အပြည့်အဝ လိုက်နာရပါမည်။ ဤဥပဒေများ၏ ရည်ရွယ်ချက်မှာ သို့မဟုတ်အား ကွာကယ်ရန် သို့မဟုတ် အခြား ကုမ္ပဏီအားလည်း ကုမ္ပဏီများသည် ဈေးနှိမ်နှိမ်၊ ပိုမိုပြီး တို့ထင်ကြံဆထားသော ထုတ်ကုန်ပစ္စည်းများ၊ ပိုမိုကောင်းမွန်သော ဝန်ဆောင်မှုများပေးကာ၊ ဈေးကွက်တွင် ပစ္စည်းပံ့ပိုးမှုနှင့် လိုအပ်မှု အင်အားများကို အနာဂတ်အယုဂ်မေးပဲ မျှမျှတတ ပြိုင်ဆိုင်ကြောင်း သေချာစေရန် ရည်ရွယ်ပါသည်။ စင်စစ်နီးပါးဖြင့် နိုင်ငံတိုင်းတွင် ပြိုင်ဆိုင်မှု ဥပဒေများ ပြဌာန်းထားပြီး ဖြစ်ပါသည်။ Colgate ၏ လုပ်ငန်းများဆောင်ရွက်ရာတွင် ကမ္ဘာ့ဥပဒေအဖွဲ့အစည်းလိုအပ်ချက်အတိုင်း လမ်းညွှန်မှုများကိုအသုံးပြုနိုင်သည့် ဈေးအပြိုင်ဥပဒေများကို လူတိုင်းနားလည်ရန် တာဝန်ရှိပါသည်။

ကမ္ဘာအနှံ့ ပြိုင်ဆိုင်မှုဥပဒေများသည် ထိခိုက်မှုရှိနိုင်သော ပြိုင်ဆိုင်မှုများ ဖြစ်လာနိုင်သည့် ပြိုင်ဆိုင်သူများအကြား မည်သည့် သေဘာတူညီချက်များကိုမဆို တားမြစ်ထားပါသည်။ လိုက်နာမှုအဖွဲ့တက် သောချက်မှာ လက်လ

ွပ်စာရပ်တည်နိုင်ခြင်း ဖြစ်ပါသည်။ Colgate သည် ၎င်း၏ မြောက်မြားစွာသော လုပ်ငန်းဆိုင်ရာ လှုပ်ရှားမှုများတွင် လက်လွှပ်စာရပ်တည်၍ ဆောင့်ရက်ရပါမည်။

- ✓ ဈေးနှုန်းသတ်မှတ်ခြင်း
 - ✓ လျှော့စျေးများ သို့မဟုတ် အေရောင်းမြှင့်တင်ခြင်းများ
 - ✓ ဝယ်ယူသုံးစွဲခြင်းနှင့် ရောင်းချခြင်းဆိုင်ရာ သတ်မှတ်ချက်များ
 - ✓ ဖောက်သည်၊ ဖြန့်ချိသူ သို့မဟုတ် ပစ္စည်းပံ့ပိုးသူ ငွေကြေးခြယ်ခြင်း
 - ✓ မည်သည့် ထုတ်ကုန်အား ထုတ်လုပ်၍ မည်မျှရောင်းချရန် ငွေကြေးယူမှု
 - ✓ ဝန်ထမ်းခန့်ထားခြင်း
- သတိရရန် အေရေကြီးသည်မှာ တရားမဝင်သော သေဘာတူညီချက်များ တွင် မှတ်တမ်းမှတ်ရာရှိမနေခြင်းနှင့် ရေးသားထားခြင်းပင် မရှိခြင်း ဖြစ်ပါသည်။ ၎င်းသည် နုတ်ဖြင့်သေဘာတူညီခြင်း ဖြစ်နိုင်သည်။ သို့မဟုတ် ရိုးရှင်းစွာပင် လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်သည့် ကိစ္စတစ်ခုမှ ကောက်ချက်ချလိုက်သော သို့မဟုတ် သာမန်ပြောဆိုလိုက်သော မှတ်ချက်များမှ ထက်ပေါ်လာခြင်း ဖြစ်နိုင်သည်။ သေဘာတူညီချက်တစ်ခုသည် တရားမဝင်ဖြစ်သားရန် အောင်အောင်မြင်မြင် ဆောင့်ရက်ဖို့မလိုပါ။

လက်ရှိ သို့မဟုတ် အနာဂတ် စီးပွားရေးစီမံကိန်းများ အကြောင်း (ဥပမာ - ပစ္စည်းပံ့ပိုးသူများ၊ ထုတ်ကုန်အသစ် ထုတ်ရှိခြင်း အစရှိသည်) လျှို့ဝှက်သို့မဟုတ် အများပြည်သူသို့ ပေးမသိသော အချက်အလက်များအား ပြိုင်ဆိုင်သူများမှ ဝေမျှခြင်း သို့မဟုတ် ရရှိသားခြင်း ဖြစ်သည့်အခါ ကုမ္ပဏီများ၏ လက်လွှပ်စာရပ်တည်မှုကို ထိခိုက်နိုင်ပါသည်။ တရားမဝင်သော သေဘာတူညီချက်အား ကောက်ချက်ချနိုင်ပါသည်။ ယင်းသည် ရောင်းဝယ်မှု ဆက်စပ်နေသော စစ်တမ်းများနှင့် အစည်းအဝေးများတွင် စိတ်ထွဲတင် မှတ်ထားရန် အထူး အေရေကြီးပါသည်။ ယေဘုယျအားဖြင့်၊ သင်သည် ပြိုင်ဖက်တစ်ဦးရှိနေနိုင်သည့် မည်သည့်အစည်းအဝေးတွင်မဆို (လူကိုယ်တိုင်ဖြစ်စေ၊ virtual သို့မဟုတ် လူမှုမီဒီယာပလက်ဖောင်းများဖြစ်သည့် Facebook သို့မဟုတ် Whatsapp မှတဆင့်ဖြစ်စေ) တင်မပါဝင်မီ Global Legal Organization ထံမှ အတည်ပြုချက်ကို ရယူသင့်ပါသည်။ သင်သည် ပြိုင်ဆိုင်သူများနှင့် ကုမ္ပဏီ၏ လျှို့ဝှက်

သတင်းအချက်အလက်များကို ဘယ်သောအခါမျှ မျှော်ခြင်း မပြုရပါ။ သင်သည် ပြိုင်ဆိုင်သူတစ်ဦး၏ လျှို့ဝှက်ချက်ဟု ယူဆရသော သတင်းအချက်အလက်ကို ရရှိပါက ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာ တရားဝင် အဖွဲ့အစည်းကို ချက်ချင်း အသိပေးရပါမည်။ ဦးစာတရားဝင် ခွင့်ပြုချက်မရရှိပဲနှင့် ထိုအချက်အလက်အား အသုံးပြုခြင်း သို့မဟုတ် မျှော်ခြင်း မပြုလုပ်ရပါ။

ပြိုင်ဆိုင်မှု ဥပဒေများသည် အင်အားကြီးမားသည့် ကုမ္ပဏီကြီးများ၏ ခေါင်းပုံဖြတ် သို့မဟုတ် မမျှတသော ဆောင့်ရက်မှုများကို ကွဲကယ်ပေးပြီး ယှဉ်ပြိုင်ပွဲကင်းမှ ပွင့်လင်း၍ မျှတစေရန် ဆောင့်ရက်ပေးပါသည်။ အင်အားမကြီးမားသော ကုမ္ပဏီများမှ ပြုလုပ်လျှင် တရားဝင်သည့် ဆောင့်ရက်ချက်များမှာ အင်အားကြီးမားသော ကုမ္ပဏီများမှ ပြုလုပ်လျှင် တရားမဝင်ဟု သတ်မှတ်နိုင်ပါသည်။ Colgate က ခိုင်မာသည့် ဈေးကက်ဝေစု ရရှိထားသော တိုင်းပြည်များတွင်၊ အချို့သော စဉ်းစားထားသည့် ဆောင့်ရက်မှုများမှာ (ဥပမာ - တိကျသော လျှော့စျေးချမှု မူဝါဒ သို့မဟုတ် ရောင်းချရန် ငြင်းဆန်မှု) အင်အားကြီးမားသူ တစ်ဦးအနေနှင့် မတရားပြုခြင်းအဖြစ် သတ်မှတ်ခြင်းမခံရကြောင်း သေချာစေရန် သင့်အဖွဲ့အစည်း တရားဥပဒေအရ ကိုယ်စားလှယ်နှင့် စစ်ဆေးမှု ပြုရပါမည်။

ပြိုင်ဆိုင်မှု ဥပဒေများသည် ပစ္စည်းပုံပိုင်းသူများနှင့် ယင်းတို့၏ ဖောက်ခွံများနှင့် ပစ္စည်းဖြန့်ဖြူးသူများအကြား ဆက်သွယ်မှုများပေါ်တင် အချို့သော ကန့်သတ်ချက်များကို ဖြစ်ပေါ်စေပါသည်။ အများစုသော နိုင်ငံများတွင်၊ ဖောက်ခွံသည် သို့မဟုတ် ပစ္စည်းဖြန့်ဖြူးသူများအား ဈေးနှုန်းများ သို့မဟုတ် အရောင်း သတ်မှတ်ချက်နှင့် အခြေအနေများ ဆုံးဖြတ်ရာတွင် လတ်လပ်ခွင့်မရှိအောင် ပြုလုပ်ရန်ကြိုးစားခြင်း သို့မဟုတ် သူတို့၏ လတ်လပ်စာရပ်တည်၍ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်နိုင်ခွင့်အား ကန့်သတ်ခြင်းသည် ပြိုင်ဆိုင်မှု ဥပဒေကို ချိုးဖောက်ရာ ရောက်ပါသည်။ ကျွန်ုပ်တို့၏ ဖောက်ခွံများအား ကျွန်ုပ်တို့၏ “ညွှန်းဆိုထားသော လက်လီ (သို့မဟုတ် ပြန်ရောင်းချခြင်း) ရောင်းချသည့် ဈေးနှုန်းများ” ဟုသည်မှာ ညွှန်းပေးရုံသက်သက်သာ ဖြစ်သည်ကို အထူးအသိပေးရန် အရေးကြီးပါသည်။ ဖောက်ခွံများသည် သူတို့စွမ်းချယ်ထားသည့် ဈေးနှုန်းအတိုင်း အမြဲလတ်လပ်စာ ရောင်းချနိုင်ပါသည်။

ပြိုင်ဆိုင်မှု ဥပဒေများကို ချိုးဖောက်သည့် နောက်ဆွက်တံ ဖြစ်ရပ်များမှာ အလွန်ပြင်းထန်ပြီး ကုမ္ပဏီအား ဒဏ်ကြေးကြီးမားစွာတပ်ခြင်းနှင့် ပါဝင်ပတ်သက်သည့် မည်သူ့မဆိုအဖွဲ့တက် ပြစ်ဒဏ်များ (ထောင်ဒဏ် ချမှတ်ခြင်းအပါအဝင်) ပေးခြင်းတို့ ဖြစ်နိုင်ပါသည်။ ဖြစ်နိုင်ချေရှိသော ပြိုင်ဆိုင်မှုဥပဒေကို ဆန့်ကျင်သည့်အဖွဲ့တက် စုံစမ်းစစ်ဆေးမှုများ ပြုလုပ်ခြင်းသည်ပင်လျှင် သိသာသော ဂုဏ်သိက္ခာပိုင်းဆိုင်ရာ ထိခိုက်မှုနှင့် လုပ်ငန်းပိုင်းဆိုင်ရာ အနှောင့်အယှက်များ ဖြစ်လာနိုင်ပါသည်။

ပြိုင်ဆိုင်မှုဥပဒေအဖွဲ့တက် စဉ်းစားပြုလုပ်သည့် ဆောင့်ရက်မှုတစ်ခုသည် ကိစ္စရပ်များ ဖြစ်ပေါ်လာနိုင်ကြောင်း သံသယရှိပါက၊ ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာ တရားဝင် အဖွဲ့အစည်းအား ငွေဆေးနှေးသင့်ပါသည်။

Colgate ဝန်ထမ်းများသည် နောက်ထပ်အချက်အလက်များကို ကုမ္ပဏီ၏ စီးပွားရေးကျင့်သုံးမှု မူဝါဒ ပါ ကုမ္ပဏီ၏ ယှဉ်ပြိုင်မှုဥပဒေများတွင် လေ့လာနိုင်ပါသည်။

အစုရှယ်ယာလက်မှတ်ဆိုင်ရာ ဥပဒေများကို လိုက်နာပါသည်။

သင့်တင် Colgate အကြောင်း သို့မဟုတ် အပြင်သို့ပေးမသိထားသည့် (“အများပြည်သူမသိစေသည့် အချက်အလက်များ”) Colgate နှင့် လုပ်ငန်းတလုပ်နေသည့် နာမည်ကြီး ရောင်းဝယ်ရေး ကုမ္ပဏီများအကြောင်း - ဘဏ္ဍာရေး သို့မဟုတ် လည်ပတ်ဆောင့်ရက်မှု ရလဒ်များ၊ ဖြစ်နိုင်ချေရှိသော ပူးပေါင်းမှု သို့မဟုတ် ရရှိထားမှုများ၊ ပိုင်ဆိုင်မှုများ ဖယ်ထုတ်ခြင်း သို့မဟုတ် ထောက်ပံ့ကြေးပေးခြင်း၊ ဈေးကက်ချဲ့ထွင်ရေး အစီအစဉ်များ သို့မဟုတ် ထုတ်ကုန်သစ် မိတ်ဆက်ခြင်းများ စသည်တို့ကိုသို့သော သတင်းအချက်အလက်များကို ရယူနိုင်ခွင့် ရှိနိုင်ပါသည်။

အချက်အလက်များအား လုံလောက်စွာ အများပြည်သူသို့ ဖော်ပြခြင်း မပြုရသေးစွဲတင် ၎င်းအား အများပြည်သူ-သို့မရှိ ဟုသတ်မှတ်ပါသည် - တနည်းအားဖြင့်၊ သတင်းအချက်အလက်အား ကျယ်ပြန့်စွာ ဖြန့်ဖြူးခြင်းနှင့် အချက်အလက်အား တုန့်ပြန်မှုပြုရန် အစုရှယ်ယာလက်မှတ်ဈေးကက်များ အကယ်၍ ထိုအများပြည်သူ-သို့မရှိသော သတင်းအချက်အလက်အား “material” ဟုသတ်မှတ်သည် - ဆိုလိုသည်မှာ၊ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ဆုံး



ဖြတ်ချက်တစ်ခုကို ချမှတ်သည့်အခါ မျှော်မှန်းကြည့်ရှုတတ်သော ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူ တစ်ဦးက ထည့်သွင်းစဉ်းစားသည့် သတင်းအချက်အလက် ဖြစ်သည်- ထိုကြောင့် သင်သည် အောက်ပါ အစုရှယ်ယာလက်မှတ် ဥပဒေနှင့် ကုမ္ပဏီ မူဝါဒများကို လိုက်နာရမည်-

- ✓ အများပြည်သူ-သို့ခင်မရှိသော သတင်းအချက်အလက်နှင့် စပ်လျဉ်းသည့် အဖွဲ့အစည်း (Colgate သို့မဟုတ် အခြား) ၏ စေတနာများ၊ ဘန်းများ သို့မဟုတ် အခြား အစုရှယ်ယာလက်မှတ်ကိစ္စများကို သင့်ကိုယ်ပိုင် စာရင်း သို့မဟုတ် အခြားသူတစ်ဦး၏ စာရင်းအတွက် ရောင်းဝယ်ဖောက်ကားခြင်း မပြုရ။
- ✓ သင်သည် အခြားသူများအား ထိုကဲ့သို့သော အများပြည်သူ-သို့ခင်မရှိသည့် သတင်းအချက်အလက် ဖျော်ဖြေခြင်း၊ အဖွဲ့အစည်း၏ စေတနာများ၊ ဘန်းများ သို့မဟုတ် အခြား အစုရှယ်ယာလက်မှတ် ကိစ္စများအား ဆောင်ရွက်မှုပြုရန် တွိုက်တန်းခြင်း သို့မဟုတ် တန်းအားပေးခြင်း မပြုလုပ်ရ။
- ✓ သင်သည် ထိုကဲ့သို့ အများပြည်သူ-သို့ခင်မရှိသော သတင်းအချက်အလက်များကို Colgate ပြင်ပမှ ပုဂ္ဂိုလ်များထံသို့ ဖော်ပြခြင်း မပြုရန်၊ နှင့်
- ✓ သင်သည် ထိုကဲ့သို့ အများပြည်သူ-သို့ခင်မရှိသော သတင်းအချက်အလက်များကို Colgate အတွင်းရှိ ပုဂ္ဂိုလ်များထံသို့လည်း သူတို့တင် ထိုသတင်းအချက်အလက်များကို သိရန်လိုအပ်ခြင်း မရှိခဲ့လျှင် ငွေဆေးခန်းခြင်း မပြုရ။

နောက်တစ်နည်းအနေဖြင့်၊ သင်သည် Colgate တင် အလုပ်လုပ်ကိုင်နေစဉ် သင်ရရှိလာသော မည်သည့် အများပြည်သူ သို့ခင်မရှိသော သတင်းအချက်အလက်များကို မဆို အစုရှယ်ယာလက်မှတ် ကိစ္စများ သို့မဟုတ် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဆိုင်ရာ ရောင်းဝယ်မှုများတွင် သင့်ကိုယ်တိုင် သို့မဟုတ် အခြားသူများ၏ အကျိုးအမြတ် ရရှိစေရန်အတွက် အသုံးမပြုရပါ။

မည်သည့် အများပြည်သူ-သို့ခင်မရှိသော သတင်းအချက်အလက်များကို မဆို သင် Colgate တင် အလုပ်လုပ်ကိုင်နေစဉ် ရရှိလာပါက၊ သတင်းအချက်အလက်များကို လျှို့ဝှက်ထိန်းသိမ်းထားရန် ဂရုစိုက်ရမည်ဖြစ်ပြီး Colgate သို့မဟုတ် အခြားသက်ရောက်မှုရှိသော ကုမ္ပဏီ၏ အစုရှယ်ယာလက်မှတ် ကိစ္စများကို အများပြည်သူသို့ အချက်အလက်များအား ဖွင့်ချပြီး အချိန်ကာလ အတန်ကြာသည်အထိ သင်သည် မည်သည့်ရောင်းဝယ်မှုမှ (သို့မဟုတ် အခြားသူအားလည်း ရောင်းဝယ်ဖောက်

ကားမှု ပြုရန် အကြံပေးခြင်း) မပြုလုပ်ရပါ။ ဤတားမြစ်ခြင်းတွင် စေတနာခံစွာရယူမှုများ ပြုလုပ်ခြင်းနှင့် ကုမ္ပဏီ၏ အကျိုးရရှိမှု အစီအစဉ်မှတစ်ဆင့် Colgate တင် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံရန် သို့မဟုတ် ရင်းနှီးမှုမပြုရန် ဆုံးဖြတ်ချက်များကို ပါဝင်ပါသည်။

အများပြည်သူ-သို့ခင်မရှိသော သတင်းအချက်အလက်များအား လျှို့ဝှက်ထိန်းသိမ်းရမည့် သင့်တာဝန်သည် Colgate နှင့် သင့်အလုပ်ခန့်အပ်ထားရှိမှု ပြီးစီးသွားသော်လည်း ထိုသတင်းအချက်အလက်များအား အများပြည်သူသို့ မှန်ကန်စွာ ဖော်ပြပြီးစီးသည်အထိ ဆက်လက်ရှိနေမည်ဖြစ်ပါသည်။

သတင်းအချက်အလက်သည် “material” ဟုတ်၊ မဟုတ် သို့မဟုတ် အများပြည်သူသို့ မှန်ကန်စွာ ဖော်ပြပြီးစီးပြီး ဖြစ်ကြောင်းကို သင့်အနေနှင့် မေးရန်ရှိပါက ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာ တရားဝင် အဖွဲ့အစည်းသို့ ဆွက်သယ်မှုပြုပြီး သင့်အား တရားဝင် ခင့်ပြုချက် ပေးအပ်ခြင်းမရှိသေးသရွှိ သက်ရောက်မှုရှိသော အစုရှယ်ယာလက်မှတ် ကိစ္စများတွင် ရောင်းဝယ်မှုပြုခြင်း သို့မဟုတ် အချက်အလက်များကို ဖော်ပြမှုပြုခြင်းကို ရှောင်ကြဉ်ရပါမည်။

လာဘ်ထိုးမှု ဆန့်ကျင်ရေး ဥပဒေများကို လိုက်နာပါသည်။

အစိုးရများ၊ တစ်ဦးချင်းစီနှင့် ကမ္ဘာတစ်ဝှမ်းနှင့် သက်ဆိုင်သည့် အဖွဲ့အစည်းများနှင့် တရားဝင်နှင့် ကျင့်ဝတ်ဆိုင်ရာ ပတ်သက်ဆက်ဆံခြင်းအတွက် Colgate ၏ ကတိကဝတ်။ ကုမ္ပဏီမူဝါဒအပြင် အေမရိကန်ပြည်ထောင်စု နိုင်ငံရပ်ခြား ချစားမှု ဆောင်ရွက်ချက်များ ဥပဒေ (“FCPA”) နှင့် ဆင်တူသည့် ကမ္ဘာအနှံ့အပြားရှိ လာဘ်ထိုးခြင်းဆန့်ကျင်သည့် ဥပဒေများက ကျွန်ုပ်တို့၏ ပုဂ္ဂိုလ်များ သို့မဟုတ် ကျွန်ုပ်တို့ လုပ်ငန်းနှင့် ဆက်သွယ်မှုရှိသည့် ကျွန်ုပ်တို့ကိုယ်စား ဆောင်ရွက်နေသော မည်သူမဆိုအား မည်သည့် အစိုးရအရာရှိမဆိုကို မည်သည့် လုပ်ငန်းကိစ္စများ ရရှိနိုင်ရန် သို့မဟုတ် အစိုးရလုပ်ငန်းဆိုင်ရာ ဆောင်ရွက်မှု သို့မဟုတ် ဆုံးဖြတ်ချက်များကို သက်ရောက်စေနိုင်ရန် တိုက်ရိုက် သို့မဟုတ် သယ်ပို့ကိစ္စ တန်ဖိုးရှိသောတစ်စုံတစ်ရာတို့ကို ပေးအပ်ခြင်း သို့မဟုတ် ကမ်းလှမ်းခြင်းတို့ ပြုလုပ်ခြင်းအား တားမြစ်ပါသည်။

ကုမ္ပဏီ ပေါ်လစီနှင့် အချို့သော သက်ရောက်မှုရှိသည့် ဥပဒေများက လုပ်ငန်းပိုမို တင်ကျယ်မှုရှိစေရန် ရည်ရွယ်ပြီး အစိုးရအရာရှိများသို့ မည်သည့် အကူအညီ သို့မဟုတ် “ပံ့ပိုးကူညီ” သည့် ငွေပေးမှုမျိုးကိုမဆိုကို တို

ကံရိုက်ဖြစ်စေ သယ်ဝိုက်ဖြစ်စေ မပြုလုပ်ရန် တားမြစ်ပါသည် (ဥပမာ ဝန်ဆောင်မှုများနှင့် အခြားလုပ်ဆောင်မှုများ ဆောင်ရွက်ရာတွင် ပိုမိုမြန်ဆန်စေရန်အတွက် Colgate နှင့် ပတ်သက်သော အလုပ်ကို အရင်ဆုံး ဆောင်ရွက်ပေးနိုင်ရန် အရာရှိအား ငွေအနည်းငယ်ပေးခြင်း)။ အစိုးရမှ ထုတ်ပြန်သော မည်သည့် တရားဝင်အကြောင်းအရာမဆိုသည် မသင့်လျော်သော ပေးချေမှုထွက်ပေါ်ပါ။

သင်သည် စံနှုန်းများကို တိုက်ရိုက်ဖြစ်စေ အခြားတစ်ဆင့်ခံပြီး သယ်ဝိုက်ဖြစ်စေ မေဖက်ဖျက်ကြောင်း သေချာစေရန် ကျွန်ုပ်တို့ကုမ္ပဏီ၏ မူဝါဒက ပြဌာန်းထားသည်မှာ တရားဝင်ငွေလက်ခံဖြတ်ပိုင်းပါသည့် အကြောင်းအရာ (ဥပမာ ပါမစ် သို့မဟုတ် လိုင်စင်ကြေး) မှလွဲပြီး အစိုးရအရာရှိများအား ဖော်ပြခြင်း၊ ခရီးသားလာမှု၊ လက်ဆောင် သို့မဟုတ် အခြားအရာများကို ပေးခြင်းအား အခွင့်ထုတ်ပေးအဖွဲ့မှ သေဘာတူကြောင်း စာဖြင့် ကြိုတင်ထုတ်ပြန်ထားခြင်း မရှိပါက ခင့်မပြုပါ။

Colgate ဝန်ထမ်းများသည် အသေးစိတ်အချက်အလက်များကို ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာအသုံးစားရိတ်များနှင့် ဆက်စပ်ခွင့်ပြုပုံစံတို့ကို ကိုးကားလေ့လာနိုင်ပါသည်။

“အစိုးရအရာရှိများ” ဟူသော ဝေါဟာရအား ကျယ်ပြန့်စွာ အဓိပ္ပာယ်ဖွင့်ကြပြီး ထိုအတွဲတွင် မည်သည့် အစိုးရ သို့မဟုတ် ပြည်နယ်နှင့်ဆက်စပ်သော အဖွဲ့အစည်းများ သို့မဟုတ် အသင်းအဖွဲ့များ သို့မဟုတ် တစ်နည်းနည်းဖြင့် တရားဝင်လုပ်ပိုင်ခွင့်အတိုင်း လုပ်ကိုင်နေသူများ ပါဝင်ပြီး ၎င်းတို့သည် အချိန်ပြည့်၊ အချိန်ပိုင်း သို့မဟုတ် အကြောင်းအရာမယူဘဲ လုပ်ကိုင်နေသူများ အားလုံး အကျုံးဝင်ကြောင်း သိရှိရန် အရေးကြီးပါသည်။ အစိုးရအရာရှိများအား အစိုးရနှင့် လူမှုဘဝ အစိတ်အပိုင်းတိုင်း၊ အဆင့်တိုင်းတွင် ဖွဲ့စည်းပြီး ထိုအတွဲတွင် အဆင့်နှင့် အကွက်ခန့်ဝန်ထမ်းများမှ အဆင်ပြေစွာ ဥပဒေပြုအရာရှိများ အထိပါဝင်ပြီး ပါမောက္ခများ၊ ဆရာများ၊ သားဆရာဝန်၊ တိရိစ္ဆာန်ကု ဆရာဝန်၊ အခြား အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းပညာရှင်များနှင့် အဓိက အဖွဲ့အစည်းအခေါ်ခေါင်းဆောင်များ၊ ပြည်နယ်ပိုင်သတင်းမီဒီယာ ဝန်ထမ်းများ ပါဝင်ကြပါသည်။ သင်သည် တစ်စုံတစ်ဦး

အား အစိုးရအရာရှိ ဟုတ်မဟုတ် ဆုံးဖြတ်ရန် မေတ္တာခံနိုင်ပါက ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာဥပဒေအဖွဲ့ကို ဆွက်သယ်ပါ။

အစိုးရ ဝန်ထမ်းများနှင့် ဆွက်သယ် ဆက်ဆံရာတွင် တိုက်ရိုက်၊ ရိုးသားမှု ရှိပါစေ။ အစိုးရဝန်ထမ်းများအပေါ် သိလျက်နှင့် သို့မဟုတ် ဆန္ဒပါလျက် ပြုလုပ်မိသော အမှားများ (နှုတ်သို့မဟုတ် စာဖြင့်) သည် သင့်နှင့်တွဲက ကုမ္ပဏီအပေါ်တင်လည်း ကြီးလေးသော ပြစ်ဒဏ်များ ကျရောက်စေနိုင်ပါသည်။

ကုမ္ပဏီမူဝါဒနှင့် သက်ဆိုင်ရာဥပဒေများ အစိုးရအရာရှိများအား လာဘ်ပေးမှုကို တားမြစ်ထားသည်သာမက ပုဂ္ဂလိကအဖွဲ့များနှင့်လည်း လာဘ်ပေးလက်ယူမှုကို တားမြစ်ထားပါသည်။ ကုမ္ပဏီလုပ်ငန်းအတွက် ဆွက်သယ်နေရသည့် မည်သည့်ပြင်ပ အဖွဲ့နှင့်မဆို လက်ဆောင်၊ ငွေကြေး သို့မဟုတ် အခြားအကျိုးခံစားခွင့်၊ သို့မဟုတ် ဥပဒေနှင့်မညီသော အခြားမည်သည့် လာဘ်ပေးမှုမျိုး ပြုလုပ်ပြီး ဆုံးဖြတ်ချက်အား လွှမ်းမိုးစေရန် မကြိုးစားပါနှင့်။

Colgate သည် အစိုးရဝန်ထမ်းများနှင့် အစိုးရများနှင့် အပြန်အလှန်ဆက်ဆံခြင်းဆိုင်ရာ ကုမ္ပဏီ၏ လမ်းညွှန်ချက်များကို ကိုးကားခြင်းဖြင့် နောက်ထပ်အချက်အလက်များကို ရယူနိုင်သည်။ ထိုအချက်ကို လုပ်ငန်းအလေ့အကျင့်များ လမ်းညွှန်ချက်များ တင် ဖွဲ့တင်ပါသည်။

နိုင်ငံတကာ ကုန်စည်ရောင်းဝယ်မှု စည်းမျဉ်းများကို လိုက်နာပါသည်။

ကုမ္ပဏီသည် အကျုံးဝင်သော နိုင်ငံတကာ ကွန်သယ်ရေး ဥပဒေများအား လုံးကို လိုက်နာပြီး ကျွန်ုပ်တို့ မည်သည့်နိုင်ငံတွင် အလုပ်လုပ်နေသည်ဖြစ်စေ အေမရိကန် ကွန်သယ်ရေး လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများကိုလည်း လိုက်နာရန် လိုအပ်ပါသည်။



ကွန်သလ်ရေးပိတ်ဆိုမှု ဥပဒေများသည် သင်းကုန်နှင့် ထုတ်ကုန်များအေ ပါ သက်ရောက်မှုရှိပြီး ကုမ္ပဏီအား အချို့သော နိုင်ငံများ သို့မဟုတ် သီးခြားပုဂ္ဂိုလ်များ သို့မဟုတ် သီးခြားအဖွဲ့အစည်းများနှင့် စွဲလမ်းရေးပြုလုပ်ခြင်းမှ တားမြစ်ထားပါသည်။ မည်သည့် အခြားအဖွဲ့အစည်းနှင့်မဆို (ရောင်းသူ၊ စားသုံးသူ စသည်ဖြင့်) ဆက်ဆံမှု မပြုမီတင် ကုမ္ပဏီသည် အဆိုပါ အဖွဲ့နှင့် လုပ်ကိုင်ခင်ရှိကြောင်း သေချာစေရန် အေမရိကန်အစိုးရမှ ထုတ်ပြန်ထားသော “တားမြစ်ထားသည့် အဖွဲ့အစည်းများ” ထုတ်ပြန်ချက်ပါ စာရင်းနှစ်ခုနှင့်တိုက်ပြီး အဆိုပါအဖွဲ့ကို စစ်ဆေးရပါမည်။

ထို့အပြင်၊ ကုမ္ပဏီသည် U.S. မှ ဒဏ်ခတ်ပိတ်ဆို့ထားခြင်း မရှိသော သပိတ်မှောက်မှုတင် အေမရိကန်ကုမ္ပဏီများ မပါဝင်ကြောင်း သေချာစေရန် ရွေးဆဲထားသော US ဥပဒေများကို လိုက်နာရမည်ဖြစ်သည်။ ဤဥပဒေများသည် Colgate ရုံးများ၊ ဝန်ထမ်းများ၊ လုပ်ငန်းခွဲများနှင့် လုပ်ငန်းခွဲများအားလုံးတင် ၎င်းတို့တည်ရှိသည်ဖြစ်စေ ကမ္ဘာ့အဖွဲ့ရှိ မည်သည့်နေရာတင်မဆို သက်ဆိုင်ပါသည်။ ပိတ်ဆို့အရေးယူခြင်းမပြုဘဲ သပိတ်မှောက်မှုတင် ပါဝင်ရန် တောင်းဆိုမှုမှန်သမျှ (တောင်းဆိုချက်ကို ကျွန်ုပ်တို့ ငြင်းဆိုထားသော်လည်း) သင့်လျော်သော ကိုင်တယ်မှုအတွက် Global Legal Organization သို့ ချက်ချင်း သတင်းပို့ရမည်ဖြစ်သည်။

Colgate ဝန်ထမ်းများသည် ကုမ္ပဏီ၏ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာစီးပွားရေးကျင့်သုံးမှုမူဝါဒပါ နိုင်ငံတကာ ကွန်သလ်ဆက်ဆံရေးများ အပိုင်းတွင် ကုမ္ပဏီ၏ စီးပွားရေးလမ်းညွှန်ချက်များ က ရည်ညွှန်းထားသည့် နောက်ထပ် အချက်အလက်များကို အသေးစိတ် လေ့လာနိုင်ပါသည်။

အချက်အလက်လျှို့ဝှက်မှုနှင့် အချက်အလက်ကာကွယ်မှု ဥပဒေကို လိုက်နာပါသည်။

Colgate နှင့် လုပ်ငန်းပိုင်းအရ ဆက်စပ်နေသော ၎င်း၏ ဝန်ထမ်းများ၊ စားသုံးသူများ၊ ထောက်ပံ့သူများနှင့် အခြားအဖွဲ့အစည်းများ၏ ကိုယ်ရေးကိုယ်တာကို Colgate သည် လေးစားမှုရှိပြီး ကိုယ်ရေးအချက်အလက်များကို တာဝန်သို့စာဖြင့် ထိန်းသိမ်းကာ အကျိုးဝင်သော အချက်အလက် ထိန်းသိမ်းရေးနှင့် ကွာကယ်ရေး ဥပဒေများအားလုံးအတိုင်း လိုက်နာဆောင်ရွက်ပါသည်။

Colgate တင် ဝန်ထမ်းလုပ်ခြင်း၏ တစ်စိတ်တစ်ပိုင်းအဖြစ် ဝန်ထမ်းများသည် အိမ်လိပ်စာ၊ အီးမေးလ်၊ မိသားစုအချက်အလက် စသည့် အချို့သော အချက်အလက်များကို ဝန်ထမ်းဆက်ဆံမှု၏ အုပ်ချုပ်ရေးအတွက် ကုမ္ပဏီကို အသိပေးရပါမည်။

ထို့အတူ ကျွန်ုပ်တို့၏ သုံးစွဲသူများသည်လည်း အမည်၊ အိမ်လိပ်စာ၊ အီးမေးလ် စသည်တို့ကို ကုမ္ပဏီနှင့် ဆက်ဆံရေးအတွက် ပေးအပ်ရပါသည်။

Colgate နှင့် လုပ်ငန်းဆိုင်ရာ ဆွက်သယ်မှုများအတွင်း စားသုံးသူများ၊ ထောက်ပံ့သူများနှင့် အခြားအဖွဲ့အစည်းများသည် အမည်၊ ဖုန်းနံပါတ်၊ ဖက်စ်နံပါတ်၊ လိပ်စာ၊ အီးမေးလ်လိပ်စာနှင့် အေ့ကြီးဝယ်ကဒ်အချက်အလက် စသည်တို့ကို ကိုယ်ရေးအချက်အလက်များကို ကုမ္ပဏီသို့ ပေးရပါသည်။

အဆိုပါအချက်အလက် အားလုံးနှင့်ပတ်သတ်ပြီး Colgate ၏ မူဝါဒမှာ

- ✓ ကိုယ်ရေးအချက်အလက်များ မေကာက်ယူမီတင် လုံလောက်သော ကြိုတင်အသိပေးမှု ပြုလုပ်ပါ-
- ✓ ဥပဒေလိုအပ်ချက်အရ မိမိသေဘာအရ ပါဝင်ခြင်းဖြစ်ကြောင်း သေဘာတူဝန်ခံချက်ကို ရယူပါ-
- ✓ ဥပဒေအရ လိုအပ်ချက်မရှိပါလျှင် ကိုယ်ရေးအချက်အလက်များကို သတ်မှတ်ရည်ရွယ်ချက်ဖြင့်သာ မှတ်တမ်းတင်ရန် စုဆောင်း၊ လုပ်ဆောင်၊ အသုံးပြုထိန်းသိမ်းပါ။
- ✓ ကိုယ်ရေးအချက်အလက်များကို တရားမဝင် အသုံးပြုခြင်း သို့မဟုတ် ထုတ်ဖော်ခြင်းမှ ကွာကယ်ရန် လိုအပ်သော ထိန်းသိမ်းမှုတို့ ပြုလုပ်ပါ။
- ✓ အကျိုးဝင်သည့် ကိုယ်ရေးအချက်အလက် ဥပဒေများအားလုံးကို လိုက်နာရန်

အချက်အလက်လုံခြုံမှုနှင့် ထိန်းသိမ်းရေးဆိုင်ရာ ဥပဒေများသည် မကြာခင် အသစ်တိုးချဲ့ခြင်း ပြုပြင်ခြင်းများ ရှိပါသည်။ ကျွန်ုပ်တို့သည် အသစ်ပျော်ထက်လာသည့် အချက်အလက်လုံခြုံမှုနှင့် ထိန်းသိမ်းရေး ဥပဒေ

များအတိုင်း အချိန်နှင့်အမျှ စိစစ်ပြီး ၎င်းတို့နှင့်အညီ သီးခြားပေါ်လစီများကို ပြုလုပ်သားပါမည်။

Colgate ဝန်ထမ်းများသည် အသေးစိတ် အချက်အလက်များကို ကုမ္ပဏီ၏ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာစီးပွားရေးကျင့်သုံးမှုမူဝါဒပါ အချက်အလက်ထိန်းသိမ်းကာကွယ်ခြင်းနှင့် အချက်အလက်ကိုယ်ရေးလုံခြုံမှု တို့တင် လေ့လာနိုင်ပါသည်။

မှတ်တမ်း သိမ်းဆည်းမှု ဥပဒေကို လိုက်နာပါသည်။

ကမ္ဘာတစ်လွှားရှိ ဥပဒေများစာတို့အရ Colgate သည် အချို့သော မှတ်တမ်းများ (ရှုပ်ထွေးမှတ်တမ်းများနှင့် အီလက်ထရွန်းနစ်အချက်အလက်များ အပါအဝင်) ကို အချိန်အတိုင်းအတာတစ်ခုအထိ ထိန်းသိမ်းထားရန် လိုအပ်ပါသည်။ ထိုသို့ပြုလုပ်ရန် ပျက်ကပ်ပါက ကုမ္ပဏီအနေဖြင့် ကြီးမားသော ဒဏ်ကြေးနှင့် ပြစ်ဒဏ်များကို ကျခံရနိုင်ပါသည်။ Colgate သည် ဥပဒေနှင့် ကျင့်ထုံးဆိုင်ရာ လိုအပ်ချက်များအားလုံးနှင့် ကိုက်ညီပြီး ကျွန်ုပ်တို့လုပ်ငန်း၏ မှတ်တမ်းထိန်းသိမ်းခြင်း လိုအပ်ချက်များနှင့် အညီဖြစ်သော မှတ်တမ်းစီမံခန့်ခွဲခြင်းအစီအစဉ်ကို ကျင့်သုံးနေပြီး မလိုအပ်တော့သော မှတ်တမ်းများနှင့် အခြားစွာရက်စာတမ်းများအား ဖျက်စီးပြစ်ပါသည်။

သင်သည် ဥပဒေလိုအပ်ချက်အရ မည်သည့် ဥပဒေအေရ၊ စုံစမ်းစစ်ဆေးမှု သို့မဟုတ် လုပ်ဆောင်မှုဖြစ်စဉ်တင်မဆို လိုအပ်သောအချက်အလက်များကို ပေးအပ်ရပါမည်။ တရားရုံးဆင့်ခေါ်စာ၊ တရားရုံးအမိန့် လက်ခံရရှိခြင်း သို့မဟုတ် အခြား ဥပဒေဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းစဉ်အတွက် ကုမ္ပဏီအချက်အလက်များကို ထုတ်ပြန်လိုအပ်ခြင်းတို့ ရှိလာပါက သင်သည် ဥပဒေကွခင့်ပြုသည့်အတိုင်း ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာဥပဒေအဖွဲ့ကို အသိပေးရမည် ဖြစ်သည်။

အဆိုပါကိစ္စမျိုးတင် သင်သည် ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာဥပဒေအဖွဲ့မှ ချမှတ်သော လမ်းညွှန်ချက်အားလုံးကို လိုက်နာရမည်ဖြစ်ပြီး တရားရုံးဆင့်ခေါ်စာ၊ စုံစမ်းစစ်ဆေးမှုတို့အရ တုံ့ပြန်ရမည့် မှတ်တမ်းအားလုံးကို မှတ်တမ်းထိန်းသိမ်းမှု အစီအစဉ်အရ မည်သို့ပင်ရှိသည်ဖြစ်စေ ထိန်းသိမ်းရပါမည်။ အဆိုပါမှတ်တမ်းမျိုးများအား သင်သည် ဖျက်စီးခြင်း၊ ပြုပြင်ခြင်းတို့ မပြုလုပ်ရပါ။ မသင့်လျော်သော မှတ်တမ်းဖျက်စီးခြင်းသည် ဆိုးရွားသော အကျိုးဆက်ကို ဖြစ်ပေါ်စေပါသည် - ၎င်းတင် ပြစ်မှု နှင့်/သို့မဟုတ် ရာဇဝတ်မှု အပြစ်ဒဏ်များနှင့် သင့်နှင့်တွဲက ကုမ္ပဏီအတွက် အလုပ်လုပ်ကိုင်မှု အကျိုးဆက်များပါ ခံစားရနိုင်ပါသည်။

သင်သည် စုံစမ်းစစ်ဆေးမှု၊ တရားရင်ဆိုင်ခြင်း သို့မဟုတ် တရားရုံးခေါ်စာအတွက် မှတ်တမ်းများနှင့်ပတ်သတ်ပြီး မေးမြန်းခြင်းခံထားရသော မှတ်တမ်းကို ဖျက်ဆီးလိုရန်အတွက် မရှင်းလင်းပါက ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာဥပဒေအဖွဲ့ကို ဆွက်သယ်ပါ။ Colgate ဝန်ထမ်းများသည် အသေးစိတ်အချက်အလက်များကို “မှတ်တမ်းထိန်းသိမ်းခြင်း အစီအစဉ် ပေါ်လစီ” တင်လေ့လာနိုင်ပါသည်။

နိုင်ငံရေးဆိုင်ရာ ငွေထည့်ဝင်မှုများ မပြုလုပ်ပါ။

မည်သည့်နိုင်ငံ၊ မည်သည့်အစိုးရအဆင့်၊ မည်သည့်ပါတီအတွက်မဆို ကုမ္ပဏီသည် ငွေကြေးသို့မဟုတ် အရရှိရသော ပါဝင်မှုအပေါ် မပြုလုပ်ပါ။ နိုင်ငံရေးတင်ပါဝင်ပတ်သက်ခြင်း ဟူသည်မှာ ငွေကြေးပါဝင်မှုရာ ငွေကြေးနှင့်မသက်ဆိုင်သော ပါဝင်မှုကိုဆိုလိုသည်။ ငွေကြေးမဟုတ်သော ထည့်ဝင်လှူဒါန်းမှုများမှာ ရန်ပုံငွေလတ်မှတ် ဝယ်ယူခြင်း၊ ထုတ်ကုန်လှူဒါန်းခြင်း၊ ပုံမှန်အလုပ်ချိန်အတွင်း Colgate ဝန်ထမ်းများမှ လုပ်အားပေးဆောင်ရွက်ခြင်းနှင့် Colgate ပိုင်ပစ္စည်းများအား ရန်ပုံငွေရှာရန်နှင့် နိုင်ငံရေးရှည်ရယ်ချက်အလို့ငှာ အသုံးပြုခြင်းတို့ ပါဝင်ပါသည်။ သင့်တ



င် နိုင်ငံရေးအဖွဲ့တက် ထည့်ဝင်ကူညီခြင်းနှင့် ပတ်သတ်ပြီး မေးမြန်းလိုပါက ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာဥပဒေအဖွဲ့ကို ဆွက်သယ်ပါ။

နိုင်ငံရေးအဖွဲ့တက် တိုက်ရိုက်ဖြစ်စေ သယ်ပို့ကိရိယာဖြစ်စေ ဖွဲ့ထည့်ဝင်သော မည်သည့် Colgate ဝန်ထမ်း သို့မဟုတ် ကုမ္ပဏီနှင့် ဆက်စပ်နေသူ (ပြင်ပ အကျိုးဆောင်များနှင့် အခြားအဖွဲ့အစည်းများအပါအဝင်) တို့အား ကုန်ကျစားရိတ်အစားပြန်ပေးခြင်းအား တားမြစ်ထားပါသည်။

Colgate ဝန်ထမ်းတစ်ဦးစီသည် ၎င်းတို့နှစ်သက်ရာ ပါတီ သို့မဟုတ် အမတ်လောင်းများကို မိမိဘာသာ ပံ့ပိုးကူညီခြင်းများ လွတ်လွပ်စွာ လုပ်ဆောင်နိုင်ပါသည်။ မိမိဘာသာ ပံ့ပိုးကူညီခြင်းသည် တစ်ဦးစီ၏ လုပ်ဆောင်တာဝန်ခံမှုသာဖြစ်ပြီး Colgate သို့မဟုတ် ၎င်း၏လည်ပတ်နေသည့် မည်သည့် ကုမ္ပဏီများကိုမျှ မည်သည့်နည်းနှင့်မျှ ရည်ညွှန်းခြင်း မရှိစေရပါ။

ထို့အပြင်၊ တစ်ဦးချင်းစီသည် ဒေသတွင်းနိုင်ငံရေးလှုပ်ရှားမှုများတွင် လွတ်လွပ်စွာပါဝင်ခွင့် သို့မဟုတ် ရုံးအဖွဲ့အစည်းခံနိုင်သော်လည်း ၎င်းတို့သည် ကုမ္ပဏီအား မည်သည့်နည်းနှင့်မျှ ကိုယ်စားမပြုကြောင်း ရှင်းရှင်းလင်းလင်း

သိရမည်ဖြစ်ပြီး၊ ပုဂ္ဂိုလ်ရေးနိုင်ငံရေးလှုပ်ရှားမှုများကို Colgate အဖွဲ့တက် ၎င်းတို့၏အလုပ်နှင့် သီးခြားထားရှိရမည်ဖြစ်သည်။ ထို့အပြင် နိုင်ငံရေးလှုပ်ရှားမှုများကို ကုမ္ပဏီ၏အချိန်များတွင် မလုပ်ဆောင်နိုင်ပါ။

အခြားသော နိုင်ငံတကာ ကုမ္ပဏီများ အများစုနည်းတူ Colgate သည် နှစ်စဉ်ကြေးများအား ကွန်သယ်ရေးနှင့် စက်မှုအဖွဲ့အစည်းများ စာတို့ကို တာဝန်ယူ ပေးအပ်နေပါသည်။ အဆိုပါအဖွဲ့အစည်းများက Colgate ပေးငွေများမှ မည်သည့်အစိတ်အပိုင်းကိုမျှ နိုင်ငံရေးတွင် ဖွဲ့ထည့်ဝင်မှုများ မပြုလုပ်ကြောင်း သေချာစေရန် Colgate ဗဟိုကျင့်ဝတ်နှင့် လိုက်နာမှု အရာရှိမှ ကျွန်ုပ်တို့၏ အသိပေးစာအား အေမရိကန်ကွန်သယ်ရေး အဖွဲ့အစည်းအားလုံးသို့ နှစ်စဉ်ပေးပို့ပါသည်။ ၎င်းတွင် Colgate သည် အဖွဲ့ဝင်အား ငွေကြေးပေးအပ်ပြီး လိုအပ်သော ကုန်သွယ်ရေးအဖွဲ့အစည်းအားလုံးသည် Colgate ထံမှ ငွေလက်ခံရရှိကာ နှစ်ပတ်လည် အသိအမှတ်ပြုလုပ်ငန်းစဉ်တွင် ပါဝင်ရပါသည်။

ထပ်မံလေ့လာရန် ကျွန်ုပ်တို့၏ colgatepalmolive.com ရှိ “အစိုးရအခန်းကဏ္ဍ” တင်စွဲတင်သောနိုင်ငံရေးပါဝင်မှုဆိုင်ရာ မူဝါဒကိုကိုးကားပါ။





လူ့အဖွဲ့အစည်းနှင့်
ကျွန်ုပ်တို့၏
ဆက်နွယ်မှု

ကျွန်ုပ်တို့နေထိုင်လုပ်ကိုင်နေသော ရပ်ရွာလူထု၏ အကောင်းဆုံးအကျိုးအတွက် ပံ့ပိုးကူညီဆောင်ရွက်ပေးရန် အရေးကြီးသောအခန်းကဏ္ဍနှင့် တာဝန်ရှိပါသည်။



ကျွန်ုပ်တို့သည် ဒေသတွင်း ပေးကမ်းမှုနှင့် လုပ်အားပေးများတွင် ပါဝင်ဆောင်ရွက်ပါသည်

Colgate ကမ္ဘာတစ်ဝှမ်းလုံးတွင် ဒေသခံလူထု၏ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးနှင့် လူမှုဖူလုံရေးအပါအဝင် လူအားလုံး၊ ၎င်းတို့၏ အိမ်ထောင်စုများနှင့် ကျွန်ုပ်တို့၏ကမ္ဘာ့မြေအတွက် ပိုမိုကျန်းမာသောအနာဂတ်ကို ပြန်လည်ပုံဖော်ရန် ကျွန်ုပ်တို့၏ရည်ရွယ်ချက်ကို ထပ်မံအကောင်အထည်ဖော်ရန် ကျွန်ုပ်တို့၏ ရည်ရွယ်ချက်မှာ စီမံကိန်းများတွင် ပါဝင်ရန်ဖြစ်ပါသည်။

ကျွန်ုပ်တို့ ဝန်ဆောင်မှုပေးသူများ၏ သာယာဝပြောရေးကို အားပေးရန်၊ အားလုံးပါဝင်နိုင်သည့် ယဉ်ကျေးမှုကို တည်ဆောက်ကာ Colgate ၏ အတွင်းရေး အပြင်ဘက်ပါ အောင်မြင်ရန် လူအားလုံးအတွက် အဓိပ္ပာယ်ပြည့်ဝသော အခွင့်အလမ်းများ ဖန်တီးပေးရန် ကျွန်ုပ်တို့သည် ကျွန်ုပ်တို့သည် Colgate ၏ ရည်ရွယ်ချက်ကို ထပ်ဟပ်ပြီး Colgate ၏ တန်ဖိုးများကို ဖော်ပြသည့် အကျိုးအမြတ်မယူသော အဖွဲ့အစည်းများနှင့် ပူးပေါင်းလုပ်ဆောင်ပါသည်။

- 1) ကျန်းမာသော ပြုံးအလှချန်ပီယံနှင့် ကျန်းမာသောအသားအေရ
- 2) မတွက်ပြားပြီး ကိုယ်စားပြုမှုနည်းသော ကျောင်းသားများနှင့် Colgate အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းများ (သားဘက်ဆိုင်ရာ၊ အေရပြားနှင့် အေရပြားစောင့်ရှောက်မှု၊ တိရစ္ဆာန်ဆေးပညာ) အတွက် ပညာရေးလမ်းကြောင်းများ ဖန်တီးခြင်း။
- 3) နေရာတိုင်းတွင် အစားအစာ၊ အမိုးအကာ၊ အိမ်ထောင်စုများအတွက် ချစ်ခြင်းမေတ္တာများ ပံ့ပိုးပေးခြင်း။
- 4) သဘာဝပတ်ဝန်းကျင် ထိန်းသိမ်းမှု မြှင့်တင်ရေး။
- 5) အကောင်းမြင်ဝါဒ ချန်ပီယံဖြစ်ခြင်း၊ နှင့်
- 6) Colgate ရပ်ရွာများတွင် သဘာဝဘေး ကယ်ဆယ်ရေးနှင့် အေရပေါ် စောင့်ရှောက်မှု ပေးခြင်း။

ထို့ကြောင့် ကုမ္ပဏီသည် အစီအစဉ်များဖတ်ခြင်း၊ လမ်းစေဖက်ဦးဆောင်ခြင်း၊ ပညာသင်ထောက်ပံ့ဆုများ၊ အားကစားပြိုင်ပွဲများနှင့် အခြားလူငယ်ရေးရာများကို ကမ္ဘာတစ်ဝှမ်းတွင် ထောက်ပံ့နေခြင်း ဖြစ်ပါသည်။ ကုမ္ပဏီသည် ၎င်း၏ဝန်ထမ်းများအား ဒေသတွင်းပရဟိတလုပ်ငန်းများတွင် အားလပ်ချိန်များအတွင်း နှစ်သက်ရာ ပါဝင်ဆောင်ရွက်ရန် တို့က်တန်းပါသည်။



ကျွန်ုပ်တို့၏ လုပ်ငန်းကို သက်ရောက်မှုရှိသော ကိစ္စရပ်များအတွက် အစိုးရများနှင့် အတူလုပ်ဆောင်ပါသည်

ကျွန်ုပ်တို့ကုမ္ပဏီသည် နိုင်ငံပေါင်း 200 ကျော်တွင် လုပ်ငန်းများ လည်ပတ်နေပါသည်။ ဒေသတွင်းနှင့် နိုင်ငံတော် အစိုးရများနှင့် အတူပူးပေါင်းလုပ်ကိုင်ရန်မှာ ကျွန်ုပ်တို့၏ ပေါ်လစီ ဖြစ်ပါသည်။ တစ်ချိန်ချိန်တွင် ကျွန်ုပ်တို့၏ လုပ်ငန်းများကို သက်ရောက်မှုရှိသော ကိစ္စရပ်များ ပေမာ်ပါကလားနိုင်ပါသည်။ သတိဖြင့် ချဉ်းကပ်ပြီးနောက် ကုမ္ပဏီသည် ကျွန်ုပ်တို့လုပ်ငန်းရည်မှန်းချက်များနှင့် လိုအပ်ချက်များကို အထောက်အပံ့ပြုနိုင်မည့် ကိစ္စရပ်များအတွက် ထင်မြင်ချက်များနှင့် အကြံဉာဏ်တို့ကို အစိုးရများထံ တင်ပြပါမည်။ သို့သော် ထိုအခြေအနေမျိုးသည် သင်၏မန်နေဂျာနှင့် ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာဥပဒေအဖွဲ့အား ဦးစာပထမ တိုင်ပင်ဆွေးနွေးမှုကို မပြုလုပ်ဘဲ ဖြစ်လာမည်မဟုတ်ပါ။

အမြတ်ထုတ်သော၊ လူသားမဆန်သော လုပ်အားရယူမှုကို ကန့်ကွက်ပါသည်

Colgate သည် ကေလးလုပ်သား တရားမဝင် အသုံးပြုမှု၊ လူလူချင်း ခေါင်းပုံဖြတ်မှုနှင့် အလုပ်သမားများအား အခြားသော လက်မခံနိုင်ဖယ် ပြုမှုဆက်ဆံမှုများကို ဆန့်ကျင်ပါသည်။

ထို့အပြင် Colgate ၏မူဝါဒအရ လူသားမဆန်သည့် အလုပ်သမားခိုင်းစေမှုများ ပြုလုပ်သည့် ကန်ထရိုက် သို့မဟုတ် ကုန်ပစ္စည်းတွင်သင်းသူတို့နှင့် တဲအလုပ်မလုပ်ပါ။ ၎င်းတို့တွင် ပါဝင်သည်တို့မှာ-



- ခေါင်းပုံဖြတ် အမြတ်ထုတ်ခြင်း
- ကိုယ်ထိလက်ရောက်အပြစ်ပေးခြင်း
- စော်ကားနှိပ်စက်ခြင်း
- အကျဉ်းကျအလုပ်သမား၊ အေစခံအလုပ်သမားနှင့်/သို့မဟုတ် ဝန်ထုပ်ဝန်ပိုးများ
- မိမိသောတာအရမဟုတ်ဘဲ ခိုင်းစေခြင်း သို့မဟုတ်
- ပုံစံတစ်မျိုးမျိုးဖြင့် လူကုန်ကူးခြင်း သို့မဟုတ်
- အခြားသော မတရားဆက်ဆံမှုများ

Colgate သည် အခြားသော အလုပ်သမားဥပဒေများကို ဖောက်ဖျက်ခြင်းအားခွင့်မလွှတ်ဘဲ ကုမ္ပဏီတင် မည်သည့် ကျူးလွန်မှုမျိုးမဆို ဖြစ်ပွားသည်ကို သိရပါက လုပ်ငန်းလုပ်ဆောင်မှု အဆုံးသတ်ခြင်း ဖြစ်ပွားနိုင်ပါသည်။

ကျွန်ုပ်တို့သည် လူတိုင်းတွင်ရှိသော လူ့အခွင့်အရေးများအပေါ် ခံယူချက် ရှိကြောင်းပြသပါသည်

Colgate သည် ကမ္ဘာတစ်လွှား လူ့အခွင့်အရေးများနှင့် အလုပ်သမားအခွင့်အရေးများကို အလေးထားပြီး ကုလသမဂ္ဂ ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာ လူ့အခွင့်အရေး ကြေငြာချက်ကို ထောက်ခံပါသည်။ ထို့အပြင် ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာ ဆူလေဗန်စည်းမျဉ်းများကိုလည်း တည်ထောင်သည့် အဖွဲ့ဝင်ဖြစ်ပါသည်။ Colgate သည် အမွေလုပ်အားခိုင်းစေမှုအပေါ် သွေးစိသုကုန်ပစ္စည်းဖိရမ်၏ ကြေငြာချက်ကိုလည်း လိုက်နာထောက်ခံပြီး ၎င်း၏ လုပ်ငန်းဦးစားပေးစဉ်မျဉ်းများကိုလည်း ကျင့်သုံးပါသည်။ သံမဋ္ဌာန်များကို ဖော်ဆောင်ရာတွင် Colgate သည် အောက်ပါစံနှုန်းများကို ဖော်ဆောင်သော ဖွဲ့စည်းပုံများနှင့် လွက်တဲလုပ်ဆောင်ပါသည်-

- ✓ လူမျိုး၊ အေရာဇ်၊ ဘာသာ၊ ကျားမ၊ ကျားမွက်ပြားမှု၊ ဇွမ်းဖားရာနိုင်ငံ၊ နိုင်ငံသားဖြစ်မှု၊ လူမျိုး၊ အသက်၊ လိင်တိမ်းညွှန်မှု၊ မသွန်စမ်းမှု၊ အိမ်ထောင်ရေး သို့မဟုတ် မိသားစုအခြေအနေ၊ စစ်မှုထမ်းအခြေအနေ သို့မဟုတ် ဥပဒေအရ ကွဲကွယ်ပေးထားသော မည်သည့် လက္ခဏာရပ်များအရ ကွဲပြားမှုရှိသည်ဖြစ်စေ အဆင့်တိုင်းရှိ ဝန်ထမ်းများကို သာတူညီမျှ အခွင့်အရေးပေးပါသည်။

- ✓ ကောင်းမွန်သာယာမှုကို ဖြစ်ပေါ်စေပြီး ပတ်ဝန်းကျင်ကို ကွဲကွယ်သော ဘေးကင်းကျန်းမာသည့် အလုပ်ခင် ဖြစ်လာစေရန်၊
- ✓ အကျိုးဝင်သော ဥပဒေ၊ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းအားလုံးနှင့် အညီဖြစ်သော လုပ်အားခများ-
- ✓ ဥပဒေအရ သတ်မှတ်ထားသော အလုပ်ချိန်နှင့် အချိန်ပိုကြေးတို့ကို ဒေသတွင်း ဥပဒေများနှင့်အညီ လိုက်နာပါသည်-
- ✓ ဝန်ထမ်းများ၏ ဥပဒေနှင့်အညီ လတ်လွပ်စွာ အသင်းဝင်ခြင်းနှင့် တောင်းဆိုမှုပြုလုပ်ရန် အသွင်းခြင်းဆိုင်ရာ ဥပဒေအရ ရပိုင်ခွင့်များကို လေးစားရန်၊
- ✓ အလုပ်ခန့်ခြင်း၊ ဝန်ထမ်းခန့်ထားခြင်း လုပ်ငန်းစဉ်တွင် ဝန်ထမ်းများအနေဖြင့် အေဂျင်စီ၊ အလုပ်ခန့်သူ သို့မဟုတ် ပဲစားတို့အား အကြေးငွေ သို့မဟုတ် စရိတ် ပေးရန် မလိုအပ်ပါ (ငွေကြေး)-
- ✓ အလုပ်ခန့်ရာတွင် ဝန်ထမ်းများသည် ၎င်းတို့လတ်လွပ်စွာသားလာမှုကို ကန့်သတ်နိုင်သော ကိုယ်ရေးကိုယ်တာ တွေ့ရက်စာတမ်းများ၊ ခရီးသွားတွေ့ရက်စာတမ်းများ သို့မဟုတ် အဖိုးတန်အရာများကို ဥပဒေကြောင်းအရ မလိုအပ်ပါက ပေးအပ်ရန် မလိုပါ။
- ✓ အလုပ်ခန့်ထားမှုကို ဝန်ထမ်း၏ လတ်လပ်ပြီး အသိပေးထားသော သောတာတူဝန်ခံချက်အပေါ် အခြေခံကာ အလုပ်ခန့်ထားခြင်းနှင့် ခန့်ထားမှု ရပ်ဆိုင်းခြင်းကို ဆောင့်ရက်ပါသည်။
- ✓ အလုပ်လုပ်နေစဉ်နှင့် အလုပ်မှ ထွက်သော ကာလတစ်လျှောက် လုပ်အားခပေးချေမှုကို ဥပဒေအရ စာချုပ်စည်းကမ်းများအတိုင်း ပေးပါသည်။





ပတ်ဝန်းကျင်နှင့်
ကျွန်ုပ်တို့၏
ဆက်နွယ်မှု
ပတ်ဝန်းကျင်

ကမ္ဘာ့မြေ၏ ကုန်ခန်းသားနိုင်သော အရင်းအမြစ်များ ထိန်းသိမ်းရေးနှင့် မျိုးဆက်သစ်တို့၏ ကမ္ဘာ့မြေသာယာလှပေအောင် ထိန်းသိမ်းရေးတို့အတွက် ကျွန်ုပ်တို့သည် ကျွန်ုပ်တို့တတ်နိုင်သည့်အပိုင်းမှ ဆောင်ရွက်နေပါသည်။

ကျွန်ုပ်တို့သည် ရေရှည်တည်တံ့မှုနှင့် လူမှုရေးရာ တာဝန်ခံယူမှုတို့တွင် ပါဝင်ပါသည်

Colgate တင် ကျွန်ုပ်တို့သည် ရှင်သန်ရပ်တည်ရေးအတွက် ပြတ်သားသော ဦးတည်ချက်ကို ကျင့်သုံးနေပြီး ၎င်းကို ကျွန်ုပ်တို့လုပ်ငန်း၏ အခန်းကဏ္ဍတိုင်းတွင် အသုံးပြုနေပါသည်။ Colgate သည် ရှင်သန်ရပ်တည်ရေး စည်းမျဉ်းများကို အစဉ်ထောက်ခံနေပြီး ကျွန်ုပ်တို့၏ အဓိက တန်ဖိုးများဖြစ်သော - စောင့်ရှောက်ခြင်း၊ ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာ အသင်းအဖွဲ့လုပ်ဆောင်မှုနှင့် စဉ်ဆက်မပြတ်တိုးတက်ရေး - တို့က ကျွန်ုပ်တို့၏ ရှင်သန်ရပ်တည်ရေး အားထုတ်မှုများကို လမ်းကြောင်းပေးပါသည်။ ကျွန်ုပ်တို့၏ရည်မှန်းချက်များသည် လူမှုအကျိုးသက်ရောက်မှုကို မောင်းနှင်ရန်၊ အိမ်သန်းပေါင်းများစွာကို ကူညီခြင်းနှင့် ကျွန်ုပ်တို့၏ပတ်ဝန်းကျင်ကို ထိန်းသိမ်းခြင်းအပေါ် အာရုံစိုက်ပါသည်။

ထို့အပြင် ကျွန်ုပ်တို့၏ အနာဂတ်မျိုးဆက်များ သာယာဝပြောရေးအတွက် ဆောင်ရွက်နေချိန်နှင့် တပြိုင်နက်တည်း ကျွန်ုပ်တို့သည် ကျွန်ုပ်တို့၏ ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာ ရှင်သန်ရပ်တည်ရေး ဦးတည်ချက်ဖြစ်သော Colgate ၏ လုပ်ငန်းများ မှန်မှန်တိုးတက်ကာ ဝန်ထမ်းများ၊ ရှယ်ယာရှင်များ၊ စားသုံးသူများ၊ ကမ္ဘာတစ်ဝှမ်း စားသုံးသူများနှင့် အရင်းအနှီးရှင်များ အပါအဝင် ကျွန်ုပ်တို့မှ ဝန်ဆောင်ပေးနေသူအပေါ် တာဝန်ယူကာ အကျိုးခံစားခွင့်ရှိရေးအတွက် လုပ်ဆောင်နေပါသည်။

လန်ဇဲဒော နှစ်အနည်းငယ်အတွင်း အဆိုပါလုပ်ဆောင်ချက်များကို ကျွန်ုပ်တို့၏လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုအတွင်း ပေါင်းစပ်ခြင်းဖြင့် ကျွန်ုပ်တို့၏ ရှင်သန်ရပ်တည်ရေးနှင့် လူမှုတာဝန်ယူရေးတို့အပေါ် အားထုတ်မှုသည် တိုးတက်လာခဲ့ပါသည်။ အဆိုပါ ပေါင်းစပ်သည့်နည်းသည် ကျွန်ုပ်တို့၏ ရှင်သန်ရပ်တည်ရေးနှင့် လူမှုတာဝန်ယူရေး လုပ်ဆောင်ချက်များနှင့် ကျွန်ုပ်တို့၏ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ချက်တို့ကို ခန့်အားဖြစ်စေပြီး ကျွန်ုပ်တို့အတွက် အရည်အသွေးအကောင်းဆုံး ဝန်ထမ်းများကို ခန့်ထားရန် အကူအညီပေးကာ၊ ကျွန်ုပ်တို့၏ ငွေရင်းနှီးသူများနှင့် ကောင်းမွန်သော ဆက်ဆံရေးထူထောင်ပြီး တို့ထင်မှုအတွက် အခွင့်အလမ်းသစ်များကို ဖန်တီးပေးပါ

သည်။ အရေးအကြီးဆုံး ဖြစ်နိုင်သည်မှာ အဆိုပါ အားထုတ်မှုက ကမ္ဘာတစ်ဝှမ်းရှိ Colgate ဝန်ထမ်းများအား စိတ်လှုပ်ရှားစေပြီး ပူးပေါင်းပါဝင်လာစေပါသည်။

ကုမ္ပဏီ၏ရေရှည်တည်တံ့ခိုင်မြဲရေးအစီအစဉ်နှင့် အစရှိသူများနှင့်ပတ်သက်သော နောက်ထပ်သတင်းအချက်အလက်များအတွက် ပြန်လည်သုံးသပ်ရန် colgatepalmolive.com သို့သွားပါ။ ရေရှည်တည်တံ့မှုအစီရင်ခံစာ သည် လူအားလုံး၊ ၎င်းတို့၏အိမ်ထောင်စုများနှင့် ကျွန်ုပ်တို့ကမ္ဘာ့မြေပြင်အတွက် ပိုမိုကျန်းမာသော အနာဂတ်ကို စိတ်ကူးပုံဖော်ရန် ကျွန်ုပ်တို့၏ရည်ရွယ်ချက်ကို ဖြည့်ဆည်းပေးပုံကို အကြမ်းဖျင်းဖော်ပြသည့်နေရာတွင် ဖော်ပြပါသည်။

ကျွန်ုပ်တို့သည် ကမ္ဘာ့မြေကြီးအား စောင့်ရှောက်ပြီး ကာကွယ်ပါသည်

ကုမ္ပဏီသည် ကမ္ဘာ့မြေ၏ ကုန်ခန်းသားနိုင်သော အရင်းအမြစ်များကို ထိန်းသိမ်းရန်နှင့် စောင့်ရှောက်ရန်အတွက် အစိတ်အပိုင်းတစ်ခုအနေဖြင့် ပါဝင်လျက်ရှိပါသည်။ ကျွန်ုပ်တို့၏ ကမ္ဘာ့မြေကြီးဆိုင်ရာ သမိဌာန်က ကျွန်ုပ်တို့၏ စမ်းအင်အသုံးပြုမှု၊ ကာကွယ်ထုတ်လွှတ်မှု၊ ရေသုံးစွဲမှုနှင့် အမှိုက်ပြန်လည်အသုံးပြုခြင်းနှင့် စနစ်ပစ်ခြင်းတို့ကို ပေါင်းကူးပေးထားပါသည်။ ထိုကြောင့် ကျွန်ုပ်တို့သည် အကျိုးဝင်သော သဘာဝပတ်ဝန်းကျင် ဥပမာများနှင့် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများအပြင် ၎င်းတို့ ကိုယ်စားပြုနေသော လူထုပေါ်လစီများကိုလည်း စိတ်ရောကိုယ်ပါ တိကျလေးနက်စွာ လိုက်နာရမည် ဖြစ်ပါသည်။

ကျွန်ုပ်တို့သည် လူထုနှင့် ပင့်လင်းသော ဆက်ဆံရေးထားရှိပြီး ကျွန်ုပ်တို့လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရာရှိ လူမှုအသိုင်းအဝန်းများနှင့် တက်ကြွပြီး လုပ်ဆောင်မှုရှိသော မိတ်ဖက်အခြေအနေကို ထူထောင်ထားပါသည်။ ကျွန်ုပ်တို့၏ ပတ်ဝန်းကျင်ထိန်းသိမ်းရေး နည်းဗျူဟာနှင့် အစီအစဉ်များနှင့် ပတ်သတ်ပြီး စားသုံးသူများအား သတင်းအချက်အလက်များ ဆက်လက်မျှဝေသွားကာ ကျွန်ုပ်တို့နှင့် ဦးတည်ချက်တူသူများ၊ လူမှုမေင်းဆောင်များနှင့် အတူပူးပေါင်းပြီး လုပ်ဆောင်သွားပါမည်။

လုပ်ဆောင်နေဆဲ နည်းဗျူဟာဖြစ်သော သဘာဝပတ်ဝန်းကျင် ညစ်ညမ်းမှု လျော့ချရေးသည် ကျွန်ုပ်တို့၏ ထုတ်လုပ်မှု၊ ထုတ်ပို့မှု၊ ဖြန့်ဝေမှုနှင့် ထုတ်ကုန်များစေ့ကတ်တင်မှုတို့တွင် ပေါင်းစပ်အစိတ်အပိုင်းအဖြစ် ပါဝင်နေမည် ဖြစ်ပါသည်။





ရှယ်ယာပိုင်ရှင်များနှင့်
ကျွန်ုပ်တို့၏ ဆက်နွယ်မှု
ရှယ်ယာရှင်များ

ကျွန်ုပ်တို့သည် ကျွန်ုပ်တို့၏အစုရှယ်ယာရှင်များ၏ အကျိုးစီးပွားကို အေကောင်းဆုံးဆောင်ရွက်ပေးရန် ကြိုးပမ်းပါသည်။ ထို့အပြင် လူသားများ၊ ၎င်းတို့၏ အိမ်ထောင်ရေးများနှင့် ကျွန်ုပ်တို့ကမ္ဘာကို အကျိုးပြုသည့် ဆန်းသစ်သော ထုတ်ကုန်များကို ဖန်တီးခြင်းဖြင့် ရှယ်ယာရှင်တန်ဖိုးကို တည်ဆောက်ရန် စိတ်ပိုင်းဖြတ်ထားပါသည်။

ကျွန်ုပ်တို့သည် ကောင်းမွန်သော အဖွဲ့အစည်း ဆိုင်ရာ အုပ်ချုပ်မှုကို ထောက်ခံပါသည်။

ကုမ္ပဏီသည် အစိုးရပေါ်လစီများနှင့် အစီအစဉ်များတင် ပူးပေါင်းပါဝင်ပြီး ၎င်း၏ အဓိက ဦးတည်ချက်မှာ ရှယ်ရှင်ပိုင်များအတွက် အရေးပါသော အကာအကွယ်ပေးမှုကို ပြုလုပ်ပေးရန်ဖြစ်သည်။ Colgate ၏ နှစ်ပေါင်းများစွာ စံနှုန်းအဖြစ်ကျင့်သုံးနေသော ကျင့်ဝတ်နှင့်ညီညွတ် အဖွဲ့အစည်း အမှုအကျင့်များ တိုးတက်စေရန် စစ်ဆေးထိန်းညှိမှုများကို လန်ချဲသောနှစ်များတင် ကန့်ကွက်၊ အေမရိကန် လုံခြုံရေးနှင့် ငွေလဲကော်မရှင်၊ New York စေတနာ့ခံရေးကော်မတီ၊ ကမ္ဘာတစ်လွှား အခြား တာဝန်ရှိသူများက ပြုလုပ်ခဲ့ကြပါသည်။ ကျွန်ုပ်တို့၏ ရှယ်ယာရှင်များအား လတ်လပ်သော ဘုတ်အဖွဲ့ဖြင့် ကောင်းမွန်စွာ ဝန်ဆောင်မှုပေးပြီး ထိုဘုတ်အဖွဲ့တွင် လတ်လပ်သော ဒါရိုက်တာများ၊ လတ်လပ်သော ကော်မတီများ အများစု ပါဝင်ကာ စာရင်းစစ်ခြင်း၊ နှစ်စာကြေးပေးခြင်းနှင့် အစိုးရဆိုင်ရာများကို ပြုလုပ်ကြပါတယ်။ မကြာခင် အသစ်ဖြည့်စွက်ပြုပြင်သော ကော်မတီချာတာများနှင့် အစိုးရ စည်းမျဉ်းများသည် ဒါရိုက်တာ၏ အခန်းကဏ္ဍနှင့် တာဝန်များ၊ ကုမ္ပဏီ၏ အစိုးရနှင့် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်မှု စည်းမျဉ်းများကို ရှင်းလင်းစွာ ဖော်ပြပါသည်။

ကုမ္ပဏီ၏ အုပ်ချုပ်မှုအစီအစဉ်နှင့်ပတ်သက်သည့် နောက်ထပ်အချက်အလက်များအတွက် အဓိကအုပ်ချုပ်မှုဆိုင်ရာ ပြဿနာများနှင့် ကုမ္ပဏီ၏ စာရင်းစစ်ကော်မတီ၊ အမည်စာရင်းတွင်သင်းခြင်း၊ အုပ်ချုပ်မှုနှင့် ကော်ပိုရိတ်တာဝန်ယူမှုကော်မတီ၊ ဝန်ထမ်းနှင့် အဖွဲ့အစည်းကော်မတီနှင့် ဘဏ္ဍာရေးကော်မတီများ၏ လမ်းညွှန်ချက်များကို ကြည့်ပါ။

ကျွန်ုပ်တို့သည် ရင်းနှီးမြုပ်နှံသူတို့၏ ယုံကြည်မှုကို တိုးပွားစေရန် ကြပ်မတ်သော စာရင်းစစ်ခြင်းကို ကျင့်သုံးပါသည်

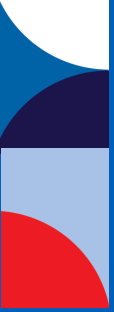
ကုမ္ပဏီသည် ငွေကြေးအစီရင်ခံစာများအပေါ် အရည်အသွေး၊ သေချာမှုနှင့် ပင့်လင်းမြင်သာမှုတို့အား ကျင့်သုံးပါသည်။ အဆိုပါ ခံယူချက်အား ကုမ္ပဏီ၏ ရေရှည်လွတ်စဲ ပေါ်လစီများနှင့် လုပ်ဆောင်ပုံများကထင်ဟပ်နေပါသည်။ ၎င်းတင် ကမ္ဘာတစ်လွှား ငွေကြေးထိန်းချုပ်မှုများကို စောင့်ကြည့်သည့် အတွင်းပိုင်း စာရင်းစစ်အဖွဲ့၊ ဘုတ်အဖွဲ့ဝင်အာဏာရှိသော လတ်လပ်သော စာရင်းစစ်ကော်မတီတို့ ပါဝင်ကြပါသည်။ အဆိုပါအရင်းမြစ်များ၏ ထိရောက်မှုကို ပိုမိုစေရန် Colgate ဝန်ထမ်းများအား ပင့်လင်းရိုးဖြောင့်သော ဆွက်သယ်မှုများနှင့် အချက်အလက်များ လတ်လပ်စာ ဖလှယ်ခြင်းတို့ကို အတွင်းပိုင်းနှင့် အပြင်ပိုင်း စာရင်းစစ်များ၊ စာရင်းစစ် ကော်မတီများနှင့် ပြုလုပ်စေလိုပါသည်။

ကုမ္ပဏီ၏ အဖွဲ့တင်စာရင်းစစ်များ၊ အလတ်စာရင်းစစ်များနှင့် စာရင်းစစ်ကော်မတီတို့၏ အရေးကြီးသော တာဝန်များအကြောင်း ပိုမိုသိလိုပါက စာရင်းစစ်ကော်မတီတွင် လေ့လာပါ။

ကျွန်ုပ်တို့သည် ရှယ်ယာဝင်များအား ကုမ္ပဏီ၏ တိုးတက်မှုကို အစဉ်မပြတ် အကြောင်းကြားနေပါသည်

နှစ်တိုင်းတွင် ရှယ်ယာဝင်များအား ကုမ္ပဏီ၏ နှစ်ပတ်လည်အစည်းအဝေးသို့ ဖိတ်ခေါ်ပြီး ကုမ္ပဏီ၏ လန်ချဲသောနှစ်အတွင်း တိုးတက်မှုကို ပြန်လည်သုံးသပ်ကာ ရှယ်ယာဝင်များမှ ကုမ္ပဏီ၏ ထိပ်ပိုင်းစီမံခန့်ခွဲမှု အဖွဲ့ဝင်များအား မေးမြန်းခွင့်ကို ရရှိပါသည်။ ကြားလမ်းအဖွဲ့တင် ရှယ်ယာရှင်များသည် ကုမ္ပဏီဝတ်ဆိုင်မှု ရင်းနှီးမြုပ်နှံသူစင်တာ သို့ ဝင်ရောက်လေ့လာနိုင်ပါသည်။





ဟောပြောရန်
ကျွန်ုပ်တို့၏
တာဝန်ဖြစ်သည်။

ကျွန်ုပ်တို့သည် ကျွန်ုပ်တို့၏ စကားလုံးများနှင့် လုပ်ဆောင်ချက်များမှတစ်ဆင့် အမြင့်ဆုံးကျင့်ဝတ်စံနှုန်းများကို ထိန်းသိမ်းထားပြီး ကျွန်ုပ်တို့၏ကျင့်ဝတ်၊ စီးပွားရေးကျင့်ထုံးများ၊ လမ်းညွှန်ချက်များနှင့် ကုမ္ပဏီမူဝါဒများနှင့် ကွဲလွဲနေသော အခြားသူများ၏အပြုအမူကို စိန်ခေါ်ပါသည်။

ရှင်းလင်းသော ဆက်သွယ်မှုများသည် မရှိမဖြစ် အရေးပါပါသည်

ကျွန်ုပ်တို့တစ်ဦးချင်းသည် ကုမ္ပဏီ၏ ကျင့်ဝတ်နှင့်အညီလုပ်ကိုင်ခြင်း၊ အကျိုးဝင်သော ဥပဒေ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းအားလုံး၊ ကုမ္ပဏီ၏ ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာစီးပွားရေး ကျင့်သုံးမှုမူဝါဒနှင့် အခြားမူဝါဒများတင်ပါသည့် လမ်းညွှန်ချက်များ၊ ကုမ္ပဏီနှင့် ၎င်း၏ လုပ်ငန်းခွဲများ၊ လုပ်ငန်းအဖွဲ့များ၊ ဌာနခွဲများမှ ချမှတ်သော လုပ်ငန်းစဉ်နှင့် လမ်းညွှန်ချက်များကို လိုက်လျောညီထွေစွာ လိုက်နာရန် လိုအပ်ပါသည်။

မန်နေဂျာများအနေဖြင့် ယခုစံနှုန်းများကို ၎င်းတို့နှင့် အလုပ်အတူလုပ်သော Colgate ဝန်ထမ်းများကို ပြောဆိုရှင်းပြပြီး ဝန်ထမ်းများ ကျင့်ဝတ်

တစ်ခုနှင့် ဥပဒေရေးကိစ္စများကို လတ်လွပ်စွာဆေးနွေးနိုင်သော ပတ်ဝန်းကျင်ကို ဖန်တီးပေးရန် လိုအပ်ပါသည်။

လမ်းညွှန်မှုနှင့် အထောက်အပံ့ လိုအပ်ပါက ကျွန်ုပ်တို့တွင် ဌာနတွင်း အရင်းအမြစ်များ ရှိပါသည်

ကျင့်ထုံးများသည် မွေးခန်းအားလုံးအတွက် တိကျသောအဖြေများကို မပေးနိုင်ပါ။ ထို့အတွက် ကျွန်ုပ်တို့သည် လူတစ်ဦးစီ၏ ကောင်းမွန်သော အသိစိတ်ကို အဓိကအားထားရမည်ဖြစ်ပြီး ၎င်းသည် ကုမ္ပဏီ၏ မြင့်မားသော စံနှုန်းများကို လိုက်နာကာ သင့်လျော်သော ပြုမူမှုအတွက် မည်သည့်အချိန်တင် လမ်းညွှန်မှုကို ရယူရန်လိုအပ်သည်ဟု သိမြင်သော စိတ်အခြေခံလည်း လိုအပ်ပါသည်။ အခြေအနေတစ်ရပ်အတွက် မေးမြန်းလိုသည်များရှိပါက သို့မဟုတ် အောက်ဆုံးလုပ်ဆောင်မှုအတွက် သံသယရှိပါက အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း လမ်းညွှန်မှုကို ရယူပါ-

ကျွန်ုပ်အကူအညီလိုပါက ဘယ်သွားရမည်နည်း?

သင်၏ မန်နေဂျာ
ပြောဆိုခွင့်ပေးမှုကို သင့်မန်

လူစွမ်းအားအရင်းအမြစ်
သင်၏ ဌာနတွင်း လူစွမ်းအားအရင်းအမြစ် တာဝန်ခံသည် အကြံပြုတိုင်ပင်ရန် အသုံးဝင်သော အရင်းအမြစ်နောက်တစ်ခု ဖြစ်ပါသည်။

ဥပဒေဆိုင်ရာ
ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာ ဥပဒေအဖွဲ့မှ တစ်ဦးစီးကို ဆွက်သယ်ပြီး ဥပဒေ၊ လုပ်ထုံးလုပ်နည်း သို့မဟုတ် မူဝါဒဆိုင်ရာ မေးမြန်းလိုသည် သို့မဟုတ် ရယူဆိုသော အကြံဉာဏ်/အကူအညီများကို ငွေဆေးနွေးပါ။

ကျင့်ဝတ်နှင့် လိုက်လျောညီထွေမှု
အချို့သောအခြေအနေတစ်ခုခုတွင် မည်ကဲ့သို့မူဝါဒကိုအသုံးချသုံးသို့မဟုတ် လဲမှားသောလုပ်ရန်ဖြစ်နိုင်ချေရှိပါက “ဖုဒ်မဟာပြာဆို” ရန် လမ်းညွှန်ချက်ရယူလိုပါက သို့မဟုတ် မေးမြန်းလိုသည်များရှိပါက ကျင့်ဝတ်နှင့်လိုက်နာမှုဌာနသို့ ဆွက်သယ်ပါ။

ထုတ်ပြောဖို့ သတ္တိလိုတယ်။

သင်သည် ကျင့်ဝတ်၊ လုပ်ငန်းလုပ်ဆောင်ပုံလမ်းညွှန်ချက်များ သို့မဟုတ် ကုမ္ပဏီ၏ အခြားသောမူဝါဒများကို ဖောက်ဖျက်ခြင်းရှိသည် သို့မဟုတ် ထို သို့ရှိကြောင်း သံသယဝင်ရန် ကောင်းမွန်သော အကြောင်းပြချက်ရှိပါက သင်

င်သည် သင်၏မန်နေဂျာ၊ လူစမ်းအား အရင်းအမြစ်၊ အလုံးစုံကျင့်ဝတ်နှင့် လိုက်နာမှုသို့မဟုတ် ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာဥပဒေအဖွဲ့ထံမှ ချက်ချင်းသတင်းပို့ရန် လိုအပ်ပါသည်။ အခြားနည်းအားဖြင့် သင်သည် ကြောက်ရွံ့စရာမလိုဘဲ အမြင့်ပိုင်း စီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ ဝန်ထမ်းများထံ သွားရောက်တွေ့ဆုံသင့်ပါ သည်။

အီးမေးလ်
ethics@colpal.com

ဝက်ဘ်ဆိုက်တူးလ်
<https://colpal.ethicspoint.com/>

အသံမေးလ်
(800) 778-6080
(အေမရိကန်၊ ကေနဒါနှင့် ဟာတိုရီကိုတို့မှ အခမဲ့)
+1 (212) 310-2330 (အခြားနေရာအားလုံးမှ စုဆောင်းပါ)

မေးလ်
Global Ethics & Compliance
Colgate-Palmolive Company
300 Park Ave,
New York, NY 10022

မိုဘိုင်းလ်နည်းပညာ
CP အက်ပ်စတိုးမှ ဒေါင်းလုပ်
လုပ်ပြီး သုံးနိုင်ပါသည်။



ကျွန်ုပ်အပေါ် ဆိုးကျိုးဖြစ်စေမည့် မည်သည့် အရေးယူမှုမျိုးမှ ပြုလုပ်မည်မဟုတ်ကြောင်း ကျွန်ုပ်မည်သို့ သေချာသိနိုင်မည်နည်း?

လက်တုံ့ပြန်ခြင်းမပြုသော မူဝါဒ

အမြင့်မားဆုံး ကျင့်ဝတ်စံနှုန်းများကို ထိန်းသိမ်းထားရှိရန်နှင့် မသင့်လျော်သော သို့မဟုတ် ဥပဒေနှင့်မညီညွတ်သော အပြုအမူများကင်းစင်ပြီး လူအများသည် လက်စားချေတုန့်ပြန်ခံရမည်ကို မကြောက်ဘဲ မိမိတို့၏ ပြဿနာများအား ကုမ္ပဏီနှင့် မျှဝေရန် အားပေးထားသည့် လုပ်ငန်းခွင်တစ်ခုကို ဖန်တီးရန်မှာ Colgate ၏ မူဝါဒနှင့် ဆောင်ရွက်မှုများ ဖြစ်ပါသည်။ ဧနက်ဆွက်တဲအေဒ်ဖြင့် Colgate တင် တိုင်ကြားမှုပြုလုပ်သည့် ဆောင်ရွက်ချက် သို့မဟုတ် ပေးအပ်သည့် သတင်းအချက်အလက်သည် တစ်မဟုတ်မှားယွင်းခြင်း သို့မဟုတ် စိတ်ကောင်းစေတနာ ဖြင့်ပြုလုပ်ခြင်းတို့ မဟုတ်

ကြောင်း မွေတု၊ ရှိခဲ့လျှင် ကုမ္ပဏီ၏ စည်းမျဉ်း၊ ကုမ္ပဏီ၏ မူဝါဒ သို့မဟုတ် လိုက်နာရမည့် ဥပဒေအား ဖောက်ဖျက်ခြင်းကြောင်း သံသယရှိသည့် စုံစမ်းစစ်ဆေးမှုတင် တိုင်ကြားခြင်း၊ သတင်းပေးပို့ခြင်း၊ ပါဝင်ခြင်း သို့မဟုတ် ကူညီခြင်း ပြုသူ မည်သည့် ဝန်ထမ်း၊ ဝန်ထမ်းဟောင်း၊ ကိုယ်စားလှယ် သို့မဟုတ် ပြင်ပလူပုဂ္ဂိုလ်တို့မဆို အား ဆိုးကျိုးများ ပေးပေးပါကမည် မဟုတ်ပါ။ ဖြစ်နိုင်သည့် အမြင့်ဆုံးအတိုင်းအတာ အထိ Colgate သည် အားလုံးသော တိုင်ကြားမှုများကို လျှို့ဝှက်စွာ ထားရှိသားပါမည်။ လက်တုံ့ပြန်မှုအား တိုင်ကြားမှုအားလုံးကို စုံစမ်းစစ်ဆေးပြီး အကယ်၍ လိုအပ်လျှင် အလုပ်မှ ရပ်ဆိုင်းခြင်း အထိပါဝင်သော စည်းကမ်းရေးရာ ဆောင်ရွက်မှုများ ပြုလုပ်ပါမည်။

ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာကျင့်ဝတ်နှင့် လိုက်နာမှုဌာနသို့ပေးပို့လာသော သတင်း အချက်အလက်အားလုံးကို ပြန်လည်ဆန်းစစ်ပါသည်။ အကယ်၍ မူဝါဒနှင့် သက်ဆိုင်ပါက ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာကျင့်ဝတ်နှင့် လိုက်နာမှု/သို့မဟုတ် ကမာ လုံးဆိုင်ရာဥပဒေအဖွဲ့အစည်းမှ စေ့စပ်သေချာစွာ ချက်ချင်းစုံစမ်းစစ်ဆေးပါ သည်။ အရေးကြီးသည်မှာ အစီရင်ခံသူသည် မိမိတို့ဘာသာ စုံစမ်းစစ်ဆေး မှုများ မပြုရန်ဖြစ်သည်။ စုံစမ်းစစ်ဆေးမှုများသည် ရှုပ်ထွေးသော ဥပဒေ ရေးပြဿနာများ ပါဝင်နိုင်ပါသည်။ သင့်ဖာသာ ဆော့ရှင်ရက်ခြင်းသည် စုံစမ်း စစ်ဆေးမှု၏စမ်းရည်ကို ထိခိုက်စေပြီးသင့်နှင့်တွဲက Colgate ကို ဆိုး ရှားသော သက်ရောက်မှု ဖြစ်စေနိုင်ပါသည်။

အစီရင်ခံစာများအား ဥပဒေနှင့်အညီ မည်သူမည်ဝါဟု မဖော်ပြဘဲ ပြုလုပ်နိုင် ပါသည်။ သို့သော် ကျွန်ုပ်တို့သည် သင်ဖုန်းခေါ်သာအခါ သင့်ကိုယ်သင် မည်သူဟု ဖော်ပြရန် တွက်တန်းပါသည်။ သို့မှသာ စုံစမ်းစစ်ဆေးမှုနှင့်

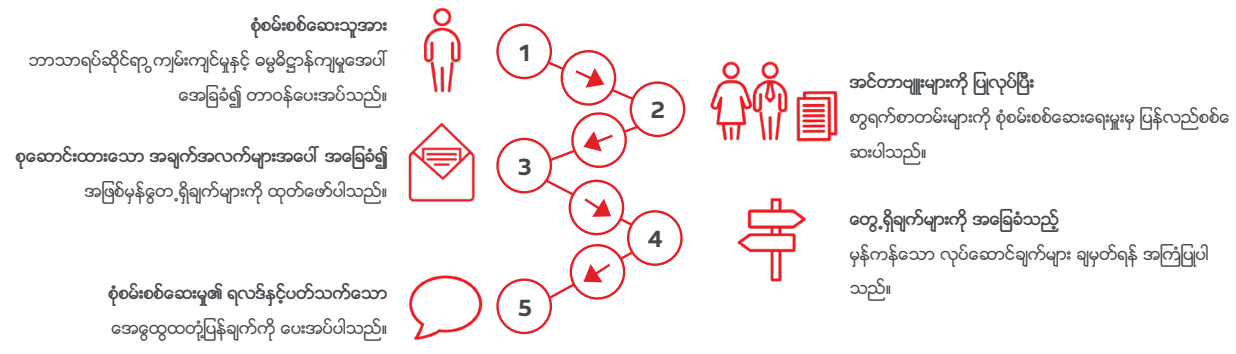
မိရန် လိုအပ်သော အဆင့်အတိုင်း ဆော့ရှင်ရက်မည်ဖြစ်ပြီး အချက်အလ ကကို ထုတ်ပြောခြင်းအား လိုအပ်မှုရှိမှသာ အောက်ပါအခြေအနေတို့တ င် လုပ်ဆောင်ပါမည်-

- ထိရောက်သော စုံစမ်းစစ်ဆေးမှုပြုလုပ်ရန်နှင့် သင့်လျော်သော အေ ရးယူမှုပြုလုပ်ရန် လိုအပ်သောအခါ သို့မဟုတ်
- သက်ရောက်မှုရှိသော ဥပဒေအရ လိုအပ်လာသောအခါ။

အစီရင်ခံစာ သို့မဟုတ် တိုင်ကြားမှုတင် ပုဂ္ဂိုလ်ရေးအချက်အလက်များ ပါနိုင်ပါသည်။ ဖောက်ဖျက်ခြင်း သို့မဟုတ် ဖောက်ဖျက်ကြောင်း သံသယ ရှိမှုကို စုံစမ်းစစ်ဆေးရန်အတွက် ဒေသတွင်းဥပဒေနှင့်အညီ နိုင်ငံတစ်နိုင် င်မအချက်အလက်ကို အေမရိကန်အပါအဝင် အခြားနိုင်ငံများသို့ လွှဲပြောင်းပေးရန် လိုအပ်နိုင်ပါသည်။ အဆိုပါကိစ္စမျိုးတင် ပုဂ္ဂိုလ်ရေးအချက်

ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာ ကျင့်ဝတ်များနှင့် လိုက်နာမှု စုံစမ်းစစ်ဆေးရေး လုပ်ငန်းစဉ်

Colgate သည် ကုမ္ပဏီ၏ စုံစမ်းစစ်ဆေးမှုတင် ပါဝင်သည့်အခါ ၎င်းတို့၏ အပြည့်အဝ ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်မှုကို ပေးဆောင် ရန် မျှော်လင့်ပါသည်။



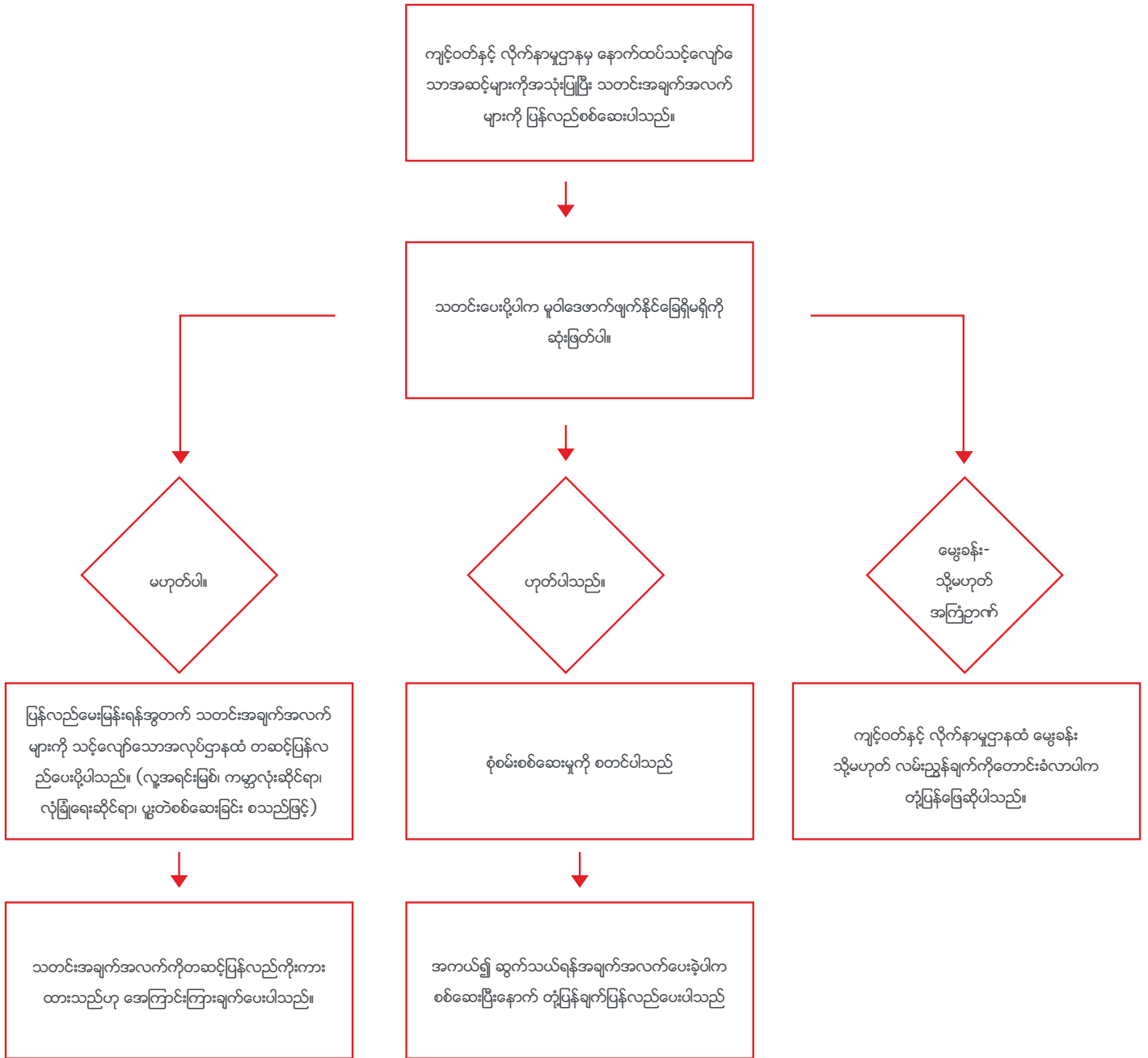
နောက်ဆွက်တဲကို ချောမွေ့လယ်ကူစေရန် အကူအညီရမည် ဖြစ်ပါသည်။ အချို့နိုင်ငံများတွင် သင်အစီရင်ခံနိုင်သော အချက်အလက်အမျိုးအစားကို ကန့်သတ်ထားသည့် ဥပဒေများ ရှိပါသည်။ သင့်အဖြစ်အပျက်တင် အဆိုပါ ဥပဒေများ သက်ရောက်မှုရှိပါက အလုံးစုံကျင့်ဝတ်နှင့် လိုက်နာမှု တာဝန်ရှိ သူမှ သင့်မေးမြန်းမှု သို့မဟုတ် ပြဿနာကို ကူညီပေးရန်အတွက် သင့်လုပ် ငန်းအစုထဲမှ တစ်စုံတစ်ဦးထံ ညွှန်းပါလိမ့်မည်။

အလက်ကို အလုံးစုံကျင့်ဝတ်နှင့် လိုက်နာမှုတင် ပါဝင်နေသော ကုမ္ပဏီ ဝန်ထမ်းနှင့် Colgate တာဝန်ရှိသူတို့မှ အစီရင်ခံစာကိုစစ်ဆေးရန် သုံးမည်ဖြစ်သော်လည်း ထိုအတွက် လိုအပ်သည့် ကာလတစ်ခုသာ ဖြစ်ပါ သည် (ထိုနေ့တွက်တင် အဆိုပါ ကိုယ်ရေးအချက်အလက်အား ဖျက်ဆီး ခြင်း သို့မဟုတ် ကုမ္ပဏီပေါ်လစီ သို့မဟုတ် ဥပဒေ လိုအပ်ချက်အရ ထိန်း သိမ်းထားခြင်း ပြုလုပ်ပါမည်)။

သို့သော် သင့်ကိုယ်သင် ဖော်ပြလိုပါက ကုမ္ပဏီသည် ပုဂ္ဂိုလ်ရေး အချက် အလက်နှင့် ပေးအပ်သော အချက်အလက်များကို လျှို့ဝှက်အဖြစ်ထိန်းသိ



ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာကျင့်ဝတ်နှင့် လိုက်နာမှုဌာနသို့ Colgate ဝန်ထမ်းက ဖွင့်ဟပြောဆိုလာသောအခါ မည်သို့ဆက်ဖြစ်မည်နည်း။



ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာကျင့်ဝတ်နှင့် လိုက်နာမှုဌာနထံသို့ သတင်းပေးပို့ရန်မလို အပ်သော ပုဒ်စရာများအကြောင်း ဥပမာများမှာ

- ✓ ဘောနပ်စ်အစီအစဉ်များ သို့မဟုတ် ဘောနပ်စ်ပေးခြင်း
- ✓ လခပေးခြင်းဆိုင်ရာ ကိစ္စများ
- ✓ ခွင့်ရက်များ သို့မဟုတ် အားလပ်ချိန်များ
- ✓ တစ်ဦးစီ၏ ဦးတည်ချက်များ
- ✓ အလုပ်ချိန်ဇယား သို့မဟုတ် အပြောင်းအရွှေ့
- ✓ အလုပ်တက်ခြင်း
- ✓ ဆေးပညာဆိုင်ရာ သို့မဟုတ် မသွန်စမ်းခြင်းဆိုင်ရာ အကျိုးခံစားခွင့် တို့ဖြစ်ပါသည်။

အဆိုပါ ပုဒ်စရာအမျိုးအစားများကို ပုံမှန်အားဖြင့် လွှဲစမ်းအားရင်းမြစ်ဌာန သို့ ပေးပို့ရပါမည်။

အပြစ်ပေးခြင်းဆိုင်ရာ ဆောင်ရွက်မှုများ ပြုလုပ်နိုင်ပါသည်

ကုမ္ပဏီသည် ကျင့်ဝတ် သို့မဟုတ် လုပ်ငန်းလုပ်ဆောင်မှုလမ်းညွှန်ချက်များအပေါ် မည်သည့်ဖောက်ဖျက်မှုမဆို “လုံးဝလျစ်လျူမရှုသော” မူဝါဒ ရှိပါသည်။

ဆိုလိုသည်မှာ ဖောက်ဖျက်မှုရှိသည်ဟု ဖော်ထုတ်မိပါက ဖောက်ဖျက်မှုနှင့် ကိုက်ညီမှုရှိသော သင့်လျော်သည့် အရေးယူမှုကို ပြုလုပ်ပါမည်။

လုပ်ဆောင်နိုင်သည့် ဥပမာများတွင်

- ✓ လုပ်ငန်းအဆင့်တိုးတက်မှုများ
- ✓ မူဝါဒချမှတ်ရေး သို့မဟုတ် ပြန်လည်ဆန်းစစ်ခြင်း
- ✓ လူမှုဆက်ဆံရေးနည်းဗျူဟာ
- ✓ နည်းပြ သို့မဟုတ် ဆရာမှ တာဝန်ပေးအပ်ခြင်း
- ✓ စည်းကမ်းပိုင်းဆိုင်ရာဆောင်ရွက်ချက်
- ✓ အလုပ်ခန့်အပ်မှုကို ရပ်ဆိုင်းခြင်းတို့ပါဝင်သည်။

ကုမ္ပဏီရှိ မည်သည့်လူ သို့မဟုတ် မန်နေဂျာမျှ ကျင့်ဝတ်နှင့်မညီသော အပြုအမူကို လုပ်ဆောင်ခွင့် မရှိပါ။ သို့မဟုတ် အခြားမည်သူတစ်ဦးတစ်ဦး ယောက်ကိုမျှ လုပ်ဆောင်ရန် ခိုင်းစေခြင်း၊ ညွှန်ကြားခြင်း၊ ခွင့်ပြုခြင်း သို့မ

ဟုတ်ခွင့်လွှတ်ခြင်း မပြုနိုင်ပါ။ ကုမ္ပဏီသည် ကျင့်ဝတ် သို့မဟုတ် လုပ်ငန်းလုပ်ဆောင်မှုလမ်းညွှန်ချက်များကို ဖောက်ဖျက်မှုများ ဟန့်တားနိုင်ရန် ရှည်ရယ်ထားပြီး ထိုသို့ ဖြစ်လာပါက ထုတ်ဖော်သိရှိရသည်နှင့် ရပ်တန့်ရန် ကြိုးစားပါမည်။ ကျင့်ဝတ် သို့မဟုတ် လုပ်ငန်းလုပ်ဆောင်မှုလမ်းညွှန်ချက်များကို ဖောက်ဖျက်သည့် Colgate ဝန်ထမ်းများသည် အလုပ်မှရပ်ဆိုင်းခြင်းနှင့် ဒေသတွင်း ဥပဒေအရ အရေးယူမှုအပါအဝင် စည်းကမ်းပိုင်း အရေးယူမှုများကို ရင်ဆိုင်ရပါမည်။

မူဝါဒသည် Colgate ဝန်ထမ်းများအားလုံးနှင့် လုပ်ဆောင်ချက်များတွင် အကျိုးဝင်သည်

ကျင့်ဝတ်များနှင့် လုပ်ငန်းလုပ်ဆောင်မှုလမ်းညွှန်ချက်များကို လိုက်နာခြင်းအားအလုံးစုံကျင့်ဝတ်နှင့်လိုက်နာမှုဌာနမှ စောင့်ကြည့်လေ့လာပါမည်။ ဌာနမှ စီအီးအို/ဘုတ်အဖွဲ့ဥက္ကဋ္ဌနှင့် Colgate ဒါရိုက်တာဘုတ်အဖွဲ့၏ စာရင်းစစ်အဖွဲ့ဥက္ကဋ္ဌ တို့ထံ ကျင့်ဝတ်နှင့် ဆက်စပ်အစီအစဉ်တို့၏ အရင်းတည်မှု၊ ဖြစ်ပျက်မှု၊ ဖြေရှင်းမှုတို့နှင့် ပတ်သက်ပြီး အစီရင်ခွင်များပါမည်။ အလုံးစုံကျင့်ဝတ်နှင့်လိုက်နာမှုဌာနသို့ သို့မဟုတ် အခြားလမ်းကြောင်းမှ သတင်းပို့သော အချက်အလက်များကို သင့်လျော်မှုရှိပါက စာရင်းစစ်ကော်မတီသို့ လျှို့ဝှက်အဖြစ် အကြောင်းကြားပါမည်။ မူဝါဒသည် ရုံးဝန်ထမ်းအရာရှိများအပါအဝင် Colgate-Palmolive တင်အလုပ်လုပ်သူတိုင်းနှင့် ၎င်းတို့၏လက်အောက်ဝန်ထမ်းများပါ အကျိုးသက်ရောက်ပါသည်။ မူဝါဒမိတ္တူများကို ကျွန်ုပ်တို့၏အလုပ်အကိုင်အသုံးဝက်ဘ်ဆိုဒ်များနှင့် ပြင်ပသုံးဝက်ဘ်ဆိုဒ်များတွင်ပါရှိနိုင်ပါသည်။ ကမ္ဘာတစ်ဝှမ်းရှိ Colgate ဝန်ထမ်းများသည် ကုမ္ပဏီ၏ ကျင့်ဝတ်စံနှုန်းများကို လိုက်နာကြောင်း ပြသရန် ကျင့်ဝတ်ဆိုင်ရာသင်တန်းကို နှစ်စဉ်တက်ရောက်ကြပါမည်။



မေးစရာရှိပါသလား
သင့်အား လမ်းကြောင်းမှန်အပေါ်သို့ ခေါ်သွားခွင့်ပြုပါ။



လက်ဆောင်များ ပေးကမ်းခြင်း သို့မဟုတ်
 လက်ဆောင်များ လက်ခံခြင်းနှင့်ဆိုင်စေ
 သာ ကုမ္ပဏီ၏လမ်းညွှန်ချက်များမှာ
 ဘာဝေတလဲ?



လက်တုံ့ပြန်ခြင်းနဲ့ပတ်သတ်ပြီး
 ကျွန်ုပ်စိုးရိမ်တယ်။
 ကုမ္ပဏီ၏မူဝါဒမှာ အဘယ်နည်း?



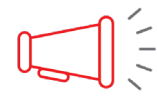
Colgate မှလူများ၏
 ဆိုရှယ်မီဒီယာအသုံးပြုမှုနှင့်
 ပတ်သက်သော ကုမ္ပဏီ၏
 မျှော်လင့်ချက်များမှာ ဘာဝေတလဲ?



မန်နေဂျာတစ်ယောက်အနုနှင့်
 ကျင့်ဝတ်ဆိုင်ရာခေါင်းဆောင်မှုကို
 ကျွန်ုပ်ဘယ်လို ပြသရမလဲ?



ကုမ္ပဏီ၏မူဝါဒမှာ
 ထိပါးနှောင့်ယှက်ခြင်းဆိုင်ရာ
 ကုမ္ပဏီ၏မူဝါဒ?



ဖေ့စ်ဟောပြောကြားရန် လိုအပ်လာပါက
 (“Speak Up”)
 ကျွန်ုပ်အဖွဲ့တက် မည်သည့်ခွင့်ရချယ်စရာ
 များရှိပါသလဲ?



Colgate ပြင်ပမှ
 ဒုတိယအလုပ်တစ်ခုယူဖို့
 ကျွန်ုပ်အဖွဲ့တက် အဆင်ပြေပါ့မလား?



သီးသန့် သတင်းအချက်အလက်
 ဆိုတာဘာလဲ?



300 Park Avenue
New York, NY 10022
(212) -310-2000
www.colgatepalmolive.com